



**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ  
ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК  
в электронной форме на право заключения договора  
на поставку специальной одежды, специальной обуви и  
других средств индивидуальной защиты**

*ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ  
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ):*

«29» сентября 2017 года

Сайт Электронной торговой площадки: [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)

Единая информационная система: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)

Официальный сайт ПАО «Центральный телеграф»: [www.moscow.cnt.ru](http://www.moscow.cnt.ru)

## Содержание

<b>ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ</b> .....	3
<b>ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ</b> .....	5
<b>РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</b> .....	5
<b>РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА</b> .....	7
<i>2.1. Общие сведения о закупке</i> .....	7
<i>2.2. Требования к Заявке на участие в закупке</i> .....	17
<i>2.3. Условия заключения и исполнения договора</i> .....	25
<b>Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК</b> .....	27
<b>Форма 2 АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК</b> .....	30
<b>Форма 3 ТЕХНИКО-KOMMЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ</b> .....	32
<b>Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ</b> .....	33
<b>Форма 5 ФОРМА ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ РАСКРЫВАЮЩЕЙ ИНФОРМАЦИЮ В ОТНОШЕНИИ ВСЕЙ ЦЕПОЧКИ СОБСТВЕННИКОВ ПРЕТЕНДЕНТА, ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ)</b> .....	34
<b>Форма 6 Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с установленным статьёй 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»</b> .....	35
<b>Форма 7 План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства</b> .....	39
<b>Форма 8 Банковской гарантии на обеспечение Заявки</b> .....	Ошибка! Закладка не определена.
<b>Форма 9 Банковской гарантии на обеспечение исполнения Договора</b> .....	Ошибка! Закладка не определена.
<b>РАЗДЕЛ IV. Техническое задание</b> .....	41
<b>РАЗДЕЛ V. Проект договора</b> .....	52

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Публичное акционерное общество «Центральный телеграф» (далее - ПАО «Центральный телеграф», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытый запрос котировок в электронной форме на право заключения договора на поставку специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее по тексту – Открытый запрос котировок, закупка):

<p><b>Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)</b></p>	<p>Публичное акционерное общество «Центральный телеграф» (ПАО «Центральный телеграф»)          Место нахождения: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7          Почтовый адрес: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Открытого запроса котировок:          ФИО Метелькова Юлия Олеговна.          тел. + 7 (495) 5044463, 42-02, e-mail: <a href="mailto:YMetelkova@ct.cnt.ru">YMetelkova@ct.cnt.ru</a>.</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по техническим вопросам проведения Открытого запроса котировок:          ФИО Карпова Валентина Ивановна          тел. + 7 (495)5043890, 31-29, e-mail: <a href="mailto:vkarpova@ct.cnt.ru">vkarpova@ct.cnt.ru</a>.</p>
<p><b>Особенности участия в закупке Субъектов МСП в соответствии с п. 8 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»</b></p>	<p>Не установлены</p>
<p><b>Предмет закупки, Предмет договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг</b></p>	<p><b>Лот № 1</b>          Право на заключение следующего договора: на поставку специальной одежды.  <b>Лот № 2</b>          Право на заключение следующего договора: на поставку специальной обуви.  <b>Лот № 3</b>          Право на заключение следующего договора: на поставку других средств индивидуальной защиты.</p> <p>Количество и вид поставляемого товара определены в <a href="#">разделе IV «Техническое задание»</a> Документации о закупке</p>
<p><b>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</b></p>	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара определяются в соответствии с проектом договора (<a href="#">в разделе V «Проект договора»</a>) и Техническим заданием (<a href="#">в разделе IV «Техническое задание»</a>) Документации о закупке</p> <p>Срок поставки:          специальной одежды – 30.11.2017.          специальной обуви – 30.11.2017.          других средств индивидуальной защиты – 30.11.2017.          Поставка СИЗ на склад Заказчика по адресу: г. Москва, 1-й Котляковский проезд, д. 1а.</p>

<p><b>Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота)</b></p>	<p><b>Лот № 1</b> 891470 (Восемьсот девяносто одна тысяча четыреста семьдесят) рублей 00 копеек, с учетом НДС. В том числе НДС (18%) 135990 (Сто тридцать пять тысяч девятьсот девяносто) рублей 00 копеек</p> <p><b>Лот № 2</b> 295360 (Двести девяносто пять тысяч триста шестьдесят) рублей 00 копеек, с учетом НДС. В том числе НДС (18%) 45060 (Сорок пять тысяч шестьдесят) рублей 00 копеек.</p> <p><b>Лот № 3</b> 210190 (Двести десять тысяч сто девяносто) рублей 00 копеек, с учетом НДС. В том числе НДС (18%) 32060 (Тридцать две тысячи шестьдесят) рублей 00 копеек.</p>
<p><b>Место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке</b></p>	<p>Заявка подается в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы Электронной торговой площадки: АО «ЕЭТП» (Росэлторг).</p> <p>Сайт Электронной торговой площадки: <a href="http://www.roseltorg.ru">www.roseltorg.ru</a></p> <p>Дата начала срока подачи заявок: день размещения на ЕИС Извещения о закупке и Документации о закупке, а если на ЕИС возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к ЕИС - день размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика.</p> <p>Дата окончания срока, последний день срока подачи Заявок: <b>«20» октября 2017 года 12:00 (время московское)</b></p>
<p><b>Место, дата и время открытия доступа к Заявкам</b></p>	<p>Место открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам – Электронная торговая площадка. <b>«20» октября 2017 года 12:00 (время московское)</b></p>
<p><b>Место и дата рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), подведения итогов закупки</b></p>	<p><b>Рассмотрение Заявок:</b> «30» октября 2017 года <b>Оценка и сопоставление Заявок:</b> «30» октября 2017 года <b>Подведение итогов закупки:</b> «20» ноября 2017 года</p> <p>Указанные этапы Открытого запроса котировок проводятся по адресу Заказчика: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7.</p> <p>Заказчик вправе рассмотреть Заявки, оценить и сопоставить Заявки, подвести итоги Закупки, ранее дат, указанных в настоящем пункте Документации.</p>
<p><b>Возможность отказаться от проведения закупки</b></p>	<p>Заказчик вправе отказаться от проведения Открытого запроса котировок в любое время до заключения договора.</p>
<p><b>Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке</b> Документация о закупке размещается в Единой информационной системе по адресу: <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> (далее – ЕИС), на официальном сайте ПАО «Центральный телеграф», по адресу: <a href="http://www.moscow.cnt.ru">www.moscow.cnt.ru</a>, а также на Электронной торговой площадке АО «ЕЭТП» (Росэлторг) по адресу: <a href="http://www.roseltorg.ru">www.roseltorg.ru</a> (далее – ЭТП),</p> <p>Порядок получения настоящей Документации на ЭТП определяется правилами ЭТП.</p> <p>Документация о закупке доступна для ознакомления на ЕИС и официальном сайте ПАО «Центральный телеграф», а также на Электронной торговой площадке без взимания платы.</p>	

## ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

### РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Документация о закупке (далее также – Документация)** – настоящая документация, содержащая установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и Положением о закупках сведения об Открытом запросе котировок и размещённая на ЕИС и ЭТП.

**Единая информационная система (либо «ЕИС»)** – официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

**Заказчик** – организация, указанная в пункте 1 [раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

**Закупочная комиссия** – коллегиальный орган, созданный Заказчиком для целей проведения закупок, состоящий из утверждённых Заказчиком представителей Заказчика.

**Заявка на участие в закупке (далее также - Заявка)** – комплект документов, требования к содержанию, форме, оформлению и составу которых установлены Положением о закупках и настоящей Документацией, предоставляемый Заказчику Претендентом на участие в закупке в порядке, предусмотренном Положением о закупках, Регламентом работы ЭТП и настоящей Документацией, в целях участия в Открытом запросе котировок.

Заявка имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Заказчиком в соответствии с этим.

**Извещение о закупке** – являющийся неотъемлемой частью Документации документ, содержащий установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и Положением о закупках сведения об Открытом запросе котировок, которые должны соответствовать содержащимся в настоящей Документации сведениям, и размещённый в ЕИС и ЭТП.

**Лот** – договор (договоры), в отношении права на заключение которого (которых) согласно настоящей Документации должна подаваться отдельная Заявка.

**Начальная (максимальная) цена договора** – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте 15 [раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

**Оператор Электронной торговой площадки (Оператор ЭТП)** – юридическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, которое владеет Электронной торговой площадкой, необходимыми для её функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение закупок в электронной форме в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

**Открытый запрос котировок в электронной форме (далее также - Открытый запрос котировок)** – способ закупки на Электронной торговой площадке, не являющийся формой проведения торгов, Заявку на участие в которой может подать любое лицо и победителем которой признаётся Участник, который предложил наиболее низкую цену договора (договоров) или, в соответствии с критерием и порядком основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), которые установлены настоящей Документацией на основании Положения о закупках.

Открытый запрос котировок не является формой проведения торгов и его проведение не регулируется статьями 447 - 449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытый запрос котировок не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 - 1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытый запрос котировок не накладывает на Заказчика обязательств по заключению договора (договоров) с победителем Открытого запроса котировок или иным Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке являются согласно п. 1 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации приглашением делать оферты и должны рассматриваться в соответствии с этим.

**Претендент на участие в закупке (далее также - Претендент)** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или

несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента, который подал (которые подали) Заявку.

Для участия в Открытом запросе котировок Претендент должен:

- быть зарегистрированным на ЭТП, в том числе получить аккредитацию на ЭТП в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аккредитации, установленными данной ЭТП;

- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей Документации.

Для всех Претендентов устанавливаются единые требования. Применение при рассмотрении Заявок требований, не предусмотренных настоящей Документацией, не допускается.

**Победитель Открытого запроса котировок (далее также – Победитель)** – Участник Открытого запроса котировок, предложивший наиболее низкую цену договора (договоров).

**Положение о закупках** – Положение о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф», утверждённое Советом директоров Общества, размещенное в установленном порядке в ЕИС и на официальном сайте Заказчика - [www.moscow.cnt.ru](http://www.moscow.cnt.ru).

**Регламент работы ЭТП** – документы Оператора ЭТП, регламентирующие порядок проведения закупок на ЭТП и деятельность Оператора ЭТП по обеспечению проведения закупок в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

**Субъект МСП** – субъект малого и среднего предпринимательства, признаваемый таковым в соответствии с законодательством РФ.

**Участник закупки (далее также - Участник)** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника, который соответствует (которые соответствуют) требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с Положением о закупках.

**Электронная торговая площадка (ЭТП)** - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся закупки в электронной форме в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ, указанный в пункте 4 [раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

**Электронный документ** – документ, передаваемый по электронным каналам связи, подписанный электронной подписью, информация в котором представлена в электронно-цифровом формате, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятыми в соответствии с ним иными нормативно-правовыми актами.

**ЭП** - квалифицированная электронная подпись, полученная и признаваемая в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Размещенное на ЭТП и ЕИС Извещение о закупке вместе с настоящей Документацией, являются приглашением делать оферты и должны рассматриваться Претендентами/Участниками в соответствии с этим.

