



**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК
в электронной форме на право заключения договора
на выполнение работ по модернизации системы межсетевого экранирования**

*ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ):*

«12» октября 2017 года

Сайт Электронной торговой площадки: www.roseltorg.ru

Единая информационная система: www.zakupki.gov.ru

Официальный сайт ПАО «Центральный телеграф»: www.moscow.cnt.ru

Содержание

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ.....	3
ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ	5
РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	5
РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА.....	7
2.1. <i>Общие сведения о закупке.....</i>	<i>7</i>
2.2. <i>Требования к Заявке на участие в закупке.....</i>	<i>19</i>
2.3. <i>Условия заключения и исполнения договора</i>	<i>27</i>
Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК	29
Форма 2 АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК.....	32
Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ	1
Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ	1
Форма 5 ФОРМА ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ РАСКРЫВАЮЩЕЙ ИНФОРМАЦИЮ В ОТНОШЕНИИ ВСЕЙ ЦЕПОЧКИ СОБСТВЕННИКОВ ПРЕТЕНДЕНТА, ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ)	2
Форма 6 Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с установленным статьёй 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»	3
Форма 7 План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства	7
РАЗДЕЛ IV. Техническое задание	9
РАЗДЕЛ V. Проект договора	9

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Публичное акционерное общество «Центральный телеграф» (далее - ПАО «Центральный телеграф», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытый запрос котировок в электронной форме на право заключения договора на выполнение работ по модернизации системы межсетевого экранирования (далее по тексту – Открытый запрос котировок, закупка):

Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	<p>Публичное акционерное общество «Центральный телеграф»» (ПАО «Центральный телеграф») Место нахождения: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7 Почтовый адрес: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Открытого запроса котировок: Метелькова Юлия Олеговна Тел. +7(495) 5804463; e-mail: YMetelkova@ct.cnt.ru</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по вопросам технического задания и проекту договора документации Открытого запроса котировок: Бухвалов Дмитрий Иванович тел. + 7 (495) 5044444 ext. 4416 e-mail: DBukhvalov@ct.cnt.ru</p>
Особенности участия в закупке Субъектов МСП в соответствии с п. 8 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	<p>Не установлены</p>
Предмет закупки, Предмет договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	<p>Лот № 1 Право заключения договора на выполнение работ по модернизации системы межсетевого экранирования. Предмет договора включает: - работы по аудиту; - поставку оборудования и ПО; - монтажные и пуско-наладочные работы.</p> <p>Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг определены в разделе IV «Техническое задание» Документации о закупке.</p>
Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом договора (в разделе V «Проект договора») и Техническим заданием (в разделе IV «Техническое задание») Документации о закупке.</p> <p>Срок выполнения работ: с даты публикации протокола определения победителя закупки по 31.12.2017 г.</p> <p>Срок гарантийной технической поддержки компонентов модернизированной Системы – по 31.12.2019 г.</p> <p>Место выполнения работ: филиалы Заказчика в г. Москва и Московской обл.</p>
Сведения о начальной (максимальной) цене	<p>Начальная (максимальная) цена договора (технического решения): 12 300 000 (Двенадцать миллионов триста тысяч) рублей 00 копеек, в том</p>

договора (цене Лота)	числе НДС (18%) - 1 876 271,19 (Один миллион восемьсот семьдесят шесть тысяч двести семьдесят один) рубль 19 копеек. 10 423 728,81 (Десять миллионов четыреста двадцать три тысячи семьсот двадцать восемь) рублей 81 копейки.
Место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке	Заявка подается в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы Электронной торговой площадки: АО «ЕЭТП» (Росэлторг). Сайт Электронной торговой площадки: www.roseltorg.ru Дата начала срока подачи заявок: день размещения на ЕИС Извещения о закупке и Документации о закупке, а если на ЕИС возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к ЕИС - день размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика. Дата окончания срока, последний день срока подачи Заявок: «02» ноября 2017 года 12:00 (время московское)
Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	Место открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам – Электронная торговая площадка. «02» ноября 2017 года 12:00 (время московское)
Место и дата рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), подведения итогов закупки	Рассмотрение Заявок: «14» ноября 2017 года Оценка и сопоставление Заявок: «14» ноября 2017 года Подведение итогов закупки: «30» ноября 2017 года Указанные этапы Открытого запроса котировок проводятся по адресу Заказчика: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7. Заказчик вправе рассмотреть Заявки, оценить и сопоставить Заявки, подвести итоги Закупки, ранее дат, указанных в настоящем пункте Документации.
Возможность отказаться от проведения закупки	Заказчик вправе отказаться от проведения Открытого запроса котировок в любое время до момента публикации протокола определения победителя закупки.
Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке Документация о закупке размещается в Единой информационной системе по адресу: www.zakupki.gov.ru (далее – ЕИС), на официальном сайте ПАО «Центральный телеграф», по адресу: www.moscow.cnt.ru , а также на Электронной торговой площадке АО «ЕЭТП» (Росэлторг) по адресу: www.roseltorg.ru (далее – ЭТП), Порядок получения настоящей Документации на ЭТП определяется правилами ЭТП. Документация о закупке доступна для ознакомления на ЕИС и официальном сайте ПАО «Центральный телеграф», а также на Электронной торговой площадке без взимания платы.	

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Документация о закупке (далее также – **Документация**) – настоящая документация, содержащая установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и Положением о закупках сведения об Открытом запросе котировок и размещённая на ЕИС и ЭТП.

Единая информационная система (либо «ЕИС») – официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru).

Заказчик – организация, указанная в пункте 1 [раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

Закупочная комиссия – коллегиальный орган, созданный Заказчиком для целей проведения закупок, состоящий из утверждённых Заказчиком представителей Заказчика.

Заявка на участие в закупке (далее также - **Заявка**) – комплект документов, требования к содержанию, форме, оформлению и составу которых установлены Положением о закупках и настоящей Документацией, предоставляемый Заказчику Претендентом на участие в закупке в порядке, предусмотренном Положением о закупках, Регламентом работы ЭТП и настоящей Документацией, в целях участия в Открытом запросе котировок.

Заявка имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Заказчиком в соответствии с этим.

Извещение о закупке – являющийся неотъемлемой частью Документации документ, содержащий установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и Положением о закупках сведения об Открытом запросе котировок, которые должны соответствовать содержащимся в настоящей Документации сведениям, и размещённый в ЕИС и ЭТП.

Лот – договор (договоры), в отношении права на заключение которого (которых) согласно настоящей Документации должна подаваться отдельная Заявка.

Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте 15 [раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

Оператор Электронной торговой площадки (Оператор ЭТП) – юридическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, которое владеет Электронной торговой площадкой, необходимыми для её функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение закупок в электронной форме в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

Открытый запрос котировок в электронной форме (далее также - **Открытый запрос котировок**) – способ закупки на Электронной торговой площадке, не являющийся формой проведения торгов, Заявку на участие в которой может подать любое лицо и победителем которой признаётся Участник, который предложил наиболее низкую цену договора (договоров) или, в соответствии с критерием и порядком основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), которые установлены настоящей Документацией на основании Положения о закупках.

Открытый запрос котировок не является формой проведения торгов и его проведение не регулируется статьями 447 - 449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытый запрос котировок не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 - 1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытый запрос котировок не накладывает на Заказчика обязательств по заключению договора (договоров) с победителем Открытого запроса котировок или иным Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке являются согласно п. 1 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации приглашением делать оферты и должны рассматриваться в соответствии с этим.

Претендент на участие в закупке (далее также - **Претендент**) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, в том числе индивидуальный предприниматель

или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента, который подал (которые подали) Заявку.

Для участия в Открытом запросе котировок Претендент должен:

- быть зарегистрированным на ЭТП, в том числе получить аккредитацию на ЭТП в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аккредитации, установленными данной ЭТП;

- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей Документации.

Для всех Претендентов устанавливаются единые требования. Применение при рассмотрении Заявок требований, не предусмотренных настоящей Документацией, не допускается.

Победитель Открытого запроса котировок (далее также – Победитель) – Участник Открытого запроса котировок, предложивший наиболее низкую цену договора (договоров).

Положение о закупках – Положение о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф», утверждённое Советом директоров Общества, размещенное в установленном порядке в ЕИС и на официальном сайте Заказчика - www.moscow.cnt.ru.

Регламент работы ЭТП – документы Оператора ЭТП, регламентирующие порядок проведения закупок на ЭТП и деятельность Оператора ЭТП по обеспечению проведения закупок в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

Субъект МСП – субъект малого и среднего предпринимательства, признаваемый таковым в соответствии с законодательством РФ.

Участник закупки (далее также - Участник) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника, который соответствует (которые соответствуют) требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с Положением о закупках.

Электронная торговая площадка (ЭТП) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся закупки в электронной форме в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ, указанный в пункте 4 [раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

Электронный документ – документ, передаваемый по электронным каналам связи, подписанный электронной подписью, информация в котором представлена в электронно-цифровом формате, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и принятыми в соответствии с ним иными нормативно-правовыми актами.

ЭП - квалифицированная электронная подпись, полученная и признаваемая в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Размещенное на ЭТП и ЕИС Извещение о закупке вместе с настоящей Документацией, являются приглашением делать оферты и должны рассматриваться Претендентами/Участниками в соответствии с этим.

Претендент/Участник несет все расходы, связанные с участием в Открытом запросе котировок, в том числе с подготовкой и предоставлением Заявки и иной документации, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов Открытого запроса котировок, а также оснований его завершения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Претендент /Участник не вправе требовать возмещения убытков, понесенных им в ходе подготовки к Открытому запросу котировок и проведения Открытого запроса котировок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	<p>Публичное акционерное общество «Центральный телеграф» (ПАО «Центральный телеграф»)</p> <p>Место нахождения: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7</p> <p>Почтовый адрес: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Открытого запроса котировок: Метелькова Юлия Олеговна Тел. +7(495) 5804463; e-mail: YMetelkova@ct.cnt.ru</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по вопросам технического задания и проекту договора документации Открытого запроса котировок: Бухвалов Дмитрий Иванович тел. + 7 (495) 5044444 ext. 4416 e-mail: DBukhvalov@ct.cnt.ru</p>
2.	Особенности участия в закупке Субъектов МСП в соответствии с п. 8 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Не установлены
3.	Условия предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими	<p>Общие условия предоставления приоритета:</p> <p>а) Претенденты в форме 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ» указывают (декларируют) наименования страны происхождения поставляемых товаров;</p> <p>б) предоставление Претендентом/Участником закупки недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в Заявке на участие в закупке, является основанием для отказа Претенденту в признании его Участником закупки. Такой Претендент/Участник закупки отстраняется от участия в закупке в любой момент до заключения договора (договоров). Участник закупки, с которым заключен договор (договоры) по итогам закупки, несет ответственность в соответствии с заключенным договором (договорами), а также такому Участнику закупки не возвращается обеспечение исполнения договора (договоров), если документацией о закупке предусмотрено предоставление обеспечения исполнения договора (договоров);</p> <p>в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки указаны в разделе IV «Техническое задание» Документации о закупке;</p> <p>г) отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки Претендента/Участника закупки, такая заявка</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	<p>лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»</p>	<p>рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;</p> <p>д) для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, когда содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;</p> <p>е) отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании представленной в составе заявки анкеты Претендента на участие в закупке, заполненной по форме 2 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ»;</p> <p>ж) в договоре (договорах) заключенном по результатам закупки указывается страна происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной Участником закупки, с которым заключается договор (договоры);</p> <p>з) если победитель Закупки признан уклонившимся от заключения договора (договоров), то действует порядок заключения договора (договоров) по результатам закупки установленный в подразделе 26 Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф»;</p> <p>и) при исполнении договора (договоров), заключенного с Участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим пунктом, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре (договорах).</p> <p>Приоритет не предоставляется в случаях, если:</p> <p>а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;</p> <p>б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;</p> <p>в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;</p> <p>г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;</p> <p>д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.</p> <p>Приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года (далее ГАТТ 1994) и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (далее – Договор о ЕАЭС), а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - товарам происхождения из стран, присоединившихся к Договору о ЕАЭС, работам, услугам, выполняемым, оказываемым лицами из стран, присоединившихся к Договору о ЕАЭС, предоставляется приоритет аналогично товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами; - товарам происхождения из стран, присоединившихся к ГАТТ 1994, работам, услугам, выполняемым, оказываемым лицами из стран, присоединившихся к ГАТТ 1994, предоставляется приоритет аналогично товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, за исключением случаев, которые, в том числе, относятся к общим исключениям (статья 20 ГАТТ 1994), исключениям по соображениям безопасности (статья 21 ГАТТ 1994)
4.	ЭТП	Открытый запрос котировок проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП АО «ЕЭТП» (Росэлторг), находящейся по адресу www.roseltorg.ru .
5.	Способ закупки и форма закупки	Открытый запрос котировок в электронной форме
6.	Дата размещения Извещения о закупке	«12» октября 2017 года
7.	Порядок, дата начала и дата окончания срока	Заявки подаются посредством ЭТП по адресу: www.roseltorg.ru , в соответствии с Регламентом работы ЭТП.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	подачи Заявок на участие в закупке	<p>Дата начала срока: день размещения в ЕИС Извещения о закупке и Документации о закупке, а если в ЕИС возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к ЕИС - день размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика.</p> <p>Дата окончания срока: последний день срока подачи Заявок: «02» ноября 2017 года 12:00 (время московское)</p>
8.	Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	<p>Место открытия доступа к поданным Заявкам – ЭТП.</p> <p>«02» ноября 2017 года 12:00 (время московское)</p>
9.	Место и дата рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), подведения итогов закупки	<p>Рассмотрение Заявок: «14» ноября 2017 года Оценка и сопоставление Заявок: «14» ноября 2017 года Подведение итогов закупки: «30» ноября 2017 года</p> <p>Указанные этапы Открытого запроса котировок проводятся по адресу Заказчика: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7</p> <p>Заказчик вправе рассмотреть Заявки, оценить и сопоставить Заявки, подвести итоги Закупки, ранее дат, указанных в настоящем пункте Документации.</p>
10.	Форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке	<p>Дата начала срока предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке: «12» октября 2017 года.</p> <p>Дата окончания срока направления Претендентами запросов на разъяснение положений Документации о закупке: «26» октября 2017 года.</p> <p>В случае если Извещение о закупке и Документация о закупке были размещены в ЕИС не менее чем за 20 (двадцать) дней до даты окончания срока предоставления Заявок, то заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке должно быть получено Заказчиком не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока предоставления Заявок (включительно). Разъяснения положений Документации о закупке направляются Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Заказчиком соответствующего заявления лица в письменной форме или в форме электронного документа.</p> <p>В случае если Извещение о закупке и Документация о закупке были размещены в ЕИС менее чем за 20 (двадцать) дней до даты окончания срока предоставления Заявок, то заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке должно быть получено Заказчиком не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока предоставления Заявок (включительно). Разъяснения положений Документации о закупке направляются Заказчиком в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения Заказчиком соответствующего заявления лица в письменной форме или в форме электронного документа.</p> <p>Запрос о разъяснении направляется посредством ЭТП в порядке, предусмотренном Регламентом работы данной ЭТП. При подтвержденной невозможности направить запрос о разъяснении документации посредством ЭТП, заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке может быть направлено по контактными данным Заказчика, указанным в настоящей Документации.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений Документации, поступившие с нарушением требований, установленных в настоящем пункте.</p> <p>Примерная форма запроса на разъяснение документации о закупке приведена в Форме 4 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ».</p> <p>Разъяснения размещаются Заказчиком в ЕИС, на ЭТП, а также официальном сайте ПАО «Центральный телеграф».</p> <p>Претендент/ Участник не вправе ссылаться на устную информацию, полученную от Заказчика.</p>
11.	Количество лотов	1 (один) лот
12.	Количество Участников, которые могут быть признаны Победителями Открытого запроса котировок	1 (один) победитель
13.	Предмет закупки. Предмет договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	<p>Лот № 1</p> <p>Право заключения договора на выполнение работ по модернизации системы межсетевого экранирования.</p> <p>Предмет договора включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы по аудиту; - поставка оборудования и ПО; - монтажные и пуско-наладочные работы. <p>Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе IV «Техническое задание» Документации о закупке.</p>
14.	Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объёмам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия	<p>Приводятся в разделе IV «Техническое задание» и разделе V «Проект договора» настоящей Документации</p> <p>Также закупаемые товары (работы, услуги) должны соответствовать следующим требованиям законодательства РФ и Заказчика: <i>специальных требований законодательства: нет</i></p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п										
	поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги											
15.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота)	<p>Начальная (максимальная) цена договора (технического решения): 12 300 000 (Двенадцать миллионов триста тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) - 1 876 271,19 (Один миллион восемьсот семьдесят шесть тысяч двести семьдесят один) рубль 19 копеек. 10 423 728,81 (Десять миллионов четыреста двадцать три тысячи семьсот двадцать восемь) рублей 81 копейки.</p> <p>В случае если поставка товара, выполнение работ, оказание услуг не подлежит налогообложению НДС (освобождается от налогообложения НДС), либо Претендент освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Претендент не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким Претендентом в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС.</p>										
16.	Требования к Участникам и перечень документов, предоставляемых Претендентами для подтверждения их соответствия установленным требованиям	<table><tr><th colspan="2">Общие требования:</th></tr><tr><th>Наименование требования</th><th>Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</th></tr><tr><td>1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок</td><td>Специальных документов не требуется</td></tr><tr><td>2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства</td><td>Декларируется Претендентом в тексте Заявки</td></tr><tr><td>3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом</td><td>Декларируется Претендентом в тексте Заявки</td></tr></table>	Общие требования:		Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки	1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок	Специальных документов не требуется	2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	Декларируется Претендентом в тексте Заявки	3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом	Декларируется Претендентом в тексте Заявки
Общие требования:												
Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки											
1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок	Специальных документов не требуется											
2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	Декларируется Претендентом в тексте Заявки											
3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом	Декларируется Претендентом в тексте Заявки											

