



**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОЙ ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО  
ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)**

на право заключения договора на проведение общеобразовательного форума,  
посвященного истории связи для сотрудников ПАО «Центральный телеграф»

*ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ  
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ):*

«04» сентября 2017 года

Единая информационная система: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)

Официальный сайт ПАО «Центральный телеграф»: [www.moscow.cnt.ru](http://www.moscow.cnt.ru)

## Содержание

<b>ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ</b> .....	3
<b>ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ</b> .....	5
<b>РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</b> .....	5
<b>РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА</b> .....	7
<i>2.1. Общие сведения о закупке</i> .....	7
<i>2.2. Документы, предоставляемые Претендентом</i> .....	10
<i>2.3. Условия заключения и исполнения договора</i> .....	12
<b>ФОРМА № 1 ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ РАСКРЫВАЮЩЕЙ ИНФОРМАЦИЮ В ОТНОШЕНИИ ВСЕЙ ЦЕПОЧКИ СОБСТВЕННИКОВ ПРЕТЕНДЕНТА, ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ)</b> .....	14
<b>Форма 2 Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с установленным статьей 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»</b> .....	15
<b>Форма 3 План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства</b> .....	19
<b>РАЗДЕЛ III. Техническое задание</b> .....	21
<b>РАЗДЕЛ IV. Проект договора</b> .....	21

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Публичное акционерное общество «Центральный телеграф» (далее - ПАО «Центральный телеграф», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на право заключения договора на проведение общеобразовательного форума, посвященного истории связи для сотрудников ПАО «Центральный телеграф» (далее по тексту – закупка):

<p><b>Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)</b></p>	<p>Публичное акционерное общество «Центральный телеграф» (ПАО «Центральный телеграф»)          Место нахождения: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7          Почтовый адрес: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Открытого запроса котировок:          ФИО: Метелькова Юлия Олеговна          тел. + 7 (495) 5044467, e-mail: <a href="mailto:YMetelkova@ct.cnt.ru">YMetelkova@ct.cnt.ru</a></p> <p>Ответственное лицо Заказчика по техническим вопросам проведения Открытого запроса котировок:          ФИО: Флоринская Наталия Николаевна          тел. + 7 (495) 5044557 ext. 3197, e-mail: <a href="mailto:NFlorinskaya@ct.cnt.ru">NFlorinskaya@ct.cnt.ru</a></p>
<p><b>Особенности участия в закупке Субъектов МСП в соответствии с п. 8 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»</b></p>	<p>Не установлено</p>
<p><b>Предмет Договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг</b></p>	<p>Договор на проведение общеобразовательного форума, посвященного истории связи для сотрудников ПАО «Центральный телеграф»          Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в <a href="#">разделе III «Техническое задание»</a> Документации о закупке</p>
<p><b>Место условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</b></p>	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора (в <a href="#">разделе IV «Проект договора»</a>) и Техническим заданием (в <a href="#">разделе III «Техническое задание»</a>) Документации о закупке          Срок оказания услуг: «19» октября 2017 года с 14:00 ч до 20:00 ч (по московскому времени)          Место проведения форума: г. Москва</p>
<p><b>Сведения о начальной (максимальной) цене договора</b></p>	<p>700 000 (Семьсот тысяч) рублей 00 копеек, НДС не облагается в связи с применением УСН в соответствии с гл.26.2 НК РФ</p>
<p><b>Порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке</b></p>	<p>Не предусмотрено</p>
<p><b>Место, дата и время открытия доступа к Заявкам</b></p>	<p>Не предусмотрено</p>

<b>Место и дата рассмотрения предложения Претендента подведения итогов закупки</b>	<p>Рассмотрение предложения Претендента об условиях исполнения договора и подведение итогов Закупки будет проводиться по адресу: г. Москва, ул. Тверская, дом 7 «04» сентября 2017 года</p> <p>Заказчик вправе рассмотреть предложение Претендента об условиях исполнения договора и подвести итоги Закупки, ранее указанной даты.</p>
<b>Возможность отказать от проведения закупки</b>	<p>Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любое время до заключения Договора.</p>
<p><b>Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке</b>          Документация доступна в Единой информационной системе по адресу: <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> (далее – ЕИС), на официальном сайте ПАО «Центральный телеграф», по адресу: <a href="http://www.moscow.cnt.ru">www.moscow.cnt.ru</a>, в электронном виде с момента размещения извещения и документации о закупке          Плата за документацию не предусмотрена.</p>	

## ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

### РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Документация о закупке** (далее также – **Документация**) – настоящая документация, содержащая установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и Положением о закупках сведения об Открытой закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и размещённая на ЕИС и ЭТП.

