



**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

в электронной форме на право заключения договора

**по модификации комплекса коллекторов по учету тарификационных данных о
предоставлении голосовых услуг фиксированной связи в стандарте коммутаторов АХЕ,
Broadworks, ЕСІ**

*ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ):*

«08» августа 2017 года

Сайт Электронной торговой площадки: www.roseltorg.ru

Единая информационная система: www.zakupki.gov.ru

Официальный сайт ПАО «Центральный телеграф»: www.moscow.cnt.ru

Содержание

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ	3
ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ	5
РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	5
РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА	7
2.1. <i>Общие сведения о закупке</i>	7
2.2. <i>Требования к Заявке на участие в закупке</i>	17
2.3. <i>Условия заключения и исполнения договора</i>	25
Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК	27
Форма 2 АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК	30
Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ	32
Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ	34
Форма 5 ФОРМА ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ РАСКРЫВАЮЩЕЙ ИНФОРМАЦИЮ В ОТНОШЕНИИ ВСЕЙ ЦЕПОЧКИ СОБСТВЕННИКОВ ПРЕТЕНДЕНТА, ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ)	35
Форма 6 Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с установленным статьёй 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»	36
Форма 7 План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства	40
РАЗДЕЛ IV. Техническое задание	42
РАЗДЕЛ V. Проект договора	53

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Публичное акционерное общество «Центральный телеграф» (далее - ПАО «Центральный телеграф», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытый запрос котировок в электронной форме на право заключения договора по модификации комплекса коллекторов по учету тарификационных данных о предоставлении голосовых услуг фиксированной связи в стандарте коммутаторов АХЕ, Broadworks, ECI (далее по тексту – Открытый запрос котировок, закупка):

<p>Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)</p>	<p>Публичное акционерное общество «Центральный телеграф»» (ПАО «Центральный телеграф») Место нахождения: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7 Почтовый адрес: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Открытого запроса котировок: ФИО Булхов Николай Николаевич Тел. +7(495) 5803990; e-mail: NBulkhov@ct.cnt.ru</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по техническим вопросам проведения Открытого запроса котировок: ФИО Бухвалов Дмитрий Иванович тел. + 7 (495) 5044444 ext. 4361 e-mail: DBukhvalov@ct.cnt.ru</p>
<p>Особенности участия в закупке Субъектов МСП в соответствии с п. 8 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»</p>	<p>Не установлены</p>
<p>Предмет закупки, Предмет договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг</p>	<p>Лот № 1 Модификация комплекса коллекторов по учету тарификационных данных о предоставлении голосовых услуг фиксированной связи в стандарте коммутаторов АХЕ, Broadworks, ECI.</p> <p>Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе IV «Техническое задание» Документации о закупке</p>
<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</p>	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом договора (в разделе V «Проект договора») и Техническим заданием (в разделе IV «Техническое задание») Документации о закупке</p> <p>Срок оказания услуг – 3 (три) месяца с даты заключения договора. Услуги могут быть оказаны досрочно.</p> <p>Место оказания Услуг: г. Москва, ул. Тверская, дом 7</p>
<p>Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота)</p>	<p>Начальная (максимальная) цена договора: 3 650 000 (Три миллиона шестьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС, в том числе НДС (18%) 556 779 (Пятьсот пятьдесят шесть тысяч семьсот семьдесят девять) рублей 66 копеек.</p>

	Начальная (максимальная) цена договора 3 093 220 (Три миллиона девяносто три тысячи двести двадцать) рублей 34 копейки без учета НДС.
Место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке	<p>Заявка подается в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы Электронной торговой площадки: АО «ЕЭТП» (Росэлторг).</p> <p>Сайт Электронной торговой площадки: www.roseltorg.ru</p> <p>Дата начала срока подачи заявок: день размещения на ЕИС Извещения о закупке и Документации о закупке, а если на ЕИС возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к ЕИС - день размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика.</p> <p>Дата окончания срока, последний день срока подачи Заявок: «21» августа 2017 года 12:00 (время московское)</p>
Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	<p>Место открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам – Электронная торговая площадка.</p> <p>«21» августа 2017 года 12:00 (время московское)</p>
Место и дата рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), подведения итогов закупки	<p>Рассмотрение Заявок: «31» августа 2017 года</p> <p>Оценка и сопоставление Заявок: «31» августа 2017 года</p> <p>Подведение итогов закупки: «22» сентября 2017 года</p> <p>Указанные этапы Открытого запроса котировок проводятся по адресу Заказчика: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7.</p> <p>Заказчик вправе рассмотреть Заявки, оценить и сопоставить Заявки, подвести итоги Закупки, ранее дат, указанных в настоящем пункте Документации.</p>
Возможность отказаться от проведения закупки	Заказчик вправе отказаться от проведения Открытого запроса котировок в любое время до заключения договора.
<p>Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке</p> <p>Документация о закупке размещается в Единой информационной системе по адресу: www.zakupki.gov.ru (далее – ЕИС), на официальном сайте ПАО «Центральный телеграф», по адресу: www.moscow.cnt.ru, а также на Электронной торговой площадке АО «ЕЭТП» (Росэлторг) по адресу: www.roseltorg.ru (далее – ЭТП),</p> <p>Порядок получения настоящей Документации на ЭТП определяется правилами ЭТП.</p> <p>Документация о закупке доступна для ознакомления на ЕИС и официальном сайте ПАО «Центральный телеграф», а также на Электронной торговой площадке без взимания платы.</p>	

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Документация о закупке (далее также – **Документация**) – настоящая документация, содержащая установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и Положением о закупках сведения об Открытом запросе котировок и размещённая на ЕИС и ЭТП.

Единая информационная система (либо «ЕИС») – официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru).

Заказчик – организация, указанная в пункте 1 [раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

Закупочная комиссия – коллегиальный орган, созданный Заказчиком для целей проведения закупок, состоящий из утверждённых Заказчиком представителей Заказчика.

Заявка на участие в закупке (далее также - **Заявка**) – комплект документов, требования к содержанию, форме, оформлению и составу которых установлены Положением о закупках и настоящей Документацией, предоставляемый Заказчику Претендентом на участие в закупке в порядке, предусмотренном Положением о закупках, Регламентом работы ЭТП и настоящей Документацией, в целях участия в Открытом запросе котировок.

Заявка имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Заказчиком в соответствии с этим.