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п	
		Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки	
		4. Отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период	Справкой из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, полученной не ранее, чем за 3 (три) месяца до даты размещения Извещения о проведении Закупки в ЕИС/документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на день рассмотрения Заявки не принято
		*5. Соответствие участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП, установленным ст. 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»	Выпиской из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или декларацией о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, составленной по Форме 6 , раздела III «Формы для заполнения Претендентами закупки» настоящей Документации, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п	
			<p>созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Предоставляется в обязательном порядке всеми Претендентами в составе заявки на участие в закупке в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> - если участник закупки является Субъектом МСП; - если участниками закупки являются только Субъекты МСП в соответствии с пунктом 2 раздела II «Информационная карта» Документации.
		<p>6. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»</p>	<p>Декларируется Претендентом в тексте Заявки</p>
		<p>7. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»</p>	<p>Декларируется Претендентом в тексте Заявки</p>
		<p>8. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>	<p>Декларируется Претендентом в тексте Заявки</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п						
		<div>Дополнительные требования:</div> <table><tr><th>Наименование требования</th><th>Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</th></tr><tr><td>1. Участник должен обладать опытом исполнения договоров, предмет которых аналогичен предмету настоящего Открытого запроса котировок за последние 2 (два) года до даты размещения настоящего запроса котировок на общую сумму не менее 6 000 000,00 (Шести миллионов) рублей 00 копеек с НДС (18%). Под аналогичным опытом понимается опыт выполнения работ в области проектирования и внедрения систем межсетевого экранирования.</td><td>1. Сведениями об имеющемся у участника настоящего Открытого запроса котировок опыте исполнения договоров, предмет которых аналогичен предмету настоящей закупке по Форме №8 раздела 8 настоящей документации запроса котировок с приложением копий контрактов (договоров), актов сдачи-приемки услуг/услуг, товарных накладных, актов сдачи-приемки Лицензий.</td></tr><tr><td>2. Участник должен иметь действующие лицензии, выданные Федеральной службой по техническому и экспортному контролю: 2.1. на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации, распространяющаяся на следующие виды деятельности:<ul style="list-style-type: none">• контроль защищенности конфиденциальной информации от несанкционированного доступа и ее модификации в средствах и системах информатизации;• проектирование в защищенном исполнении: средств и систем информатизации;• установка, монтаж, испытания, ремонт средств защиты информации (технических средств защиты информации, защищенных технических средств обработки информации, технических средств контроля эффективности мер защиты информации, программных (программно-технических) средств защиты информации, защищенных программных (программно-технических) средств обработки информации, программных (программно-технических) средств контроля защищенности информации; 2.2. на осуществление деятельности по разработке и (или) производству средств защиты конфиденциальной информации. Действие данной лицензии должно распространяться на:<ul style="list-style-type: none">• разработку средств защиты конфиденциальной информации.</td><td>2. Копиями лицензий ФСТЭК</td></tr></table>	Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки	1. Участник должен обладать опытом исполнения договоров, предмет которых аналогичен предмету настоящего Открытого запроса котировок за последние 2 (два) года до даты размещения настоящего запроса котировок на общую сумму не менее 6 000 000,00 (Шести миллионов) рублей 00 копеек с НДС (18%). Под аналогичным опытом понимается опыт выполнения работ в области проектирования и внедрения систем межсетевого экранирования.	1. Сведениями об имеющемся у участника настоящего Открытого запроса котировок опыте исполнения договоров, предмет которых аналогичен предмету настоящей закупке по Форме №8 раздела 8 настоящей документации запроса котировок с приложением копий контрактов (договоров), актов сдачи-приемки услуг/услуг, товарных накладных, актов сдачи-приемки Лицензий.	2. Участник должен иметь действующие лицензии, выданные Федеральной службой по техническому и экспортному контролю: 2.1. на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации, распространяющаяся на следующие виды деятельности: <ul style="list-style-type: none">• контроль защищенности конфиденциальной информации от несанкционированного доступа и ее модификации в средствах и системах информатизации;• проектирование в защищенном исполнении: средств и систем информатизации;• установка, монтаж, испытания, ремонт средств защиты информации (технических средств защиты информации, защищенных технических средств обработки информации, технических средств контроля эффективности мер защиты информации, программных (программно-технических) средств защиты информации, защищенных программных (программно-технических) средств обработки информации, программных (программно-технических) средств контроля защищенности информации; 2.2. на осуществление деятельности по разработке и (или) производству средств защиты конфиденциальной информации. Действие данной лицензии должно распространяться на: <ul style="list-style-type: none">• разработку средств защиты конфиденциальной информации.	2. Копиями лицензий ФСТЭК
Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки							
1. Участник должен обладать опытом исполнения договоров, предмет которых аналогичен предмету настоящего Открытого запроса котировок за последние 2 (два) года до даты размещения настоящего запроса котировок на общую сумму не менее 6 000 000,00 (Шести миллионов) рублей 00 копеек с НДС (18%). Под аналогичным опытом понимается опыт выполнения работ в области проектирования и внедрения систем межсетевого экранирования.	1. Сведениями об имеющемся у участника настоящего Открытого запроса котировок опыте исполнения договоров, предмет которых аналогичен предмету настоящей закупке по Форме №8 раздела 8 настоящей документации запроса котировок с приложением копий контрактов (договоров), актов сдачи-приемки услуг/услуг, товарных накладных, актов сдачи-приемки Лицензий.							
2. Участник должен иметь действующие лицензии, выданные Федеральной службой по техническому и экспортному контролю: 2.1. на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации, распространяющаяся на следующие виды деятельности: <ul style="list-style-type: none">• контроль защищенности конфиденциальной информации от несанкционированного доступа и ее модификации в средствах и системах информатизации;• проектирование в защищенном исполнении: средств и систем информатизации;• установка, монтаж, испытания, ремонт средств защиты информации (технических средств защиты информации, защищенных технических средств обработки информации, технических средств контроля эффективности мер защиты информации, программных (программно-технических) средств защиты информации, защищенных программных (программно-технических) средств обработки информации, программных (программно-технических) средств контроля защищенности информации; 2.2. на осуществление деятельности по разработке и (или) производству средств защиты конфиденциальной информации. Действие данной лицензии должно распространяться на: <ul style="list-style-type: none">• разработку средств защиты конфиденциальной информации.	2. Копиями лицензий ФСТЭК							

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п	
		3. Наличие у Участника Службы поддержки или выделенных специалистов, обеспечивающих приём заявок в режимах 8x5 с регистрацией в системе Service Desk,	3. Информационным письмом на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя организации, подтверждающее наличие Службы поддержки или выделенных специалистов, обеспечивающих приём заявок в режимах 8x5 с регистрацией в системе Service Desk с указанием ответственных сотрудников и номером телефона,
		4. Наличие в штате Участника (оформленных по гражданско-правовому договору) квалифицированных кадровых ресурсов: - - 1 (один) инженер, обладающий международным сертификатом сертифицированного специалиста CISSP (Certified Information Systems Security Professional – сертифицированный международной организацией (ISC)2 -специалист в области информационной безопасности), либо CISM (Certified Information Security Manager – сертифицированный международной организацией ISACA менеджер в области информационной безопасности); - не менее 3 (трёх) инженеров, имеющих сертификат, подтверждающий квалификацию по предлагаемому Участником Техническому решению.	4. Информационным письмом на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя организации, подтверждающим наличие необходимых кадровых ресурсов с приложением копий свидетельств, сертификатов, подтверждающих квалификацию, персонально на каждого из заявленных специалистов, справкой о кадровых ресурсах с указанием ФИО заявленных специалистов, их образования, специальности, должности, стажа (опыта) работы, копиями штатного расписания или копиями гражданско-правового договора.
		<p>В случае если на стороне Претендента/Участника выступают несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица, за исключением п.п. 5* п.16 раздела II «Информационная карта» настоящей Документации. Данному требованию должно соответствовать лицо, с которым будет заключаться договор, в случае определения его Победителем, если участниками закупки являются только Субъекты МСП в соответствии с пунктом 2 раздела II «Информационная карта» Документации.</p> <p>Соответствие Дополнительным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.</p>	
17.	Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев	<p>Оценка и сопоставление Заявок осуществляется по критерию предлагаемой таким Участником цены Технического решения в соответствии с Разделом IV «Техническое задание». Цена Технического решения равна цене Договора.</p> <p>Победителем признаётся Участник, который предложил наиболее низкую цену договора (Технического решения).</p> <p>Если в двух и более Заявках указана одинаковая цена, то меньший (лучший) порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила раньше.</p>	

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.
18.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с разделом V «Проект договора» и разделом IV «Техническое задание» Документации о закупке.</p> <p>Срок выполнения работ: с даты публикации протокола определения победителя закупки по 31.12.2017 г.</p> <p>Срок гарантийной технической поддержки компонентов модернизированной Системы – по 31.12.2019 г.</p> <p>Место выполнения работ: филиалы Заказчика в г. Москва и Московской обл.</p>
19.	Размер обеспечения Заявки, срок и порядок его предоставления	<p>Требуется</p> <p>Размер обеспечения: 615 000 (Шестьсот пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек (НДС не облагается)</p> <p>Форма обеспечения: денежные средства</p> <p>Валюта обеспечения: Российский рубль.</p> <p>Денежные средства в обеспечение Заявки вносятся в соответствии с Регламентом работы ЭТП.</p>
20.	Обеспечение исполнения договора, размер, срок и порядок его предоставления	Не требуется
21.	Официальный язык закупки	Русский
22.	Валюта закупки	Российский рубль
23.	Возможность проведения переторжки и порядок её проведения	<p>Закупочная комиссия по результатам основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок) вправе принять решение о проведении переторжки, т.е. предоставлении Участникам возможности добровольно повысить предпочтительность своих заявок путем добровольного снижения первоначально указанной в Заявке цены договора (технического решения).</p> <p>О проведении процедуры переторжки и условиях ее проведения (сроки и место проведения, даты окончания предоставления улучшенных сведений Заявок) Закупочная комиссия указывает в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок. Срок предоставления улучшенных сведений Заявок при этом не должен составлять менее 2 (двух) рабочих дней с момента размещения протокола основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок) на ЕИС.</p> <p>Каждый Участник на переторжке имеет право не улучшать сведения своей Заявки и не имеет право ухудшать сведения Заявки. Если Участник не предоставил улучшенных сведений Заявки или</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>предоставил ухудшенные сведения Заявки, то действует прежняя редакция Заявки.</p> <p>Закупочная комиссия вправе принять решение о проведении переторжки на ЭТП в режиме реального времени, о чем указывается в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления заявок). В этом случае Участники предоставляют улучшенные сведения Заявок посредством функционала ЭТП по критерию цена договора. В течение времени проведения переторжки на ЭТП в режиме реального времени каждый Участник вправе предоставить более чем одно предложение по улучшению первоначальных сведений Заявки.</p> <p>При проведении переторжки на ЭТП в режиме реального времени в протоколе основного этапа Закупки устанавливается: день проведения переторжки, время начала приема предложений Участников о цене договора, шаг переторжки/диапазон шага переторжки.</p> <p>Если в течение указанного в протоколе основного этапа Закупки времени приема предложений Участника о цене договора ни одного предложения не поступило или не поступило ни одного предложения о более низкой цене Технического решения, переторжка автоматически завершается.</p> <p>В случае если Участником предложена цена Технического решения равная цене, предложенной другим Участником, лучшим признается предложение о цене Технического решения, поступившее ранее.</p> <p>По итогам переторжки на ЭТП в режиме реального времени составляется протокол переторжки, в котором указываются: адрес ЭТП на которой проводилась переторжка, дата, время начала переторжки, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене Технического решения, сделанные Участниками и ранжированные по мере убывания, с указанием порядковых номеров, присвоенных Заявкам, которые были поданы Участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене Технического решения.</p> <p>В случаях, когда Открытый запрос котировок признан несостоявшимся в связи с тем, что только один Претендент признан Участником и Заявка им не отозвана, Заказчик вправе направить такому Участнику предложение об улучшении Участником первоначальных сведений Заявки.</p> <p>Переторжка по решению Закупочной комиссии может проводиться многократно.</p>
24.	Внесение изменений в настоящую Документацию	<p>Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о закупке и настоящую Документацию в любое время, но не позднее даты окончания подачи Заявок.</p> <p>Изменения, вносимые в Извещение о закупке, Документацию о закупке размещаются Заказчиком в ЕИС, на ЭТП, а также официальном сайте ПАО «Центральный телеграф» не позднее, чем в течение 3 (трёх) дней со дня принятия решения о внесении изменений.</p> <p>Любые изменения, вносимые в Извещение о закупке, настоящую Документацию, являются её неотъемлемой частью.</p> <p>Заказчик вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок в любое время до даты истечения такого срока.</p> <p>Если изменения в Извещение о закупке, Документацию о закупке</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		внесены Заказчиком позднее чем за 1 (один) день до даты окончания срока подачи Заявок, срок подачи Заявок должен быть продлён так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесённых в Извещение о закупке, Документацию о закупке изменений до даты окончания срока подачи Заявок срок составлял не менее чем 5 (пять) рабочих дней.