**Единая информационная система (либо «ЕИС»)** – официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

**Заказчик** – организация, указанная в пункте 1 [раздела II «Информационная карта»](#) настоящей Документации.

**Извещение о закупке** – являющийся неотъемлемой частью Документации документ, содержащий установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и Положением о закупках сведения об Открытой закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), которые должны соответствовать содержащимся в настоящей Документации сведениям, и размещённый на ЕИС и ЭТП.

**Начальная (максимальная) цена договора** – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте 7 раздела II «Информационная карта» настоящей Документации.

**Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)** – способ Закупки, не являющийся формой проведения торгов, в рамках которого Заказчик предлагает заключить договор (договоры) только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принимает предложение о заключении договора (договоров) от одного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является формой проведения торгов и её проведение не регулируется статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не накладывает на Общество обязательств по заключению Договора (Договоров) с победителем Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или её Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке не являются ни офертой, ни акцептом.

**Положение о закупках** – Положение о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф», утверждённое Советом директоров Общества, размещенное в установленном порядке в ЕИС и на сайте Заказчика - [www.moscow.cnt.ru](http://www.moscow.cnt.ru).

**Претендент на участие в закупке (далее также - Претендент)** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента, который указан в качестве Претендента в настоящей Документации.

**Субъект МСП** – субъект малого и среднего предпринимательства, признаваемый таковым в соответствии с законодательством РФ.

**Участник закупки (далее также - Участник)** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных

предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника, который признан таковым по итогам рассмотрения предложения Претендента и соответствует (которые соответствуют) требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с Положением о закупках.

## РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

### 2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	<p>Публичное акционерное общество «Центральный телеграф» (ПАО «Центральный телеграф»)  Место нахождения: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7  Почтовый адрес: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Открытого запроса котировок:  ФИО: Метелькова Юлия Олеговна  тел. + 7 (495) 5044467, e-mail: <a href="mailto:YMetelkova@ct.cnt.ru">YMetelkova@ct.cnt.ru</a></p> <p>Ответственное лицо Заказчика по техническим вопросам проведения Открытого запроса предложений:  ФИО: Флоринская Наталия Николаевна  тел. + 7 (495) 5044557 ext. 3197, e-mail: <a href="mailto:NFlorinskaya@ct.cnt.ru">NFlorinskaya@ct.cnt.ru</a></p>
2.	Особенности участия в закупке Субъектов МСП в соответствии с п. 8 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Не установлены
3.	Фирменное наименование (наименование) для юридического лица, фамилия, имя отчество – для физического лица Претендента	Фонд информационной демократии и гражданского общества "Фонд информационной демократии" (сокращенно - "Фонд информационной демократии")
4.	Фактический, почтовый адрес Претендента	119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 33, стр. 2
5.	Место и дата рассмотрения предложений Претендента, подведения итогов закупки	<p>Рассмотрение предложения Претендента об условиях исполнения договора и подведение итогов будет проводиться по адресу: г. Москва, ул. Тверская, дом 7  «04» сентября 2017 года</p> <p>Заказчик вправе рассмотреть предложение Претендента об условиях исполнения договора и подвести итоги Закупки, ранее указанной даты.</p>
6.	Предмет закупки. Предмет Договора, количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	<p><b>Предметом закупки является:</b>  Право на заключение договора на проведение общеобразовательного форума, посвященного истории связи для сотрудников ПАО «Центральный телеграф».</p> <p>Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в <a href="#">разделе III «Техническое задание»</a> Документации о закупке</p>
7.	Сведения о начальной	700000 (Семьсот тысяч) рублей 00 копеек, НДС не облагается в связи с

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п									
	(максимальной) цене договора	применением УСН на основании гл 26.2 НК РФ									
8.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора <a href="#">в разделе IV «Проект договора»</a> и в <a href="#">разделе III «Техническое задание»</a> Документации о закупке</p> <p>Срок оказания услуг: «19» октября 2017 года с 14:00 ч до 20:00 ч (по московскому времени)</p> <p>Место проведения форума: г. Москва</p>									
9.	Требования к Участнику и перечень документов, предоставляемых Претендентом для подтверждения их соответствия установленным требованиям	<p><b>Общие требования:</b></p> <table border="1" data-bbox="507 629 1501 2141"> <thead> <tr> <th data-bbox="507 629 1501 674">Наименование требования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="507 674 1501 891">1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). <i>Специальных документов не требуется</i></td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 891 1501 1077">2. Непроведение ликвидации Участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1077 1501 1227">3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1227 1501 1480">4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1480 1501 1742">5. Соответствие участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП, установленным ст. 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в случае если участниками закупки являются только Субъекты МСП в соответствии с пунктом 0, а также с учетом требований п.п. 4 п. 0 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1742 1501 1892">6. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1892 1501 2078">7. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 2078 1501 2141">8. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование требования	1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). <i>Специальных документов не требуется</i>	2. Непроведение ликвидации Участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.	3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора.	4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.	5. Соответствие участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП, установленным ст. 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в случае если участниками закупки являются только Субъекты МСП в соответствии с пунктом 0, а также с учетом требований п.п. 4 п. 0 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации.	6. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	7. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».	8. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля
Наименование требования											
1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). <i>Специальных документов не требуется</i>											
2. Непроведение ликвидации Участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.											
3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора.											
4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.											
5. Соответствие участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП, установленным ст. 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в случае если участниками закупки являются только Субъекты МСП в соответствии с пунктом 0, а также с учетом требований п.п. 4 п. 0 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации.											
6. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».											
7. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».											
8. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля											