Претендент/Участник несет все расходы, связанные с участием в Открытом запросе котировок, в том числе с подготовкой и предоставлением Заявки и иной документации, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов Открытого запроса котировок, а также оснований его завершения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Претендент /Участник не вправе требовать возмещения убытков, понесенных им в ходе подготовки к Открытому запросу котировок и проведения Открытого запроса котировок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

## РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

### 2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	<p>Публичное акционерное общество «Центральный телеграф» (ПАО «Центральный телеграф»)  Место нахождения: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7  Почтовый адрес: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Открытого запроса котировок:  ФИО Метелькова Юлия Олеговна  тел. + 7 (495) 5044463, 42-02, e-mail: <a href="mailto:YMetelkova@ct.cnt.ru">YMetelkova@ct.cnt.ru</a>.</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по техническим вопросам проведения Открытого запроса котировок:  ФИО Карпова Валентина Ивановна  тел. + 7 (495)5043890, 31-29, e-mail: <a href="mailto:vkarpova@ct.cnt.ru">vkarpova@ct.cnt.ru</a>.</p>
2.	Особенности участия в закупке Субъектов МСП в соответствии с п. 8 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Не установлены
3.	Условия предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими	<p>Общие условия предоставления приоритета:</p> <p>а) Претенденты в <a href="#">форме 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ»</a> указывают (декларируют) наименования страны происхождения поставляемых товаров;</p> <p>б) предоставление Претендентом/Участником закупки недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в Заявке на участие в закупке, является основанием для отказа Претенденту в признании его Участником закупки. Такой Претендент/Участник закупки отстраняется от участия в закупке в любой момент до заключения договора (договоров). Участник закупки, с которым заключен договор (договоры) по итогам закупки, несет ответственность в соответствии с заключенным договором (договорами), а также такому Участнику закупки не возвращается обеспечение исполнения договора (договоров), если документацией о закупке предусмотрено предоставление обеспечения исполнения договора (договоров);</p> <p>в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки указаны в <a href="#">разделе IV «Техническое задание»</a> Документации о закупке;</p> <p>г) отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки Претендента/Участника закупки, такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	<p>лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»</p>	<p>товаров;</p> <p>д) для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, когда содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;</p> <p>е) отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании представленной в составе заявки анкеты Претендента на участие в закупке, заполненной по <a href="#">форме 2 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ»</a>;</p> <p>ж) в договоре (договорах) заключенном по результатам закупки указывается страна происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной Участником закупки, с которым заключается договор (договоры);</p> <p>з) если победитель Закупки признан уклонившимся от заключения договора (договоров), то действует порядок заключения договора (договоров) по результатам закупки установленный в подразделе 26 Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф»;</p> <p>и) при исполнении договора (договоров), заключенного с Участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим пунктом, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре (договорах).</p> <p>Приоритет не предоставляется в случаях, если:</p> <p>а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;</p> <p>б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;</p> <p>в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;</p> <p>г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или</p>



№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;</p> <p>д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.</p> <p>Приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года (далее ГАТТ 1994) и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (далее – Договор о ЕАЭС), а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- товарам происхождения из стран, присоединившихся к Договору о ЕАЭС, работам, услугам, выполняемым, оказываемым лицами из стран, присоединившихся к Договору о ЕАЭС, предоставляется приоритет аналогично товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами;</li> <li>- товарам происхождения из стран, присоединившихся к ГАТТ 1994, работам, услугам, выполняемым, оказываемым лицами из стран, присоединившихся к ГАТТ 1994, предоставляется приоритет аналогично товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, за исключением случаев, которые, в том числе, относятся к общим исключениям (статья 20 ГАТТ 1994), исключениям по соображениям безопасности (статья 21 ГАТТ 1994)</li> </ul>
4.	ЭТП	Открытый запрос котировок проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП АО «ЕЭТП» (Росэлторг), находящейся по адресу <a href="http://www.roseltorg.ru">www.roseltorg.ru</a> .
5.	Способ закупки и форма закупки	Открытый запрос котировок в электронной форме
6.	Дата размещения Извещения о закупке	«29» сентября 2017 года
7.	Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи Заявок на участие в закупке	<p>Заявки подаются посредством ЭТП по адресу: <a href="http://www.roseltorg.ru">www.roseltorg.ru</a>, в соответствии с Регламентом работы ЭТП.</p> <p>Дата начала срока: день размещения в ЕИС Извещения о закупке и Документации о закупке, а если в ЕИС возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к ЕИС - день размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика.</p> <p>Дата окончания срока: последний день срока подачи Заявок:  <b>«20» октября 2017 года 12:00 (время московское)</b></p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
8.	Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	Место открытия доступа к поданным Заявкам – ЭТП. <b>«20» октября 2017 года 12:00 (время московское)</b>
9.	Место и дата рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), подведения итогов закупки	<p><b>Рассмотрение Заявок:</b> «30» октября 2017 года  <b>Оценка и сопоставление Заявок:</b> «30» октября 2017 года  <b>Подведение итогов закупки:</b> «20» ноября 2017 года</p> <p>Указанные этапы Открытого запроса котировок проводятся по адресу Заказчика: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7          Заказчик вправе рассмотреть Заявки, оценить и сопоставить Заявки, подвести итоги Закупки, ранее дат, указанных в настоящем пункте Документации.</p>
10.	Форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке	<p><b>Дата начала срока предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке:</b> «29» сентября 2017 года.  <b>Дата окончания срока направления Претендентами запросов на разъяснение положений Документации о закупке:</b> «13» октября 2017 года.</p> <p>В случае если Извещение о закупке и Документация о закупке были размещены в ЕИС не менее чем за 20 (двадцать) дней до даты окончания срока предоставления Заявок, то заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке должно быть получено Заказчиком не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока предоставления Заявок (включительно). Разъяснения положений Документации о закупке направляются Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Заказчиком соответствующего заявления лица в письменной форме или в форме электронного документа.</p> <p>В случае если Извещение о закупке и Документация о закупке были размещены в ЕИС менее чем за 20 (двадцать) дней до даты окончания срока предоставления Заявок, то заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке должно быть получено Заказчиком не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока предоставления Заявок (включительно). Разъяснения положений Документации о закупке направляются Заказчиком в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения Заказчиком соответствующего заявления лица в письменной форме или в форме электронного документа.</p> <p>Запрос о разъяснении направляется посредством ЭТП в порядке, предусмотренном Регламентом работы данной ЭТП. При подтвержденной невозможности направить запрос о разъяснении документации посредством ЭТП, заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке может быть направлено по контактными данным Заказчика, указанным в настоящей Документации.</p> <p>Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений Документации, поступившие с нарушением требований, установленных в настоящем пункте.</p> <p>Примерная форма запроса на разъяснение документации о закупке приведена в <a href="#">Форме 4 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ»</a>.</p> <p>Разъяснения размещаются Заказчиком в ЕИС, на ЭТП, а также официальном сайте ПАО «Центральный телеграф».</p> <p>Претендент/ Участник не вправе ссылаться на устную информацию, полученную от Заказчика.</p>
11.	Количество лотов	3 (три) лота

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
12.	Количество Участников, которые могут быть признаны Победителями Открытого запроса котировок	<b>Лот № 1</b> 1 (один) победитель. <b>Лот № 2</b> 1 (один) победитель. <b>Лот № 3</b> 1 (один) победитель.
13.	Предмет закупки. Предмет договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	<b>Лот № 1</b> Право на заключение следующего договора: на поставку специальной одежды. <b>Лот № 2</b> Право на заключение следующего договора: на поставку специальной обуви. <b>Лот № 3</b> Право на заключение следующего договора: на поставку других средств индивидуальной защиты.  Количество и вид поставляемого товара, определены в <a href="#">разделе IV «Техническое задание»</a> Документации о закупке
14.	Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объёмам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги	Приводятся в <a href="#">разделе IV «Техническое задание»</a> и <a href="#">разделе V «Проект договора»</a> настоящей Документации  Также закупаемые товары должны соответствовать следующим требованиям законодательства РФ и Заказчика: Средства индивидуальной защиты подлежат обязательной сертификации в соответствии со следующими документами:  - Трудовой Кодекс РФ (ст. 221 «Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты»);  - Приказ Минздравсоцразвития России от 20.04.2006 N 297 (ред. от 12.02.2014) "Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированной специальной сигнальной одежды повышенной видимости работникам всех отраслей экономики" (раздел 23, поз. 631, 633);  - Приказ Минздравсоцразвития России от 1 июня 2009 г. N 290н «Межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» (пункт 4).
15.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора	<b>Лот № 1</b>  891470 (Восемьсот девяносто одна тысяча четыреста семьдесят) рублей 00 копеек, с учетом НДС.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п										
	(цене Лота)	<p>В том числе НДС (18%) 135990 (Сто тридцать пять тысяч девятьсот девяносто) рублей 00 копеек</p> <p><b>Лот № 2</b> 295360 (Двести девяносто пять тысяч триста шестьдесят) рублей 00 копеек, с учетом НДС. В том числе НДС (18%) 45060 (Сорок пять тысяч шестьдесят) рублей 00 копеек.</p> <p><b>Лот № 3</b> 210190 (Двести десять тысяч сто девяносто) рублей 00 копеек, с учетом НДС. В том числе НДС (18%) 32060 (Тридцать две тысячи шестьдесят) рублей 00 копеек.</p>										
16.	Требования к Участникам и перечень документов, предоставляемых Претендентами для подтверждения их соответствия установленным требованиям	<p><b>Общие требования:</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="505 792 986 869">Наименование требования</th> <th data-bbox="986 792 1532 869">Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="505 869 986 1240">1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок</td> <td data-bbox="986 869 1532 1240">Не установлены</td> </tr> <tr> <td data-bbox="505 1240 986 1682">2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства</td> <td data-bbox="986 1240 1532 1682">Декларируется Претендентом в тексте Заявки</td> </tr> <tr> <td data-bbox="505 1682 986 1977">3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки</td> <td data-bbox="986 1682 1532 1977">Декларируется Претендентом в тексте Заявки</td> </tr> <tr> <td data-bbox="505 1977 986 2119">4. Отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в</td> <td data-bbox="986 1977 1532 2119">Справкой из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки	1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок	Не установлены	2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	Декларируется Претендентом в тексте Заявки	3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки	Декларируется Претендентом в тексте Заявки	4. Отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в	Справкой из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по
Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки											
1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок	Не установлены											
2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	Декларируется Претендентом в тексте Заявки											
3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки	Декларируется Претендентом в тексте Заявки											
4. Отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в	Справкой из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по											

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершённый отчетный период</p> <p>начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершённый отчетный период, полученной не ранее, чем за 3 (три) месяца до даты размещения Извещения о проведении Закупки в ЕИС/документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на день рассмотрения Заявки не принято</p> <p>*5. Соответствие участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП, установленным ст. 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»</p> <p>Выпиской из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или декларацией о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, составленной по <a href="#">Форме 6</a>, раздела III «Формы для заполнения Претендентами закупки» настоящей Документации, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Предоставляется в обязательном порядке всеми Претендентами в составе заявки на участие в закупке в случае:</p> <p>- если участник закупки является</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п	
			Субъектом МСП; - если участниками закупки являются только Субъекты МСП в соответствии с пунктом 2 раздела II «Информационная карта» Документации.
		6. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Декларируется Претендентом в тексте Заявки
		7. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Декларируется Претендентом в тексте Заявки
		8. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Декларируется Претендентом в тексте Заявки
		<b>Дополнительные требования:</b>	
		<b>Наименование требования</b>	<b>Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</b>
		1. Наличие у претендента сертификатов соответствия СИЗ требованиям Таможенного союза "О безопасности средств индивидуальной защиты" (ТР ТС 019/2011)	1. Копиями сертификатов соответствия требованиям нормативных документов на каждый вид поставляемого товара.
		В случае если на стороне Претендента/Участника выступают несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица, за исключением п.п.5* п.16 раздела II «Информационная карта» настоящей Документации. Данному требованию должно соответствовать лицо, с которым будет заключаться договор, в случае определения его	