2.2. Требования к Заявке на участие в закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
25.	Порядок и место, подачи Заявок на участие в закупке	<p>Заявки подаются в форме электронных документов непосредственно на ЭТП.</p> <p>Порядок подачи Заявок на ЭТП определяется Регламентом работы данной ЭТП.</p>
26.	Порядок и срок внесения изменений и отзыва Заявок	<p>Претендент, подавший Заявку на участие в Открытом запросе котировок, вправе изменить или отозвать Заявку в любое время до окончания срока подачи Заявок на участие в закупке.</p> <p>Отзыв Заявки осуществляется средствами ЭТП в соответствии с Регламентом ЭТП.</p> <p>Если уведомление об отзыве Заявки на участие в закупке подано с нарушением настоящих требований, Заявка на участие в закупке считается не отозванной.</p> <p>Заявки на участие в закупке, отозванные до окончания срока подачи Заявок на участие в закупке в порядке, указанном выше, считаются не поданными.</p>
27.	Документы, включаемые Претендентом на участие в закупке в состав Заявки (требования к содержанию Заявки)	<p>Для участия в закупке Претендент подает Заявку на участие в закупке в соответствии с формами документов, установленными в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ».</p> <p>Заявка на участие в закупке (форма 1) в качестве приложений должна содержать следующие документы:</p> <p>1) Сведения и документы о Претенденте, подавшем такую Заявку (если на стороне Претендента закупки выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного Претендента (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Претендента выступает несколько лиц), а именно:</p> <p>а) сведения о фирменном наименовании (наименовании), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, о почтовом адресе (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица и индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона. Приведенные выше сведения предоставляются в соответствии с формой 2, указанной в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» настоящей Документации;</p> <p>б) решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам Открытого запроса котировок, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента, (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть указано, что такое одобрение не требуется.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Претендент обязан представить решение до момента заключения сделки в случае признания его Победителем, признания его Участником, которому присвоен второй номер.</p> <p>2) Копию основного документа, удостоверяющего личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей).</p> <p>3) Документы, которые подтверждают соответствие Претендента/Претендентов требованиям к Участникам, установленным в пункте 16 раздела II «Информационная карта» Документации, <u>с обязательным включением форм из раздела III «Формы для заполнения претендентами закупки», копии разрешительных документов указанных в п.п. 1 пункта 16 раздела II «Информационная карта», выписки из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями п.п. 5, пункта 16 раздела II «Информационная карта» Документации.</u></p> <p>4) Предложение Претендента в отношении предмета (качества, технических и иных характеристик товара, работ, услуг, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг), цены (включая расчёт цены) и других условий договора (договоров) по форме 3 и другим формам раздела III «Формы для заполнения претендентами закупки»,</p> <p>5) Копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в пункте 14 раздела II «Информационная карта» Документации.</p> <p>6) Документы Участника, позволяющие Закупочной комиссии Общества произвести оценку его заявки и сопоставление с другими заявками в соответствии с пунктом 17 раздела II «Информационная карта» Документации (при их наличии).</p> <p>7) В случае установления в настоящей документации особенностей участия в закупке Субъектов МСП, а именно: обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) привлечь к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с пунктом 2 раздела II «Информационная карта» Документации План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, составленный по Форме 7, указанной в разделе III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» настоящей Документации.</p> <p>8) Документы, подтверждающие внесение обеспечения Заявки, в случае, если в пункте 19 раздела II «Информационная карта» Документации о закупке установлено требование обеспечения Заявки, кроме случая, когда проверка внесения обеспечения Заявки осуществляется техническими средствами ЭТП.</p> <p>9) В случае если на стороне одного Претендента выступает</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>несколько физических/юридических лиц, Заявка должна содержать соглашение таких лиц, в котором в частности должны быть определены следующие условия:</p> <p>а) об участии на стороне одного Претендента нескольких лиц, с указанием фирменного наименования, места нахождения, почтового адреса, электронной почты, контактных телефонов таких лиц;</p> <p>б) о лице, уполномоченном принимать участие в Открытом запросе котировок в интересах всех лиц, выступающих на стороне Претендента и имеющем право подавать/отзывать Заявку, направлять запросы на разъяснение Документации о закупке, а также осуществлять иные права и обязанности, которые принадлежат Претенденту/Участнику Открытого запроса котировок в соответствии с Положением о закупках и Документацией о закупке;</p> <p>в) о лице (лицах) с которым будет заключён договор (договоры) по результатам Открытого запроса котировок, а также о лице (лицах) которые будут привлечены в качестве субподрядчиков, соисполнителей по договору (договорам) заключённому по результатам Открытого запроса котировок;</p> <p>г) о планируемом количестве поставляемого товара, объеме выполняемых работ, оказываемых услуг каждым из лиц, выступающих на стороне одного Претендента, а также о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате Заказчиком в рамках договора (договоров), который может быть заключён по результатам проведения Открытого запроса котировок. Распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора (договоров), предложенной Претендентом в Заявке;</p> <p>д) о распределении между лицами, выступающими на стороне одного Претендента, обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения Заявки на участие в закупке (если в пункте 19 раздела II «Информационная карта» Документации содержится требование об обеспечении Заявки). Сведения о распределении такой обязанности указываются в соглашении путем определения конкретных сумм денежных средств, которые должны быть перечислены одним или несколькими лицами, выступающими на стороне одного Претендента;</p> <p>е) о распределении между лицами, выступающими на стороне одного Претендента, обязанности по предоставлению обеспечения исполнения договора (если в пункте 20 раздела II «Информационная карта» Документации предусмотрено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора).</p> <p>Претендент на участие в Открытом запросе котировок вправе приложить к Заявке иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.</p>
28.	Перечень документов, предоставляемых: - победителем Закупки, - участником,	<p>1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества; выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
	<p>которому присвоен второй номер по результатам Закупки, если Победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения Договора.</p>	<p>индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества;</p> <p>2. Выписку из торгового реестра страны происхождения иностранного юридического лица и/или иной документ, подтверждающий факт регистрации иностранного юридического лица/индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством страны происхождения (для иностранных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), полученный не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества;</p> <p>3. Копию выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p> <p>4. Копии учредительных документов (для юридических лиц);</p> <p>5. Копии документов, подтверждающие полномочия представителей Претендента на заключение Договора (Договоров) по результатам Закупки (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность;</p> <p>6. Документ, заполненный по Форме 5 раскрывающий информацию в отношении всей цепочки собственников Претендента, включая бенефициаров (в том числе конечных), в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 миллионов рублей.</p> <p>7. Оригинал или надлежаще заверенную копию справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчётный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества, или документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения Заявки не принято.</p> <p>8. Копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершеного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. Если Претендент применяет упрощенную систему налогообложения, то могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>последние 3 (три) завершенных года.</p> <p>Если Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки не предоставит в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса о предоставлении документов, указанных в настоящем пункте, либо предоставит документы, которые не соответствуют требованиям настоящей Документации, документы будут считаться непредоставленными, а такой Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки будет отстранён от заключения договора (договоров).</p>
29.	<p>Требование к описанию Претендентами поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик</p>	<p>Описание осуществляется в соответствии с формой 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»</p>
30.	<p>Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки</p>	<p>1. Заявка должна содержать согласие Претендента на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных настоящей Документации, сделанное в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы ЭТП, с приложением полного комплекта документов согласно перечню, определенному пунктом 27 раздела II «Информационная карта» Документации, содержание которых соответствует требованиям настоящей Документации.</p> <p>2. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, должны быть составлены на русском языке. Документы, представленные Претендентом/Участником, могут быть составлены на иностранном языке, если они сопровождаются точным, нотариально заверенным переводом на русский язык (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, на документах должен быть проставлен апостиль компетентного органа</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>государства, в котором этот документ был составлен).</p> <p>3. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте, установленной в пункте 22 раздела II «Информационная карта» Документации. Документы, оригиналы которых выданы Претенденту третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в валюту, установленную в пункте 22 раздела II «Информационная карта» Документации, исходя из Официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такового курса и даты его установления.</p> <p>4. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, должны быть чётко напечатаны, подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда подчистка, дописка, исправления заверены расположенной рядом с каждой из них рукописной надписью «исправленному верить», подписью Претендента или уполномоченного представителя Претендента, если Претендентом является физическое лицо или индивидуальный предприниматель, либо подписью уполномоченного представителя Претендента и печатью Претендента, если Претендентом является юридическое лицо.</p> <p>5. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, предоставляются в формате, указанном в Документации о закупке (например, *.doc., *.docx., *.xls., *.xlsx., *.ppt., pdf. в отсканированном виде, обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, графической подписи лица, печати, если иное не следует из условий Документации о закупке и Регламента работы ЭТП).</p> <p>6. Каждый отдельный документ должен быть отсканирован и включён в состав Заявки в виде отдельного файла. Наименование файлов должно позволять идентифицировать документ (например: Заявка на участие в закупке от 01012013.pdf).</p> <p>7. Каждый файл Заявки либо папка-архив файлов подписывается ЭП Претендента или уполномоченного представителя Претендента, если Претендентом является физическое лицо или индивидуальный предприниматель, либо подписывается уполномоченным представителем Претендента в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями Документации о закупке и Регламентом работы ЭТП.</p> <p>8. Все сведения и документы, включенные Претендентом в состав Заявки, должны быть поданы от имени Претендента, а также быть подлинными и достоверными. Документы, входящие в состав Заявки, должны быть надлежащим образом составлены и оформлены, соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Положения о закупке и настоящей Документации.</p> <p>9. В отношении каждого лота Претендент вправе подать только одну Заявку. В случае установления факта подачи одним Претендентом двух и более Заявок в отношении одного лота при условии, что поданные ранее Заявки этим Претендентом не отозваны, все Заявки такого Претендента не рассматриваются и возвращаются такому Претенденту.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		Прочие правила подготовки и подачи Заявки через ЭТП определяются Регламентом работы данной ЭТП.
31.	Порядок рассмотрения Заявок на участие в Открытом запросе котировок	<p>Закупочная комиссия в срок, указанный в Извещении о закупке и в пункте 9 раздела II «Информационная карта» Документации, осуществляет рассмотрение поданных Претендентами Заявок на предмет их соответствия требованиям настоящей Документацией, и определяет перечень Претендентов, которые признаются Участниками Открытого запроса котировок.</p> <p>Заявка и Претендент признаются Закупочной комиссией соответствующими Документации о закупке, если Заявка и Претендент соответствуют всем требованиям, установленным Документацией о закупке.</p> <p>Заявка и Претендент признаются несоответствующими Документации о закупке, если Заявка, в том числе указанные в ней товары, работы, услуги, и (или) Претендент не соответствуют требованиям, установленным настоящей Документацией, и отклоняются от требований, установленных настоящей Документацией о закупке, в сторону ухудшения.</p> <p>По результатам рассмотрения Заявок Закупочная комиссия имеет право не допустить Претендента к участию в Открытом запросе котировок в том числе, случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) несоответствия Претендента требованиям, установленным пунктом 16 раздела II «Информационная карта» Документации; б) непредставления требуемых согласно настоящей Документации документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений о Претенденте или о предлагаемых товарах, работах, услугах; в) несоответствия Заявки (в том числе представленного технико-коммерческого предложения) требованиям настоящей Документации; г) предложенная в Заявке цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену, указанную в Извещении о проведении закупки. <p>Заказчик отстраняет Претендента/Участника от участия в Открытом запросе котировок в любой момент до заключения договора, если обнаружит, что такой Претендент/Участник не представил или представил заведомо недостоверную и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии требованиям к Участнику, установленным в настоящей Документации или Претендент / Участник не представил или представил заведомо недостоверную, и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии предлагаемого им товара, работы, услуги, требованиям, установленным в настоящей Документации о закупке.</p> <p>Заказчик вправе перепроверить соответствие Участников требованиям, установленным настоящей Документацией на любом этапе проведения Открытого запроса котировок. При выявлении факта несоответствия Участника, Победителя такой Участник или Победитель отстраняется от дальнейшего участия в Открытом запросе котировок на любом этапе проведения, включая этап заключения</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>договора.</p> <p>Заказчик вправе запросить оригиналы или нотариально заверенные копии документов, указанных в п. 27, 28 раздела II «Информационная карта» Документации. В случае если Претендент/Участник в установленный в запросе срок не предоставил Заказчику оригиналы либо нотариально заверенные копии запрошенных документов, такие документы считаются непредставленными. Срок предоставления документов устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Претендентов, которым был направлен Запрос.</p> <p>Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления котировочных заявок оформляются протоколом. Протоколы комиссии размещаются заказчиком на сайте ЭТП и ЕИС не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания.</p> <p>В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок принято решение об отказе в допуске к участию в данном запросе котировок всех претендентов, подавших заявки, или о допуске к участию в запросе котировок и признании участником запроса котировок только одного претендента, подавшего заявку, запрос котировок признается несостоявшимся. Заказчик в случае признания участником только одного претендента, вправе заключить с таким участником договор в порядке и сроки, установленные настоящей документацией, по цене и условиям, предложенным в заявке данного участника.</p>
32.	Разъяснение заявок, поданных Претендентами	<p>Заказчик в соответствии с условиями настоящей документации вправе запросить у Претендента/Участника разъяснение Заявки на любом этапе проведения Открытого запроса котировок. Срок предоставления разъяснений устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Претендентов/Участников, которым был направлен запрос. Ответ на запрос не должен изменять условия Заявки (сроки и условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, графика платежей и иные существенные условия Заявки). Данные запросы могут направляться, в том числе по техническим условиям Заявки (уточнение перечня предлагаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, технических характеристик продукции, иных условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет Открытого запроса котировок, объем и состав предлагаемых Претендентом товаров, работ, услуг.</p> <p>Заказчик вправе направить Претендентам/Участникам запросы об исправлении выявленных в ходе рассмотрения арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе Заявки, и направлении Заказчику исправленных документов.</p> <p>В случае непредставления Претендентом/Участником исправленных документов, Заказчиком применяются следующие правила:</p> <ul style="list-style-type: none"> – при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами; – при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте Заявки, и ценой, получаемой путем суммирования отдельных сумм, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте Заявки;

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>– при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество товаров/объем работ, услуг исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной непосредственно в тексте Заявки;</p> <p>– при наличии разночтений между ценой, указанной в Заявке, и ценой, указанной на ЭТП, преимущество имеет цена, указанная в Заявке (за исключением случаев, когда возможность изменения цены Заявки предусмотрена для соответствующего способа закупки техническими средствами ЭТП);</p> <p>– при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте Заявки и ценой, указанной в иных документах, входящих в состав Заявки, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте Заявки.</p>

2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
33.	Порядок заключения договора по результатам закупки, срок, в течение которого Победитель или иной Участник, с которым заключается договор, должен подписать договор, условия признания Победителя или иного Участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора	<p>Договор заключается вне ЭТП в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект договора, приложенного к Документации, условий договора, сведения о которых содержатся в Заявке Участника, которому предлагается заключить договор по итогам Открытого запроса котировок.</p> <p>После подведения итогов закупки и не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола, в который занесены сведения о победителе (победителях) Закупки Заказчик направляет Проект договора/договоров победителю (победителям) Закупки.</p> <p>Победитель обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.</p> <p>Если Документацией о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, то Победитель одновременно с предоставлением всех экземпляров подписанного договора (договоров) предоставляет документы, подтверждающие предоставление соответствующего обеспечения исполнения договора (договоров).</p> <p>Одновременно с предоставлением подписанных экземпляров Договора (Договоров) Победитель Закупки должен предоставить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Претендента или законодательством страны происхождения Претендента (последнее применимо, если Претендент является иностранным юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем), в том числе: об одобрении крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность. Решение предоставляется в случаях, если оно ранее не было представлено в составе заявки; - копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента на заключение Договора (Договоров) по результатам Закупки (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента

№ п/п	Содержание пункта	Информация
		<p>имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность.</p> <p>Если Победитель не исполнил требования, установленные в настоящем пункте, то он признаётся уклонившимся от заключения договора (договоров).</p> <p>Если Договор (Договоры) в случаях установленных законодательством Российской Федерации или Уставом Заказчика требует предварительного одобрения (до его заключения) органами управления Заказчика, Заказчик после получения от победителя Закупки подписанного Договора (Договоров), а также документов установленных настоящей Документацией о закупке и Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф», направляет Договор (Договоры) на предварительное одобрение Договора (Договоров) таким органом управления Заказчика.</p> <p>Если Договор (Договоры) не был (не были) одобрен (одобрен) органом управления Заказчика, то закупка признаётся несостоявшейся.</p>
34.	Порядок формирования цены договора (цены Лота)	В цену должны быть включены все расходы, связанные с надлежащим выполнением обязательств по договору, в том числе затраты на перевозку, страхование, уплату налогов, сборов, таможенных пошлин и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
35.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Определены разделом V «Проект договора»
36.	Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения договора	<p>В текст договора, заключаемого по результатам Открытого запроса котировок, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества товаров/ объёма работ, услуг; • цена договора может быть увеличена не более чем на 20 % (двадцать процентов) от общей цены договора, подлежащего заключению по итогам настоящего Открытого запроса предложений без изменения цены за единицу товара/работ/услуг; • иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону.

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, Участники, Победитель и другие лица руководствуются Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф» и действующим законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ

Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Фирменный бланк Претендента

«___» _____ 20___ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Изучив Извещение и Документацию о проведении Открытого запроса котировок в электронной форме на право заключения договора на _____, (далее также - Документация о проведении Открытого запроса котировок) безоговорочно принимая установленные в них требования и условия,

_____, (полное наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное

по

адресу

_____,
(местонахождение Претендента на участие в Открытом запросе котировок)

предлагает заключить договор _____

(предмет договора)

в соответствии с технико-коммерческим предложением (Форма 3), и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей Заявке.

Настоящая Заявка имеет правовой статус оферты и действует не более чем 60 (шестьдесят) календарных дней со дня, следующего за установленной Документацией о проведении Открытого запроса котировок датой открытия доступа к Заявкам.

Настоящим подтверждаем возможность предоставить документы в соответствии с п. 28 раздела 2 № Информационная карта» настоящей Документации и п. 9.4.13. Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф», в течение 3 (трех) рабочих дней с момента определения Победителя закупки.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не проводится процедура ликвидации, арбитражным судом не принято решение о признании _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа, а также настоящим подтверждаем, что ознакомлены с условиями Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф» и Регламентом работы Электронной торговой площадки.

Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в нашей Заявке и приложениях к ней надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных ПАО «Центральный телеграф» с целью участия _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) в Открытом запросе котировок в электронной форме на право заключения договора на _____ (указать наименование закупки). Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на обработку персональных данных физических лиц, указанных в нашей Заявке, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

Настоящим подтверждаем, что сведения о _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», в реестр недобросовестных поставщиков,

предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

[Если в состав Заявки на участие в закупке включены документы, предусмотренные абз. 1 пп. ж) пп. 1 пункта 27 раздела II «Информационная карта» Документации о закупке, то два абзаца ниже подлежат исключению из окончательного текста Заявки. Если указанные выше документы не включены в состав Заявки, то необходимо внести в окончательный текст Заявки один из двух вариантов абзаца ниже.]

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Открытого запроса котировок _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не требуется решения о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок). [Условие подлежит включению в Заявку, если соответствующего одобрения компетентными органами Претендента не требуется.]

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Открытого запроса котировок _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) требуется решение о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок). В силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующей сделки, обязуемся представить вышеуказанное решение до момента заключения сделки в случае признания _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) победителем или участником, которому присвоен второй номер. [Условие подлежит включению в Заявку, если получить соответствующее одобрение компетентного органа Претендента к моменту подачи Заявки затруднительно ввиду отсутствия времени, необходимого для соблюдения предусмотренного порядка одобрения сделки]

В случае признания нас Победителем Открытого запроса котировок мы берем на себя обязательства заключить со своей стороны договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Открытого запроса котировок, проектом Договора и условиями нашей Заявки в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.

В случае если нашей Заявке будет присвоен второй номер, а Победитель Открытого запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Открытого запроса котировок, проектом Договора и условиями нашей Заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от вас в Документации о проведении Открытого запроса котировок, информация по сути наших котировок в данной закупке представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей Заявки:

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в пунктах 16, 27, 29 раздела II «Информационная карта» Документации о проведении Открытого запроса котировок	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)
М.П.

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

- Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.

2. Заявку следует оформить на официальном бланке Претендента на участие в Открытом запросе котировок. Претендент на участие в Открытом запросе котировок присваивает Заявке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
3. Претендент на участие в Открытом запросе котировок должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и местонахождение.
4. Претендент на участие в Открытом запросе котировок должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к Заявке документов, определяющих суть его технико-коммерческого предложения.
5. Не допускается удаление текста из формы 1, кроме текста, написанного курсивом.
6. Все поля для заполнения должны быть обязательно заполнены Претендентом.

Форма 2 АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Приложение к Заявке от «___» _____ 20__ г. № _____

Открытый запрос котировок в электронной форме на право заключения договора
на _____

АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Претендент на участие в Открытом запросе котировок: _____

№	Наименование	Сведения о Претенденте на участие в Открытом запросе котировок
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. Претендента на участие в Открытом запросе котировок – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для Претендента на участие в Открытом запросе котировок – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, дата постановки на учет в налоговом органе, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКОПФ, ОКТМО	
8.	Место нахождения (страна, адрес) - для юридических лиц либо место жительства (страна, адрес) – для физических лиц и индивидуальных предпринимателей, с указанием наименования субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, и соответствующего кодового обозначения субъекта Российской Федерации	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Телефоны (с указанием кода города)	
11.	Факс (с указанием кода города)	
12.	Адрес электронной почты	
13.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
14.	Размер уставного капитала	
15.	Балансовая стоимость активов (по балансу последнего завершнного периода)	
16.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Претендента на участие в Открытом запросе котировок в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	

№	Наименование	Сведения о Претенденте на участие в Открытом запросе котировок
17.	Ф.И.О. руководителя Претендента на участие в Открытом запросе котировок, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
18.	Орган управления Претендента на участие в Открытом запросе котировок – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего Открытого запроса котировок и порядок одобрения соответствующей сделки	
19.	Ф.И.О. уполномоченного лица Претендента на участие в Открытом запросе котировок с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	
20.	Численность персонала	
21.	Сведения об отнесении Претендента к Субъектам МСП.	
22.	Сведения об отнесении Претендента к организации, применяющей упрощённую систему налогообложения	

(Подпись уполномоченного представителя)
М.П.