№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п		
		<p>2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p> <p><b>Дополнительные требования:</b></p> <table border="1" data-bbox="507 409 1501 483"> <tr> <td data-bbox="507 409 1501 450"><b>Наименование требования</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 450 1501 483">Дополнительных требований не предусмотрено</td> </tr> </table> <p>В случае если на стороне Претендента участвуют несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица. Соответствие Дополнительным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.</p>	<b>Наименование требования</b>	Дополнительных требований не предусмотрено
<b>Наименование требования</b>				
Дополнительных требований не предусмотрено				
10.	Способ закупки и форма закупки	Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)		
11.	Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке	<p>Подача, оценка и сопоставление заявок не установлены, также не установлены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки,</li> <li>- требование к описанию Претендентами поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик</li> </ul>		
12.	Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке</li> <li>- форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке.</li> </ul>		
13.	Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работам, услугам, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара,	<p>Приводятся в <a href="#">разделе III «Техническое задание»</a> и <a href="#">разделе IV «Проект Договора»</a> настоящей Документации</p> <p><i>Специальных требований законодательства нет</i></p>		

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика	
14.	Официальный язык закупки	Русский
15.	Валюта закупки	Рубль

## 2.2. Документы, предоставляемые Претендентом

№ п/п	Наименование п/п	Содержание										
16.	Документы, предоставляемые Претендентом на участие в закупке	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Наименование документа</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора).</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц).</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность.</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Выписка из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным <a href="#">законом</a> «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (<a href="#">Форма 2</a>), в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с <a href="#">частью 3 статьи 4</a> Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование документа		1.	Предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора).	2.	Полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц).	3.	Копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность.	4.	Выписка из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным <a href="#">законом</a> «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства ( <a href="#">Форма 2</a> ), в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с <a href="#">частью 3 статьи 4</a> Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.
Наименование документа												
1.	Предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора).											
2.	Полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц).											
3.	Копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность.											
4.	Выписка из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным <a href="#">законом</a> «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства ( <a href="#">Форма 2</a> ), в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с <a href="#">частью 3 статьи 4</a> Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.											

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		5. Копии учредительных документов (для юридических лиц).
		6. Копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей).
		7. В случае, если начальная (максимальная) цена договора составляет или превышает 30 (тридцать) миллионов рублей, документы, подтверждающие раскрытие Претендентом информации в отношении всей цепочки собственников Претендента, включая бенефициаров(в том числе конечных), <a href="#">Форма № 1.</a>
		8. В случае установления в настоящей документации особенностей участия в закупке Субъектов МСП, а именно: обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) привлечь к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с пунктом 0 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, составленный по <a href="#">Форме 3.</a>
		9. Решение об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения, установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется
		<b>Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком:</b>
		10. Копия выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации).
		11. Копия справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчётный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения Извещения о закупке в ЕИС, или документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения предложения Претендента об условиях исполнения договора не принято.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>12. Копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершеного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. Если Претендент применяет упрощенную систему налогообложения, то могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершённых года.</p> <p>13. Копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в п. 0 настоящей Документации.</p> <p>Претендент вправе приложить к предложению об условиях исполнения договора иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям в настоящей документации, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.</p>