Извещение о закупке – являющийся неотъемлемой частью Документации документ, содержащий установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и Положением о закупках сведения об Открытом запросе котировок, которые должны соответствовать содержащимся в настоящей Документации сведениям, и размещённый в ЕИС и ЭТП.

Лот – договор (договоры), в отношении права на заключение которого (которых) согласно настоящей Документации должна подаваться отдельная Заявка.

Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте 15 [раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

Оператор Электронной торговой площадки (Оператор ЭТП) – юридическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, которое владеет Электронной торговой площадкой, необходимыми для её функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение закупок в электронной форме в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

Открытый запрос котировок в электронной форме (далее также - **Открытый запрос котировок**) – способ закупки на Электронной торговой площадке, не являющийся формой проведения торгов, Заявку на участие в которой может подать любое лицо и победителем которой признаётся Участник, который предложил наиболее низкую цену договора (договоров) или, в соответствии с критерием и порядком основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), которые установлены настоящей Документацией на основании Положения о закупках.

Открытый запрос котировок не является формой проведения торгов и его проведение не регулируется статьями 447 - 449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытый запрос котировок не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 - 1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытый запрос котировок не накладывает на Заказчика обязательств по заключению договора (договоров) с победителем Открытого запроса котировок или иным Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке являются согласно п. 1 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации приглашением делать оферты и должны рассматриваться в соответствии с этим.

Претендент на участие в закупке (далее также - **Претендент**) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или

несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента, который подал (которые подали) Заявку.

Для участия в Открытом запросе котировок Претендент должен:

- быть зарегистрированным на ЭТП, в том числе получить аккредитацию на ЭТП в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аккредитации, установленными данной ЭТП;

- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей Документации.

Для всех Претендентов устанавливаются единые требования. Применение при рассмотрении Заявок требований, не предусмотренных настоящей Документацией, не допускается.

Победитель Открытого запроса котировок (далее также – Победитель) – Участник Открытого запроса котировок, предложивший наиболее низкую цену договора (договоров).

Положение о закупках – Положение о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф», утверждённое Советом директоров Общества, размещенное в установленном порядке в ЕИС и на официальном сайте Заказчика - www.moscow.cnt.ru.

Регламент работы ЭТП – документы Оператора ЭТП, регламентирующие порядок проведения закупок на ЭТП и деятельность Оператора ЭТП по обеспечению проведения закупок в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

Субъект МСП – субъект малого и среднего предпринимательства, признаваемый таковым в соответствии с законодательством РФ.

Участник закупки (далее также - Участник) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника, который соответствует (которые соответствуют) требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с Положением о закупках.

Электронная торговая площадка (ЭТП) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся закупки в электронной форме в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ, указанный в пункте 4 [раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

Электронный документ – документ, передаваемый по электронным каналам связи, подписанный электронной подписью, информация в котором представлена в электронно-цифровом формате, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятыми в соответствии с ним иными нормативно-правовыми актами.

ЭП - квалифицированная электронная подпись, полученная и признаваемая в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Размещенное на ЭТП и ЕИС Извещение о закупке вместе с настоящей Документацией, являются приглашением делать оферты и должны рассматриваться Претендентами/Участниками в соответствии с этим.