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.
2. Претендент на участие в Открытом запросе котировок приводит номер и дату Заявки, приложением к которой является данная анкета Претендента процедуры закупки.
3. Претендент на участие в Открытом запросе котировок указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 19 указывается уполномоченное лицо Претендента на участие в Открытом запросе котировок для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная Претендентом на участие в Открытом запросе котировок анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Приложение к Заявке на участие в Открытом запросе котировок от «__» _____ 20__ г.
№ _____

ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Претендент на участие в Открытом запросе котировок: _____

Суть технико-коммерческого предложения:

Наименование Лицензий, экземпляров ПО, Оборудования, работ	Ед. измерения	Кол-во	Цена за единицу (руб. без НДС)	Стоимость (руб. без НДС)	Стоимость (руб. с НДС)	Срок гарантийной поддержки (кол-во лет) <i>не менее 1 года</i>
1. Лицензии						
2. Экземпляры ПО						
3. Оборудование						
4. Работы по аудиту						
5. Монтажные и пуско-наладочные работы						
Итого (Общая сумма, цена технического решения/ договора) руб. с НДС:						

В т.ч. НДС (18%) руб.					
------------------------------	--	--	--	--	--

Условия использования ПО

Наименование ПО	Серийный /партномер	Срок предоставления права использования ПО	Ограничения на использование ПО (по количеству воспроизводимых в памяти Оборудования копий ПО, пользователей, объему обрабатываемого трафика, числу сессий, соединений и тп.)

Сведения о товаре, работе, услуге (выбрать нужное)

(Таблица включается в обязательном порядке. Таблица может быть видоизменена при необходимости, но с соблюдением требований пп. а), в) п. 5 ПП РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»)

Наименование товара, работы, услуги (выбрать нужное)	Предложение о цене единицы товара, работы, услуги (выбрать нужное)	Наименование страны происхождения поставляемых товаров/ лиц, выполняемых работы, оказываемых услуги

(Подпись уполномоченного представителя)
М.П.

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.
2. Претендент на участие в Открытом запросе котировок приводит номер и дату Заявки на участие в Открытом запросе котировок, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.
3. Претендент на участие в Открытом запросе котировок указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. Предлагаемая цена Договора должна быть указана цифрами с одновременным дублированием ее словами.

Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

Оформить на бланке Претендента закупки
с указанием даты и исходящего номера

Заказчику: ПАО «Центральный телеграф»

Место нахождения: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7

Почтовый адрес: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения Документации о проведении Открытого запроса
котировок в электронной форме на право заключения договора на
_____ (Документация о закупке):

№ п/п	Раздел Документации о закупке	Ссылка на пункт Документации о закупке, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений Документации о закупке
1.			
2.			

Ответ на запрос просим направить по адресу: _____
(место нахождения юридического (физического) лица, направившего запрос или иной почтовый
адрес, по которому следует направить разъяснения)

Руководитель участника закупки
(или уполномоченный представитель) _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

М.П.

Форма 5 ФОРМА ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ РАСКРЫВАЮЩЕЙ ИНФОРМАЦИЮ В ОТНОШЕНИИ ВСЕЙ ЦЕПОЧКИ СОБСТВЕННИКОВ ПРЕТЕНДЕНТА, ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ)

Приложение к Заявке на участие в Открытом запросе котировок от «__» _____ 20__ г.
№ _____

(наименование Претендента, представляющего информацию)																																				
№ п/п	2										3							4														5				
	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)											Договор (реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные существенные условия)						Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)																		
	Российский/ Иностранный	ИНН	ОГРН	Форма собственности	Наименование	Код ОКВЭД	Уставный капитал (тыс. руб.)	эмитированных акций(для акционерных обществ)	Фамилия, Имя, Отчество Претендента, уполномоченного лица	№ договора		Дата заключения договора	Предмет договора	Валюта договора	Сумма в валюте договора	Срок действия договора		иные существенные условия	№	Российский/ Иностранный	Физическое лицо/Юридическое лицо	ИНН	ОГРН	Форма собственности	Наименование / ФИО	Уставный капитал (тыс. руб.)	эмитированных акций(для акционерных обществ)	Адрес регистрации	удостоверяющего личность	Доля в уставном капитале	акций(для акционерных обществ)		стоимость акций(для акционерных обществ)	участник / акционер /		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	с	по		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

- 1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.
- 2. Претендент на участие в Открытом запросе котировок приводит номер и дату Заявки на участие в Открытом запросе котировок, приложением к которой является данная форма.
- 3.Претендент на участие в Открытом запросе котировок указывает свое фирменное наименование (в т. ч. организационно-правовую форму).

Форма 6 Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с установленным статьёй 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

Приложение к Заявке
от «__» _____ 20__ г. № _____

Ф О Р М А

**декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения
к субъектам малого и среднего предпринимательства**

Подтверждаем, что _____
(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьёй 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации” удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам _____
(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____

2. ИНН/КПП: _____
(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: _____

4. Исключен.

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности **<1>**:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 <2> :	2	3	4	5
1	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		—

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 <2>:	2	3	4	5
2	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов <3>.	не более 49		—
3	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)		
4	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)		
5	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом “Об инновационном центре “Сколково”	да (нет)		
6	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом “О науке и государственной научно-технической политике”	да (нет)		
7	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшествующий календарный год)
		до 15 – микропред- приятие		

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>:				
8	Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	800 120 в год – микро- предприятие	2000	указывается в млн. рублей (за предшест- вующий календарный год)
9	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
11	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
12	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
14	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”, и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц”	да (нет) (при наличии – количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>:				
15	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	да (нет)		
16	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	да (нет)		

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

Декларация предоставляется в случаях, установленных в пункте 16 Информационной карты.

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Форма 7 План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства

Приложение к Заявке

от «___» _____ 20___ г. № _____

_____ (указать способ закупки) на право заключения договора
на _____ (указать предмет договора)

План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства

Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства - субподрядчика (соисполнителя)	Предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем)	Цена договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем)

Приложение:

1. Декларация 1 _____;
2. Декларация 2 _____.

(Подпись уполномоченного представителя)
М.П.

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в закупке.

2. Данная форма заполняется и прикладывается Претендентом в обязательном порядке в случае установления в настоящей документации особенностей участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства, а именно: о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства (п. 2 информационной карты настоящей документации)
3. Претендент на участие в закупке приводит номер и дату Заявки на участие в закупке, приложением к которой является данный план.
4. Претендент на участие в закупке указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму)
5. Претендент к заполненной форме в обязательном порядке прикладывает Декларации, подготовленные по [Форме 6](#) настоящей документации в отношении каждого субподрядчика (соисполнителя), являющего субъектом малого и среднего предпринимательства и указанного в приведенной таблице.
6. Заполненная форма плана должна быть скреплена печатью участника закупки, при её наличии.
7. Не допускается удаление текста из настоящей формы, кроме текста, написанного курсивом.

РАЗДЕЛ IV. Техническое задание

1. Общие сведения

Настоящий документ описывает требования к объему, содержанию и результатам работ по модернизации системы межсетевого экранирования ПАО «Центральный телеграф».

1.1. Назначение системы

Модернизируемая система межсетевого экранирования ПАО «Центральный телеграф» (далее – Система) предназначена для контроля и разграничения доступа к информационным ресурсам ПАО «Центральный телеграф».

1.2. Цели и задачи работ по модернизации Системы

Целью проведения работ является модернизация существующей в Головном офисе и филиалах ПАО «Центральный телеграф» системы межсетевого экранирования.

В рамках выполнения работ по модернизации Системы необходимо решить следующие задачи:

- провести аудит текущего состояния Системы с целью оценки состояния и подготовки предложений по её модернизации наиболее оптимальным способом;
- закупить необходимые программные (программно-аппаратные) средства;
- выполнить модернизацию внешнего и внутреннего кластеров межсетевого экранирования Головного офиса, а также межсетевых экранов, расположенных в филиалах;
- выполнить модернизацию шлюза удалённого доступа Головного офиса;
- в случае принятия рабочей группой решения о целесообразности обеспечить повышение общей производительности комплекса межсетевых экранов, включая перевод кластеров в режим Active/Active.

1.3. Плановые сроки начала и окончания работ

Срок выполнения работ: с даты публикации протокола определения победителя закупки по 31.12.2017 г.

Срок гарантийной технической поддержки компонентов модернизированной Системы – по 31.12.2019 г.

1.4. Перечень нормативно-технических документов и методических материалов

Документация должна быть разработана с учётом требований ГОСТ 34.201-89 «Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначения документов при создании автоматизированных систем» и «РД 50-34.698-90. Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов».

2. Характеристики объекта информатизации

В настоящий момент Система состоит из следующих компонентов:

- кластер внешнего межсетевого экранирования Головного офиса, размещённый по адресу г. Москва, Никитский переулок, д.7, стр. 1;
- кластер внутреннего межсетевого экранирования Головного офиса, размещённый по адресу г. Москва, Никитский переулок, д.7, стр. 1;
- шлюз удалённого доступа, размещённый по адресу г. Москва, Никитский переулок, д.7, стр. 1;
- межсетевые экраны филиалов ПАО «Центральный телеграф», размещённые по следующим адресам:
 - Московская область, г. Балашиха, ул. Живописная, д. 9.
 - Московская область, г. Королёв, пр-т Космонавтов, д. 37/1.
 - Московская область, г. Красногорск, ул. Дачная, д. 9.
 - Московская область, г. Лобня, ул. Крупской, д. 24, ТЦ «Олимп».
 - Московская область, г. Люберцы, ул. Митрофанова, д. 20а.
 - Московская область, г. Мытищи, ул. Шараповская, д.1 корп. 2.
 - Московская область, г. Одинцово, ул. Вокзальная, д. 39.
 - Московская область, г. Химки, ул. Пролетарская, д. 23.
- сервер управления системой межсетевого экранирования, размещённый по адресу г. Москва, Никитский переулок, д.7, стр. 1.

3. Требования к составу работ

3.1. Аудит текущего состояния Системы

На данном этапе должны быть выполнены следующие работы:

- инвентаризация аппаратной и программной (версия системного ПО, функциональный набор компонентов, установленные лицензии) составляющих оборудования Системы;
- инвентаризация окружения системы, включая сбор следующей информации:
 - настройки сетевого оборудования, к которому подключены компоненты Системы;
 - межсетевые потоки и сегменты, разграничиваемые оборудованием Системы;
- разработка рабочей документации модернизируемой Системы, включая следующие документы:
 - схема структурная;
 - схема логическая;
 - паспорт каждого узла Системы в составе:
 - план IP-адресации МЭ;
 - план расположения оборудования;
 - таблицы внутренних параметров настроек системы;
 - таблицы маршрутизации;

- таблицы коммутации с указанием используемых VLAN;
- таблицы адресной трансляции;
- схема интеграции системы со смежными системами/сервисами ПАО «Центральный телеграф»;
- разработка рекомендаций для дальнейшей модернизации на основе рекомендаций производителя и на основе анализа существующих настроек системы на соответствие требованиям заказчика.

Результатом данного этапа должен стать комплект рабочей документации для модернизации Системы.

3.2. Закупка необходимых программных (программно-аппаратных) средств

На данном этапе должны быть приобретены программные (программно-аппаратные) средства, удовлетворяющие приведённым ниже требованиям для каждого компонента Системы.

Компонент 1. Кластеры внешнего и внутреннего межсетевого экранирования

Модернизируемые путем обновления программного обеспечения двухузловые кластеры внешнего и внутреннего межсетевого экранирования, должны обеспечивать выполнение следующих функций:

- разграничение и контроль доступа субъектов доступа к объектам доступа;
- реализацию дополнительных функций, предоставляемых модулями МЭ:
 - обнаружение и предотвращение вторжений (IPS);
 - фильтрация URL (URL Filtering);
 - обнаружение и предотвращение работы бот-программ (Anti-Bot);
 - проверка антивирусом (AV);
 - проверка антиспамом (Anti-Spam);
 - контроль приложений (Application Control);
 - раскрытие https трафика (HTTPS Inspection);
- поддержку механизмов адресной трансляции (NAT);
- регистрацию всех межсетевых соединений, проходящих через межсетевые экраны;
- идентификация приложений независимо от используемых портов;
- функционал антивируса на шлюзе МЭ с блокировкой вредоносных файлов по хешам без ограничения на количество сигнатур;
- общее количество сигнатур приложений в базе NGFW не менее 7 000;
- количество сигнатур приложений в базе NGFW с максимальным уровнем риска (уровень 5) не менее 200;

- возможность организации отказоустойчивых кластеров Active/Active и/или Active/Standby;
- возможность объединения в отказоустойчивый кластер более 2-х устройств;
- декодирование протоколов для точного определения особенностей работы протоколов и выявления аномалий для более чем 150 протоколов уровня приложений с возможностью задания специфических параметров для них;
- возможность информирования пользователя о запросе запрещенного ресурса и переадресацию на другой ресурс по умолчанию;
- встроенный функционал инфраструктуры открытых ключей, с возможностью выпускать цифровые сертификаты по стандарту x. 509;
- блокировка входящих соединений при сканировании сети ботами.

Для модернизируемых кластеров внешнего и внутреннего межсетевого экранирования должна быть предусмотрена гарантийная техническая поддержка от производителя на срок не менее 2-х лет. Для дополнительных сервисов (обнаружение и предотвращение вторжений, фильтрация URL, обнаружение и предотвращение работы бот-программ, антивирус, антиспам и контроль приложений) кластера внешнего межсетевого экранирования должна быть предусмотрена техническая поддержка от производителя на срок не менее 2-х лет.

Для дополнительных сервисов (обнаружение и предотвращение вторжений, фильтрация URL, обнаружение и предотвращение работы бот-программ, антивирус, антиспам и контроль приложений) кластера внутреннего межсетевого экранирования должна быть предусмотрена гарантийная техническая поддержка от производителя на срок не менее 1-го года.

Компонент 2. Шлюз удаленного доступа

В рамках модернизации шлюз удалённого доступа должен быть заменён на отказоустойчивый кластер удалённого доступа, состоящий из двух шлюзов, функционирующих в режиме Active-Standby, отвечающего следующим аппаратным требованиям:

- занимаемое место в стойке 1U;
- 1 x 500 GB жёсткий диск;
- 2 x USB порта;
- консольный порт;
- порт управления - 10/100/1000Base –T;
- сетевые порты - 5 x 10/100/1000Base-T;
- слот расширения для дополнительной сетевой карты.

Производительность шлюзов удалённого доступа, составляющих указанный выше отказоустойчивый кластер, должна быть не хуже указанных ниже параметров:

- производительность FW – от 5 Gbit;
- производительность IPS – от 3 Gbit;
- производительность VPN – от 1.8 Gbit;
- производительность NGTP – от 1.6 Gbit.

Отказоустойчивый кластер удалённого доступа должен обеспечивать выполнение следующих функций:

- поддержку удалённых VPN соединений для шлюзов и мобильных пользователей;
- поддержку соединений с использованием IPSec/SSL;
- аутентификацию пользователей с применением сертификатов или пары логин/пароль;
- поддержку аутентификации шлюзов с применением сертификатов или secret key;
- регистрацию событий доступа;
- регистрацию всех межсетевых соединений, проходящих через шлюз удалённого доступа.

Для отказоустойчивого кластера удалённого доступа должна быть предусмотрена гарантийная техническая поддержка от производителя на срок не менее 2-х лет.

Компонент 3. Межсетевые экраны филиалов

Модернизируемые путем обновления программного обеспечения межсетевые экраны филиалов должны обеспечивать выполнение следующих функций:

- разграничение и контроль доступа субъектов доступа к объектам доступа;
- поддержку механизмов адресной трансляции (NAT);
- регистрацию всех межсетевых соединений, проходящих через межсетевые экраны;
- возможность организации отказоустойчивого кластера Active/Active или Active/Standby;
- возможность объединения в отказоустойчивый кластер более 2-х устройств;
- встроенный функционал инфраструктуры открытых ключей, с возможностью выпускать цифровые сертификаты по стандарту х. 509;
- блокировка входящих соединений при сканировании сети ботами.

Для модернизируемых межсетевых экранов филиалов ПАО «Центральный телеграф» должна быть предусмотрена гарантийная техническая поддержка от производителя на срок не менее 2-х лет.

Компонент 4. Сервер управления

Модернизируемый путем обновления программного обеспечения сервер управления системой межсетевого экранирования должен обеспечивать выполнение следующих функций:

- централизованное управление всеми компонентами Системы;
- управление лицензиями и отслеживание версий ПО компонент Системы;
- работу с политиками межсетевых экранов (разные политики, применяемые к разным межсетевым экранам);
- возможность создания правил доступа с пользователями и их группами;
- возможность работы с политиками QoS;
- наличие функционала управления модулями:
 - обнаружения и предотвращения вторжений (IPS);

- адресной трансляции (NAT);
 - фильтрации URL (URL Filtering);
 - обнаружения и предотвращения работы бот-программ (Anti-Bot);
 - антивирус (AV);
 - антиспам (Anti-Spam);
 - контроля приложений (Application Control);
 - раскрытия https трафика (HTTPS Inspection);
 - удалённого доступа (Mobile Access).
- просмотр и управление журналами регистрации и учёта;
 - мониторинг устройств, входящих в состав Системы;
 - анализ и корреляцию событий безопасности;
 - создание и просмотр отчетов по событиям безопасности.

Для модернизируемого сервера управления системой межсетевого экранирования должна быть предусмотрена техническая поддержка от производителя на срок не менее 2-х лет

Компонент 5. Комплекты ПО и сопроводительной документации

Для модернизируемой Системы необходимо обеспечить приобретение сертифицированного комплекта ПО «Сертифицированный Шлюз безопасности» на материальном носителе и сертифицированного комплекта документации.