### 2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
17.	Порядок, срок заключения договора по результатам закупки,	<p>Договор заключается в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект Договора, приложенного к Документации, условий договора, сведения о которых содержатся в предложении об условиях исполнения договора.</p> <p>После подведения итогов закупки и не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола, в который занесены сведения о поставщике (подрядчике, исполнителе), Заказчик направляет проект договора поставщику (подрядчику, исполнителю).</p> <p>Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.</p> <p>Если Договор (Договоры) в случаях установленных законодательством Российской Федерации или Уставом Заказчика требует предварительного одобрения (до его заключения) органами управления Заказчика, Заказчик после получения от победителя Закупки подписанного Договора (Договоров), а также документов установленных настоящей Документацией о закупке и Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф», направляет Договор (Договоры) на предварительное одобрение Договора (Договоров) таким органом управления Заказчика.</p> <p>Если Договор (Договоры) не был (не были) одобрен (одобрен) органом управления Заказчика, то закупка признаётся несостоявшейся.</p>
18.	Порядок формирования цены договора	В цену должны быть включены все расходы, связанные с надлежащим выполнением обязательств по договору (с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)

№ п/п	Содержание пункта	Информация
19.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Определены <a href="#">разделом IV «Проект Договора»</a>
20.	Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения договора	<p>В текст договора, заключаемого по результатам закупки, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества товаров/ объёма работ, услуг;</li> <li>• количество поставляемого по заключаемому договору товара, объём работ, услуг могут быть изменены не более чем на 20 % (двадцать процентов) от заявленного в настоящей Документации без изменения цены за единицу товара/работ/услуг. При этом цена договора не может быть изменена более, чем на 20% (двадцать процентов) от цены договора, заключенного по результатам Закупки;</li> <li>• иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону.</li> </ul>

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, и другие лица руководствуются Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф» и действующим законодательством Российской Федерации.



**Форма 2 Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с установленным статьёй 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»**

**ФОРМА**

**декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства**

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_  
(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации” удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_  
(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_

(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: \_\_\_\_\_

4. Исключен.

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности <1>:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>:				
1	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		—
2	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов <3>.	не более 49		—

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 <2>:	2	3	4	5
3	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)		
4	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)		
5	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"	да (нет)		
6	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"	да (нет)		
7	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшествующий календарный год)
		до 15 – микропред- приятие		
8	Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	800	2000	указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год)
		120 в год – микро- предприятие		



№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 <2>:	2	3	4	5
9	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
11	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
12	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
14	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”, и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц”	да (нет) (при наличии – количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		
15	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	да (нет)		

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 <2>:	2	3	4	5
16	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	да (нет)		

---

(подпись)

М.П.

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

#### ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

Декларация предоставляется в случаях, установленных в [пункте 16](#) Информационной карты.

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

### Форма 3 План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства

\_\_\_\_\_ (указать способ закупки) на право заключения договора  
на \_\_\_\_\_ (указать предмет договора)

#### План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства

Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства - субподрядчика (соисполнителя)	Предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем)	Цена договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем)

Приложение:

1. Декларация 1 \_\_\_\_\_;
2. Декларация 2 \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Подпись уполномоченного представителя)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и должность подписавшего)

## ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в закупке.
2. Данная форма заполняется и прикладывается Претендентом в обязательном порядке в случае установления в настоящей документации особенностей участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства, а именно: о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства (п. 2 информационной карты настоящей документации)
3. Претендент на участие в закупке указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму)
4. Претендент к заполненной форме в обязательном порядке прикладывает Декларации, подготовленные по [Форме 2](#) настоящей документации в отношении каждого субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства и указанного в приведенной таблице.
5. Заполненная форма плана должна быть скреплена печатью участника закупки, при её наличии.
6. Не допускается удаление текста из настоящей формы, кроме текста, написанного курс

## РАЗДЕЛ III. Техническое задание

Проведение общеобразовательного форума, посвященного истории связи для сотрудников ПАО «Центральный телеграф», приуроченного к 165-летию Центрального телеграфа

### 1. Общие положения

1.1. Предмет договора: проведение общеобразовательного форума, посвященного истории связи для сотрудников ПАО «Центральный телеграф», приуроченного к 165-летию Телеграфа

1.2. Начальная (максимальная) цена договора: 700 000 (Семьсот тысяч) рублей 00 копеек, НДС не облагается в связи с применением УСН из расчета не более 5000р/чел

1.3. Заказчик: ПАО «Центральный телеграф»

### 2. Постановка проблемы

#### 2.1. Актуальность

Актуальность обусловлена приближающимся юбилеем Компании (165 лет со дня основания).

#### 2.2. Цель

Целью проведения Мероприятия является популяризация среди сотрудников ПАО «Центральный телеграф» истории отрасли связи в России, повышение общей культуры и эрудиции сотрудников, знакомство с историческим прошлым и настоящим отрасли связи, патриотическое воспитание, формирование осознанного отношения к своей профессии, укрепление внутрикорпоративных коммуникаций среди сотрудников, повышение эффективности труда благодаря вовлечению сотрудников в корпоративные мероприятия.