Претендент/Участник несет все расходы, связанные с участием в Открытом запросе котировок, в том числе с подготовкой и предоставлением Заявки и иной документации, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов Открытого запроса котировок, а также оснований его завершения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Претендент /Участник не вправе требовать возмещения убытков, понесенных им в ходе подготовки к Открытому запросу котировок и проведения Открытого запроса котировок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	<p>Публичное акционерное общество «Центральный телеграф» (ПАО «Центральный телеграф») Место нахождения: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7 Почтовый адрес: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Открытого запроса котировок: ФИО Булхов Николай Николаевич Тел. +7(495) 5803990; e-mail: NBulkhov@ct.cnt.ru</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по техническим вопросам проведения Открытого запроса котировок: ФИО Бухвалов Дмитрий Иванович тел. + 7 (495) 5044444 ext. 4361 e-mail: DBukhvalov@ct.cnt.ru</p>
2.	Особенности участия в закупке Субъектов МСП в соответствии с п. 8 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Не установлены
3.	Условия предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими	<p>Общие условия предоставления приоритета:</p> <p>а) Претенденты в форме 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ» указывают (декларируют) наименования страны происхождения поставляемых товаров;</p> <p>б) предоставление Претендентом/Участником закупки недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в Заявке на участие в закупке, является основанием для отказа Претенденту в признании его Участником закупки. Такой Претендент/Участник закупки отстраняется от участия в закупке в любой момент до заключения договора (договоров). Участник закупки, с которым заключен договор (договоры) по итогам закупки, несет ответственность в соответствии с заключенным договором (договорами), а также такому Участнику закупки не возвращается обеспечение исполнения договора (договоров), если документацией о закупке предусмотрено предоставление обеспечения исполнения договора (договоров);</p> <p>в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки указаны в разделе IV «Техническое задание» Документации о закупке;</p> <p>г) отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки Претендента/Участника закупки, такая заявка</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	<p>лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»</p>	<p>рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;</p> <p>д) для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, когда содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;</p> <p>е) отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании представленной в составе заявки анкеты Претендента на участие в закупке, заполненной по форме 2 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ»;</p> <p>ж) в договоре (договорах) заключенном по результатам закупки указывается страна происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной Участником закупки, с которым заключается договор (договоры);</p> <p>з) если победитель Закупки признан уклонившимся от заключения договора (договоров), то действует порядок заключения договора (договоров) по результатам закупки установленный в подразделе 26 Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф»;</p> <p>и) при исполнении договора (договоров), заключенного с Участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим пунктом, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре (договорах).</p> <p>Приоритет не предоставляется в случаях, если:</p> <p>а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;</p> <p>б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;</p> <p>в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;</p> <p>г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;</p> <p>д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.</p> <p>Приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года (далее ГАТТ 1994) и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (далее – Договор о ЕАЭС), а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - товарам происхождения из стран, присоединившихся к Договору о ЕАЭС, работам, услугам, выполняемым, оказываемым лицами из стран, присоединившихся к Договору о ЕАЭС, предоставляется приоритет аналогично товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами; - товарам происхождения из стран, присоединившихся к ГАТТ 1994, работам, услугам, выполняемым, оказываемым лицами из стран, присоединившихся к ГАТТ 1994, предоставляется приоритет аналогично товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, за исключением случаев, которые, в том числе, относятся к общим исключениям (статья 20 ГАТТ 1994), исключениям по соображениям безопасности (статья 21 ГАТТ 1994)
4.	ЭТП	Открытый запрос котировок проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП АО «ЕЭТП» (Росэлторг), находящейся по адресу www.roseltorg.ru .
5.	Способ закупки и форма закупки	Открытый запрос котировок в электронной форме
6.	Дата размещения Извещения о закупке	«08» августа 2017 года
7.	Порядок, дата начала и дата окончания срока	Заявки подаются посредством ЭТП по адресу: www.roseltorg.ru , в соответствии с Регламентом работы ЭТП.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	подачи Заявок на участие в закупке	<p>Дата начала срока: день размещения в ЕИС Извещения о закупке и Документации о закупке, а если в ЕИС возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к ЕИС - день размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика.</p> <p>Дата окончания срока: последний день срока подачи Заявок: «21» августа 2017 года 12:00 (время московское)</p>
8.	Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	<p>«21» августа 2017 года 12:00 (время московское) Место открытия доступа к поданным Заявкам – ЭТП.</p>
9.	Место и дата рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), подведения итогов закупки	<p>Рассмотрение Заявок: «31» августа 2017 года Оценка и сопоставление Заявок: «31» августа 2017 года Подведение итогов закупки: «22» сентября 2017 года</p> <p>Указанные этапы Открытого запроса котировок проводятся по адресу Заказчика: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7 Заказчик вправе рассмотреть Заявки, оценить и сопоставить Заявки, подвести итоги Закупки, ранее дат, указанных в настоящем пункте Документации.</p>
10.	Форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке	<p>Дата начала срока предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке: «08» августа 2017 года</p> <p>Дата окончания срока направления Претендентами запросов на разъяснение положений Документации о закупке: «15» августа 2017 года.</p> <p>В случае если Извещение о закупке и Документация о закупке были размещены в ЕИС не менее чем за 20 (двадцать) дней до даты окончания срока предоставления Заявок, то заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке должно быть получено Заказчиком не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока предоставления Заявок (включительно). Разъяснения положений Документации о закупке направляются Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Заказчиком соответствующего заявления лица в письменной форме или в форме электронного документа.</p> <p>В случае если Извещение о закупке и Документация о закупке были размещены в ЕИС менее чем за 20 (двадцать) дней до даты окончания срока предоставления Заявок, то заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке должно быть получено Заказчиком не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока предоставления Заявок (включительно). Разъяснения положений Документации о закупке направляются Заказчиком в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения Заказчиком соответствующего заявления лица в письменной форме или в форме электронного документа.</p> <p>Запрос о разъяснении направляется посредством ЭТП в порядке, предусмотренном Регламентом работы данной ЭТП. При подтвержденной невозможности направить запрос о разъяснении документации посредством ЭТП, заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке может быть направлено по контактными данным Заказчика, указанным в настоящей Документации.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений Документации, поступившие с нарушением требований, установленных в настоящем пункте.</p> <p>Примерная форма запроса на разъяснение документации о закупке приведена в Форме 4 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ».</p> <p>Разъяснения размещаются Заказчиком в ЕИС, на ЭТП, а также официальном сайте ПАО «Центральный телеграф».</p> <p>Претендент/ Участник не вправе ссылаться на устную информацию, полученную от Заказчика.</p>
11.	Количество лотов	1 (один) лот
12.	Количество Участников, которые могут быть признаны Победителями Открытого запроса котировок	1 (один) победитель
13.	Предмет закупки. Предмет договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	<p>Лот № 1</p> <p>Оказание услуг по модификация комплекса коллекторов по учету тарификационных данных о предоставлении голосовых услуг фиксированной связи в стандарте коммутаторов АХЕ, Broadworks, ECI.</p> <p>Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе IV «Техническое задание» Документации о закупке</p>
14.	Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой	<p>Приводятся в разделе IV «Техническое задание» и разделе V «Проект договора» настоящей Документации</p> <p>Также закупаемые товары (работы, услуги) должны соответствовать следующим требованиям законодательства РФ и Заказчика: <i>специальных требований законодательства: нет</i></p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п								
	работы, оказываемой услуги									
15.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота)	<p>Лот № 1</p> <p>Начальная (максимальная) цена договора: 3 650 000 (Три миллиона шестьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС, в том числе НДС (18%) 556 779 (Пятьсот пятьдесят шесть тысяч семьсот семьдесят девять) рублей 66 копеек.</p> <p>Начальная (максимальная) цена договора 3 093 220 (Три миллиона девятьсто три тысячи двести двадцать) рублей 34 копейки без учета НДС.</p> <p>В случае если поставка товара, выполнение работ, оказание услуг не подлежит налогообложению НДС (освобождается от налогообложения НДС), либо Претендент освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Претендент не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким Претендентом в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС.</p>								
16.	Требования к Участникам и перечень документов, предоставляемых Претендентами для подтверждения их соответствия установленным требованиям	<p>Общие требования:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="544 1084 1018 1160">Наименование требования</th> <th data-bbox="1018 1084 1538 1160">Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="544 1160 1018 1532">1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок</td> <td data-bbox="1018 1160 1538 1532">Специальных документов не требуется</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 1532 1018 1935">2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства</td> <td data-bbox="1018 1532 1538 1935">Декларируется Претендентом в тексте Заявки</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 1935 1018 2152">3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных</td> <td data-bbox="1018 1935 1538 2152">Декларируется Претендентом в тексте Заявки</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки	1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок	Специальных документов не требуется	2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	Декларируется Претендентом в тексте Заявки	3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных	Декларируется Претендентом в тексте Заявки
Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки									
1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок	Специальных документов не требуется									
2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	Декларируется Претендентом в тексте Заявки									
3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных	Декларируется Претендентом в тексте Заявки									