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>Победителем, если участниками закупки являются только Субъекты МСП в соответствии с пунктом 2 раздела II «Информационная карта» Документации.</p> <p>Соответствие Дополнительным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.</p>
17.	Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев	<p>Оценка и сопоставление Заявок осуществляется по критерию предлагаемой таким Участником цены договора (договоров). Победителем признаётся Участник, который предложил наиболее низкую цену Договора (Договоров).</p> <p>Если в двух и более Заявках указана одинаковая цена, то меньший (лучший) порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила раньше.</p>
18.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с <a href="#">разделом V «Проект договора»</a> и <a href="#">разделом IV «Техническое задание»</a> Документации о закупке</p> <p>Срок поставки закупаемых товаров (СИЗ):</p> <p>По Лоту №1, 2 и 3: Срок поставки закупаемых товаров (СИЗ): до 30.011.2017 г. Поставка Товара на склад Заказчика по адресу: г. Москва, 1-й Котляковский проезд, д. 1а.</p>
19.	Размер обеспечения Заявки, срок и порядок его предоставления	<p>Требуется</p> <p>Лот 1: Размер обеспечения: 89000 (Восемьдесят девять тысяч) рублей. НДС не облагается. Форма обеспечения: Денежные средства.</p> <p>Лот 2: Размер обеспечения: 29000 (Двадцать девять тысяч) рублей. НДС не облагается. Форма обеспечения: Денежные средства.</p> <p>Лот 3: Размер обеспечения: 21000 (Двадцать одна тысяча) рублей. НДС не облагается. Форма обеспечения: Денежные средства.</p> <p>Валюта обеспечения: Российский рубль.</p> <p>Денежные средства в обеспечение Заявки вносятся в соответствии с Регламентом работы ЭТП.</p> <p><b>Предоставленное обеспечение Заявки не возвращается в случаях:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уклонения Участника, для которого заключение договора (договоров) по результатам Открытого запроса котировок является обязательным, от заключения договора (договоров) по результатам Открытого запроса котировок в соответствии с частью 2.3. «Условия заключения и исполнения договора» настоящей Документации;</li> <li>- изменения или отзыва Претендентом/Участником Заявки после истечения срока предоставления Заявок (за исключением случаев, когда возможность изменения Заявок предусмотрена Положением о закупках</li> </ul>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		или настоящей Документацией)
20.	Обеспечение исполнения договора, размер, срок и порядок его предоставления	Не требуется.
21.	Официальный язык закупки	Русский
22.	Валюта закупки	Российский рубль
23.	Возможность проведения переторжки и порядок её проведения	<p>Закупочная комиссия по результатам основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок) вправе принять решение о проведении переторжки, т.е. предоставлении Участникам возможности добровольно повысить предпочтительность своих заявок путем добровольного снижения первоначально указанной в Заявке цены договора (договоров), содержащихся в Заявке.</p> <p>О проведении процедуры переторжки и условиях ее проведения (сроки и место проведения, даты окончания предоставления улучшенных сведений Заявок) Закупочная комиссия указывает в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок). Срок предоставления улучшенных сведений Заявок при этом не должен составлять менее 2 (двух) рабочих дней с момента размещения протокола основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок) на ЕИС.</p> <p>Каждый Участник на переторжке имеет право не улучшать сведения своей Заявки и не имеет право ухудшать сведения Заявки. Если Участник не предоставил улучшенных сведений Заявки или предоставил ухудшенные сведения Заявки, то действует прежняя редакция Заявки.</p> <p>Закупочная комиссия вправе принять решение о проведении переторжки на ЭТП в режиме реального времени, о чем указывается в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления заявок). В этом случае Участники предоставляют улучшенные сведения Заявок посредством функционала ЭТП по критерию цена договора. В течение времени проведения переторжки на ЭТП в режиме реального времени каждый Участник вправе предоставить более чем одно предложение по улучшению первоначальных сведений Заявки.</p> <p>При проведении переторжки на ЭТП в режиме реального времени в протоколе основного этапа Закупки устанавливается: день проведения переторжки, время начала приема предложений Участников о цене договора, шаг переторжки/диапазон шага переторжки.</p> <p>Если в течение указанного в протоколе основного этапа Закупки времени приема предложений Участника о цене договора ни одного предложения не поступило или не поступило ни одного предложения о более низкой цене договора, переторжка автоматически завершается.</p> <p>В случае если Участником предложена цена договора, равная цене, предложенной другим Участником, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее.</p> <p>По итогам переторжки на ЭТП в режиме реального времени составляется протокол переторжки, в котором указываются: адрес ЭТП на которой проводилась переторжка, дата, время начала переторжки, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные Участниками и ранжированные по мере убывания, с указанием порядковых номеров, присвоенных Заявкам,</p>



№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>которые были поданы Участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора.</p> <p>В случаях, когда Открытый запрос котировок признан несостоявшимся в связи с тем, что только один Претендент признан Участником и Заявка им не отозвана Заказчик вправе направить такому Участнику предложение об улучшении Участником первоначальных сведений Заявки.</p> <p>Переторжка по решению Закупочной комиссии может проводиться многократно.</p>
24.	Внесение изменений в настоящую Документацию	<p>Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о закупке и настоящую Документацию в любое время, но не позднее даты окончания подачи Заявок.</p> <p>Изменения, вносимые в Извещение о закупке, Документацию о закупке размещаются Заказчиком в ЕИС, на ЭТП, а также официальном сайте ПАО «Центральный телеграф» не позднее, чем в течение 3 (трёх) дней со дня принятия решения о внесении изменений.</p> <p>Любые изменения, вносимые в Извещение о закупке, настоящую Документацию, являются её неотъемлемой частью.</p> <p>Заказчик вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок в любое время до даты истечения такого срока.</p> <p>Если изменения в Извещение о закупке, Документацию о закупке внесены Заказчиком позднее чем за 1 (один) день до даты окончания срока подачи Заявок, срок подачи Заявок должен быть продлён так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесённых в Извещение о закупке, Документацию о закупке изменений до даты окончания срока подачи Заявок срок составлял не менее чем 5 (пять) рабочих дней.</p>

## 2.2. Требования к Заявке на участие в закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
25.	Порядок и место, подачи Заявок на участие в закупке	<p>Заявки подаются в форме электронных документов непосредственно на ЭТП.</p> <p>Порядок подачи Заявок на ЭТП определяется Регламентом работы данной ЭТП.</p>
26.	Порядок и срок внесения изменений и отзыва Заявок	<p>Претендент, подавший Заявку на участие в Открытом запросе котировок, вправе изменить или отозвать Заявку в любое время до окончания срока подачи Заявок на участие в закупке.</p> <p>Отзыв Заявки осуществляется средствами ЭТП в соответствии с Регламентом ЭТП.</p> <p>Если уведомление об отзыве Заявки на участие в закупке подано с нарушением настоящих требований, Заявка на участие в закупке считается не отозванной.</p> <p>Заявки на участие в закупке, отозванные до окончания срока подачи Заявок на участие в закупке в порядке, указанном выше, считаются не поданными.</p>
27.	Документы, включаемые Претендентом на участие в закупке в состав Заявки (требования к	<p>Для участия в закупке Претендент подает Заявку на участие в закупке в соответствии с формами документов, установленными <a href="#">в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»</a>.</p> <p>Заявка на участие в закупке (<a href="#">форма 1</a>) в качестве приложений должна содержать следующие документы:</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
	содержанию Заявки)	<p>1) Сведения и документы о Претенденте, подавшем такую Заявку (если на стороне Претендента закупки выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного Претендента (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Претендента выступает несколько лиц), а именно:</p> <p>а) сведения о фирменном наименовании (наименовании), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, о почтовом адресе (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица и индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона. Приведенные выше сведения предоставляются в соответствии с <a href="#">формой 2.</a> указанной в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» настоящей Документации;</p> <p>б) решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам Открытого запроса котировок, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента, (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть указано, что такое одобрение не требуется.</p> <p>В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Претендент обязан представить решение до момента заключения сделки в случае признания его Победителем, признания его Участником, которому присвоен второй номер.</p> <p>2) Копию основного документа, удостоверяющего личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей).</p> <p>3) Документы, которые подтверждают соответствие Претендента/Претендентов требованиям к Участникам, установленным в пункте 16 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации, с обязательным включением форм из <a href="#">раздела III «Формы для заполнения претендентами закупки»</a>, копии разрешительных документов указанных в п.п. 1 пункта 16 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a>, выписки из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями п.п. 5, пункта 16 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации.</p> <p>4) Предложение Претендента в отношении предмета (качества, технических и иных характеристик товара, работ, услуг, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг), цены (включая расчёт цены) и других условий договора (договоров) по <a href="#">форме 3</a> и другим формам <a href="#">раздела III «Формы для заполнения претендентами закупки»</a>,</p> <p>5) Копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в пункте 14 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>б) Документы Участника, позволяющие Закупочной комиссии Общества произвести оценку его заявки и сопоставление с другими заявками в соответствии с <a href="#">пунктом 17</a> раздела II «Информационная карта» Документации (при их наличии).</p> <p>7) В случае установления в настоящей документации особенностей участия в закупке Субъектов МСП, а именно: обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) привлечь к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с <a href="#">пунктом 2</a> <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, составленный по <a href="#">Форме 7</a>, указанной в разделе III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» настоящей Документации.</p> <p>8) Документы, подтверждающие внесение обеспечения Заявки, в случае, если в <a href="#">пункте 19</a> <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации о закупке установлено требование обеспечения Заявки, кроме случая, когда проверка внесения обеспечения Заявки осуществляется техническими средствами ЭТП.</p> <p>9) В случае если на стороне одного Претендента выступает несколько физических/юридических лиц, Заявка должна содержать соглашение таких лиц, в котором в частности должны быть определены следующие условия:</p> <p>а) об участии на стороне одного Претендента нескольких лиц, с указанием фирменного наименования, места нахождения, почтового адреса, электронной почты, контактных телефонов таких лиц;</p> <p>б) о лице, уполномоченном принимать участие в Открытом запросе котировок в интересах всех лиц, выступающих на стороне Претендента и имеющем право подавать/отзывать Заявку, направлять запросы на разъяснение Документации о закупке, а также осуществлять иные права и обязанности, которые принадлежат Претенденту/Участнику Открытого запроса котировок в соответствии с Положением о закупках и Документацией о закупке;</p> <p>в) о лице (лицах) с которым будет заключён договор (договоры) по результатам Открытого запроса котировок, а также о лице (лицах) которые будут привлечены в качестве субподрядчиков, соисполнителей по договору (договорам) заключённому по результатам Открытого запроса котировок;</p> <p>г) о планируемом количестве поставляемого товара, объеме выполняемых работ, оказываемых услуг каждым из лиц, выступающих на стороне одного Претендента, а также о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате Заказчиком в рамках договора (договоров), который может быть заключён по результатам проведения Открытого запроса котировок. Распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора (договоров), предложенной Претендентом в Заявке;</p> <p>д) о распределении между лицами, выступающими на стороне одного Претендента, обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения Заявки на участие в закупке (если в <a href="#">пункте 19</a> <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации содержится требование об обеспечении Заявки). Сведения о распределении такой обязанности указываются в соглашении путем определения конкретных</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>сумм денежных средств, которые должны быть перечислены одним или несколькими лицами, выступающими на стороне одного Претендента;</p> <p>е) о распределении между лицами, выступающими на стороне одного Претендента, обязанности по предоставлению обеспечения исполнения договора (если в пункте 20 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации предусмотрено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора).</p> <p>Претендент на участие в Открытом запросе котировок вправе приложить к Заявке иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.</p>
28.	<p>Перечень документов, предоставляемых:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- победителем Закупки,</li> <li>- участником, которому присвоен второй номер по результатам Закупки, если Победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения Договора.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества; выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества;</li> <li>2. Выписку из торгового реестра страны происхождения иностранного юридического лица и/или иной документ, подтверждающий факт регистрации иностранного юридического лица/индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством страны происхождения (для иностранных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), полученный не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества;</li> <li>3. Копию выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации);</li> <li>4. Копии учредительных документов (для юридических лиц);</li> <li>5. Копии документов, подтверждающие полномочия представителей Претендента на заключение Договора (Договоров) по результатам Закупки (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность;</li> <li>6. Документ, заполненный по <a href="#">Форме 5</a> раскрывающий информацию в отношении всей цепочки собственников Претендента, включая бенефициаров (в том числе конечных), в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 миллионов рублей.</li> <li>7. Оригинал или надлежаще заверенную копию справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчётности за последний</li> </ol>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>завершённый отчётный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества, или документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения Заявки не принято.</p> <p>8. Копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершеного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. Если Претендент применяет упрощенную систему налогообложения, то могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершённых года.</p> <p>Если Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки не предоставит в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса о предоставлении документов, указанных в настоящем пункте, либо предоставит документы, которые не соответствуют требованиям настоящей Документации, документы будут считаться непредоставленными, а такой Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки будет отстранён от заключения договора (договоров).</p>
29.	<p>Требование к описанию Претендентами поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик</p>	<p>Описание осуществляется в соответствии с <a href="#">формой 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»</a></p>
30.	Требования к	1. Заявка должна содержать согласие Претендента на поставку товара,