### 3. Требования к услугам и претендентам на оказания услуг

3.1. Организация мероприятия должна осуществляться «под ключ».

3.2. Наличие высококвалифицированного персонала в области связи.

3.3. Наличие возможности организации дистанционного (электронного) обучения.

3.4. Опыт организации подобных мероприятий (форумов и прочих официальных мероприятий с количеством участников не менее 100 человек).

3.5. Опыт работы в области связи, глубокое знание истории и технологий телеграфии.

### 4. Общие требования к проведению форума:

Время проведения: Октябрь 2017

Место проведения: г. Москва

Количество участников: не менее 140 человек\* (сотрудники ПАО «Центральный телеграф»)

\*Заказчик оставляет за собой право скорректировать численность участников, после окончательного утверждения списков участников.

Концепция мероприятия (основная идея): командообразующее мероприятие (нестандартное обучение), способное построить коммуникации между сотрудниками и способствовать развитию корпоративных ценностей, дать представление о корпоративной культуре и истории отрасли.

Мероприятие должно быть:

- образовательным, содержательно наполненным;
- непосредственно связанным с историей связи и телеграфного дела;
- пропагандирующим здоровый образ жизни, призванное повысить общий тонус сотрудников компании;
- приветствуется идея праздника, связанная с нашей Компанией, несущая в себе корпоративный смысл.

5. Требования, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации к участникам размещения заказа.

Техническими требованиями не предусмотрена необходимость наличия лицензии.

## РАЗДЕЛ IV. Проект договора

### ДОГОВОР №

г. Москва

“ ”

2017 г.

Фонд развития информационной демократии и гражданского общества "Фонд информационной демократии" (сокращенно - "Фонд информационной демократии"), именуемое в дальнейшем "Организатор", в лице Исполнительного директора Данилина Вадима Валентиновича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем "Участник", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организатор Интерактивного образовательного форума на тему: «История связи» (далее - Мероприятие), проводимого в городе Москва на базе электронной онлайн системы, принимает на себя обязательства по организации участия представителей Участника в интерактивном образовательном форуме, проводимом «19» октября 2017 года, в соответствии с программой (сценарием) Мероприятия, разработанной Организатором, являющейся неотъемлемой частью Договора (Приложение №1 к настоящему Договору) (далее – Услуги), а Участник обязуется принять и оплатить данные Услуги.

1.2. Участник Мероприятия указывает представителей, участвующих в Мероприятии со стороны Участника в Заявке (Приложение № 2 к настоящему Договору).

1.3. Срок оказания Услуг по настоящему Договору: с 14 часов 00 минут до 20 часов 00 минут «19» октября 2017 года.

#### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

##### 2.1. Обязанности Организатора:

2.1.1. Организовать и провести Мероприятие в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Организовать участие в Мероприятии представителей Участника, разделенных на группы, в количестве, указанном в Приложении №2 к настоящему Договору.

2.1.3. Оказать услуги по организации и проведению Мероприятия, в том числе разработать план и программу Мероприятия, обеспечить Мероприятие необходимым оборудованием и артефактами, оказывать другие услуги, оговоренные в Приложении № 1 к настоящему Договору.

Под организацией участия представителей Участника в Мероприятии в настоящем Договоре понимается:

- разработка сценария Мероприятия, направленного на популяризацию истории связи в России, повышение общей культуры и эрудиции участников, знакомство с историческим прошлым и настоящим отрасли связи;

- обеспечение каждого представителя Участника необходимыми информационными материалами;

- регистрация каждого представителя Участника в электронной онлайн Системе Мероприятия;

- оповещение участников о времени и месте проведения Мероприятия;

- сопровождение представителей Участника, которое включает в себя встречу, инструктаж и т.п.

2.1.4. Выставить Участнику Мероприятия счет на оплату на основании заполненной им Заявки, в порядке, определенном в настоящем Договоре.

2.1.5. По факту окончания оказания Услуг составляет Акт оказанных услуг и предоставляет его Участнику в день проведения Мероприятия и/или направляет в течение 3 (трех) рабочих дней на почтовый адрес Участника, указанный в настоящем Договоре в соответствии с п. 2.3.5., 3.4, 5.3 настоящего Договора.

## 2.2. Организатор вправе:

2.2.1. Заключать с третьими лицами договоры от своего имени с целью выполнения своих обязательств по настоящему Договору. При этом ответственность за действия третьих лиц перед Участником несет Организатор. Организатор самостоятельно и за свой собственный счет оплачивает услуги третьих лиц.