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>правонарушениях, на день подачи Заявки</p> <p>4. Отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период</p> <p>*5. Соответствие участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП, установленным ст. 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»</p> <p>Справкой из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период, полученной не ранее, чем за 3 (три) месяца до даты размещения Извещения о проведении Закупки в ЕИС/документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на день рассмотрения Заявки не принято</p> <p>Выпиской из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или декларацией о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, составленной по Форме 6, раздела III «Формы для заполнения Претендентами закупки» настоящей Документации, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Предоставляется в обязательном порядке всеми Претендентами в составе заявки на участие в закупке в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> - если участник закупки является Субъектом МСП; - если участниками закупки являются только Субъекты МСП в соответствии с пунктом 2 раздела II «Информационная карта» Документации. <p>6. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»</p> <p>7. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»</p> <p>8. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p> <p>Декларируется Претендентом в тексте Заявки</p> <p>Декларируется Претендентом в тексте Заявки</p> <p>Декларируется Претендентом в тексте Заявки</p> <p>В случае если на стороне Претендента/Участника выступают несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица, за исключением п.п.5* п.16 раздела II «Информационная карта» настоящей Документации. Данному требованию должно соответствовать лицо, с которым будет заключаться договор, в случае определения его Победителем, если участниками закупки являются</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>только Субъекты МСП в соответствии с пунктом 2 раздела II «Информационная карта» Документации.</p> <p>Соответствие Дополнительным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.</p>
17.	Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев	<p>Оценка и сопоставление Заявок осуществляется по критерию предлагаемой таким Участником цены договора (договоров) без учета НДС. Победителем признаётся Участник, который предложил наиболее низкую цену Договора (Договоров).</p> <p>Если в двух и более Заявках указана одинаковая цена, то меньший (лучший) порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила раньше.</p> <p>Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.</p>
18.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с разделом V «Проект договора» и разделом IV «Техническое задание» Документации о закупке</p> <p>Срок оказания услуг – 3 (три) месяца с даты заключения договора. Услуги могут быть оказаны досрочно.</p> <p>Место оказания Услуг: г. Москва, ул. Тверская, дом 7.</p>
19.	Размер обеспечения Заявки, срок и порядок его предоставления	<p>Требуется</p> <p>Размер обеспечения: 300 000 (Триста тысяч) рублей 00 копеек (НДС не облагается)</p> <p>Форма обеспечения: денежные средства</p> <p>Валюта обеспечения: Российский рубль.</p> <p>Денежные средства в обеспечение Заявки вносятся в соответствии с Регламентом работы ЭТП.</p>
20.	Обеспечение исполнения договора, размер, срок и порядок его предоставления	Не требуется
21.	Официальный язык закупки	Русский
22.	Валюта закупки	Российский рубль
23.	Возможность проведения переторжки и порядок её проведения	<p>Закупочная комиссия по результатам основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок) вправе принять решение о проведении переторжки, т.е. предоставлении Участникам возможности добровольно повысить предпочтительность своих заявок путем добровольного снижения первоначально указанной в Заявке цены договора (договоров), содержащихся в Заявке.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>О проведении процедуры переторжки и условиях ее проведения (сроки и место проведения, даты окончания предоставления улучшенных сведений Заявок) Закупочная комиссия указывает в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок. Срок предоставления улучшенных сведений Заявок при этом не должен составлять менее 2 (двух) рабочих дней с момента размещения протокола основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок) на ЕИС.</p> <p>Каждый Участник на переторжке имеет право не улучшать сведения своей Заявки и не имеет право ухудшать сведения Заявки. Если Участник не предоставил улучшенных сведений Заявки или предоставил ухудшенные сведения Заявки, то действует прежняя редакция Заявки.</p> <p>Закупочная комиссия вправе принять решение о проведении переторжки на ЭТП в режиме реального времени, о чем указывается в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления заявок). В этом случае Участники предоставляют улучшенные сведения Заявок посредством функционала ЭТП по критерию цена договора. В течение времени проведения переторжки на ЭТП в режиме реального времени каждый Участник вправе предоставить более чем одно предложение по улучшению первоначальных сведений Заявки.</p> <p>При проведении переторжки на ЭТП в режиме реального времени в протоколе основного этапа Закупки устанавливается: день проведения переторжки, время начала приема предложений Участников о цене договора, шаг переторжки/диапазон шага переторжки.</p> <p>Если в течение указанного в протоколе основного этапа Закупки времени приема предложений Участника о цене договора ни одного предложения не поступило или не поступило ни одного предложения о более низкой цене договора, переторжка автоматически завершается.</p> <p>В случае если Участником предложена цена договора, равная цене, предложенной другим Участником, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее.</p> <p>По итогам переторжки на ЭТП в режиме реального времени составляется протокол переторжки, в котором указываются: адрес ЭТП на которой проводилась переторжка, дата, время начала переторжки, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные Участниками и ранжированные по мере убывания, с указанием порядковых номеров, присвоенных Заявкам, которые были поданы Участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора.</p> <p>В случаях, когда Открытый запрос котировок признан несостоявшимся в связи с тем, что только один Претендент признан Участником и Заявка им не отозвана Заказчик вправе направить такому Участнику предложение об улучшении Участником первоначальных сведений Заявки.</p> <p>Переторжка по решению Закупочной комиссии может проводиться многократно.</p>
24.	Внесение изменений в настоящую Документацию	Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о закупке и настоящую Документацию в любое время, но не позднее даты окончания подачи Заявок.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>Изменения, вносимые в Извещение о закупке, Документацию о закупке размещаются Заказчиком в ЕИС, на ЭТП, а также официальном сайте ПАО «Центральный телеграф» не позднее, чем в течение 3 (трёх) дней со дня принятия решения о внесении изменений.</p> <p>Любые изменения, вносимые в Извещение о закупке, настоящую Документацию, являются её неотъемлемой частью.</p> <p>Заказчик вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок в любое время до даты истечения такого срока.</p> <p>Если изменения в Извещение о закупке, Документацию о закупке внесены Заказчиком позднее чем за 1 (один) день до даты окончания срока подачи Заявок, срок подачи Заявок должен быть продлён так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесённых в Извещение о закупке, Документацию о закупке изменений до даты окончания срока подачи Заявок срок составлял не менее чем 5 (пять) рабочих дней.</p>