3.3. Инсталляционные работы

На данном этапе должны быть выполнены следующие работы:

- разработан план работ для проведения модернизации компонентов Системы;
- проведено обновление версии ПО на всех компонентах Системы до актуальной, поддерживаемой производителем версии;
- выполнена замена шлюза удалённого доступа на отказоустойчивый кластер удалённого доступа;
- проведена оптимизация настроек Системы в целом в соответствии с результатами аудита;
- выполнена разработка и согласование программы и методики испытаний Системы;
- проведены испытания Системы в соответствии с программой и методикой испытаний.

3.4. Гарантийная техническая поддержка компонентов модернизированной Системы

Способы оказания технической поддержки:

- «горячая линия» по телефону – исполнитель оказывает консультации Заказчику по проблемам, связанным с эксплуатацией Системы, в режиме «горячей линии» по телефону;

- электронная почта – исполнитель принимает заявки от Заказчика и оказывает консультации Заказчику по проблемам, связанным с эксплуатацией Системы по электронной почте. Скорость ответа Исполнителя на обращения Заказчика по электронной почте определяется установленным приоритетом заявки;
- восстановление работоспособности Системы на территории Заказчика – при возникновении критичных ошибок в работе Системы, решение которых удаленно невозможно, возможен выезд Исполнителя к месту оказания услуг Заказчика для устранения указанных критичных ошибок.

Определением проблемы, с которой Заказчик вправе обращаться к Исполнителю в рамках технической поддержки Системы и помощь, в решении которой Исполнитель оказывает Заказчику услуги, является полное или частичное неисполнение Системой заявленных в документации Производителя функций, включая отказы в работе отдельных компонентов Системы (вследствие ошибок в программном обеспечении или иных причин).

В случае возникновения у Заказчика проблемы, он имеет право обратиться с ней к Исполнителю, путем направления Исполнителю заявки о проблеме. Исполнитель обязан зарегистрировать полученную заявку и оказать Заказчику всю необходимую помощь для её решения.

Подтверждением получения и регистрации заявки Исполнителем, является письмо, направляемое по электронной почте Заказчику, содержащее номер заявки и время его регистрации.

После регистрации заявки ответственный инженер в течение установленного времени связывается с Заказчиком.

Таблица 1 - Время реакции на инциденты и критерии выбора критичности инцидентов

Описание ошибок	Приоритет	Время начала работы над заявкой	Длительность работы над заявкой	Время нахождения заявки у Исполнителя	Срок открытия заявка у Производителя
<u>Высоко критическая ошибка</u> Ошибка, которая приводит к остановке всех технологических процессов Заказчика	1 (высший)	30 минут (в рабочее время)	В рабочее время	24 рабочих часа	По принятию заявки в работу
<u>Критическая ошибка</u> Ошибка, которая приводит к остановке части технологических процессов Заказчика	2 (высокий)	2 часа (в рабочее время)	В рабочее время	48 рабочих часов	По принятию заявки в работу

Описание ошибок	Приоритет	Время начала работы над заявкой	Длительность работы над заявкой	Время нахождения заявки у Исполнителя	Срок открытия заявка у Производителя
<u>Существенная ошибка</u> Ошибка, которая может привести к нарушению исполнения технологических процессов Заказчика	3 (средний)	4 часа (в рабочее время)	В рабочее время	3 рабочих дня	При невозможности решения заявки силами Исполнителя или истечении регламентного времени нахождения заявки у Исполнителя
<u>Несущественная ошибка</u> Ошибка, которая может привести к несущественному нарушению исполнения технологических процессов Заказчика	4 (низкий)	4 часа (в рабочее время)	В рабочее время	14 рабочих дней	При невозможности решения заявки силами Исполнителя или истечении регламентного времени нахождения заявки у Исполнителя
<u>Информационный запрос</u> Система работает в нормальном режиме, но у Заказчика есть консультационный вопрос по эксплуатации Системы	4 (низкий)	16 часов (в рабочее время)	В рабочее время	Не нормируется	При невозможности решения заявки силами Исполнителя или истечении регламентного времени нахождения заявки у Исполнителя

Состав услуг технической поддержки Исполнителя должен включать в себя:

- предоставление выделенной группы инженеров (минимум 2 человека) для осуществления технической поддержки систем Заказчика;
- обеспечение регистрации инцидентов, контроля хода решения по телефону, на сайте технической поддержки производителя и по электронной почте;
- оказание помощи в получении технической информации и/или дополнительных программных компонентов, обновлений ПО от производителя;
- оказание помощи по идентификации проблем и устранению сообщений об ошибках;
- эскалация проблем функционирования непосредственно производителю;
- представление интересов Заказчика перед производителем;
- оказание консультаций при расширении, изменении структуры Системы;
- проверка обновления версии ПО и ОС Системы на стенде, информирование Заказчика о возможных сложностях/нюансах обновления ПО Системы;
- оказание консультаций по организации непрерывной работы корпоративной системы на время, требуемое для решения трудностей;

- экстренный выезд на площадку, где установлены компоненты Система для решения высоко критической ошибки (в случае запроса со стороны ПАО «Центральный телеграф»);
- профилактический выезд раз в квартал для сбора информации о функционировании Системы;
- подготовка ежеквартального отчёта по итогам функционирования Системы в течение квартала, выявленных угроз, выдача рекомендаций по улучшению функционирования Системы.

4. Квалификационные требования к Исполнителю

4.1. Исполнитель должен обладать действующими на момент исполнения договора выданными Федеральной службой по техническому и экспортному контролю лицензиями:

- лицензией ФСТЭК на деятельность по технической защите конфиденциальной информации, распространяющейся на виды деятельности:
 - контроль защищенности конфиденциальной информации от несанкционированного доступа и ее модификации в средствах и системах информатизации;
 - проектирование в защищенном исполнении: средств и систем информатизации;
 - установка, монтаж, испытания, ремонт средств защиты информации (технических средств защиты информации, защищенных технических средств обработки информации, технических средств контроля эффективности мер защиты информации, программных (программно-технических) средств защиты информации, защищенных программных (программно-технических) средств обработки информации, программных (программно-технических) средств контроля защищенности информации;
- лицензией ФСТЭК на деятельность по разработке и (или) производству средств защиты конфиденциальной информации, выданная Федеральной службой по техническому и экспортному контролю. Действие лицензии должно распространяться на:
 - разработку средств защиты конфиденциальной информации.

4.2. Исполнитель должен обладать необходимыми партнерскими статусами, подтвержденными авторизационными письмами от производителя поставляемого оборудования и ПО в соответствии с предложенным техническим решением.

4.3. В компании Исполнителе должна быть организована служба поддержки, обеспечивающая приём заявок в режимах 8x5 с регистрацией в системе Service Desk.

4.4. Исполнитель должен обеспечить присутствие в команде проекта сотрудников, обладающих следующими сертификатами:

- специалист, назначенный ответственным за исполнение договора (персональный менеджер), имеющий свидетельство о повышении квалификации государственного

образца по «Управлению проектами», либо международный сертификат специалиста по управлению проектами (не ниже категории PMP в системе сертификации PMI);

- инженер проекта, обладающий международным сертификатом сертифицированного специалиста CISSP (Certified Information Systems Security Professional – сертифицированный международной организацией (ISC)2 -специалист в области информационной безопасности), либо CISM (Certified Information Security Manager – сертифицированный международной организацией ISACA менеджер в области информационной безопасности);
- не менее 3(трёх) инженеров, имеющих сертификат, подтверждающий квалификацию по предлагаемым решениям.

5. Ограничения работ

Все работы по данному проекту проводятся как с выездом в офис Заказчика, так и удаленно.

Техническую возможность проведения удаленных работ обеспечивает Заказчик средствами своей сетевой инфраструктуры (например, предоставлением доступа к внутренней сети через VPN с ограничением срока действия этого доступа).

6. Обеспечение конфиденциальности выполнения работ

Разглашение конфиденциальной информации (полное или частичное), а также ознакомление с ней третьих лиц осуществляется по взаимной договоренности Сторон (за исключением информации, распространение которой ограничено законодательством Российской Федерации).

Конфиденциальность в рамках оказания услуг по настоящему Техническому заданию обеспечивается заключением Соглашения о конфиденциальности, являющимся неотъемлемой частью договора на оказание услуг по настоящему Техническому заданию, а также действующими ограничениями законодательством Российской Федерации по распространению конфиденциальной информации.

РАЗДЕЛ V. Проект договора

ДОГОВОР № _____

на модернизацию системы межсетевого экранирования ПАО «Центральный телеграф»

г. Москва

«___» _____ 2017

г.

_____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

Публичное акционерное общество «Центральный телеграф», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны,

совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий Договор № _____ от «___» _____ 2017 г. (далее – «Договор») о нижеследующем.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. В настоящем Договоре следующие термины должны пониматься так, как указано ниже:

1.1.1. «Адрес доставки» – Москва, 1-й Котляковский переулок, 1а, Центральный склад ПАО «Центральный телеграф».

1.1.2. «Аудит» - работы по оценке текущего состояния Системы с целью подготовки предложений по ее модернизации наиболее оптимальным способом.

1.1.3. «Акт сдачи-приёмки Оборудования» – акт, подтверждающий приёмку и осмотр Покупателем всех партий Оборудования и экземпляров ПО по настоящему Договору по качеству (в части явных, видимых недостатков) соответствующих упаковок, а также по количеству упаковочных мест;

1.1.4. «Акт приемки работ по аудиту» - акт, подписываемый Сторонами по окончании проведения Аудита Системы в полном объеме, подтверждающий надлежащее выполнение Поставщиком всех работ по аудиту, предусмотренных настоящим Договором.

1.1.5. «Акт приемки выполненных работ» – акт сдачи-приемки выполненных работ, составленный по форме Приложения №7 настоящего Договора, подписываемый Сторонами в соответствии с условиями настоящего Договора, подтверждающий выполнение Поставщиком строительно-монтажных и пуско-наладочных работ надлежащим образом и приёмку результата работ Покупателем.

1.1.6. «Акт приемки Системы» - означает документ, составленный по форме Приложения №5 настоящего Договора, подписываемый Сторонами в соответствии с условиями настоящего Договора, подтверждающий надлежащее выполнение Поставщиком работ, предусмотренных настоящим Договором;

1.1.7. «Лицензия» – простая (неисключительная) лицензия на использование Программного обеспечения, перечисленного в Приложении №2 к настоящему Договору, предоставляемая Правообладателями Покупателю по настоящему Договору в порядке, определенном разделом 14 Договора.

1.1.8. «Оборудование» – товар, включая Программное обеспечение, передаваемое в составе товара, наименования и цены которого указаны в Спецификации Оборудования, экземпляров ПО, Лицензий и Работ (Приложение № 1, 2 к настоящему Договору), поставляемое по настоящему Договору.

1.1.9. «Правообладатель» – лицо, которому принадлежит либо исключительное право на Программное обеспечение в полном объеме, либо право использования Программного обеспечения в таком объеме, который необходим, чтобы предоставить Покупателю право использования Программного обеспечения на условиях раздела 14 настоящего Договора;

1.1.10. Программное обеспечение (ПО) - перечисленные в Спецификации (приложение № 1, 2 к Договору) программы для ЭВМ, представляющие выраженные в объективной форме совокупности данных и команд, предназначенные для обеспечения функционирования Оборудования в целях получения определенного результата (экземпляры ПО и Лицензии).

1.1.11. «Программа и методика испытаний» – документ, регламентирующий порядок и условия приемки результата монтажных и пуско-наладочных работ, путем проведения испытаний Системы на соответствие Техническому заданию (Приложение №3 к настоящему Договору). Программа и методика испытаний разрабатывается и утверждается совместно Покупателем и Поставщиком в порядке, предусмотренном п. 9.12 настоящего Договора.

1.1.12. «Производитель» – компания _____, _____ по адресу: _____, которая является изготовителем Оборудования.

1.1.13. «Площадка» - площадка Покупателя, на которой будет производиться установка Оборудования, поставляемого по настоящему Договору.

1.1.14. «рабочий день» – любой день, за исключением нерабочих выходных дней, а также нерабочих праздничных дней, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.1.15. «Работы» - строительно-монтажные и пуско-наладочные работы, включая обеспечение работ Материалами, направленные на модернизацию Системы выполняемые в соответствии с Приложениями №1, №3 к настоящему Договору.

1.1.16. «Рабочая документация» - разработанный и согласованный с Покупателем пакет документации, включающий схемы, паспорта узлов, рекомендации по модернизации Системы в соответствии с требованиями Покупателя, определенными в Техническом задании (Приложение №3 к настоящему Договору).

1.1.17. «Система» - существующая система межсетевого экранирования ПАО «Центральный телеграф» (оборудование и программное обеспечение) в отношении которой осуществляется модернизация.

1.1.18. «Экземпляры Программного обеспечения» (далее по тексту – экземпляры ПО) – экземпляры программных комплексов и (или) иных видов программ для ЭВМ, которые содержатся в поставляемом Оборудовании и передаются в составе Оборудования или на отдельном носителе в товарной упаковке и являются неотъемлемой частью Оборудования (т.е. необходимы для использования Оборудования по его назначению).

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. В целях модернизации системы межсетевого экранирования Поставщик обязуется, в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором:

2.1.1. Выполнить работы по проведению Аудита в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение №3 к настоящему Договору).

2.1.2. Осуществить поставку Оборудования и экземпляров ПО (для Программного обеспечения, предоставляемого на носителях в товарной упаковке) в соответствии с Приложением №1, №3 к настоящему Договору в собственность.

2.1.3. Выполнить монтажные и пуско-наладочные работы, включая обеспечение Работ Материалами в соответствии с Приложением №1, №3 к настоящему Договору. Поставщик от имени Покупателя осуществляет оформление всех необходимых согласований и получение всех разрешительных документов для выполнения Работ в объеме, необходимом для полного сооружения и нормальной эксплуатации Системы Покупателя, в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2.1.4. Предоставить Покупателю, в соответствии с условиями раздела 14 настоящего Договора право использования Программного обеспечения (Лицензии), указанного в Приложении №2 к настоящему Договору.

2.2. Покупатель обязуется принять Оборудование, ПО, Аудит и Работы и оплатить их.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

3.1. Цена Договора составляет сумму _____ (_____) рублей _____ копеек, в т.ч. НДС 18% от стоимости Оборудования, экземпляров Программного обеспечения, Аудита и Работ в размере – _____. Лицензионное вознаграждение, выплачиваемое Покупателем Поставщику, НДС не облагается в соответствии с п. 26 ч. 2 ст. 149 НК РФ. По настоящему Договору у Покупателя не возникает обязанности заказать Оборудование, экземпляры ПО, Лицензии, Аудит и Работы на всю указанную сумму.

3.2. Цена Договора включает в себя все платежи, причитающиеся Поставщику за выполнение обязательств по настоящему Договору и Поставщик не вправе требовать увеличения Цены Договора, в том числе в случае, когда в момент определения цены Оборудования, ПО, Аудита и Работ исключалась возможность предусмотреть полный объём необходимых для исполнения настоящего Договора расходов.

3.3. Оплата цены Оборудования, ПО, Аудита и Работ по настоящему Договору осуществляется в следующем порядке:

3.3.1. Покупатель оплачивает:

- 10 % (десять процентов) от цены Оборудования, экземпляров ПО, Аудита и Работ, что составляет _____ руб ____ коп., в том числе НДС 18 % _____ руб ____ коп., в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты получения оригинала счёта Поставщика. Поставщик выставляет указанный счёт в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора;

- 10% (десять процентов) от цены лицензионного вознаграждения (НДС не облагается), что составляет _____ руб ____ коп., в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты получения оригинала счёта Поставщика. Поставщик выставляет указанный счёт в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.

3.3.2. Покупатель оплачивает:

90 % (девяносто процентов) от цены Аудита, что составляет _____ руб ____ коп, в том числе НДС 18 % - _____ руб ____ коп, в течение 90 (девяносто) календарных дней с момента получения оригинала счета. Поставщик выставляет указанный счет не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта приёмки работ по аудиту;

90 % (девяносто процентов) от цены Оборудования и экземпляров ПО, что составляет _____ руб ____ коп, в том числе НДС 18 % - _____ руб ____ коп, в течение 90 (девяносто) календарных дней с момента получения оригинала счета. Поставщик выставляет указанный счет не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приёмки Оборудования, экземпляров ПО.

90 % (девяносто процентов) от цены Работ, что составляет _____ руб ____ коп, в том числе НДС 18 % - _____ руб ____ коп, в течение 90 (девяносто) календарных дней с момента получения оригинала счета. Поставщик выставляет указанный счет не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приёмки системы без замечаний.

90 % (девяносто процентов) от цены лицензионного вознаграждения, что составляет _____ руб. ____ коп. (НДС не облагается), выплачиваемого Поставщику, в течение 90 (девяносто) календарных дней с момента получения оригинала счета. Поставщик выставляет указанный счет не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта приемки Лицензий.

3.3.3. Покупатель оплачивает цену Договора путем перечисления денежных средств в рублях Российской Федерации на расчётный счёт Поставщика, указанный в разделе 23 настоящего Договора. Все расходы и издержки по переводу денежных средств с расчётного счёта Покупателя на расчётный счёт Поставщика (включая, не ограничиваясь, применимые комиссии банка Поставщика), относятся на Поставщика, за исключением расходов и комиссий банка, в котором открыт расчётный счёт Покупателя.

3.3.4. Обязательство Покупателя по оплате считается выполненным с даты списания денежных средств с расчётного счёта Покупателя. Если Поставщик в течение 5 (пяти) рабочих

дней с даты выполнения Покупателем обязательства по оплате не получит денежные средства на свой расчётный счёт, то Покупатель по запросу Поставщика направляет Поставщику простую копию соответствующего платёжного поручения.

3.4. Счета-фактуры выставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОБОРУДОВАНИЮ

4.1. Качество Оборудования и экземпляров ПО должно соответствовать требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Техническому заданию в части, относящейся к Оборудованию и экземплярам ПО (Приложение №3 к настоящему Договору), а также положениям указанной в п. 6.1 настоящего Договора документации, относящейся к Оборудованию и экземплярам ПО.