2.2.2. Отменить проведение Мероприятия при отсутствии требуемого числа участников в срок до «19» октября 2017 года. Письменное извещение об отмене доводится до Участника в течение 24 –х часов с даты принятия решения о такой отмене. Возврат Организатором оплаченных денежных средств Участником в размере 100 % осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента отмены Мероприятия.

## 2.3. Участник обязуется:

2.3.1. Обеспечить явку представителей Участника на Мероприятие.

2.3.2. Подать заявку на участие в Мероприятии в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Договору.

2.3.3. Оплатить Услуги Организатора, в соответствии с условиями настоящего Договора, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения счета Участником от Организатора.

2.3.4. Предоставить Организатору до «10» октября 2017 года подписанные оригиналы Договора и приложения к нему по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 33, стр. 2.

2.3.5. Принять оказанные Организатором Услуги путем подписания Акта оказанных услуг в день проведения Мероприятия или предоставить Организатору мотивированный отказ от подписания Акта оказанных услуг в течение 3 (трех) рабочих дней с даты окончания проведения Мероприятия. В случае не подписания Участником Акта оказанных услуг в указанный срок и отсутствия мотивированного отказа от подписания Акта оказанных услуг, Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в указанный срок. Акт оказанных услуг подписывается Участником (его уполномоченным представителем). Представитель Участника (кроме первого лица) должен иметь доверенность с правом подписи юридических и финансовых документов.

2.3.6. В соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» получать согласие субъектов персональных данных (своих работников) на обработку их персональных данных, использование и передачу этих данных Организатору в целях исполнения настоящего Договора

2.3.7. В случае размещения участниками данного Мероприятия в средствах массовой информации пресс-релиза, рекламы или иной информации, содержащей сведения о проводимом Организатором Мероприятии, тексты указанных пресс-релизов, рекламных объявлений и/или иной информации должны быть предварительно согласованы с Организатором.

## 2.4. Участник вправе:

2.4.1. Уведомив Организатора, осуществить замену одних представителей, участвующих в Мероприятии на других, при условии соблюдения первоначального количественного состава.

## 3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Общая стоимость Услуг по настоящему Договору составляет 700 000 (Семьсот тысяч) рублей 00 копеек. НДС не облагается на основании статьи 346.11 главы 26.2 Налогового Кодекса Российской Федерации.

3.2. Оплата производится Участником путем перевода денежных средств на расчетный счет Организатора.

### 3.3. Оплата осуществляется в следующем порядке:

3.3.1. Участник перечисляет аванс в размере 50 % от стоимости Услуг Организатора указанной в пункте 3.1. настоящего Договора на основании выставленного счета в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения Участником. Счет предоставляется Организатором Участнику в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора.



3.3.2. Оставшиеся 50% от стоимости Услуг Организатора, указанной в пункте 3.1. настоящего Договора, Участник перечисляет на основании выставленного Организатором счета в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его получения Участником. Счет предоставляется Организатором Участнику в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта оказанных услуг.

3.4. Объем и перечень Услуг по настоящему Договору предоставляемых Организатором может быть увеличен Участником на основании заявок с подписанием соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Договору.

3.5. По окончании Мероприятия, Организатор предоставляет или направляет Участнику Акт оказанных услуг, который должен быть подписан в соответствии с п.2.3.5. настоящего Договора. В случае не подписания Участником Акта оказанных услуг в указанный в п.2.3.5. Договора срок и отсутствия мотивированного отказа от подписания Акта оказанных услуг, Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в указанный срок.

3.6. Оплата стоимости оказываемых Услуг, в случае неявки представителя Участника на Мероприятие, не возвращается, а удерживается Организатором в виде штрафа.

3.7. Обязательства Участника по оплате Услуг по настоящему Договору считаются исполненными с момента поступления денежных средств в полном объеме на расчетный счет Организатора.

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории России.

4.2. В случае, если Участник отказывается от участия в Мероприятии по собственной инициативе и к этому моменту уже произвел оплату в рамках настоящего Договора, то произведенные платежи возвращаются в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения письменного уведомления Участника об отказе от участия в Мероприятии и в следующем порядке:

4.2.1. Отказ от участия в Мероприятии за 45 (сорок пять) календарных дней до даты проведения мероприятия – возвращается 100 % стоимости Услуг, перечисленной Участником в соответствии с п.3.2. настоящего Договора.

4.2.2. Отказ от участия в Мероприятии за 30 (тридцать) календарных дней до даты проведения мероприятия включительно – возвращается 50 % стоимости Услуг, перечисленной Участником в соответствии с п.3.2. настоящего Договора. Стоимость Услуг, оплаченная Участником и невозвращенная Организатором, в размере 50 % стоимости Услуг удерживается Организатором в виде штрафа.