2.2. Требования к Заявке на участие в закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
25.	Порядок и место, подачи Заявок на участие в закупке	<p>Заявки подаются в форме электронных документов непосредственно на ЭТП.</p> <p>Порядок подачи Заявок на ЭТП определяется Регламентом работы данной ЭТП.</p>
26.	Порядок и срок внесения изменений и отзыва Заявок	<p>Претендент, подавший Заявку на участие в Открытом запросе котировок, вправе изменить или отозвать Заявку в любое время до окончания срока подачи Заявок на участие в закупке.</p> <p>Отзыв Заявки осуществляется средствами ЭТП в соответствии с Регламентом ЭТП.</p> <p>Если уведомление об отзыве Заявки на участие в закупке подано с нарушением настоящих требований, Заявка на участие в закупке считается не отозванной.</p> <p>Заявки на участие в закупке, отозванные до окончания срока подачи Заявок на участие в закупке в порядке, указанном выше, считаются не поданными.</p>
27.	Документы, включаемые Претендентом на участие в закупке в состав Заявки (требования к содержанию Заявки)	<p>Для участия в закупке Претендент подает Заявку на участие в закупке в соответствии с формами документов, установленными в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ».</p> <p>Заявка на участие в закупке (форма 1) в качестве приложений должна содержать следующие документы:</p> <p>1) Сведения и документы о Претенденте, подавшем такую Заявку (если на стороне Претендента закупки выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного Претендента (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Претендента выступает несколько лиц), а именно:</p> <p>а) сведения о фирменном наименовании (наименовании), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, о почтовом адресе (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица и индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона. Приведенные выше сведения предоставляются в</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>соответствии с формой 2, указанной в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» настоящей Документации;</p> <p>б) решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам Открытого запроса котировок, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента, (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть указано, что такое одобрение не требуется.</p> <p>В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Претендент обязан представить решение до момента заключения сделки в случае признания его Победителем, признания его Участником, которому присвоен второй номер.</p> <p>2) Копию основного документа, удостоверяющего личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей).</p> <p>3) Документы, которые подтверждают соответствие Претендента/Претендентов требованиям к Участникам, установленным в пункте 16 раздела II «Информационная карта» Документации, с обязательным включением форм из раздела III «Формы для заполнения претендентами закупки», копии разрешительных документов указанных в п.п. 1 пункта 16 раздела II «Информационная карта», выписки из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями п.п. 5, пункта 16 раздела II «Информационная карта» Документации.</p> <p>4) Предложение Претендента в отношении предмета (качества, технических и иных характеристик товара, работ, услуг, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг), цены (включая расчёт цены) и других условий договора (договоров) по форме 3 и другим формам раздела III «Формы для заполнения претендентами закупки»,</p> <p>5) Копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в пункте 14 раздела II «Информационная карта» Документации.</p> <p>б) Документы Участника, позволяющие Закупочной комиссии Общества произвести оценку его заявки и сопоставление с другими заявками в соответствии с пунктом 17 раздела II «Информационная карта» Документации (при их наличии).</p> <p>7) В случае установления в настоящей документации особенностей участия в закупке Субъектов МСП, а именно: обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) привлечь к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с пунктом 2 раздела II «Информационная карта» Документации</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, составленный по Форме 7, указанной в разделе III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» настоящей Документации.</p> <p>8) Документы, подтверждающие внесение обеспечения Заявки, в случае, если в пункте 19 раздела II «Информационная карта» Документации о закупке установлено требование обеспечения Заявки, кроме случая, когда проверка внесения обеспечения Заявки осуществляется техническими средствами ЭТП.</p> <p>9) В случае если на стороне одного Претендента выступает несколько физических/юридических лиц, Заявка должна содержать соглашение таких лиц, в котором в частности должны быть определены следующие условия:</p> <p>а) об участии на стороне одного Претендента нескольких лиц, с указанием фирменного наименования, места нахождения, почтового адреса, электронной почты, контактных телефонов таких лиц;</p> <p>б) о лице, уполномоченном принимать участие в Открытом запросе котировок в интересах всех лиц, выступающих на стороне Претендента и имеющем право подавать/отзывать Заявку, направлять запросы на разъяснение Документации о закупке, а также осуществлять иные права и обязанности, которые принадлежат Претенденту/Участнику Открытого запроса котировок в соответствии с Положением о закупках и Документацией о закупке;</p> <p>в) о лице (лицах) с которым будет заключён договор (договоры) по результатам Открытого запроса котировок, а также о лице (лицах) которые будут привлечены в качестве субподрядчиков, соисполнителей по договору (договорам) заключённому по результатам Открытого запроса котировок;</p> <p>г) о планируемом количестве поставляемого товара, объеме выполняемых работ, оказываемых услуг каждым из лиц, выступающих на стороне одного Претендента, а также о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате Заказчиком в рамках договора (договоров), который может быть заключён по результатам проведения Открытого запроса котировок. Распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора (договоров), предложенной Претендентом в Заявке;</p> <p>д) о распределении между лицами, выступающими на стороне одного Претендента, обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения Заявки на участие в закупке (если в пункте 19 раздела II «Информационная карта» Документации содержится требование об обеспечении Заявки). Сведения о распределении такой обязанности указываются в соглашении путем определения конкретных сумм денежных средств, которые должны быть перечислены одним или несколькими лицами, выступающими на стороне одного Претендента;</p> <p>е) о распределении между лицами, выступающими на стороне одного Претендента, обязанности по предоставлению обеспечения исполнения договора (если в пункте 20 раздела II «Информационная карта» Документации предусмотрено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора).</p> <p>Претендент на участие в Открытом запросе котировок вправе приложить к Заявке иные документы, которые, по его мнению,</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		подтверждают соответствие установленным требованиям, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.
28.	Перечень документов, предоставляемых: - победителем Закупки, - участником, которому присвоен второй номер по результатам Закупки, если Победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения Договора.	<p>1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества; выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества;</p> <p>2. Выписку из торгового реестра страны происхождения иностранного юридического лица и/или иной документ, подтверждающий факт регистрации иностранного юридического лица/индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством страны происхождения (для иностранных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), полученный не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества;</p> <p>3. Копию выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p> <p>4. Копии учредительных документов (для юридических лиц);</p> <p>5. Копии документов, подтверждающие полномочия представителей Претендента на заключение Договора (Договоров) по результатам Закупки (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность;</p> <p>6. Документ, заполненный по Форме 5 раскрывающий информацию в отношении всей цепочки собственников Претендента, включая бенефициаров (в том числе конечных), в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 миллионов рублей.</p> <p>7. Оригинал или надлежаще заверенную копию справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчётный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества, или документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения Заявки не принято.</p> <p>8. Копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершеного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. Если Претендент применяет упрощенную систему налогообложения, то могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершённых года.</p> <p>Если Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки не предоставит в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса о предоставлении документов, указанных в настоящем пункте, либо предоставит документы, которые не соответствуют требованиям настоящей Документации, документы будут считаться непредоставленными, а такой Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки будет отстранён от заключения договора (договоров).</p>
29.	<p>Требование к описанию Претендентами поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик</p>	<p>Описание осуществляется в соответствии с формой 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»</p>