4.2. Оборудование должно быть новым, ранее в эксплуатации не состоявшим.

4.3. Если к перевозке, погрузке, разгрузке или хранению Оборудования и экземпляров ПО либо его части предъявляются специфические требования, Поставщик обязан уведомить об этом Покупателя за 10 (десять) рабочих дней до даты передачи Оборудования и экземпляров ПО Покупателю по Адресу доставки.

4.4. Оборудование и экземпляры ПО на момент их передачи Покупателю по товарной накладной по форме ТОРГ-12 должны быть свободными от прав и притязаний третьих лиц, в частности, Оборудование не должно состоять под арестом либо находиться в залоге, в отношении прав на Оборудование и экземпляры ПО не должно вестись судебного разбирательства.

4.5. Поставщик подтверждает, что Покупателю в связи с владением, использованием, распоряжением Оборудованием будут предоставлены безвозмездно Правообладателями те лицензии, которые, наряду с Лицензиями, предоставляемыми Поставщиком за плату, необходимы для использования Оборудования в соответствии с требованиями Приложения № 3 к настоящему Договору, и Покупателю не потребуется для такого использования получение какой бы то ни было дополнительной (не предусмотренной настоящим Договором) лицензии, права пользования патентом или иного разрешения ни от Поставщика, ни от третьих лиц, а также подтверждает то, что Покупатель не будет понужден к каким-либо не предусмотренным настоящим Договором выплатам за использование Оборудования и ПО в связи с использованием в Оборудовании и ПО любых объектов интеллектуальной собственности Поставщика или третьих лиц.

4.6. Оборудование на момент его передачи Покупателю по товарной накладной по форме ТОРГ-12 должно быть помещено под таможенную процедуру выпуска для внутреннего потребления в соответствии с законодательством Российской Федерации. По требованию Покупателя, Поставщик обязан предоставить копию грузовой таможенной декларации на поставляемое Оборудование Покупателю, либо указанным Покупателем третьим лицам.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ДОКУМЕНТАМ, ОТНОСЯЩИМСЯ К ОБОРУДОВАНИЮ

5.1. Поставщик обязуется в сроки, установленные в п. 8.2 настоящего Договора, передать Покупателю все относящиеся к Оборудованию документы, а также составленные на русском языке документы к экземплярам ПО (технический паспорт, сервисную книжку, инструкцию по эксплуатации, условия использования Программного обеспечения (лицензионные условия), указанные на упаковке экземпляров ПО, во вложении в упаковку экземпляров ПО, в самом Программном обеспечении или представленные в электронном виде, в том числе так, чтобы быть доступными неопределенному кругу лиц до начала использования Программного обеспечения и т.п.), предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Если согласно законодательству Российской Федерации, условием использования Оборудования по его назначению является обязательное подтверждение соответствия Оборудования техническим регламентам, стандартам, сводам правил, иным требованиям, Поставщик обязуется в сроки, установленные в п. 8.2 настоящего Договора, передать

Покупателю сертификаты соответствия, протоколы испытаний и иные документы, которые подтверждают соответствие Оборудования указанным требованиям.

5.3. Если согласно законодательству Российской Федерации, условием использования Оборудования по его назначению является государственная регистрация (постановка на учёт, иные разрешительные процедуры в отношении Оборудования), Поставщик обязуется оказать Покупателю необходимое содействие (предоставить Покупателю необходимые документы).

5.4. Документы, указанные в п.п. 5.1 – 5.3 настоящего Договора, должны быть предоставлены Покупателю в виде заверенных копий, а в установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – в подлиннике. Если указанные документы составлены не на русском языке, Поставщик вместе с оригиналами предоставляет Покупателю документы, переведённые на русский язык.

5.5. Если в сроки, установленные в п. 8.2 настоящего Договора, Покупатель не получит заверенные копии (подлинники) документов, указанных в п.п. 5.1 – 5.3 настоящего Договора, Покупатель вправе назначить Поставщику разумный срок для их передачи. В случае, когда указанные документы не переданы Покупателю Поставщиком в установленный срок, Поставщик обязуется вернуть Покупателю денежные средства, выплаченные за Оборудование, экземпляры ПО, в отношении которого Покупатель не получил соответствующие документы, вывезти это Оборудование и экземпляры ПО с Адреса доставки своими силами и за свой счёт, а также возместить Покупателю убытки.

6. УПАКОВКА И МАРКИРОВКА ОБОРУДОВАНИЯ

6.1. Поставщик обязуется передать Покупателю Оборудование и экземпляры ПО в упаковке, отвечающей требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и положениям настоящего Договора. Если, исходя из характера Оборудования и экземпляров ПО, выполнение требований п.п. 6.5, 6.6, 6.8 – 6.10 настоящего Договора к упаковке (маркировке) Оборудования и экземпляров ПО не представляется возможным, упаковка (маркировка) должна обеспечивать доставку Оборудования и экземпляры ПО по соответствующему Адресу доставки, а также сохранность Оборудования и экземпляров ПО при его перевозке любым видом транспорта, как в прямом, так и в смешанном сообщении, с учетом длительного хранения и нескольких перегрузок (погрузок и разгрузок) в пути.

6.2. Поставщик до момента подписания Сторонами товарной накладной по форме ТОРГ-12 несёт ответственность перед Покупателем за порчу и утрату соответствующего Оборудования и экземпляров ПО, а также за просрочку доставки Оборудования и экземпляров ПО вследствие ненадлежащей упаковки и (или) маркировки.

6.3. Цена упаковки, упаковочного материала, в том числе цена многооборотной тары (упаковки), включена в цену Оборудования и экземпляров ПО.

6.4. Упаковка Оборудования и экземпляров ПО после её вскрытия должна исключать возможность восстановления упаковки без следов вскрытия.

6.5. Упаковка Оборудования и экземпляров ПО должна быть приспособлена к погрузке и разгрузке как механическим, так и ручным способом.

6.6. Поставщик обязуется составить и передать Покупателю в указанные в п.п. 8.6, 9.2 настоящего Договора сроки упаковочный лист на поставку Оборудования и экземпляров ПО. В упаковочном листе должны быть указаны:

6.6.1. номер Договора;

6.6.2. наименование и адрес Поставщика;

6.6.3. Адрес доставки Оборудования и экземпляров ПО;

6.6.4. наименования и количество единиц Оборудования, экземпляров ПО;

6.6.5. вес каждого транспортного (погрузочного) места брутто и нетто;

6.6.6. размеры каждого транспортного (погрузочного) места (длина, ширина, высота в сантиметрах);

6.6.7. количество и номера транспортных (погрузочных) мест .

6.7. Упаковка Оборудования должна иметь контрольную упаковочную ленту и

маркироваться с 3 (трёх) сторон: с торцевой стороны и с двух противоположных боковых сторон.

6.8. На каждое транспортное (погрузочное) место должна быть нанесена следующая маркировка:

- 6.8.1. номер Договора;
- 6.8.2. Адрес доставки Оборудования и экземпляров ПО;
- 6.8.3. вес транспортного (погрузочного) места брутто и нетто;
- 6.8.4. размер транспортного (погрузочного) места (длина, ширина, высота в сантиметрах);
- 6.8.5. дробное число, в числителе которого указывается порядковый номер транспортного (погрузочного) места Оборудования и экземпляров ПО, а в знаменателе – общее количество транспортных (погрузочных) мест Оборудования и экземпляров ПО;

6.8.6. иные сведения о транспортном (погрузочном) месте: «верх», «осторожно», «не кантовать», «держат в сухом месте».

6.9. На упаковке, высота (ширина) которой превышает 1 (один) метр, должен быть обозначен центр тяжести буквами «ЦТ» и «ZТ».

7. ДОСТАВКА ОБОРУДОВАНИЯ

7.1. Доставка Оборудования и экземпляров ПО осуществляется путём отгрузки Оборудования и экземпляров ПО по Адресу доставки в сроки, установленные Графиком исполнения обязательств (Приложение №4 к настоящему Договору).

7.2. Поставщик обязуется своими силами и за свой счёт осуществлять погрузку, транспортировку и разгрузку, а также страхование Оборудования и экземпляров ПО на период до перехода к Покупателю права собственности на Оборудование и экземпляры ПО.

7.3. Плата за выполнение обязательств Поставщика, указанных в п.п. 7.1 – 7.2 настоящего Договора, включена в цену Оборудования и экземпляров ПО.

7.4. Досрочная поставка Оборудования и экземпляров ПО допускается с предварительного письменного согласия Покупателя.

7.5. Доставка партии Оборудования и экземпляров ПО по Адресу доставки должна быть произведена единовременно.

7.6. За 10 (десять) рабочих дней до даты передачи Оборудования и экземпляров ПО Покупателю по товарно-транспортной накладной по форме 1-Т, Поставщик обязуется предоставить Покупателю уведомление о дате доставки Оборудования и экземпляров ПО по Адресу доставки, а также упаковочный лист на Оборудование и экземпляры ПО, в соответствии с п. 6.7 настоящего Договора.

8. ПРИЁМКА ОБОРУДОВАНИЯ

8.1. В момент отгрузки Оборудования и экземпляров ПО по Адресу доставки Покупатель обязуется принять Оборудование и экземпляры ПО по количеству транспортных (погрузочных) мест и установить наличие (отсутствие) явных, видимых повреждений соответствующей упаковки. Поставщик обязуется оказать Покупателю необходимое содействие.

8.2. Поставщик обязуется одновременно с передачей Оборудования и экземпляров ПО по товарно-транспортной накладной по форме № 1-Т передать Покупателю принадлежности Оборудования, а также относящиеся к данному Оборудованию и экземплярам ПО документы, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Договором (п.п. 6.1 – 6.3, 7.7 настоящего Договора).

8.3. Если количество транспортных (погрузочных) мест в поставке Оборудования и экземпляров ПО соответствует упаковочному листу и если соответствующая упаковка не повреждена, Покупатель обязан со своей стороны подписать предоставленную Поставщиком товарно-транспортную накладную по форме № 1-Т на данную поставку Оборудования и экземпляров ПО без замечаний.

8.4. Если в ходе приёмки Оборудования и экземпляров ПО по количеству транспортных

(погрузочных) мест Покупатель выявит недопоставку, и (или) установит, что упаковка какого-либо Оборудования и/или экземпляров ПО повреждена, Покупатель указывает соответствующие сведения в товарно-транспортной накладной по форме № 1-Т.

8.5. Подписание Покупателем товарно-транспортной накладной по форме № 1-Т означает, что Покупатель получил Оборудование и экземпляры ПО в соответствующем количестве транспортных (погрузочных) мест.

8.6. Осмотр и проверка Оборудования и экземпляров ПО осуществляются Покупателем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Сторонами товарно-транспортной накладной по форме № 1-Т.

8.7. Поставщик обязуется своими силами и за свой счёт обеспечить присутствие представителей Производителя при осмотре и проверке Оборудования и экземпляров ПО Покупателем по Адресу доставки.

8.8. Поставщик вправе за свой счёт направить своих представителей для участия в осмотре и проверке Оборудования экземпляров ПО и Покупателем.

8.9. Покупатель подписывает предоставленные Поставщиком товарные накладные по форме ТОРГ-12 в течение 5 (пяти) рабочих дней после доставки Оборудования и экземпляров ПО по Адресу доставки и предоставления Поставщиком копий подписанных товарно-транспортных накладных по форме № 1-Т. Покупатель подписывает предоставленный поставщиком Акт сдачи-приёмки Оборудования одновременно с подписанием товарной накладной по форме ТОРГ-12 на поставку Оборудования и экземпляров ПО по настоящему Договору, либо направляет Поставщику отказ от подписания соответствующей товарной накладной и/или Акта сдачи-приёмки Оборудования, в котором указывает перечень выявленных недостатков и разумные сроки их устранения, либо иные требования, определённые законодательству Российской Федерации. Поставщик обязуется выполнить требования Покупателя в согласованные Сторонами сроки.

8.10. Датой исполнения обязательств Поставщика по передаче Покупателю всего объема Оборудования и экземпляров ПО, считается дата подписания Сторонами товарной накладной по форме ТОРГ-12 и Акта сдачи-приёмки Оборудования.

8.11. Право собственности на Оборудование, а также риск случайной гибели или повреждения Оборудования переходят к Покупателю с момента подписания Сторонами соответствующей товарной накладной по форме ТОРГ-12.

8.12. С момента получения Покупателем Оборудования и экземпляров ПО по товарно-транспортной накладной по форме № 1-Т и до момента приёмки Оборудования и экземпляров ПО Покупателем по товарной накладной по форме ТОРГ-12, Оборудование и экземпляры ПО должны храниться Покупателем обычным образом, если иное не следует из положений уведомления Поставщика, указанного в п. 4.3 настоящего Договора.

9. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

9.1. Поставщик обязан выполнить работы по Аудиту и Работы в соответствии со Спецификацией (Приложение №1 к настоящему Договору), с условиями Технического задания (Приложение №3 к настоящему Договору) и настоящего Договора, в сроки, установленные Графиком исполнения обязательств (Приложение №4 к настоящему Договору).

9.2. По окончании выполнения работ по Аудиту Поставщик оформляет и передает Покупателю Акт приемки выполненных работ по аудиту, разработанную Рабочую документацию в бумажном виде и на электронном носителе. В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения Акта приемки выполненных работ по аудиту Покупатель подписывает его, либо направляет Поставщику отказ от подписания, в котором указывает перечень выявленных нарушений настоящего Договора и сроки их устранения. Поставщик устраняет нарушения своими силами и за свой счет в согласованные Сторонами сроки.

9.3. Со дня заключения настоящего Договора и до даты приемки Работ, Поставщик за свой счет несет любые дополнительные затраты связанные с выполнением Работ, в которых

возникла необходимость.

9.4. В случае если Покупателем будут обнаружены некачественно выполненные Работы (включая ненадлежащего качества Материалы), то Поставщик своими силами и без увеличения стоимости Работ обязан качественно переделать эти Работы в согласованные Сторонами сроки.

9.5. Покупатель назначает своих представителей, которые от его имени осуществляют контроль и технический надзор за выполнением Работ, сроками и качеством выполнения Работ. Представители Покупателя согласовывают акты на выполненные Работы, оформленные Поставщиком, производят проверку соответствия используемых Поставщиком Материалов условиям настоящего Договора, нормативам и стандартам.

9.6. Уполномоченный Поставщиком представитель имеет право беспрепятственного доступа на Площадки при выполнении любых видов Работ в течение всего периода их производства.

9.7. Поставщик обязан немедленно предупредить Покупателя и до получения указаний приостановить выполнение Работ в случаях:

- возможных неблагоприятных для Покупателя последствий выполнения Поставщиком его указаний о способе выполнения Работ;

- при иных, не зависящих от Поставщика обстоятельствах, которые грозят годности или прочности выполняемым результатам Работ.

9.8. С момента начала Работ Поставщик обязан согласовывать со всеми компетентными и заинтересованными органами/организациями/лицами порядок выполнения Работ и обеспечить его выполнение. Покупатель со своей стороны оказывает содействие Поставщику в выполнении Работ.

9.10. За 10 (десять) рабочих дней до начала приемки выполненных Работ по настоящему Договору Поставщик должен передать Покупателю три экземпляра Исполнительной документации на бумажном носителе и один экземпляр на электронном носителе и сообщить дату готовности к проведению приемочных испытаний. Поставщик письменно подтверждает Покупателю с согласующей подписью представителя Покупателя, осуществляющего технический надзор за выполнением Работ, что данные комплекты документации полностью соответствуют фактически выполненным Работам.

9.11. В соответствии с Графиком выполнения обязательств (Приложение №4 к настоящему Договору) Поставщик под надзором Покупателя проводит приёмо-сдаточные испытания (ПСИ) с использованием Программы и методики проведения комплексных испытаний (ПМИ), которая разрабатывается и согласовывается Сторонами совместно.

9.12. В ходе проведения приёмо-сдаточных испытаний ответственность за функционирование Системы несёт исключительно Поставщик, но при условии полного выполнения Покупателем принятых на себя обязательств в отношении приёмо-сдаточных испытаний, установленных настоящим Договором и Программой и методикой испытаний.

9.13. Функционирование Оборудования, ПО, запущенного в эксплуатацию по результатам выполненных Работ Поставщиком в рамках настоящего Договора, не должно негативно сказаться на работе сети Покупателя, при условии, что оборудование на сети Покупателя соответствует стандартам, действующим в Российской Федерации на дату подписания настоящего Договора.

9.14. Если при проведении приёмо-сдаточных испытаний будет обнаружено, что Оборудование, ПО функционирует не в соответствии с условиями настоящего Договора, Покупатель имеет право отказаться от приемки Работ, направив письменное уведомление о несоответствиях результатов Работ и не принимать Работы до тех пор, пока данные несоответствия не будут устранены силами и за счет средств Поставщика в согласованные Сторонами сроки и не подписывать Акт приемки выполненных работ.

9.15. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня окончания приёмо-сдаточных испытаний Поставщик обязан направить Покупателю подписанные со своей стороны оригиналы Акта приемки выполненных работ в двух экземплярах. Покупатель, в течение 7 (семи) рабочих дней, с даты получения Акта, обязан подписать Акт приемки выполненных работ со своей

стороны или представить Поставщику обоснованное письменное уведомление о несоответствиях результата Работ (по результатам приемочных испытаний, зафиксированным в протоколах испытаний).

9.16. При получении обоснованного письменного уведомления о несоответствиях результата Работ от Покупателя в порядке, предусмотренном п. 9.14. настоящего Договора, Поставщик, в кратчайшие сроки (но не более 3 (трех) рабочих дней с момента получения), дает Покупателю объяснение по результатам приемо-сдаточных испытаний, осуществляет необходимые действия по устранению недостатков и в срок не более 10 (десяти) рабочих дней проводит новую серию испытаний ненадлежащим образом функционирующей части Системы (сроки проведения такой серии испытаний могут быть изменены Сторонами по взаимному согласию). Далее Приемка осуществляется Сторонами в соответствии с п. 9.15. настоящего Договора.