4.2.3. Отказ от участия в Мероприятии позже чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты проведения мероприятия – оплата за участие не возвращается, а удерживается Организатором в виде штрафа.

4.2.4. За нарушение Организатором срока возврата денежных средств в случаях, предусмотренных настоящим Договором, Участник вправе потребовать с Организатора уплаты пени в размере 0,01 % (ноль целых одна сотая процентов) от суммы, подлежащей возврату, за каждый календарный день просрочки вплоть до полного исполнения обязательств по возврату причитающихся Участнику денежных средств в полном объеме. Требование об уплате пени оформляется участником в виде письменной претензии и направляется в адрес Организатора, указанный в разделе 8 настоящего Договора.

4.2.5. За нарушение Участником срока оплаты денежных средств в сроки, предусмотренные настоящим Договором, Организатор вправе потребовать с Участника уплаты пени в размере 1/365 ключевой ставки Центрального банка РФ от неоплаченной вовремя суммы за каждый календарный день просрочки вплоть до полного исполнения обязательств по оплате денежных средств в полном объеме. Требование об уплате пени оформляется Организатором в виде письменной претензии и направляется в адрес Участника, указанный в разделе 8 настоящего Договора.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств

непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, эпидемии, военных конфликтов или иных обстоятельств, не контролируемых Сторонами и возникших после подписания настоящего Договора.

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Сторона, подвергшаяся ее действию, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента наступления указанных обстоятельств в письменном виде уведомить другую Сторону о характере, предположительном сроке действия самого обстоятельства и его последствиях. К извещению должен быть приложен документ, выданный компетентным органом/организацией РФ. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы. В случае, если сторона пропустит срок уведомления, она лишается права ссылаться на такие обстоятельства при невыполнении своих обязательств.

Если обстоятельства непреодолимой силы длятся более 60 (шестидесяти) календарных дней, то Стороны решают дальнейшую юридическую судьбу Договора.

## 5. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Данный Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями обеих Сторон.

5.2. Срок действия настоящего Договора – с момента его подписания Сторонами до полного выполнения обязательств Сторон по настоящему Договору.

5.3. Стороны не вправе уступать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

## 6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут разрешаться с помощью претензионного порядка урегулирования споров между Сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем претензионного порядка Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

7.2. Все приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

7.4. Приложениями к настоящему Договору являются:

7.4.1. Приложение № 1 – Программа (сценарий) Мероприятия.

7.4.2. Приложение № 2 – Форма Заявки на участие в Мероприятии.

7.5. Указанные в п. 7.4. настоящего Договора приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

## 8. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Организатор:**

**Участник:**

**Фонд развития информационной**

**демократии и гражданского общества  
"Фонд информационной демократии"**

Адрес места нахождения: 119048, г.

Москва,

ул. Усачева, д. 33, стр. 2

ИНН 7710480185 / КПП 770401001

Телефон: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Реквизиты банка:

р/с 407038102013000000066

в АО "АЛЬФА-БАНК», г. Москва,

БИК 044525593, к/с

30101810200000000593

9. ПОДПИСИ СТОРОН

**Организатор:**

**Участник:**

\_\_\_\_\_ Фонда развития информационной  
демократии и гражданского общества  
"Фонд информационной демократии"

\_\_\_\_\_

МП

**Программа (сценарий) Мероприятия "Интерактивный образовательный форум, посвященный истории связи"**

Дата проведения: 19 октября 2017г.

Общая продолжительность мероприятия - 6 часов.

Участники мероприятия: Согласно Приложению №2 к настоящему Договору (но не менее 140 чел). Для удобства Участники формируются в группы по 3-6 человек.

Оборудование: смартфоны участников, электронная система Мероприятия.

Регламент Мероприятия: рассылается участникам не позднее, чем за 1 (один) час до начала Мероприятия по электронным адресам.

**Сценарный план**

Перед началом Мероприятия каждая команда посредством указанной в Заявке на участие (Приложение №2 к настоящему Договору) электронной почты получает уведомление в электронной системе Мероприятия. Уведомление содержит полную вводную легенду и ссылку на активацию сценария\*.

В ходе Мероприятия участники получают крупные блоки знаний об истории отрасли в хронологической последовательности.

Следуя данным блокам знаний, участники проходят интерактивный маршрут, состоящий из не менее чем 7 (семь) этапов, каждый из которых знаменует эпоху в развитии телеграфной связи в России. В процессе прохождения по данному маршруту участники знакомятся с историческими документами, малоизвестными фактами из истории телеграфии, забытыми технологиями, предметами быта и прочими вещами, характеризующими историю отрасли связи в России.