30.	<p>Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки</p>	<p>1. Заявка должна содержать согласие Претендента на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных настоящей Документацией, сделанное в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы ЭТП, с приложением полного комплекта документов согласно перечню, определенному пунктом 27 раздела II «Информационная</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>карта» Документации, содержание которых соответствует требованиям настоящей Документации.</p> <p>2. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, должны быть составлены на русском языке. Документы, представленные Претендентом/Участником, могут быть составлены на иностранном языке, если они сопровождаются точным, нотариально заверенным переводом на русский язык (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, на документах должен быть проставлен апостиль компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).</p> <p>3. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте, установленной в пункте 22 раздела II «Информационная карта» Документации. Документы, оригиналы которых выданы Претенденту третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в валюту, установленную в пункте 22 раздела II «Информационная карта» Документации, исходя из Официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такового курса и даты его установления.</p> <p>4. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, должны быть чётко напечатаны, подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда подчистка, дописка, исправления заверены расположенной рядом с каждой из них рукописной надписью «исправленному верить», подписью Претендента или уполномоченного представителя Претендента, если Претендентом является физическое лицо или индивидуальный предприниматель, либо подписью уполномоченного представителя Претендента и печатью Претендента, если Претендентом является юридическое лицо.</p> <p>5. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, предоставляются в формате, указанном в Документации о закупке (например, *.doc., *.docx., *.xls., *.xlsx., *.ppt., pdf. в отсканированном виде, обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, графической подписи лица, печати, если иное не следует из условий Документации о закупке и Регламента работы ЭТП).</p> <p>6. Каждый отдельный документ должен быть отсканирован и включён в состав Заявки в виде отдельного файла. Наименование файлов должно позволять идентифицировать документ (например: Заявка на участие в закупке от 01012013.pdf).</p> <p>7. Каждый файл Заявки либо папка-архив файлов подписывается ЭП Претендента или уполномоченного представителя Претендента, если Претендентом является физическое лицо или индивидуальный предприниматель, либо подписывается уполномоченным представителем Претендента в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями Документации о закупке и Регламентом работы ЭТП.</p> <p>8. Все сведения и документы, включенные Претендентом в состав Заявки, должны быть поданы от имени Претендента, а также быть подлинными и достоверными. Документы, входящие в состав Заявки, должны быть надлежащим образом составлены и оформлены, соответствовать требованиям действующего законодательства</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>Российской Федерации, Положения о закупке и настоящей Документации.</p> <p>9. В отношении каждого лота Претендент вправе подать только одну Заявку. В случае установления факта подачи одним Претендентом двух и более Заявок в отношении одного лота при условии, что поданные ранее Заявки этим Претендентом не отозваны, все Заявки такого Претендента не рассматриваются и возвращаются такому Претенденту.</p> <p>Прочие правила подготовки и подачи Заявки через ЭТП определяются Регламентом работы данной ЭТП.</p>
31.	Порядок рассмотрения Заявок на участие в Открытом запросе котировок	<p>Закупочная комиссия в срок, указанный в Извещении о закупке и в пункте 9 раздела II «Информационная карта» Документации, осуществляет рассмотрение поданных Претендентами Заявок на предмет их соответствия требованиям настоящей Документацией, и определяет перечень Претендентов, которые признаются Участниками Открытого запроса котировок.</p> <p>Заявка и Претендент признаются Закупочной комиссией соответствующими Документации о закупке, если Заявка и Претендент соответствуют всем требованиям, установленным Документацией о закупке.</p> <p>Заявка и Претендент признаются несоответствующими Документации о закупке, если Заявка, в том числе указанные в ней товары, работы, услуги, и (или) Претендент не соответствуют требованиям, установленным настоящей Документацией, и отклоняются от требований, установленных настоящей Документацией о закупке, в сторону ухудшения.</p> <p>По результатам рассмотрения Заявок Закупочная комиссия имеет право не допустить Претендента к участию в Открытом запросе котировок в том числе, случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) несоответствия Претендента требованиям, установленным пунктом 16 раздела II «Информационная карта» Документации; б) непредставления требуемых согласно настоящей Документации документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений о Претенденте или о предлагаемых товарах, работах, услугах; в) несоответствия Заявки (в том числе представленного технико-коммерческого предложения) требованиям настоящей Документации; г) предложенная в Заявке цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену, указанную в Извещении о проведении закупки. <p>Заказчик отстраняет Претендента/Участника от участия в Открытом запросе котировок в любой момент до заключения договора, если обнаружит, что такой Претендент/Участник не представил или представил заведомо недостоверную и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии требованиям к Участнику, установленным в настоящей Документации или Претендент / Участник не представил или представил заведомо недостоверную, и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии предлагаемого им товара, работы, услуги, требованиям, установленным в настоящей Документации о закупке.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>Заказчик вправе перепроверить соответствие Участников требованиям, установленным настоящей Документацией на любом этапе проведения Открытого запроса котировок. При выявлении факта несоответствия Участника, Победителя такой Участник или Победитель отстраняется от дальнейшего участия в Открытом запросе котировок на любом этапе проведения, включая этап заключения договора.</p> <p>Заказчик вправе запросить оригиналы или нотариально заверенные копии документов, указанных в п. 27, 28 раздела II «Информационная карта» Документации. В случае если Претендент/Участник в установленный в запросе срок не предоставил Заказчику оригиналы либо нотариально заверенные копии запрошенных документов, такие документы считаются непредставленными. Срок предоставления документов устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Претендентов, которым был направлен Запрос.</p> <p>Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления котировочных заявок оформляются протоколом. Протоколы комиссии размещаются заказчиком на сайте ЭТП и ЕИС не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания.</p> <p>В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок принято решение об отказе в допуске к участию в данном запросе котировок всех претендентов, подавших заявки, или о допуске к участию в запросе котировок и признании участником запроса котировок только одного претендента, подавшего заявку, запрос котировок признается несостоявшимся. Заказчик в случае признания участником только одного претендента, вправе заключить с таким участником договор в порядке и сроки, установленные настоящей документацией, по цене и условиям, предложенным в заявке данного участника.</p>
32.	Разъяснение заявок, поданных Претендентами	<p>Заказчик в соответствии с условиями настоящей документации вправе запросить у Претендента/Участника разъяснение Заявки на любом этапе проведения Открытого запроса котировок. Срок предоставления разъяснений устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Претендентов/Участников, которым был направлен запрос. Ответ на запрос не должен изменять условия Заявки (сроки и условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, графика платежей и иные существенные условия Заявки). Данные запросы могут направляться, в том числе по техническим условиям Заявки (уточнение перечня предлагаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, технических характеристик продукции, иных условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет Открытого запроса котировок, объем и состав предлагаемых Претендентом товаров, работ, услуг.</p> <p>Заказчик вправе направить Претендентам/Участникам запросы об исправлении выявленных в ходе рассмотрения арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе Заявки, и направлении Заказчику исправленных документов.</p> <p>В случае непредставления Претендентом/Участником исправленных документов, Заказчиком применяются следующие правила:</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>– при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами;</p> <p>– при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте Заявки, и ценой, получаемой путем суммирования отдельных сумм, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте Заявки;</p> <p>– при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество товаров/объем работ, услуг исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной непосредственно в тексте Заявки;</p> <p>– при наличии разночтений между ценой, указанной в Заявке, и ценой, указанной на ЭТП, преимущество имеет цена, указанная в Заявке (за исключением случаев, когда возможность изменения цены Заявки предусмотрена для соответствующего способа закупки техническими средствами ЭТП);</p> <p>– при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте Заявки и ценой, указанной в иных документах, входящих в состав Заявки, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте Заявки.</p>