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
	содержанию, форме, оформлению и составу Заявки	<p>выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных настоящей Документации, сделанное в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы ЭТП, с приложением полного комплекта документов согласно перечню, определенному пунктом 27 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации, содержание которых соответствует требованиям настоящей Документации.</p> <p>2. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, должны быть составлены на русском языке. Документы, представленные Претендентом/Участником, могут быть составлены на иностранном языке, если они сопровождаются точным, нотариально заверенным переводом на русский язык (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, на документах должен быть проставлен апостиль компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).</p> <p>3. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте, установленной в пункте 22 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации. Документы, оригиналы которых выданы Претенденту третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в валюту, установленную в пункте 22 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации, исходя из Официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такового курса и даты его установления.</p> <p>4. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, должны быть четко напечатаны, подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда подчистка, дописка, исправления заверены расположенной рядом с каждой из них рукописной надписью «исправленному верить», подписью Претендента или уполномоченного представителя Претендента, если Претендентом является физическое лицо или индивидуальный предприниматель, либо подписью уполномоченного представителя Претендента и печатью Претендента, если Претендентом является юридическое лицо.</p> <p>5. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, предоставляются в формате, указанном в Документации о закупке (например, *.doc., *.docx., *.xls., *.xlsx., *.ppt., pdf. в отсканированном виде, обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, графической подписи лица, печати, если иное не следует из условий Документации о закупке и Регламента работы ЭТП).</p> <p>6. Каждый отдельный документ должен быть отсканирован и включён в состав Заявки в виде отдельного файла. Наименование файлов должно позволять идентифицировать документ (например: Заявка на участие в закупке от 01012013.pdf).</p> <p>7. Каждый файл Заявки либо папка-архив файлов подписывается ЭП Претендента или уполномоченного представителя Претендента, если Претендентом является физическое лицо или индивидуальный предприниматель, либо подписывается уполномоченным представителем Претендента в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями Документации о закупке и Регламентом работы ЭТП.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>8. Все сведения и документы, включенные Претендентом в состав Заявки, должны быть поданы от имени Претендента, а также быть подлинными и достоверными. Документы, входящие в состав Заявки, должны быть надлежащим образом составлены и оформлены, соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Положения о закупке и настоящей Документации.</p> <p>9. В отношении каждого лота Претендент вправе подать только одну Заявку. В случае установления факта подачи одним Претендентом двух и более Заявок в отношении одного лота при условии, что поданные ранее Заявки этим Претендентом не отозваны, все Заявки такого Претендента не рассматриваются и возвращаются такому Претенденту.</p> <p>Прочие правила подготовки и подачи Заявки через ЭТП определяются Регламентом работы данной ЭТП.</p>
31.	Порядок рассмотрения Заявок на участие в Открытом запросе котировок	<p>Закупочная комиссия в срок, указанный в Извещении о закупке и в пункте 9 раздела II «Информационная карта» Документации, осуществляет рассмотрение поданных Претендентами Заявок на предмет их соответствия требованиям настоящей Документацией, и определяет перечень Претендентов, которые признаются Участниками Открытого запроса котировок.</p> <p>Заявка и Претендент признаются Закупочной комиссией соответствующими Документации о закупке, если Заявка и Претендент соответствуют всем требованиям, установленным Документацией о закупке.</p> <p>Заявка и Претендент признаются несоответствующими Документации о закупке, если Заявка, в том числе указанные в ней товары, работы, услуги, и (или) Претендент не соответствуют требованиям, установленным настоящей Документацией, и отклоняются от требований, установленных настоящей Документацией о закупке, в сторону ухудшения.</p> <p>По результатам рассмотрения Заявок Закупочная комиссия имеет право не допустить Претендента к участию в Открытом запросе котировок в том числе, случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) несоответствия Претендента требованиям, установленным пунктом 16 раздела II «Информационная карта» Документации;</li> <li>б) непредставления требуемых согласно настоящей Документации документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений о Претенденте или о предлагаемых товарах, работах, услугах;</li> <li>в) несоответствия Заявки (в том числе представленного технико-коммерческого предложения) требованиям настоящей Документации;</li> <li>г) предложенная в Заявке цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену, указанную в Извещении о проведении закупки.</li> </ul> <p>Заказчик отстраняет Претендента/Участника от участия в Открытом запросе котировок в любой момент до заключения договора, если обнаружит, что такой Претендент/Участник не представил или представил заведомо недостоверную и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии требованиям к Участнику, установленным в настоящей Документации или Претендент / Участник</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>не представил или представил заведомо недостоверную, и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии предлагаемого им товара, работы, услуги, требованиям, установленным в настоящей Документации о закупке.</p> <p>Заказчик вправе перепроверить соответствие Участников требованиям, установленным настоящей Документацией на любом этапе проведения Открытого запроса котировок. При выявлении факта несоответствия Участника, Победителя такой Участник или Победитель отстраняется от дальнейшего участия в Открытом запросе котировок на любом этапе проведения, включая этап заключения договора.</p> <p>Заказчик вправе запросить оригиналы или нотариально заверенные копии документов, указанных в п. 27, 28 раздела II «Информационная карта» Документации. В случае если Претендент/Участник в установленный в запросе срок не предоставил Заказчику оригиналы либо нотариально заверенные копии запрошенных документов, такие документы считаются непредставленными. Срок предоставления документов устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Претендентов, которым был направлен Запрос.</p> <p>Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления котировочных заявок оформляются протоколом. Протоколы комиссии размещаются заказчиком на сайте ЭТП и ЕИС не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания.</p> <p>В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок принято решение об отказе в допуске к участию в данном запросе котировок всех претендентов, подавших заявки, или о допуске к участию в запросе котировок и признании участником запроса котировок только одного претендента, подавшего заявку, запрос котировок признается несостоявшимся. Заказчик в случае признания участником только одного претендента, вправе заключить с таким участником договор в порядке и сроки, установленные настоящей документацией, по цене и условиям, предложенным в заявке данного участника.</p>
32.	Разъяснение заявок, поданных Претендентами	<p>Заказчик в соответствии с условиями настоящей документации вправе запросить у Претендента/Участника разъяснение Заявки на любом этапе проведения Открытого запроса котировок. Срок предоставления разъяснений устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Претендентов/Участников, которым был направлен запрос. Ответ на запрос не должен изменять условия Заявки (сроки и условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, графика платежей и иные существенные условия Заявки). Данные запросы могут направляться, в том числе по техническим условиям Заявки (уточнение перечня предлагаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, технических характеристик продукции, иных условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет Открытого запроса котировок, объем и состав предлагаемых Претендентом товаров, работ, услуг.</p> <p>Заказчик вправе направить Претендентам/Участникам запросы об исправлении выявленных в ходе рассмотрения арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе Заявки, и направлении Заказчику исправленных документов.</p> <p>В случае непредставления Претендентом/Участником исправленных документов, Заказчиком применяются следующие правила:</p>



№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>– при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами;</p> <p>– при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте Заявки, и ценой, получаемой путем суммирования отдельных сумм, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте Заявки;</p> <p>– при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество товаров/объем работ, услуг исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной непосредственно в тексте Заявки;</p> <p>– при наличии разночтений между ценой, указанной в Заявке, и ценой, указанной на ЭТП, преимущество имеет цена, указанная в Заявке (за исключением случаев, когда возможность изменения цены Заявки предусмотрена для соответствующего способа закупки техническими средствами ЭТП);</p> <p>– при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте Заявки и ценой, указанной в иных документах, входящих в состав Заявки, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте Заявки.</p>

### 2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
33.	<p>Порядок заключения договора по результатам закупки, срок, в течение которого Победитель или иной Участник, с которым заключается договор, должен подписать договор, условия признания Победителя или иного Участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора</p>	<p>Договор заключается вне ЭТП в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект договора, приложенного к Документации, условий договора, сведения о которых содержатся в Заявке Участника, которому предлагается заключить договор по итогам Открытого запроса котировок.</p> <p>После подведения итогов закупки и не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола, в который занесены сведения о победителе (победителях) Закупки Заказчик направляет Проект договора/договоров победителю (победителям) Закупки.</p> <p>Победитель обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.</p> <p>Если Документацией о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, то Победитель одновременно с предоставлением всех экземпляров подписанного договора (договоров) предоставляет документы, подтверждающие предоставление соответствующего обеспечения исполнения договора (договоров).</p> <p>Одновременно с предоставлением подписанных экземпляров Договора (Договоров) Победитель Закупки должен предоставить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Претендента или законодательством страны происхождения Претендента (последнее применимо, если Претендент является иностранным юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем), в том числе: об одобрении крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется</li> </ul>

№ п/п	Содержание пункта	Информация
		<p>заинтересованность. Решение предоставляется в случаях, если оно ранее не было представлено в составе заявки;</p> <p>- копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента на заключение Договора (Договоров) по результатам Закупки (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность.</p> <p>Если Победитель не исполнил требования, установленные в настоящем пункте, то он признаётся уклонившимся от заключения договора (договоров).</p> <p>Если Договор (Договоры) в случаях установленных законодательством Российской Федерации или Уставом Заказчика требует предварительного одобрения (до его заключения) органами управления Заказчика, Заказчик после получения от победителя Закупки подписанного Договора (Договоров), а также документов установленных настоящей Документацией о закупке и Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф», направляет Договор (Договоры) на предварительное одобрение Договора (Договоров) таким органом управления Заказчика.</p> <p>Если Договор (Договоры) не был (не были) одобрен (одобрен) органом управления Заказчика, то закупка признаётся несостоявшейся.</p>
34.	Порядок формирования цены договора (цены Лота)	В цену должны быть включены все расходы, связанные с надлежащим выполнением обязательств по договору (с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей).
35.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Определены <a href="#">разделом V «Проект договора»</a>
36.	Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения договора	<p>В текст договора, заключаемого по результатам Открытого запроса котировок, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества товаров/ объема работ, услуг;</li> <li>• цена договора может быть увеличена не более чем на 20 % (двадцать процентов) от общей цены договора, подлежащего заключению по итогам настоящего Открытого запроса предложений без изменения цены за единицу товара/работ/услуг;</li> <li>• иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону.</li> </ul>

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, Участники, Победитель и другие лица руководствуются Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф» и действующим законодательством Российской Федерации.

## РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ

### Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Фирменный бланк Претендента

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Изучив Извещение и Документацию о проведении Открытого запроса котировок в электронной форме на право заключения договора на \_\_\_\_\_, (далее также - Документация о проведении Открытого запроса котировок) безоговорочно принимая установленные в них требования и условия,

\_\_\_\_\_,  
(полное наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу \_\_\_\_\_,  
(местонахождение Претендента на участие в Открытом запросе котировок)

предлагает заключить договор \_\_\_\_\_  
(предмет договора)

в соответствии с технико-коммерческим предложением (Форма 3), и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей Заявке.

Настоящая Заявка имеет правовой статус оферты и действует не более чем 60 (шестьдесят) календарных дней со дня, следующего за установленной Документацией о проведении Открытого запроса котировок датой открытия доступа к Заявкам.