Ответы на контрольные вопросы (проверка знаний) по каждому из этапов участники получают в процессе посещения локаций, непосредственно связанных, либо отражающих историческое прошлое телеграфной связи. Ряд локаций оснащен артефактами, позволяющими наглядно продемонстрировать важные исторические детали. Контрольные вопросы могут также содержать задания для участников с элементами тимбилдинга.

В процессе проверки знаний группы участников получают баллы (либо штрафные баллы), которые формируют соревновательный элемент Мероприятия.

Ход Мероприятия (блоки знаний, задания, перемещения Участников, успехи усвоения материала, рейтинги участников) фиксируется в электронной системе, полный доступ к которой предоставляется руководству Участника.

\*Под сценарием в данном случае понимаются состав и последовательность блоков знаний, подаваемых участникам в процессе Мероприятия.

Содержание данных блоков передается Участнику в корпоративное пользование по запросу, не ранее, чем через 1 (один) день после проведения Мероприятия.

**Организатор:****Участник:**

**Фонд развития информационной ПАО «Центральный телеграф»**

**демократии и гражданского общества  
"Фонд информационной демократии"**

Адрес места нахождения: 119048, г. Москва,

ул. Усачева, д. 33, стр. 2

ИНН 7710480185 / КПП 770401001

Телефон: 8(499)653-61-62

e-mail: d@f-id.ru

Реквизиты банка:

р/с 40703810201300000066

в АО "АЛЬФА-БАНК», г. Москва,

БИК 044525593, к/с 3010181020000000593

Адрес места нахождения:

125375, г. Москва, ул. Тверская, д.7

ИНН 7710146208 / КПП 774850001

ОГРН 1027739044189

Р/с 40702810638180004447

Корр/с 30101810400000000225

БИК 044525225

В ОАО «Сбербанк России»

**ПОДПИСИ СТОРОН**

**Организатор:**

\_\_\_\_\_ Фонда развития  
информационной демократии и  
гражданского общества "Фонд  
информационной демократии"

\_\_\_\_\_

МП

**Участник:**

\_\_\_\_\_ ПАО «Центральный телеграф»

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МП

**Интерактивный образовательный форум, посвященный истории связи**

<b>ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ</b>			
<b>УЧАСТНИКИ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
<b>Порядковый номер группы участников,</b>	<b>Фамилии, имена, отчества участников</b>	<b>Контактные телефоны и электронные адреса участников</b>	<b>Примечания</b>

Дата заполнения «                      »                      2017 г.

В случае отказа Заказчика от услуг, оказываемых Исполнителем, уплаченные Заказчиком денежные средства не возвращаются и засчитываются в счет компенсации фактических расходов Исполнителя.

Настоящим, при подписании вышеуказанной заявки, я подтверждаю и даю согласие Фонду информационной демократии на обработку данных, содержащихся в данной заявке (включая контактную информацию), любыми способами, в том числе третьими лицами, включая осуществление сбора, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование и распространение (включая передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также вышеуказанную обработку иных данных, полученных в результате их обработки с целью создания информационных систем персональных данных Компании, а также в любых других, прямо или косвенно связанных с моим обслуживанием целях и направления мне информации о новых продуктах, услугах и предложениях Компании и/или ее партнеров. Указанное согласие дано на неограниченный срок, а в случае его отзыва обработка моих персональных данных должна быть прекращена Компанией, а данные уничтожены в срок не позднее 1 (одного) года с даты получения Компанией такого отзыва, если иное не установлено действующим законодательством РФ.

**Организатор:**

**Фонд развития информационной демократии и гражданского общества  
"Фонд информационной демократии"**

Адрес места нахождения: 119048,

г. Москва, ул. Усачева, д. 33, стр. 2

ИНН 7710480185 / КПП 770401001

Телефон: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Реквизиты банка:

р/с 40703810201300000066

в АО "АЛЬФА-БАНК», г. Москва,

БИК 044525593, к/с 30101810200000000593

**Участник:**

**ПАО «Центральный телеграф»**

Адрес места нахождения:

125375, г. Москва, ул. Тверская, д.7

ИНН 7710146208 / КПП 774850001

ОГРН 1027739044189

Р/с 40702810638180004447

Корр/с 30101810400000000225

БИК 044525225

В ОАО «Сбербанк России»

ПОДПИСИ СТОРОН

**Организатор:**

\_\_\_\_\_ Фонда развития  
информационной демократии и  
гражданского общества "Фонд  
информационной демократии"

\_\_\_\_\_

МП

**Участник:**

\_\_\_\_\_ ПАО «Центральный телеграф»

\_\_\_\_\_

МП