2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
33.	<p>Порядок заключения договора по результатам закупки, срок, в течение которого Победитель или иной Участник, с которым заключается договор, должен подписать договор, условия признания Победителя или иного Участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора</p>	<p>Договор заключается вне ЭТП в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект договора, приложенного к Документации, условий договора, сведения о которых содержатся в Заявке Участника, которому предлагается заключить договор по итогам Открытого запроса котировок.</p> <p>После подведения итогов закупки и не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола, в который занесены сведения о победителе (победителях) Закупки Заказчик направляет Проект договора/договоров победителю (победителям) Закупки.</p> <p>Победитель обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.</p> <p>Если Документацией о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, то Победитель одновременно с предоставлением всех экземпляров подписанного договора (договоров) предоставляет документы, подтверждающие предоставление соответствующего обеспечения исполнения договора (договоров).</p> <p>Одновременно с предоставлением подписанных экземпляров Договора (Договоров) Победитель Закупки должен предоставить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Претендента или законодательством страны происхождения Претендента (последнее применимо, если Претендент является иностранным юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем), в том числе: об одобрении крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется

№ п/п	Содержание пункта	Информация
		<p>заинтересованность. Решение предоставляется в случаях, если оно ранее не было представлено в составе заявки;</p> <p>- копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента на заключение Договора (Договоров) по результатам Закупки (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность.</p> <p>Если Победитель не исполнил требования, установленные в настоящем пункте, то он признаётся уклонившимся от заключения договора (договоров).</p> <p>Если Договор (Договоры) в случаях установленных законодательством Российской Федерации или Уставом Заказчика требует предварительного одобрения (до его заключения) органами управления Заказчика, Заказчик после получения от победителя Закупки подписанного Договора (Договоров), а также документов установленных настоящей Документацией о закупке и Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф», направляет Договор (Договоры) на предварительное одобрение Договора (Договоров) таким органом управления Заказчика.</p> <p>Если Договор (Договоры) не был (не были) одобрен (одобрен) органом управления Заказчика, то закупка признаётся несостоявшейся.</p>
34.	Порядок формирования цены договора (цены Лота)	В цену должны быть включены все расходы, связанные с надлежащим выполнением обязательств по договору (с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей).
35.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Определены разделом V «Проект договора»
36.	Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения договора	<p>В текст договора, заключаемого по результатам Открытого запроса котировок, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества товаров/ объема работ, услуг; • цена договора может быть увеличена не более чем на 20 % (двадцать процентов) от общей цены договора, подлежащего заключению по итогам настоящего Открытого запроса предложений без изменения цены за единицу товара/работ/услуг; • иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону.

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, Участники, Победитель и другие лица руководствуются Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф» и действующим законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ

Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Фирменный бланк Претендента

«__» _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Изучив Извещение и Документацию о проведении Открытого запроса котировок в электронной форме на право заключения договора на _____, (далее также - Документация о проведении Открытого запроса котировок) безоговорочно принимая установленные в них требования и условия,

(полное наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное

по

адресу

(местонахождение Претендента на участие в Открытом запросе котировок)

предлагает заключить договор _____

(предмет договора)

в соответствии с технико-коммерческим предложением (Форма 3), и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей Заявке.

Настоящая Заявка имеет правовой статус оферты и действует не более чем 60 (шестьдесят) календарных дней со дня, следующего за установленной Документацией о проведении Открытого запроса котировок датой открытия доступа к Заявкам.

Настоящим подтверждаем, о возможности предоставить документы в соответствии с п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** настоящей Документации п. 9.4.13. Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф», в течение 3 (трех) рабочих дней с момента определения Победителя закупки.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не проводится процедура ликвидации, арбитражным судом не принято решение о признании _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа, а также настоящим подтверждаем, что ознакомлены с условиями Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф» и Регламентом работы Электронной торговой площадки.

Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в нашей Заявке и приложениях к ней надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных ПАО «Центральный телеграф» с целью участия _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) в Открытом запросе котировок в электронной форме на право заключения договора на _____ (указать наименование закупки). Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на обработку персональных данных физических лиц, указанных в нашей Заявке, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

Настоящим подтверждаем, что сведения о _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5

апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

[Если в состав Заявки на участие в закупке включены документы, предусмотренные абз. 1 пп. ж) пп. 1 пункта 27 раздела II «Информационная карта» Документации о закупке, то два абзаца ниже подлежат исключению из окончательного текста Заявки. Если указанные выше документы не включены в состав Заявки, то необходимо внести в окончательный текст Заявки один из двух вариантов абзаца ниже.]