Настоящим подтверждаем, о возможности предоставить документы в соответствии с п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** настоящей Документации п. 9.4.13. Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф», в течение 3 (трех) рабочих дней с момента определения Победителя закупки.

Настоящим подтверждаем, что против \_\_\_\_\_ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не проводится процедура ликвидации, арбитражным судом не принято решение о признании \_\_\_\_\_ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность \_\_\_\_\_ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа, а также настоящим подтверждаем, что ознакомлены с условиями Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф» и Регламентом работы Электронной торговой площадки.

Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в нашей Заявке и приложениях к ней надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных ПАО «Центральный телеграф» с целью участия \_\_\_\_\_ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) в Открытом запросе котировок в электронной форме на право заключения договора на \_\_\_\_\_ (указать наименование закупки). Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на обработку персональных данных физических лиц, указанных в нашей Заявке, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

Настоящим подтверждаем, что сведения о \_\_\_\_\_ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

*[Если в состав Заявки на участие в закупке включены документы, предусмотренные абз. 1 пп. ж) пп. 1 пункта 27 раздела II «Информационная карта» Документации о закупке, то два абзаца ниже подлежат исключению из окончательного текста Заявки. Если указанные выше документы не включены в состав Заявки, то необходимо внести в окончательный текст Заявки один из двух вариантов абзаца ниже.]*

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Открытого запроса котировок \_\_\_\_\_ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не требуется решения о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами \_\_\_\_\_ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок). [Условие подлежит включению в Заявку, если соответствующего одобрения компетентными органами Претендента не требуется.]

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Открытого запроса котировок \_\_\_\_\_ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) требуется решение о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами \_\_\_\_\_ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок). В силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами \_\_\_\_\_ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующей сделки, обязуемся представить вышеуказанное решение до момента заключения сделки в случае признания \_\_\_\_\_ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) победителем или участником, которому присвоен второй номер. [Условие подлежит включению в Заявку, если получить соответствующее одобрение компетентного органа Претендента к моменту подачи Заявки затруднительно ввиду отсутствия времени, необходимого для соблюдения предусмотренного порядка одобрения сделки]

В случае признания нас Победителем Открытого запроса котировок мы берем на себя обязательства заключить со своей стороны договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Открытого запроса котировок, проектом Договора и условиями нашей Заявки в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.

В случае если нашей Заявке будет присвоен второй номер, а Победитель Открытого запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Открытого запроса котировок, проектом Договора и условиями нашей Заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от вас в Документации о проведении Открытого запроса котировок, информация по сути наших котировок в данной закупке представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей Заявки:

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в пунктах 16, 27, 29 <a href="#">раздела II «Информационная карта»</a> Документации о проведении Открытого запроса котировок	№ страницы	Число страниц

\_\_\_\_\_  
(Подпись уполномоченного представителя)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и должность подписавшего)

**ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ**

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.
2. Заявку следует оформить на официальном бланке Претендента на участие в Открытом запросе котировок. Претендент на участие в Открытом запросе котировок присваивает Заявке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
3. Претендент на участие в Открытом запросе котировок должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и местонахождение.

4. Претендент на участие в Открытом запросе котировок должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к Заявке документов, определяющих суть его технико-коммерческого предложения.
5. Не допускается удаление текста из формы 1, кроме текста, написанного курсивом.
6. Все поля для заполнения должны быть обязательно заполнены Претендентом.

## Форма 2 АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Приложение к Заявке от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Открытый запрос котировок в электронной форме на право заключения договора на \_\_\_\_\_

### АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Претендент на участие в Открытом запросе котировок: \_\_\_\_\_

№	Наименование	Сведения о Претенденте на участие в Открытом запросе котировок
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. Претендента на участие в Открытом запросе котировок – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для Претендента на участие в Открытом запросе котировок – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, дата постановки на учет в налоговом органе, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКОПФ, ОКТМО	
8.	Место нахождения (страна, адрес) - для юридических лиц либо место жительства (страна, адрес) – для физических лиц и индивидуальных предпринимателей, с указанием наименования субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, и соответствующего кодового обозначения субъекта Российской Федерации	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Телефоны (с указанием кода города)	
11.	Факс (с указанием кода города)	
12.	Адрес электронной почты	
13.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
14.	Размер уставного капитала	
15.	Балансовая стоимость активов (по балансу последнего завершнного периода)	
16.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Претендента на участие в Открытом запросе котировок в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	

№	Наименование	Сведения о Претенденте на участие в Открытом запросе котировок
17.	Ф.И.О. руководителя Претендента на участие в Открытом запросе котировок, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
18.	Орган управления Претендента на участие в Открытом запросе котировок – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего Открытого запроса котировок и порядок одобрения соответствующей сделки	
19.	Ф.И.О. уполномоченного лица Претендента на участие в Открытом запросе котировок с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	
20.	Численность персонала	
21.	Сведения об отнесении Претендента к Субъектам МСП.	
22.	Сведения об отнесении Претендента к организации, применяющей упрощённую систему налогообложения	

\_\_\_\_\_  
(Подпись уполномоченного представителя)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и должность подписавшего)

#### ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.
2. Претендент на участие в Открытом запросе котировок приводит номер и дату Заявки, приложением к которой является данная анкета Претендента процедуры закупки.
3. Претендент на участие в Открытом запросе котировок указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 19 указывается уполномоченное лицо Претендента на участие в Открытом запросе котировок для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная Претендентом на участие в Открытом запросе котировок анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

## Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Приложение к Заявке на участие в Открытом запросе котировок от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

### ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Претендент на участие в Открытом запросе котировок: \_\_\_\_\_

Суть технико-коммерческого предложения:

Наименование СИЗ	Ед. измерения	Кол-во	Цена за ед. без НДС	Стоимость без НДС	Стоимость с НДС
Итого (Общая сумма, цена Договора):					

### Сведения о товаре, работе, услуге (выбрать нужное)

Наименование товара, работы, услуги (выбрать нужное)	Предложение о цене единицы товара, работы, услуги (выбрать нужное)	Наименование страны происхождения поставляемых товаров

\_\_\_\_\_  
(Подпись уполномоченного представителя)  
М.П.

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

### ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.
2. Претендент на участие в Открытом запросе котировок приводит номер и дату Заявки на участие в Открытом запросе котировок, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.
3. Претендент на участие в Открытом запросе котировок указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. Предлагаемая цена Договора должна быть указана цифрами с одновременным дублированием ее словами.



## Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

### РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

Оформить на бланке Претендента закупки с указанием даты и исходящего номера

Заказчику: ПАО «Центральный телеграф»

Место нахождения: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7

Почтовый адрес: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения Документации о проведении Открытого запроса котировок в электронной форме на право заключения договора на \_\_\_\_\_ (Документация о закупке):

№ п/п	Раздел Документации о закупке	Ссылка на пункт Документации о закупке, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений Документации о закупке
1.			
2.			

Ответ на запрос просим направить по адресу: \_\_\_\_\_  
(место нахождения юридического (физического) лица, направившего запрос или иной почтовый адрес, по которому следует направить разъяснения)

Руководитель участника закупки  
(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)

М.П.

## Форма 5 ФОРМА ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ РАСКРЫВАЮЩЕЙ ИНФОРМАЦИЮ В ОТНОШЕНИИ ВСЕЙ ЦЕПОЧКИ СОБСТВЕННИКОВ ПРЕТЕНДЕНТА, ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ)

Приложение к Заявке на участие в Открытом запросе котировок от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

(наименование Претендента, представляющего информацию)																																					
1 № п/п	2 Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)										3 Договор (реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные существенные условия)						4 Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)																	5 подтверждающих документов (наименование)			
	Российский/ Иностранный	ИНН	ОГРН	Форма собственности	Наименование	Код ОКВЭД	Уставный капитал (тыс. руб.)	Эмитированных акций(для компаний)	Имя, Отчество достоверяющего лица	№ договора	Дата заключения договора	Предмет договора	Валюта договора	Сумма в валюте договора	Срок действия договора		Иные существенные условия	№	Российский/ Иностранный	Физическое лицо/Юридиче ское лицо	ИНН	ОГРН	Форма собственности	Наименование / ФИО	Уставный капитал (тыс. руб.)	Эмитированных акций(для компаний)	Адрес регистрации	Удостоверяющего личность	Доля в уставном капитале	акций(для акционерных обществ)	акций(для акционерных обществ)	участник / акционер /					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35			

### ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.
2. Претендент на участие в Открытом запросе котировок приводит номер и дату Заявки на участие в Открытом запросе котировок, приложением к которой является данная форма.
3. Претендент на участие в Открытом запросе котировок указывает свое фирменное наименование (в т. ч. организационно-правовую форму).

**Форма 6 Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с установленным статьёй 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»**

Приложение к Заявке  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Ф О Р М А**

**декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства**

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_  
(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьёй 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации” удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_  
(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_  
(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: \_\_\_\_\_

4. Исключен.

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности <1>:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 <2>:	2	3	4	5
1	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		—

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>:				
2	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов <3>.	не более 49		–
3	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)		
4	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)		
5	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом “Об инновационном центре “Сколково”	да (нет)		
6	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом “О науке и государственной научно-технической политике”	да (нет)		
7	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшествующий календарный год)
		до 15 – микропред- приятие		

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
8	Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	800 120 в год – микро-предприятие	2000	указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год)
9	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
11	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
12	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
14	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”, и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц”	да (нет) (при наличии – количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>:				
15	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	да (нет)		
16	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	да (нет)		

---

(подпись)

М.П.

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

#### ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

Декларация предоставляется в случаях, установленных в пункте 16 Информационной карты.

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

## Форма 7 План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства

Приложение к Заявке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_ (указать способ закупки) на право заключения договора  
на \_\_\_\_\_ (указать предмет договора)

### План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства

Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства - субподрядчика (соисполнителя)	Предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем)	Цена договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем)

Приложение:

1. Декларация 1 \_\_\_\_\_;
2. Декларация 2 \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Подпись уполномоченного представителя)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и должность подписавшего)

#### ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в закупке.

2. Данная форма заполняется и прикладывается Претендентом в обязательном порядке в случае установления в настоящей документации особенностей участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства, а именно: о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства (п. 2 информационной карты настоящей документации)
3. Претендент на участие в закупке приводит номер и дату Заявки на участие в закупке, приложением к которой является данный план.
4. Претендент на участие в закупке указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму)
5. Претендент к заполненной форме в обязательном порядке прикладывает Декларации, подготовленные по [Форме 6](#) настоящей документации в отношении каждого субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства и указанного в приведенной таблице.
6. Заполненная форма плана должна быть скреплена печатью участника закупки, при её наличии.
7. Не допускается удаление текста из настоящей формы, кроме текста, написанного курсивом.