9.17. В случае если в результате повторной приёмки Работ Стороны установят, что соответствующие недостатки носят неустранимый характер, Покупатель будет вправе уменьшить цену Договора соразмерно цене Работ, результат оказания которых имеет неустранимые недостатки. В этом случае Покупатель имеет право вернуть поставленное Оборудование Поставщику и остановить окончательный платеж за поставленное Оборудование, установленное ПО до устранения всех замечаний.

9.18. По окончании Работ Поставщик обязуется передать Покупателю смонтированное Оборудование, установленное ПО, прошедшее настройку и паспортизацию, по актам приемки выполненных работ с перечнем установленного и смонтированного/не требующего монтажа Оборудования с предоставлением Исполнительной документации.

9.19. Поставщик передает Покупателю за 5 (пять) рабочих дней до начала приемки Системы письменное уведомление об окончании производства Работ и о готовности к приемке Системы. Получив такое уведомление, Покупатель должен определить дату начала приемки и в течение 10 (десяти) рабочих дней назначить рабочую комиссию.

9.20. В случае если Работы выполнены в соответствии с условиями настоящего Договора и действующими нормативными актами, Стороны по результатам приемки Системы подписывают Акт приемки Системы.

9.21. В том случае если какие-либо Работы выполнены Поставщиком ненадлежащим образом, а именно, если выполненные Работы не удовлетворяют требованиям настоящего Договора и/или действующих нормативных актов, и рабочая комиссия приходит к выводу о неготовности Системы к приемке, то Поставщику направляется соответствующее решение рабочей комиссии, с указанием замечаний и сроках их устранения, а также даты проведения следующей рабочей комиссии.

9.22. При сдаче Системы Поставщик обязан письменно с передачей всей необходимой документации сообщить Покупателю о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования модернизированной Системы, а также о возможных для самого Покупателя и других лиц последствиях несоблюдения соответствующих требований.

9.23. Устранение недостатков и недоделок, выявленных Покупателем в ходе проведения процедуры приемки Системы, является обязательным для Поставщика и необходимым условием для проведения повторной приемки Покупателем. Устранение таких недостатков и недоделок производится силами и за счет средств Поставщика.

9.24. Любая повторная приемка Системы производится в порядке, предусмотренном разделом 9 настоящего Договора.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ МАТЕРИАЛАМИ

10.1. Поставщик принимает на себя обязательство обеспечить выполнение Работ Материалами, определенными Рабочей документацией, включая их приобретение и доставку на Площадку, а также наличие на Площадке необходимого контрольного и измерительного оборудования.

10.2. Покупатель предоставляет Поставщику отдельное запираемое на ключ помещение для складирования инструмента, оборудования и Материалов, необходимых для выполнения Работ по настоящему Договору. Поставщик несет ответственность за сохранность, а также риск случайной гибели или повреждения, оборудования, Материалов, предназначенных для модернизации Системы, с момента его поставки на Площадку до подписания Акта приемки работ.

11. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

11.1. Настоящим Поставщик дает гарантию в том, что результат выполненных работ соответствует Техническому заданию Покупателя (Приложение №3 к настоящему Договору), а Оборудование и ПО функционирует в соответствии с условиями настоящего Договора, а также Поставщик гарантирует отсутствие в Оборудовании дефектов, возникающих из-за некачественного выполнения работ и отсутствие в поставляемом Оборудовании и ПО компонентов, способных предоставить третьим лицам доступ, либо возможность доступа к управлению сетью связи Покупателя и/или возможность доступа к информации, передаваемой по сети связи Покупателя, без согласия Покупателя.

11.2. Срок такой гарантии на поставленное Оборудование, установленное ПО, а также результат выполненных работ согласно условиям настоящего Договора установлен в Приложениях №1, №2 к настоящему Договору (далее - Гарантийный срок) со дня подписания Сторонами Акта приемки Системы.

11.3. В документах, относящихся к отдельным единицам Оборудования (сервисная книжка, гарантийный сертификат, иное), на соответствующее Оборудование может быть установлен Гарантийный срок большей протяжённости, чем указано в п. 11.2. настоящего Договора.

11.4. В течение Гарантийного срока Поставщик обязуется осуществлять расширенную гарантийную техническую поддержку Системы соответствующими квалифицированными способами и методами в полном соответствии с действующими стандартами Поставщика или Производителя. Требования к составу расширенной гарантийной технической поддержки определены в Приложении №3 к настоящему Договору. Стоимость расширенной гарантийной технической поддержки включена в стоимость Оборудования, ПО и Работ, определенную Приложениями №1, 2 к настоящему Договору.

11.5. При обнаружении недостатков результата Работ, данные недостатки должны быть устранены Поставщиком своими силами за свой счет в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Поставщиком соответствующего уведомления Покупателя, если иное не будет согласовано Сторонами.

11.6. Устранение Поставщиком недостатков в результатах Работ, должно сопровождаться предоставлением Покупателю отчета, содержащего описание обнаруженного недостатка и выполненных работ по его устранению.

11.7. В течение Гарантийного срока Поставщик обязуется в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором, отвечать за недостатки Оборудования, ПО если не докажет, что недостатки Оборудования и/или ПО возникли после его передачи Покупателю вследствие нарушения Покупателем правил эксплуатации, установленных в соответствующей технической, пользовательской документации, либо действий третьих лиц, либо непреодолимой силы.

11.8. Если после передачи Покупателю Оборудования и ПО Покупатель будет лишён возможности использовать Оборудование, ПО по обстоятельствам, зависящим от Поставщика, течение Гарантийного срока приостанавливается до устранения соответствующих обстоятельств Поставщиком.

11.9. Гарантийный срок продлевается на время, в течение которого Оборудование, ПО не могло быть использовано из-за обнаруженных в нём недостатков, при условии, что Покупатель уведомит Поставщика о недостатках Оборудования, ПО.

11.10. Если в течение Гарантийного срока Покупатель выявит недостатки Оборудования, ПО, которые не могли быть установлены при приёме Оборудования, ПО согласно разделу 8

настоящего Договора, Покупатель вправе по своему выбору потребовать от Поставщика:

- 11.10.1. соразмерного уменьшения цены Оборудования, ПО (возврата Покупателю соответствующих денежных средств);
 - 11.10.2. устранения выявленных недостатков силами и за счёт Поставщика;
 - 11.10.3. возмещения своих расходов на устранение недостатков Оборудования.
- 11.11. В случае существенного нарушения требований к качеству Оборудования, ПО Покупатель вправе по своему выбору:
- 11.11.1. потребовать от Поставщика замены Оборудования, ПО ненадлежащего качества на Оборудование, ПО, соответствующее условиям настоящего Договора;
 - 11.11.2. в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора и заявить соответствующие определённые законодательством Российской Федерации требования;
 - 11.11.3. Покупатель наравне с правами, предусмотренными в пунктах 11.9., 11.10.1, вправе требовать уплаты штрафа, предусмотренного п. 15.3 настоящего Договора.
- 11.12. Поставщик обязуется осуществлять ремонт (замену) Оборудования в срок не более 30 (тридцати) дней с даты получения Поставщиком соответствующего уведомления Покупателя. Датой завершения ремонта (замены) считается дата получения Покупателем замененного или отремонтированного Оборудования по соответствующему Адресу доставки. В подтверждение завершения ремонта (замены) Оборудования Стороны составляют письменный акт.
- 11.13. По завершении ремонта или замены Оборудования, ПО Поставщик обязуется предоставить Покупателю письменный отчёт, содержащий описание дефекта, обнаруженного в Оборудовании, ПО, а также сведения о содержании, видах, объёме выполненных работ по устранению дефекта.
- 11.14. При выполнении требований Покупателя, указанных в п.п. 11.10.2, 11.11.1, 11.12. настоящего Договора, Поставщик обязуется своими силами и за свой счёт обеспечивать:
- 11.14.1. погрузку, транспортировку и разгрузку, а также страхование Оборудования и ПО на период транспортировки от соответствующего Адреса доставки до места проведения ремонта, и обратно (в случае ремонта или замены);
 - 11.14.2. вывоз Оборудования и ПО по Адресу доставки (в случае, если Покупатель заявит об отказе от исполнения настоящего Договора);
- 11.15. Поставщик гарантирует, что Производитель обязуется солидарно с Поставщиком в установленном настоящим Договором порядке выполнять требования Покупателя по ремонту (замене) Оборудования, ПО. Покупатель выполнение Производителем указанных требований не оплачивает.
- 11.16. Поставщик гарантирует, что поставляемое Оборудование, ПО не содержит компоненты, способные предоставить третьим лицам доступ либо возможность доступа к управлению сетью связи Покупателя и/или возможность доступа к информации, передаваемой по сети связи Покупателя, без согласия Покупателя. В случае нарушения гарантии, указанной в настоящем пункте, Поставщик обязуется возместить Покупателю причинённые убытки.
- 11.17. Поставщик гарантирует, что в отношении поставляемого Оборудования, ПО Покупатель будет обеспечен условиями для подготовки персонала навыкам работы с Оборудованием, ПО в соответствии с положениями Технического задания (Приложение № 3 к настоящему Договору) на протяжении всего срока эксплуатации Оборудования.

12. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ УЧЁТНЫХ ДОКУМЕНТОВ

12.1. Поставщик обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания настоящего Договора передать Покупателю:

- 12.1.1. образцы подписей лиц, которые будут подписывать выставляемые в адрес Покупателя счета-фактуры;
- 12.1.2. документы, подтверждающие полномочия лиц, которые будут подписывать счета-фактуры (заверенные надлежащим образом приказы, распоряжения, доверенности, копии банковских карточек или иные аналогичные документы) в случае, если право их подписи

предоставлено иным лицам, кроме руководителя организации и главного бухгалтера.

12.2. Поставщик обязуется в письменной форме информировать Покупателя (с приложением подтверждающих документов) обо всех изменениях в перечне лиц, имеющих право подписи счетов-фактур, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня таких изменений.

12.3. Поставщик обязуется выставить в соответствии с законодательством Российской Федерации и передать Покупателю соответствующие счета-фактуры не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента отгрузки Оборудования, экземпляров ПО, передачи Лицензий, выполнения работ в случае получения сумм частичной оплаты в счет предстоящей поставки Оборудования, экземпляров ПО, передачи Лицензий, выполнения работ не позднее 5 (пяти) календарных дней, считая со дня получения Поставщиком указанных сумм оплаты.

12.4. Товарно-транспортные накладные по форме 1-Т должны быть составлены Поставщиком по Адресу доставки в двух подлинных экземплярах; товарные накладные по форме ТОРГ-12 на Оборудование и экземпляры ПО должны быть составлены Поставщиком по Адресу доставки в двух подлинных экземплярах. К моменту передачи Покупателю данные документы должны быть подписаны уполномоченным представителем Поставщика, а также скреплены печатью Поставщика.

12.5. Акт сдачи-приёмки составляется на всё Оборудование и экземпляры ПО, поставленное Покупателю по настоящему Договору.

12.6. Первичные учётные документы, указанные в п.п. 12.4-12.5 настоящего Договора, должны быть составлены согласно требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации.

12.7. Данные в первичных учётных документах, указанных в п.п. 12.4-12.5 настоящего Договора, должны полностью соответствовать данным, приведённым в настоящем Договоре.

12.8. Стороны обязуются осуществлять сверку расчётов по настоящему Договору с оформлением двустороннего акта сверки расчётов не реже одного раза в год, а также по мере необходимости. Акт сверки расчётов составляется заинтересованной Стороной в двух экземплярах, каждый из которых должен быть подписан уполномоченным представителем этой Стороны и скреплён её печатью. Сторона-инициатор направляет в адрес Стороны-получателя два оригинала акта сверки расчётов почтовой связью заказным или ценным письмом с уведомлением о вручении, курьерской службой или иным согласованным Сторонами способом. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель должна подписать, заверить печатью, направить один экземпляр акта сверки расчётов в адрес Стороны-инициатора, или направить Стороне-инициатору свои письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в акте сверки расчётов информации. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель не направит в адрес Стороны-инициатора подписанный акт сверки расчётов или письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, акт сверки расчётов считается признанным Стороной-получателем в редакции Стороны-инициатора.

13. УВЕДОМЛЕНИЯ

13.1. Если иное не предусмотрено настоящим Договором, любые уведомления, направляемые Сторонами в рамках настоящего Договора, должны быть оформлены в письменном виде и отправлены, по реквизитам, указанным в п.п. 13.1.1 – 13.1.2 настоящего Договора. Уведомления считаются вручёнными в момент их доставки любым из указанных способов. Датой уведомления считается дата его доставки, указанная в уведомлении о вручении или доставке:

13.1.1. для Поставщика:

организация:

ФИО:

адрес:

факс:

e-mail:

13.1.2. для Покупателя:

организация:

ФИО:

адрес:

факс:

14. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

14.1. По настоящему Договору поставляется Программное обеспечение, которое содержится в составе Оборудования, предоставляется на отдельном носителе в товарной упаковке, а также передается по электронным каналам связи в соответствии с условиями настоящего Договора.

14.2. Право использования Программного обеспечения, перечисленного в Приложении №2 к настоящему Договору предоставляется Покупателю Поставщиком в сроки, установленные в Графике исполнения обязательств (Приложение №4 к настоящему Договору), по электронным каналам связи (путем предоставления доступа к загрузке ПО по месту его размещения, путем направления дистрибутива ПО Покупателю по электронным каналам связи и т.д). В случае если ПО снабжено техническими средствами защиты авторских прав, Поставщик обязуется одновременно с передачей Лицензии предоставить Покупателю ключи, коды и иные подобные сведения, необходимые для использования ПО способами, указанными в настоящем Договоре.

14.3. Права использования Программного обеспечения, перечисленного в Приложении № 2 к настоящему Договору, предоставляются Поставщиком Покупателю за лицензионную плату, указанную для этого Программного обеспечения в Приложении № 2, на основании Акта приема-передачи Лицензии, составленного по форме, являющейся Приложением № 6 к настоящему Договору, со дня подписания Поставщиком и Покупателем Акта приема-передачи Лицензии. Права использования Программного обеспечения входящего в состав Оборудования и не указанного в Приложении № 2 к Договору предоставляются Правообладателями Покупателю безвозмездно на условиях договора присоединения (ст. 1286 и 1286.1 ГК РФ) в порядке, предусмотренном п. 14.6. настоящего Договора.

14.4. Не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты передачи Поставщиком Покупателю ПО и Документации на ПО, указанное в Приложении № 2 к настоящему Договору, Поставщик передает Покупателю Акт приема – передачи Лицензии в двух экземплярах. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Акта приема – передачи Лицензии Покупатель либо подписывает его и передаёт один подписанный экземпляр Поставщику, либо направляет Поставщику письменный мотивированный отказ от приемки Лицензии с перечнем выявленных недостатков и сроков их устранения. Поставщик устраняет указанные в мотивированном отказе от приемки Лицензии недостатки своими силами и за свой счет в срок, указанный Покупателем.

14.5. Покупателю во всех случаях предоставляются на условиях простой неисключительной лицензии право использования Программного обеспечения, указанного в Приложении №1, 2 к настоящему Договору в соответствии с определенным в документации на соответствующее Программное обеспечение назначением и функционалом Программного обеспечения. Для реализации этого права Покупателю предоставляется право воспроизведения полной рабочей версии каждой программы Программного обеспечения в памяти Оборудования на условиях Лицензии на ПО.

14.6. При приобретении ПО входящего в состав Оборудования Покупателю в силу закона принадлежат также права, предусмотренные ст. 1280 ГК РФ.

14.7. Указанные в пункте 14.5. настоящего Договора права использования Программного обеспечения предоставляются Покупателю для использования на территории Российской Федерации сроком, определенным в Приложении №8 к настоящему Договору.

14.8. Иные условия использования Программного обеспечения (ограничения на использование по количеству воспроизводимых в памяти Оборудования копий ПО, пользователей, объему обрабатываемого трафика, числу сессий, соединений и т.п., на

основании которых определяется количество заказываемых по настоящему Договору Лицензий на соответствующие программы Программного обеспечения) определяются Правообладателями и содержатся в Приложение № 8 к настоящему Договору, а также на экземплярах Программного обеспечения (на упаковке Оборудования или Программного обеспечения, во вложении в упаковку Оборудования или Программного обеспечения, в самом Программном обеспечении и, в случае Программного обеспечения, права использования которого предоставляются на условиях договора присоединения (ст. 1286 и 1286.1 ГК РФ), предлагаются для согласия с ними до или в процессе установки такого Программного обеспечения).

14.9. Начало использования Программного обеспечения, как оно определено на экземплярах Программного обеспечения (на упаковке Оборудования или Программного обеспечения, во вложении в упаковку Оборудования или Программного обеспечения, в самом Программном обеспечении или в электронной форме, в том числе так, чтобы быть доступными неопределенному кругу лиц до начала использования Программного обеспечения), означает согласие Покупателя на заключение с Правообладателем соответствующего договора присоединения в соответствии со ст. 1286, 1286.1 Гражданского кодекса Российской Федерации. Поставщик несёт ответственность перед Покупателем за предоставление Покупателю указанной упаковки (вложения в упаковку, экземпляров) и выполнение условий п 5.1. настоящего Договора в части предоставления Покупателю изложенных на русском языке условий использования Программного обеспечения, указанных на упаковке Оборудования или Программного обеспечения, во вложении в упаковку Оборудования или Программного обеспечения, в самом Программном обеспечении или представленных в электронном виде, в том числе так, чтобы быть доступными неопределенному кругу лиц до начала использования Программного обеспечения.