## РАЗДЕЛ IV. Техническое задание

### 4.1. Общие требования к товару.

#### 4.1.1. Объем поставляемой специальной одежды

№ п.п	Наименование СИЗ	Технические условия	Рост	Размер одежды	Ед. измерения	Необходимое кол-во
1.	Халат рабочий, женский	Ткань: 100% хлопок. Плотность ткани: от 140 г/м <sup>2</sup> Цвет: темный. Длина ниже колена; центральная застежка на петли и пуговицы; рукава с манжетами на пуговицах; отложной воротник; регулировка объема по талии поясом; нагрудный карман с открытым входом; нижние карманы с открытым входом. ГОСТ 12.4.131-83	<b>Всего:</b>		<b>шт.</b>	<b>2</b>
			158-164	96-100	шт.	1
			170-176	96-100	шт.	1
2.	Халат рабочий мужской, темный	Ткань: 100% хлопок. Плотность ткани: от 140 г/м <sup>2</sup> Цвет: темный. Длина ниже колена; центральная застежка на петли и пуговицы; рукава с манжетами на пуговицах; отложной воротник; регулировка объема по талии поясом; нагрудный карман с открытым входом; нижние карманы с открытым входом. ГОСТ 12.4.131-83	<b>Всего:</b>		<b>шт.</b>	<b>3</b>
			170-176	88-92	шт.	1
			170-176	96-100	шт.	1
			182-188	104-108	шт.	1
3.	Халат рабочий, мужской	Ткань: 100% хлопок. Плотность ткани: от 140 г/м <sup>2</sup> Цвет: белый. Длина ниже колена; центральная застежка на петли и пуговицы; рукава с манжетами на пуговицах; отложной воротник; регулировка объема по талии поясом; нагрудный карман с открытым входом; нижние карманы с открытым входом.	<b>Всего:</b>		<b>шт.</b>	<b>6</b>
			170-176	104-108	шт.	6

		ГОСТ 12.4.131-83				
4.	Халат рабочий, <b>женский</b>	Ткань: 100% хлопок. Плотность ткани: от 140 г/м <sup>2</sup> Цвет: белый. Длина ниже колена; центральная застежка на петли и пуговицы; рукава с манжетами на пуговицах; отложной воротник; регулировка объема по талии поясом; нагрудный карман с открытым входом; нижние карманы с открытым входом. ГОСТ 12.4.131-83	<b>Всего:</b> 158-164	96-100	<b>шт.</b> шт.	<b>1</b> 1
5.	Костюм <b>мужской</b> летний для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.  Комплектация: куртка, брюки	ГОСТ 27575-87 Куртка: удлиненная, центральная застежка на пуговицы или молния, Карманы: два нагрудных накладных с клапанами и два боковых; внутренние - два верхних и два нижних накладные (нижние глубокие - 20 см), на рукаве – для ручек и мобильного телефона. СОП 50 мм на полочке/спинке СОП 25 мм на рукавах/по низу ГОСТ 12.4.281-2014. Брюки: с поясом и патами для регулирования объема, Карманы: боковые. СОП 50 мм по низу брюк.  Состав ткани: хлопок - <b>50% и выше</b> <b>Плотность ткани:</b> от 240 г/м <sup>2</sup> и более  Цвет: темный Логотип на спинке изделия	<b>Всего:</b> 170-176 170-176 170-176 170-176 182-188 182-188 182-188	88-92 96-100 104-108 112-116 96-100 104-108 112-116	<b>шт.</b> шт. шт. шт. шт. шт. шт.	<b>56</b> 2 13 14 3 4 14 6
6.	Костюм <b>мужской</b> , летний для защиты от общих производственных загрязнений и механических	ГОСТ 27575-87 Куртка: удлиненная, центральная застежка на пуговицы или молния, Карманы: два нагрудных накладных с клапанами и два боковых; внутренние - два верхних и два	<b>Всего:</b> 158-164 170-176 170-176 170-176 182-188 182-188 182-188	88-92 88-92 96-100 104-108 88-92 96-100 104-108	<b>шт.</b> шт. шт. шт. шт. шт. шт.	<b>47</b> 3 11 11 11 2 3 2

	воздействий  Комплектация: куртка, полукомбинезон	нижних накладные (нижние глубокие - 20 см), на рукаве – для ручек и мобильного телефона. СОП 50 мм на полочке/спинке СОП 25 мм на рукавах/по низу ГОСТ 12.4.281-2014.  Полукомбинезон: прямой силуэт, регулировка бретелей по длине, гульфик с застежкой на петли и пуговицы, пояс с широкими шлевками под ремень.  Карманы: нагрудный карман с клапаном, боковые и на задних половинках. СОП 50 мм по низу брючин  Состав ткани: хлопок - <b>50% и выше</b> Плотность ткани: от <b>240 г/м<sup>2</sup></b> Цвет: темный  <b>Логотип на спинке изделия</b>	182-188	112-116	шт.	1
			182-188	120-124	шт.	3
7.	Костюм <b>мужской</b> летний для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.  Комплектация: куртка, брюки	ГОСТ 27575-87 Куртка: удлиненная, центральная застежка на пуговицы или молния, Карманы: два нагрудных накладных с клапанами и два боковых; внутренние - два верхних и два нижних накладные (нижние глубокие - 20 см), на рукаве – для ручек и мобильного телефона. СОП 50 мм на полочке/спинке СОП 25 мм на рукавах/по низу ГОСТ 12.4.281-2014. Брюки: с поясом и патами для регулирования объема, Карманы: боковые. СОП 50 мм по низу брюк.  Состав ткани: <b>хлопок 100%</b> Плотность - <b>240 г/м<sup>2</sup></b> Цвет: темный  <b>Логотип на спинке изделия</b>	<b>Всего:</b>		<b>шт.</b>	<b>18</b>
			170-176	96-100	шт.	3
			170-176	104-108	шт.	6
			182-188	96-100	шт.	2
			182-188	104-108	шт.	4
			182-188	112-116	шт.	3
			158-162	96-100	шт.	1
			170-176	96-100	шт.	1
8.	Костюм <b>женский</b> летний для защиты от	ГОСТ 27575-87 Куртка: полуприлегающего силуэта,	<b>Всего:</b>		<b>шт.</b>	<b>9</b>
			158-162	88-92	шт.	2
			158-162	88-92	шт.	1

	общих производственных загрязнений и механических воздействий	<p>центральная застежка на пуговицы или молния.</p> <p>Карманы: два нагрудных накладных с клапанами; боковые; внутренние - два верхних и два нижних накладные (нижние глубокие - 20 см); на рукаве – для ручек и мобильного телефона</p> <p>СОП 50 мм на полочке/спинке СОП 25 мм на рукавах/по низу ГОСТ 12.4.281-2014.</p> <p>Брюки: с поясом и патами для регулирования объема, СОП 50 мм по низу брюк Карманы: боковые.</p> <p>Состав ткани: <b>50%</b> Плотность <b>240 г/м<sup>2</sup></b> Цвет: темный <b>Логотип на спинке изделия</b></p>	158-162	96-100	шт.	2
			158-162	128-132		1
			170-176	96-100	шт.	2
			170-176	104-108	шт.	1
9.	<p>Костюм <b>сигнальный</b> с водоотталкивающей пропиткой 3 класса защиты мужской, летний</p> <p>Комплектация: куртка, полукомбинезон</p>	<p>ГОСТ 12.4.281-2014 ГОСТ 27575-87</p> <p>Куртка: удлиненная, центральная застежка на пуговицы или молния</p> <p>Карманы: два нагрудных накладных с клапанами; боковые; внутренние - два верхних и два нижних накладные (нижние глубокие - 20 см); на рукаве – для ручек и мобильного телефона.</p> <p>СОП: На куртке - световозвращающего материала вокруг торса на расстоянии не менее 50 мм друг от друга. Нижний край нижней полосы на торсе должен быть расположен на расстоянии не менее 50 мм от нижнего края куртки. На рукавах - должны быть две охватывающие полосы световозвращающего материала, расположенные на том же уровне,</p>	<b>Всего:</b>		<b>шт.</b>	<b>5</b>
		170-176	88-92	шт.	1	
		170-176	112-116	шт.	1	
		182-188	96-100	шт.	1	
		182-188	104-108	шт.	2	

		<p>что и полосы на торсе.</p> <p>Полукомбинезон: прямой силуэт, регулировка бретелей по длине, гульфик с застежкой на петли и пуговицы, пояс с широкими шлевками под ремень. Карманы: нагрудный карман с клапаном, боковые и на задних половинках.</p> <p>СОП: должны быть две горизонтальные полосы световозвращающего материала, охватывающие горизонтально каждую ногу, на расстоянии не менее 50 мм друг от друга.</p> <p>Состав ткани: хлопок - <b>50% и выше</b> Плотность ткани: <b>от 240 г/м<sup>2</sup></b></p> <p>ВО пропиткой Цвет: оранжевый Логотип на спинке изделия</p>				
10.	<p>Костюм <b>женский</b> на утепляющей подкладке</p> <p>Комплектация: куртка+брюки</p>	<p>ГОСТ 27575-87</p> <p>Куртка: полуприлегающего силуэта, центральная застежка на пуговицы или молния. Карманы: два нагрудных накладных с клапанами; боковые; внутренние - два верхних и два нижних накладные (нижние глубокие - 20 см); на рукаве – для ручек и мобильного телефона СОП 50 мм на полочке/спинке СОП 25 мм на рукавах/по низу ГОСТ 12.4.281-2014. Брюки: с поясом и патами для регулирования объема, СОП 50 мм по низу брюк Карманы: боковые.</p> <p>Состав ткани: хлопок - <b>50% и выше</b> Плотность ткани: <b>от 240 г/м<sup>2</sup></b></p> <p>ВО пропиткой Цвет: темный</p>	<p><b>Всего:</b></p> <p>158-164</p> <p>158-164</p> <p>158-164</p>	<p>88-92</p> <p>104-108</p> <p>128-132</p>	<p><b>шт.</b></p> <p>шт.</p> <p>шт.</p> <p>шт.</p>	<p><b>3</b></p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>

		<b>Логотип на спинке изделия</b>				
11.	Костюм <b>мужской</b> на утепляющей подкладке  Комплектация: куртка, брюки	ГОСТ 27575-87 Куртка: удлиненная, центральная застежка на пуговицы или молния, Карманы: два нагрудных накладных с клапанами; боковые; внутренние - два верхних и два нижних накладные (нижние глубокие - 20 см); на рукаве – для ручек и мобильного телефона. - СОП 50 мм на полочке/спинке -СОП 25 мм на рукавах/по низу ГОСТ 12.4.281-2014. Брюки с высоким поясом, с хлястиками для регулировки по ширине. СОП 50 мм по низу брюк  Состав ткани: хлопок - <b>50% и выше</b> Плотность ткани: <b>от 240 г/м<sup>2</sup></b>  ВО пропиткой Цвет: темный	<b>Всего:</b>		<b>шт.</b>	<b>34</b>
			170-176	88-92	шт.	1
			170-176	96-100	шт.	8
			170-176	104-108	шт.	8
			170-176	112-116	шт.	1
			182-188	96-100	шт.	4
			182-188	104-108	шт.	9
			182-188	112-116	шт.	3
12.	Куртка <b>женская</b> на утепляющей подкладке	ГОСТ 27575-87 Куртка: -прямого силуэта - центральная застежка-молния  СОП 50 мм на полочке/спинке СОП 25 мм на рукавах/по низу ГОСТ 12.4.281-2014. Состав ткани: хлопок - <b>50% и выше</b> Плотность ткани: <b>от 240 г/м<sup>2</sup></b> более ВО пропиткой Цвет: темный	<b>Всего:</b>		<b>шт.</b>	<b>6</b>
			158-164	96-100	шт.	3
			158-164	104-108	шт.	1
			170-176	96-100	шт.	1
			170-176	104-108	шт.	1
13.	Костюм <b>сигнальный 3 класса</b> защиты для защиты от воды  Комплектация: куртка, брюки	ГОСТ 12.4.134-83 Светоотражающие полосы должны соответствовать 3-му классу по ГОСТ 12.4.281-2014.  Куртка: с застежкой на молнии, с клапаном против ветра, с капюшоном, двумя карманами с клапанами, манжетами на рукавах.  СОП: На куртке - световозвращающего	<b>Всего:</b>		<b>шт.</b>	<b>51</b>
			158-162	96-100	шт.	4
			170-176	88-92	шт.	3
			170-176	96-100	шт.	15
			170-176	104-108	шт.	7
			170-176	112-116	шт.	8
			182-188	96-100	шт.	5
			182-188	104-108	шт.	6
			182-188	112-116	шт.	3
			182-188	120-124	шт.	1
			194-200	96-100	шт.	1

		<p>материала вокруг торса на расстоянии не менее 50 мм друг от друга. Нижний край нижней полосы на торсе должен быть расположен на расстоянии не менее 50 мм от нижнего края куртки.</p> <p>На рукавах - должны быть две охватывающие полосы световозвращающего материала, расположенные на том же уровне, что и полосы на торсе</p> <p>На брюках СОП: должны быть две горизонтальные полосы световозвращающего материала, охватывающие горизонтально каждую ногу, на расстоянии не менее 50 мм друг от друга.</p> <p>не менее двух горизонтальных полос.</p> <p>Швы костюма: проклеенные и загерметизированы специальной лентой Цвет: оранжевый</p>				
14.	Плащ влагостойкий сигнальный 3 класса защиты	<p>ГОСТ 12.4.134-83</p> <p>Застежка на молнии, с клапаном против ветра.</p> <p>Наличие капюшона</p> <p>Карманы: два с клапанами</p> <p>Швы: проклеенные и загерметизированы специальной лентой</p> <p>Светоотражающие полосы должны соответствовать 3-му классу по ГОСТ 12.4.281-2014 световозвращающего материала вокруг торса должно быть на расстоянии не менее 50 мм друг от друга.</p> <p>На рукавах - должны быть две охватывающие полосы световозвращающего материала, расположенные на том же уровне, что и полосы на торсе.</p>	<b>Всего:</b>		<b>шт.</b>	<b>13</b>
			170-176	96-100	шт.	2
			170-176	104-108	шт.	2
			170-176	112-116	шт.	1
			182-188	96-100	шт.	1
			182-188	104-108	шт.	6
			194-200	96-100	шт.	1
15.	Футболка трикотажная	<p>ГОСТ 31408-2009</p> <p>Хлопок -100%</p> <p><b>ЛОГОТИП НА СПИНКЕ ИЗДЕЛИЯ</b></p>	<b>Всего:</b>		<b>шт.</b>	<b>218</b>
			158-162	88-92	шт.	6
			158-162	96-100	шт.	2
			170-176	88-92	шт.	24
			170-176	96-100	шт.	61
			170-176	104-108	шт.	36
			170-176	112-116	шт.	14
			182-188	88-92	шт.	4
			182-188	96-100	шт.	20
			182-188	104-108	шт.	30
			182-188	112-116	шт.	11
			182-188	120-124	шт.	8

			194-200	96-100	шт.	0
			194-200	128-132	шт.	2
16.	Жилет утепленный Цвет: темный	спинка удлиненная Карманы: Накладные внутренние; накладные нагрудные и боковые; Центральная застежка на молнию  Состав ткани: хлопок - <b>50% и выше</b> Плотность ткани: <b>от 240 г/м<sup>2</sup></b>	<b>Всего:</b>		<b>шт.</b>	<b>33</b>
			170-176	88-92	шт.	4
			170-176	96-100	шт.	11
			170-176	104-108	шт.	6
			182-188	96-100	шт.	2
			182-188	104-108	шт.	6
			182-188	112-116	шт.	3
			194-200	96-100	шт.	1
17.	Костюм для защиты от растворов кислот	Состав костюма: куртка + брюки + берет <b>Ткань:</b> кислотозащитная	<b>Всего:</b>		<b>шт.</b>	<b>7</b>
			170-176	96-100	шт.	2
			170-176	104-108	шт.	2
			170-176	112-116	шт.	1
			182-188	104-108	шт.	1
			182-188	112-116	шт.	1
18.	Логотип: (на спинке изделия)	ПАО Центральный телеграф	<b>Всего:</b>		шт.	395

## 4.1.2. Объем поставляемой специальной обуви

№ п.п.	Наименование СИЗ	Технические условия	Размер обуви		Ед. измерения	Необходимое кол-во
1.	Кроссовки	ГОСТ 1135-2005 Верх – натуральная кожа	<b>Всего:</b>		пар	35
			24	38	пара	0
			25	39	пара	1
			26	41	пара	3
			27	42	пара	6
			28	43	пара	10
			28,5	44	пара	7
			29	45	пара	3
			29,5	46	пара	5
2.	Ботинки кожаные мужские	ГОСТ 12.4.137-2001 Верх обуви: натуральная кожа (без подноски)	<b>Всего:</b>		пар	9
			26	41	пара	0
			27	42	пара	3
			28	43	пара	3
			28,5	44	пара	2
			29	45	пара	1
3.	Полуботинки кожаные мужские	ГОСТ 12.4.137-2001 Верх обуви: натуральная кожа (без подноски)	<b>Всего:</b>		пар	92
			24	38	пара	1
			25	39	пара	1
			25,5	40	пара	2
			26	41	пара	11
			27	42	пара	24
			28	43	пара	31
			28,5	44	пара	11
29	45	пара	10			



			29,5	46	пара	1
4.	Ботинки кожаные женские	ГОСТ 12.4.137-2001 Верх обуви: натуральная кожа (без подноски)	Всего:		пар	3
			24	38	пара	2
			25	39	пара	1
5.	Туфли женские с перфорацией	ГОСТ 26167-2005 Верх обуви: натуральная кожа Цвет: черный	Всего:		пар	34
			22	35	пара	1
			22,5	36	пара	2
			23	37	пара	4
			24	38	пара	10
			25	39	пара	8
			25,5	40	пара	4
			26	41	пара	4
6.	Сапоги резиновые мужские	Верх обуви: ПВХ Высота: 35 см. (без подноски)	Всего:		пар	51
			25,5	40	пара	1
			26	41	пара	2
			27	42	пара	9
			28	43	пара	24
			28,5	44	пара	5
			29	45	пара	7
7.	Сапоги резиновые женские	Верх обуви: ПВХ Высота: 35 см. (без подноски)	Всего:		пар	1
			24	38	пара	1
8.	Ботинки кожаные утепленные (мужские)	ГОСТ 12.4.137-2001 Верх обуви: кожа натуральная Подкладка: мех натуральный Подошва: нескользкая (от – 30° до + 30°)  (без подноски)	Всего:		пар	4
			26	41	пара	0
			27	42	пара	1
			28	43	пара	1
			28,5	44	пара	1
9.	Сапоги утепленные женские (суконные)	Верх: сукно, подкладка: искусственный мех. Подошва: ПВХ Цвет: черный.	Всего:		пар	2
			22,5	36	пара	1
			25	39	шт.	1
10.	Валенки обрезиненные	Верх обуви: натуральная шерсть. Подошва: резина	Всего:		шт.	2
			25,5	40	пар	1
			26	41	пара	1

#### 4.1.3. Объем поставляемых других средств индивидуальной защиты

№ п.п	Наименование Товара	Технические условия	Ед. измерения	Кол-во
1.	Наколенники	Защита суставов при длительной работе на коленях в помещениях, на улице в любой сезон времени года.	пар.	18
2.	Перчатки трикотажные с точечным покрытием	Перчатки х/б с ПВХ Размеры: 7, 9.	пар.	2040
3.	Рукавицы	Предназначены для защиты рук	пар.	100

		от механических воздействий и общих производственных загрязнений.		
4.	Перчатки с полимерным покрытием	Пряжа, х/б + латексное покрытие.	пар.	1074
5.	Перчатки резиновые	Из 100% латекса. ГОСТ 20010-93	пар.	59
6.	Перчатки с защитным покрытием морозостойкие с шерстяными вкладышами		пар.	54
7.	Перчатки диэлектрические	ГОСТ 20010-93 Предназначены для защиты рук от растворов кислот и щелочей	пар.	9
8.	Очки защитные	закрытые панорамные (обзор 180°) с непрямой вентиляцией. Простая и быстрая регулировка длины резинки. Можно надевать на корректирующие очки.	шт.	30
9.	Шапка полушерстяная утепленная.	Предназначена для защиты от ветра и пониженных температур	шт.	27
10.	Бейсболка	Цвет – темный	шт.	149
11.	Каска защитная	Должна выдерживать без разрушения вертикальный удар энергией 50 Дж и напряжение до 440 В и напряжение до 440 В.	шт.	46
12.	Подшлемник под каску вязанный	ГОСТ 5274-2014	шт.	50
13.	Жилет сигнальный 2 класса	Цвет: оранжевый 2 класса защиты. Наличие СОП Число световозвращающих полос - в соответствии с ГОСТ 12.4.281-2014.  Логотип на спинке изделия	шт.	51
14.	Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) – респиратор	Должно обеспечивать надежное прилегание для различных типов и форм лица. Клапан выдоха должен эффективно отводить образующееся тепло, выдыхаемый воздух и влагу. Фильтр: электростатического действия. Респиратор должен быть удобным при использовании. Индивидуальная упаковка должна исключать возможность загрязнения при хранении.	шт.	119
15.	Бахилы полиэтиленовые	гладкие Длина: 41 см.	пар.	1000

4.1.4. Качество, технические характеристики товара должны соответствовать ГОСТам, техническим регламентам и требованиям действующего законодательства.

1.2. Не выполнение требований по качеству предусматривает возврат некачественного товара за счет Поставщика. За качество и количество поставляемого Товара несет ответственность Поставщик.

1.3. Поставщик должен представить сертификаты соответствия на все поставляемые вид товара .

#### **4.2. Требования к товару и поставке (тара и упаковка).**

4.2.1. Товар должен быть фабричным, новым и не может быть бывшим в употреблении даже при условии его полного восстановления. Товар должен поставляться в упаковке с указанием даты выпуска.

4.2.2. Товар не должен иметь никаких повреждений, царапин и вмятин, влияющих на его дальнейшее использование, а также не должен иметь следов его предшествующего использования.

4.2.3. Упаковка должна быть целостной, обеспечивающей сохранность Товара при перевозке с учетом возможных перегрузок, складирования, продолжительности и способов транспортировки, при надлежащем и обычном способе обращения с грузом, а так же предохраняющей Товар от атмосферных воздействий.

4.2.4. Поставленный Товар должен соответствовать размерам, техническим условиям, указанными в техническом задании.

4.2.5. На товар устанавливается гарантийный срок, не менее 12 (двенадцати) месяцев, который исчисляется с даты подписания товарных накладных.

4.2.6. Поставщик обязан в течение 5 календарных дней после подписания договора предоставить Заказчику отшитые образцы Товара, указанные в разделе 4 Технического задания, с целью согласования модели, качества пошива изделия, качества ткани.

4.2.7. Срок поставки Товара: 30.11.2017 г.

4.2.8. Поставщик должен произвести поставку СИЗ своими силами и за свой счет.

4.2.9. Адрес поставки: г. Москва, 1-й Котляковский проезд, д. 1а - склад ПАО «Центральный телеграф»

4.2.10. Перед поставкой товара Поставщик должен представить сертификаты качества и соответствия, санитарно-эпидемиологические заключения на поставляемый Товар, на применяемые ткани и материалы. Сертификаты должны быть заверены, печатью организации, получившей сертификат.

4.2.11. Материалы и компоненты Товаров не должны оказывать неблагоприятного влияния на человека.

4.2.12. Размеры, указанные на маркировке спецодежды, должны соответствовать размерам тела человека.

4.2.13. Упаковка Товара должна обеспечивать сохранность технических и функциональных свойств на весь срок его хранения и транспортировки.

4.2.14. Маркировка поставляемого Товара должна быть выполнена в соответствии с требованиями ГОСТ 12.4.115-82 «Система стандартов безопасности труда. Средства индивидуальной защиты работающих. Общие требования к маркировке» (утв. Постановлением Госстандарта СССР от 28.06.1982 N 2559) (ред. от 01.11.1989). Не допускается поставка СИЗ не маркированных единым знаком обращения продукции: маркировка должна быть разборчивой, легко читаемой и нанесена на поверхность продукции (этикетки, упаковки), доступную для осмотра без снятия упаковки, разборки или применения инструментов.

4.2.53. При обнаружении пересортицы, обоснованных претензий Заказчика к СИЗ Поставщик должен произвести замену СИЗ в течение 30-ти рабочих дней за свой счет и своими силами.