14.10. Условия использования Программного обеспечения, изложенные на экземплярах Программного обеспечения (на упаковке Оборудования или Программного обеспечения, во вложении в упаковку Оборудования или Программного обеспечения, в самом Программном обеспечении или в электронной форме, в том числе так, чтобы быть доступными неопределенному кругу лиц до начала использования Программного обеспечения), должны предусматривать предоставление Покупателю права использования Программного обеспечения способами, указанными в ст. 1280 Гражданского кодекса Российской Федерации, с момента начала использования Программного обеспечения Покупателем и до момента продажи или иного отчуждения Покупателем соответствующего Оборудования или Программного обеспечения. Покупатель должен быть освобождён от обязанности предоставлять Правообладателю и (или) Поставщику, иным третьим лицам отчёты об использовании Программного обеспечения.

14.11. Поставщик гарантирует, что:

14.11.1. Поставщик является Правообладателем в отношении Программного обеспечения, перечисленного в Приложении № 2 к настоящему Договору, и им либо выплачено вознаграждение авторам ПО за отчуждение исключительного права, либо Поставщик на законных основаниях приобрел право на сублицензирование этого ПО третьим лицам на основании Договора № _____ от «___» _____ и вправе предоставлять Лицензию на использование этого ПО на условиях, согласованных в настоящем Договоре.

14.11.2. Условия использования Программного обеспечения изложены на экземплярах Программного обеспечения в соответствии с требованиями ст. 1286-1286.1 ГК РФ (на упаковке Оборудования или Программного обеспечения, во вложении в упаковку Оборудования или Программного обеспечения, в самом Программном обеспечении или в электронной форме, в том числе так, чтобы быть доступными неопределенному кругу лиц до начала использования Программного обеспечения).

14.11.3. Соответствующая упаковка (вложения в упаковку, экземпляры) и изложенные на русском языке условия использования Программного обеспечения, указанные на упаковке Оборудования или Программного обеспечения, во вложении в упаковку Оборудования или

Программного обеспечения, в самом Программном обеспечении или представленные в электронном виде, в том числе так, чтобы быть доступными неопределенному кругу лиц до начала использования Программного обеспечения будет предоставлена Покупателю не позднее даты перехода к Покупателю права собственности на соответствующее Оборудование или Программное обеспечение.

14.11.4. Положения об использовании Программного обеспечения, изложенные на экземплярах Программного обеспечения (на упаковке Оборудования или Программного обеспечения, во вложении в упаковку Оборудования или Программного обеспечения, в самом Программном обеспечении или в электронной форме, в том числе так, чтобы быть доступными неопределенному кругу лиц до начала использования Программного обеспечения), отвечают требованиям законодательства Российской Федерации и позволяют использовать соответствующее Программное обеспечение на условиях настоящего Договора.

14.11.5. Поставщик совершил все разумно необходимые и предусмотренные обычаями делового оборота действия, направленные на выявление обладателя (обладателей) исключительного права на Программное обеспечение.

14.11.6. При передаче Покупателю Программного обеспечения Поставщик не нарушит интеллектуальные права, в том числе авторские и иные права третьих лиц (что Программное обеспечение не является контрафактным).

14.12. В случае предъявления к Покупателю претензий, исков, иных требований о нарушении Покупателем интеллектуальных прав третьих лиц на использование Программного обеспечения на условиях настоящего Договора, Поставщик обязуется урегулировать соответствующие споры с третьими лицами своими силами и за свой счёт. В случае предъявления указанных претензий, исков, иных требований, Поставщик обязан по выбору Покупателя и в определённые Покупателем разумные сроки:

14.12.1. Либо своими силами и за свой счёт обеспечить предоставление Покупателю Программного обеспечения, не нарушающего интеллектуальные права третьих лиц.

14.12.2. Либо своими силами и за свой счёт заменить Оборудование и (или) Программное обеспечение таким образом, чтобы нарушение прав на результаты интеллектуальной деятельности третьих лиц было устранено, а заменённое Программное обеспечение полностью соответствовало требованиям настоящего Договора.

14.13. Стороны признают существенным нарушением настоящего Договора нарушение Поставщиком гарантий, указанных в настоящем разделе Договора.

14.14. В случае возникновения обстоятельств, указанных в п. 14.13 настоящего Договора, Поставщик обязуется возместить Покупателю убытки, а Покупатель вправе по своему усмотрению:

14.14.1. Либо отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке и заявить соответствующие предусмотренные законодательством Российской Федерации требования.

14.14.2. Либо заявить требования, указанные в п. 14.12.1 – 14.12.2 настоящего Договора.

14.15. Условия настоящего раздела 14 будут оставаться в силе в течение срока эксплуатации Покупателем Оборудования и (или) Программного обеспечения вне зависимости от прекращения Договора (в том числе причины прекращения Договора).

15. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

15.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15.2. Если иное не предусмотрено настоящим Договором, за нарушение Поставщиком сроков исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Покупатель вправе взыскать с Поставщика пени в размере 0,2 процента (0,2%) от цены настоящего Договора, за каждый день просрочки исполнения.

15.3. В случае установления Покупателем факта существенного нарушения требований к

качеству Оборудования, ПО, выполненным работам, либо повторного нарушения срока доставки Оборудования, ПО (Партии Оборудования, ПО) или срока выполнения работ более чем на 14 (четырнадцать) календарных дней, Покупатель вправе взыскать с Поставщика штраф в размере 5% (пять процентов) от цены настоящего Договора, установленной п.3.1. настоящего Договора, при этом за данное нарушение, в случае уплаты штрафа, пени не начисляется.

15.4. В случае просрочки платежа, указанного в п. 3.3.2 настоящего Договора, Поставщик вправе взыскать с Покупателя за каждый день просрочки неустойку в размере 1/365 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, определённой на дату составления Поставщиком соответствующей претензии, от суммы просроченного платежа. Неустойка за просрочку оплаты Покупателем платежа, указанного в п. 3.3.1 настоящего Договора не начисляется и не уплачивается.

15.5. Выплата неустойки по настоящему Договору осуществляется только на основании письменной претензии. Если письменная претензия одной Стороны не будет направлена в адрес другой Стороны, неустойка не начисляется и не уплачивается.

15.6. Стороны уплачивают неустойку, предусмотренную настоящим Договором, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования в письменной форме. Уплата неустойки не освобождает Сторону, нарушившую Договор, от исполнения своих обязательств в натуре.

15.7. Если пени или штраф начислены Покупателем, но не оплачены Покупателю на момент подписания Акта приемки выполненных работ и/или Акт приемки Системы, размер пени или штрафа указываются в соответствующем акте. Покупатель при оплате цены Оборудования, ПО и/или работ вправе руководствоваться положениями статьи 410 Гражданского кодекса Российской Федерации, предусматривающими возможность прекратить обязательство зачетом встречного одностороннего требования, срок которого наступил.

16. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

16.1. Каждая Сторона будет сохранять конфиденциальность информации, ставшей ей известной в процессе исполнения настоящего Договора, если она прямо обозначена Стороной как конфиденциальная, и не должна сообщаться третьей стороне или использоваться в целях, выходящих за рамки предмета настоящего Договора, без письменного согласия Сторон, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

16.2. Стороны обязуются принимать все меры по охране конфиденциальности информации в соответствии с законодательством Российской Федерации и использовать приемлемые средства защиты конфиденциальной информации, включая ограничение предоставления информации в случаях, когда раскрытие информации связано с осуществлением персоналом своих должностных обязанностей. Работники, использующие указанную информацию для выполнения своих должностных обязанностей, должны быть информированы о конфиденциальности полученной информации и обязаны действовать в соответствии с положениями настоящего Договора и в рамках указанных ограничений.

16.3. По окончании срока действия настоящего Договора Получающая Сторона обязуется незамедлительно вернуть Передающей Стороне все носители конфиденциальной информации, в том числе и копии, либо с письменного согласия Передающей Стороны уничтожить их установленным порядком, включая конфиденциальную информацию, сохранённую на оборудовании Получающей Стороны, и направить Передающей Стороне письменное подтверждение о выполнении указанных действий.

17. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

17.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение

обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных обстоятельств, возникших после заключения настоящего Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы, например, относятся: пожар, наводнения, землетрясения, иные стихийные бедствия. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом. Акты органов исполнительной власти и местного самоуправления, равно как и изменения в законодательстве, не должны рассматриваться как обстоятельства непреодолимой силы для целей исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

17.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы подвергшаяся их воздействию Сторона должна при первой возможности незамедлительно в письменной форме известить о данных обстоятельствах другую Сторону. Извещение должно содержать сведения о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору и предполагаемый срок исполнения таких обязательств. Срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы и их последствия, препятствующие исполнению настоящего Договора.

17.3. По окончании действия обстоятельств непреодолимой силы соответствующая Сторона должна без промедления, но не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня прекращения обстоятельств непреодолимой силы и их последствий, препятствующих исполнению настоящего Договора, известить об этом другую Сторону в письменной форме. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору.

17.4. В случаях, когда обстоятельства непреодолимой силы и (или) их последствия продолжают действовать более 3 (трёх) месяцев подряд, любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом в письменной форме другую Сторону за 10 (десять) рабочих дней до планируемой даты расторжения Договора. Стороны предпримут все разумные усилия по снижению любых убытков, которые они могут понести в результате расторжения Договора в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы.

18. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

18.1. В случае существенного нарушения настоящего Договора одной Стороной, другая Сторона вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке, и (или) заявить иные требования, определённые согласно законодательству Российской Федерации.

18.2. Существенным нарушением настоящего Договора признаётся:

18.2.1. Нарушение Поставщиком обязательств (гарантий), указанных в разделе 4, 5.1, 6.1, 7.1, 8.2, 9.1, 11.1, 11.2, 11.3., 11.5., 11.12., 11.14. раздел 14 настоящего Договора, а равно нарушение срока исполнения Поставщиком какого-либо своего обязательства более чем на 3 (три) месяца.

18.2.2. Нарушение Покупателем срока осуществления платежа, указанного в п. 3.3.2 настоящего Договора, более чем на 3 (три) месяца.

18.2.3. Нарушение иных существенных условий, определённых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или настоящим Договором.

18.3. В случае расторжения Договора Стороны обязуются произвести взаиморасчёты, осуществить иные определённые согласно Договору и действующему законодательству Российской Федерации действия.

19. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

19.1. Отношения, возникающие на основании настоящего Договора, регулируются правом Российской Федерации.

19.2. Все споры и разногласия по настоящему Договору Стороны разрешают путём переговоров.

19.3. Если по итогам переговоров Стороны не достигнут согласия, споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.

20. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

20.1. Любые изменения или дополнения к настоящему Договору должны совершаться Сторонами в письменной форме.

20.2. Стороны не имеют права уступить либо передать свои права или обязанности по настоящему Договору, в том числе права требования по оплате третьим лицам полностью либо частично, без предварительного письменного согласия другой Стороны.

20.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

20.4. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

20.5. Приложениями к настоящему Договору являются:

20.5.1. Приложение №1 – Спецификация Оборудования, экземпляров ПО, Аудита и Работ.

20.5.2. Приложение №2 – Спецификация Лицензий.

20.5.3. Приложение № 3 – Техническое задание.

20.5.4. Приложение № 4 – График исполнения обязательств.

20.5.5. Приложение № 5 – Форма акта приемки Системы.

20.5.6. Приложение № 6 – Форма акта приема-передачи Лицензий

20.5.7. Приложение № 7 – Форма акта приемки выполненных работ

20.5.8. Приложение № 8 – Ограничения и особые условия использования ПО.

20.6. Указанные в п. 22.5 настоящего Договора приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

21. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Поставщик

Покупатель

Поставщик

Покупатель

ПАО «Центральный телеграф»

м.п.

м.п.

Приложение №1
к Договору на модернизацию системы межсетевого
экранирования ПАО «Центральный телеграф»
№ _____ от «__»_____ 2017 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ ОБОРУДОВАНИЯ, ЭКЗЕМПЛЯРОВ ПО

№	Наименование Оборудования, экземпляров ПО	Ед. изм-ия	Кол-во	Цена в рублях без НДС за ед.	Стоимость в руб. без НДС	Стоимость в руб. с НДС	Срок Гарантийной поддержки (ко-во лет)
1							
2							

СПЕЦИФИКАЦИЯ АУДИТА, РАБОТ

№	Наименование работ	Кол-во	Цена в рублях без НДС за ед.	Стоимость в рублях без НДС	Стоимость в рублях без НДС	Срок Гарантийной поддержки (ко-во лет)
1						
2						
3						
4						
5						

Поставщик

_____ / _____

М.П.

Покупатель

ПАО «Центральный телеграф»

_____ / _____

М.П.

Приложение №2
к Договору на модернизацию системы межсетевого
экранирования ПАО «Центральный телеграф»
№ _____ от «__»_____ 2017 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ ЛИЦЕНЗИЙ

№	Наименование ПО	Ко- во	Цена в за ед. в руб, (НДС не облагается)	Стоимость в руб. (НДС не облагается)	Срок действия прав на ПО	Срок Гарантийной поддержки (ко-во лет)
1						
2						
3						
4						
5						

Поставщик

_____/_____
М.П.

Покупатель

ПАО «Центральный телеграф»

_____/_____
М.П.

Приложение № 3
к Договору на модернизацию системы межсетевого
экранирования ПАО «Центральный телеграф»
№ _____ от «__»_____ 2017 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Поставщик

_____/_____
М.П.

Покупатель
ПАО «Центральный телеграф»

_____/_____
М.П.

Приложение № 4
к Договору на модернизацию системы межсетевого
экранирования ПАО «Центральный телеграф»
№ _____ от «__»_____ 2017 г.

ГРАФИК ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

(Указать график поставки Оборудования, экземпляров ПО, Аудита, Работ).

ПОДПИСИ СТОРОН

Поставщик

_____/_____
м.п.

Покупатель

ПАО «Центральный телеграф»

_____/_____
м.п.

Приложение № 5
к Договору на модернизацию системы межсетевого
экранирования ПАО «Центральный телеграф»
№ _____ от «__»_____ 2017 г.

ФОРМА АКТА ПРИЕМКИ СИСТЕМЫ

Акт приемки Системы
к Договору № _____ от «__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

г. Москва

ПАО «Центральный телеграф» в качестве Покупателя, в лице ____, действующего на основании ____, с одной стороны, и
_____, в качестве Поставщика, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Поставщик выполнил работы по модернизации Системы, предусмотренные Договором на модернизацию системы межсетевого экранирования ПАО «Центральный телеграф» № _____ от «__» _____ 201__ г. (далее – Договор), в полном объеме и в соответствии с требованиями, предусмотренными Договором.
2. Замечания к функционированию Системы у Покупателя отсутствуют.
3. Стоимость всех выполненных работ составляет _____ рублей, в том числе НДС _____ рублей.
4. Настоящий Акт приемки Системы _____ составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН

Поставщик

Покупатель

ПАО «Центральный телеграф»

_____/_____
м.п.

_____/_____
м.п.

-----ФОРМА СОГЛАСОВАНА-----

Поставщик

Покупатель

ПАО «Центральный телеграф»

_____/_____
м.п.

_____/_____
м.п.

Приложение № 6
к Договору на модернизацию системы межсетевого
экранирования ПАО «Центральный телеграф»
№ _____ от «__»_____ 2017 г.

ФОРМА АКТА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЛИЦЕНЗИЙ

Акт № _____ приема-передачи Лицензий

г. Москв

«____»_____ 20 ____ г.

Поставщик, в лице _____, действующ _____ на основании _____, с одной стороны, и ПАО «Центральный телеграф», именуемое в дальнейшем Покупатель, в лице _____, действующ _____ на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», составили настоящий Акт приема-передачи Лицензии (далее – «Акт») о нижеследующем.

1. Лицензиар за вознаграждение передает Лицензиату Лицензию на ПО, указанное в Приложении № 2 к Договору № от «__» _____ 201_ г.:

Наименование ПО	Цена, _____	Кол-во	Стоимость, _____, НДС не облагается
ИТОГО:			

2. Поставщик передал, а Покупатель принял ПО, Документацию [и ключи на ПО по [электронному каналу связи] [на материальном носителе – указать необходимое].

3. Настоящий Акт составлен в двух оригинальных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

От Поставщика

От Покупателя

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

Поставщик

Покупатель

ПАО «Центральный телеграф»

_____ / _____

_____ / _____

м.п.

м.п.

Приложение № 7
к Договору на модернизацию системы межсетевого
экранирования ПАО «Центральный телеграф»
№ _____ от «__»_____ 2017 г.

ФОРМА АКТА ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Акт приемки выполненных работ
к Договору № _____ от «__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

г. Москва

ПАО «Центральный телеграф» в качестве Покупателя, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, в качестве Поставщика, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

5. Поставщик выполнил работы, предусмотренные Договором на модернизацию системы межсетевого экранирования ПАО «Центральный телеграф» № _____ от «__» _____ 201__ г. (далее – Договор), в полном объеме и в соответствии с требованиями, предусмотренными Договором.
6. Замечания к выполненным работам у Покупателя отсутствуют.
7. Стоимость всех выполненных работ составляет _____ рублей, в том числе НДС _____ рублей.
8. Настоящий Акт приемки выполненных работ _____ составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН

Поставщик

Покупатель

ПАО «Центральный телеграф»

_____/_____
м.п.

_____/_____
м.п.

-----ФОРМА СОГЛАСОВАНА-----

Поставщик

Покупатель

ПАО «Центральный телеграф»

_____/_____
м.п.

_____/_____
м.п.

Приложение № 8
к Договору на модернизацию системы межсетевого
экранирования ПАО «Центральный телеграф»
№ _____ от «__»_____ 2017 г.

Условия использования ПО

Наименование ПО	Серийный /партномер номер	Срок предоставления права использования ПО	Ограничения на использование ПО (по количеству воспроизводимых в памяти Оборудования копий ПО, пользователей, объему обрабатываемого трафика, числу сессий, соединений и тп.)

ПОДПИСИ СТОРОН

Поставщик

_____/_____
М.П.

Покупатель

ПАО «Центральный телеграф»

_____/_____
М.П.