**РАЗДЕЛ V. Проект договора к Лотам № 1, 2, 3****ДОГОВОР ПОСТАВКИ № \_\_\_\_\_**

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Покупатель» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности - «Сторона», заключили настоящий договор (далее - «Договор») на поставку специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

Поставщик обязуется поставить специальную одежду/ специальную обувь/ другие средства индивидуальной защиты (в зависимости от предмета договора) (далее по тексту - «Товар»), прошедших в установленном порядке сертификацию соответствия требованиям установленным нормативно-правовыми актами РФ, а Покупатель принять и оплатить Товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

- 1.1. Количество, ассортимент, комплектация и размерность Товара указаны в Перечне поставляемого Товара (Приложение № 1к настоящему Договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА**

2.1. Общая цена настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_, включая НДС 18% \_\_\_\_\_.

Цена за единицу Товара определена в Спецификации поставляемого Товара (Приложение № 2 к настоящему Договору).

- 2.2. Увеличение Поставщиком цены единицы Товара в течение срока действия настоящего Договора не допускается.

**3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ**

- 3.1. Покупатель перечисляет сумму аванса в размере 10% (десять процентов) от цены настоящего Договора, что составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. в т.ч. НДС 18% \_\_\_\_\_ в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты получения счета от Поставщика. Поставщик выставляет указанный счет в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания настоящего Договора.

- 3.2. Окончательный платеж в размере 90% (девятьюстами процентов) от цены настоящего Договора, что составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп, в т.ч. НДС \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп. осуществляется в течении 90 (девятьюстами) дней с момента получения Покупателем счета Поставщика. Указанный счет выставляется Поставщиком не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами товарной накладной по форме ТОРГ-12 на последнюю партию Товара, который должен быть поставлен по настоящему Договору.

- 3.3. Поставщик обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания настоящего Договора передать Покупателю:

- образцы подписей лиц, которые будут подписывать выставляемые в адрес Покупателя счета-фактуры;
  - документы, подтверждающие полномочия лиц, которые будут подписывать счета-фактуры (заверенные надлежащим образом приказы, распоряжения, доверенности, копии банковских карточек или иные аналогичные документы) в случае, если право их подписи предоставлено иным лицам, кроме руководителя организации и главного бухгалтера.
- 3.4. Поставщик обязуется в письменной форме информировать Покупателя (с приложением подтверждающих документов) обо всех изменениях в перечне лиц, имеющих право подписи счетов-фактур, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня таких изменений.
- 3.5. Поставщик обязуется выставить в соответствии с законодательством Российской Федерации и передать Покупателю соответствующие счета-фактуры не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента поставки Товара, а в случае получения сумм частичной оплаты в счет предстоящей поставки, не позднее 5 (пяти) календарных дней, считая со дня получения Поставщиком указанных сумм оплаты. Счет-фактура и ТОРГ-12 оформляются в валюте РФ (рублях) в установленном законодательством порядке.

#### 4. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРА

- 4.1. Поставка Товара, указанного в Приложении № 1 к настоящему Договору осуществляется не позднее 30.11.2017 г.
- 4.2. Поставщик осуществляет поставку Товара, указанного в Приложении № 1, своими силами и за свой счет.
- 4.3. Товар доставляется Поставщиком на склад хранения Покупателя по адресу: г. Москва, 1-й Котляковский проезд, д. 1а.
- 4.4. Для согласования текущих вопросов, возникающих в процессе поставки Товара по настоящему Договору, Покупатель и Поставщик назначают своих представителей:

От Покупателя:

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)  
 \_\_\_\_\_  
 (наименование должности)  
 \_\_\_\_\_  
 (контакты)

От Поставщика:

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)  
 \_\_\_\_\_  
 (наименование должности)  
 \_\_\_\_\_  
 (контакты)

- 4.5. Датой исполнения обязательств Поставщика по настоящему Договору является дата подписания Сторонами товарной накладной на последнюю партию Товара, поставляемого по настоящему Договору.

#### 5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

Поставщик обязан:

- 5.1.1. Осуществить поставку всего объема Товара предусмотренного Приложением № 1 к настоящему Договору в срок, установленный п.4.1. настоящего Договора.
- 5.1.2. Вместе с Товаром передать Покупателю документы, необходимые для эксплуатации Товара, а также документы, свидетельствующие о соответствии качества Товара требованиям,

установленным нормативными правовыми актами РФ.

- 5.1.3. Письменно информировать Покупателя, с приложением подтверждающих документов, обо всех изменениях в перечне лиц, имеющих право подписи счетов-фактур.
- 5.1.4. Произвести замену некачественного Товара (некачественно выполненные швы, некачественно выполненная термопечать и др. не соответствия), выявленной пересортицы (несоответствие Товара объявленным размерам в Приложении № 1 к настоящему Договору), восполнить недопоставку Товара в срок, определенный в пункте 7.4. настоящего Договора.
- 5.1.5. В течение гарантийного срока, указанного в п. 10.2 настоящего Договора устранять выявленные недостатки не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня уведомления об этом Покупателем.
- 5.1.6. Покупатель обязан принять и оплатить Товар в размере и сроки, установленные настоящим Договором.

## **6. ТАРА И УПАКОВКА**

- 6.1. Поставщик обязуется обеспечить упаковку, предохраняющую Товар от всевозможных повреждений при его перевозке.
- 6.2. Поставщик несет ответственность за любую порчу Товара в результате некачественной или ненадлежащей упаковки до момента его передачи Покупателю.

## **7. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА**

- 7.1. В момент отгрузки партии Товара по соответствующему адресу доставки Покупатель обязуется принять партию Товара по количеству транспортных (погрузочных) мест и установить наличие (отсутствие) явных, видимых повреждений соответствующей упаковки. Поставщик обязуется оказать Покупателю необходимое содействие.
- 7.2. Поставщик обязуется одновременно с передачей партии Товара по товарно-транспортной накладной по форме № 1-Т передать Покупателю все относящиеся к данному Товару документы, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Договором (п. 5.1.2. настоящего Договора).
- 7.3. Если количество транспортных (погрузочных) мест в партии Товара соответствует упаковочному листу, и если соответствующая упаковка не повреждена, Покупатель обязан со своей стороны подписать предоставленную Поставщиком товарно-транспортную накладную по форме № 1-Т на данную партию Товара без замечаний.
- 7.4. Если в ходе приёмки партии Товара по количеству транспортных (погрузочных) мест Покупатель выявит недопоставку, и (или) установит, что упаковка какого-либо Товара повреждена, Покупатель указывает соответствующие сведения в товарно-транспортной накладной по форме № 1-Т.
- 7.5. Подписание Покупателем товарно-транспортной накладной по форме № 1-Т означает, что Покупатель получил партию Товара в соответствующем количестве транспортных (погрузочных) мест.
- 7.6. Осмотр и проверка Товара осуществляются Покупателем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Сторонами товарно-транспортной накладной по форме № 1-Т в отношении соответствующей партии Товара.
- 7.7. Поставщик вправе за свой счёт направить своих представителей для участия в осмотре и проверке Товара Покупателем.
- 7.8. По результатам осмотра и проверки Товара в соответствии с п.7.5. настоящего Договора, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с указанной даты, Покупатель подписывает предоставленные Поставщиком товарные накладные по форме ТОРГ-12, либо направляет Поставщику Акт о выявленных недостатках в процессе приемки Товара и направляет Поставщику в письменной форме мотивированную претензию с обоснованием отказа

приемки Товара, либо иные требования, определённые законодательству Российской Федерации. Поставщик обязуется своими силами и за свой счет устранить выявленные недостатки в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения соответствующей претензии.

Датой исполнения обязательств Поставщика по передаче Покупателю всего объема Товара, предусмотренного настоящим Договором, считается дата подписания Сторонами товарной накладной на последнюю партию Товара.

7.9. Право собственности на Товар, а также риск случайной гибели или повреждения Товара переходят к Покупателю с момента подписания Сторонами соответствующей товарной накладной по форме ТОРГ-12.

## **8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

- 8.1. Любая Сторона может быть освобождена полностью или частично от ответственности за неисполнение своих обязательств по Договору, если докажет, что причиной этого явились обстоятельства непреодолимой силы, носящие чрезвычайный характер, возникшие после заключения Договора и которые при этом делают невозможным для указанной Стороны полное или частичное исполнение своих обязательств по настоящему Договору, и которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
- 8.2. К обстоятельствам и событиям непреодолимой силы относятся, в частности, стихийные бедствия, техногенные катастрофы, запреты органов государственной власти, войны или военные действия, акты терроризма, забастовки, а так же любые другие обстоятельства и/или события, находящиеся вне разумного контроля Сторон.
- 8.3. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана при наличии возможности уведомить в письменном виде другую Сторону. Надлежащим доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будут служить справки, выданные соответствующими органами.
- 8.4. При возникновении ситуации, предусмотренной в п.8.1. и 8.2. настоящего Договора ни одна из Сторон не получает права требовать от другой Стороны какого-либо возмещения своего возможного прямого и (или) косвенного ущерба, включая упущенную выгоду.
- 8.5. В случае если обстоятельства непреодолимой силы действуют непрерывно в течение более 3 (трех) месяцев Стороны имеют право расторгнуть настоящий Договор.

## **9. ГАРАНТИИ**

- 9.1. Гарантийный срок на Товар поставляемый по настоящему Договору составляет 12 (двенадцать) месяцев.
- 9.2. Гарантийный срок исчисляется со дня подписания Сторонами Товарных накладных.
- 9.3. В случае выявления несоответствия качества поставленного Товара в гарантийный срок Покупатель составляет и направляет в адрес Поставщика соответствующую претензию.
- 9.4. Претензия может быть направлена посредством факсимильной или почтовой связи.

## **10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 10.1. В случае нарушения Поставщиком сроков исполнения обязательств, установленных п.п. 4.1. и 7.6 настоящего Договора Покупатель вправе предъявить Поставщику требование об уплате неустойки в виде пени в размере 2% от стоимости настоящего Договора за каждый день просрочки.

- 10.2. В случае нарушения Поставщиком своих обязательств в части качества Товара, установленного Приложением №1 к настоящему Договору Покупатель вправе предъявить к Поставщику требование об уплате неустойки в виде штрафа в размере 30% (тридцать процентов) от стоимости настоящего Договора.
- 10.3. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Поставщик и Покупатель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

### **11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

- 11.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.
- 11.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **12. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

- 12.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.
- 12.2. Покупатель вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке при невыполнении Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору.

### **13. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

- 13.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

### **14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

- 14.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 14.2. Стороны не имеют права уступить либо передать свои права или обязанности по настоящему Договору, полностью либо частично, без предварительного письменного согласия другой Стороны.

### **15. ПРИЛОЖЕНИЯ**

- 15.1. Приложение № 1. Перечень и требования к поставляемому Товару.
- 15.2. Приложение № 2 Спецификация поставляемого Товара.

### **16. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**Покупатель:** ПАО «Центральный телеграф»  
Юридический адрес: 125375, г. Москва, ул. Тверская, 7  
ИНН 7710146208  
КПП 774850001  
Р/сч. 40702810638180004447



Корр/сч. 30101810400000000225 в ПАО «Сбербанк России»  
БИК 044525225

**Поставщик:**

**Покупатель**

**Поставщик**

\_\_\_\_\_ 2017 г.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 2017 г.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

М.П.

М.П.

Приложение №1  
к договору поставке Товара № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 2017 г.

Перечень и требования к поставляемому Товару

№ п.п	Наименование СИЗ	Технические условия	Рост	Размер одежды/обуви	Ед. измерения	Необходимое кол-во
1						
..						

**Покупатель**

**Поставщик**

\_\_\_\_\_ 2017 г.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 2017 г.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

М.П.

М.П.

Приложение №2  
к договору поставке Товара № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 2017 г.

Спецификация  
поставляемого Товара

№ п.п.	Наименование СИЗ	Ед. изм.	Кол- во	Цена за ед. изм. в руб. без учета НДС	Сумма в руб. без учета НДС	Сумма в руб. с учетом НДС
1						
..						

**Покупатель**

**Поставщик**

\_\_\_\_\_ 2017 г.  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 2017 г.  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_

М.П.

М.П.