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Открытого запроса котировок _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не требуется решения о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок). [Условие подлежит включению в Заявку, если соответствующего одобрения компетентными органами Претендента не требуется.]

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Открытого запроса котировок _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) требуется решение о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок). В силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующей сделки, обязуемся представить вышеуказанное решение до момента заключения сделки в случае признания _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) победителем или участником, которому присвоен второй номер. [Условие подлежит включению в Заявку, если получить соответствующее одобрение компетентного органа Претендента к моменту подачи Заявки затруднительно ввиду отсутствия времени, необходимого для соблюдения предусмотренного порядка одобрения сделки]

В случае признания нас Победителем Открытого запроса котировок мы берем на себя обязательства заключить со своей стороны договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Открытого запроса котировок, проектом Договора и условиями нашей Заявки в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.

В случае если нашей Заявке будет присвоен второй номер, а Победитель Открытого запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Открытого запроса котировок, проектом Договора и условиями нашей Заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от вас в Документации о проведении Открытого запроса котировок, информация по сути наших котировок в данной закупке представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей Заявки:

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в пунктах 16, 27, 29 раздела II «Информационная карта» Документации о проведении Открытого запроса котировок	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)
М.П.

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

- Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.
- Заявку следует оформить на официальном бланке Претендента на участие в Открытом запросе котировок. Претендент на участие в Открытом запросе котировок присваивает Заявке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Претендент на участие в Открытом запросе котировок должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и местонахождение.
4. Претендент на участие в Открытом запросе котировок должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к Заявке документов, определяющих суть его технико-коммерческого предложения.
5. Не допускается удаление текста из формы 1, кроме текста, написанного курсивом.
6. Все поля для заполнения должны быть обязательно заполнены Претендентом.

Форма 2 АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Приложение к Заявке от « ___ » _____ 20__ г. № _____

Открытый запрос котировок в электронной форме на право заключения договора
на _____

АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Претендент на участие в Открытом запросе котировок: _____

№	Наименование	Сведения о Претенденте на участие в Открытом запросе котировок
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. Претендента на участие в Открытом запросе котировок – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для Претендента на участие в Открытом запросе котировок – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, дата постановки на учет в налоговом органе, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКОПФ, ОКТМО	
8.	Место нахождения (страна, адрес) - для юридических лиц либо место жительства (страна, адрес) – для физических лиц и индивидуальных предпринимателей, с указанием наименования субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, и соответствующего кодового обозначения субъекта Российской Федерации	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Телефоны (с указанием кода города)	
11.	Факс (с указанием кода города)	
12.	Адрес электронной почты	
13.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
14.	Размер уставного капитала	
15.	Балансовая стоимость активов (по балансу последнего завершнного периода)	

№	Наименование	Сведения о Претенденте на участие в Открытом запросе котировок
16.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Претендента на участие в Открытом запросе котировок в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
17.	Ф.И.О. руководителя Претендента на участие в Открытом запросе котировок, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
18.	Орган управления Претендента на участие в Открытом запросе котировок – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего Открытого запроса котировок и порядок одобрения соответствующей сделки	
19.	Ф.И.О. уполномоченного лица Претендента на участие в Открытом запросе котировок с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	
20.	Численность персонала	
21.	Сведения об отнесении Претендента к Субъектам МСП.	
22.	Сведения об отнесении Претендента к организации, применяющей упрощённую систему налогообложения	

(Подпись уполномоченного представителя)
М.П.

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.
2. Претендент на участие в Открытом запросе котировок приводит номер и дату Заявки, приложением к которой является данная анкета Претендента процедуры закупки.
3. Претендент на участие в Открытом запросе котировок указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 19 указывается уполномоченное лицо Претендента на участие в Открытом запросе котировок для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная Претендентом на участие в Открытом запросе котировок анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Приложение к Заявке на участие в Открытом запросе котировок от «___» _____ 20___ г.
№ _____

ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Претендент на участие в Открытом запросе котировок: _____

Суть технико-коммерческого предложения (заполняется в зависимости от предлагаемого предмета договора):

Цена договора: _____

Перечень и стоимость Услуг

Перечень услуг	Ед. измерения	Кол-во	Стоимость за единицу без учета НДС (руб)	Сумма без НДС (руб)	Сумма с НДС (18%) (руб)
Итого по договору:					

Сведения о товаре, работе, услуге (выбрать нужное)

(Таблица включается в обязательном порядке. Таблица может быть видоизменена при необходимости, но с соблюдением требований пп. а), в) п. 5 ПП РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»)

Наименование товара, работы, услуги (выбрать нужное)	Предложение о цене единицы товара, работы, услуги (выбрать нужное)	Наименование страны происхождения поставляемых товаров/ лиц, выполняемых работы, оказываемых услуги

(Подпись уполномоченного представителя)
подписавшего)
М.П.

(Ф.И.О. и должность)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.
2. Претендент на участие в Открытом запросе котировок приводит номер и дату Заявки на участие в Открытом запросе котировок, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Претендент на участие в Открытом запросе котировок указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. Предлагаемая цена Договора должна быть указана цифрами с одновременным дублированием ее словами.

Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

Оформить на бланке Претендента закупки
с указанием даты и исходящего номера

Заказчику: ПАО «Центральный телеграф»

Место нахождения: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7

Почтовый адрес: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения Документации о проведении Открытого запроса котировок в электронной форме на право заключения договора на _____ (Документация о закупке):

№ п/п	Раздел Документации о закупке	Ссылка на пункт Документации о закупке, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений Документации о закупке
1.			
2.			

Ответ на запрос просим направить по адресу: _____
(место нахождения юридического (физического) лица, направившего запрос или иной почтовый адрес, по которому следует направить разъяснения)

Руководитель участника закупки
(или уполномоченный представитель) _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

М.П.

Форма 6 Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с установленным статьёй 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

Приложение к Заявке
от «__» _____ 20__ г. № _____

Ф О Р М А

декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что _____
(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьёй 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации” удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам

_____ (указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____

2. ИНН/КПП: _____
(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: _____

4. Исключен.

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности <1>:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 <2>:	2	3	4	5
1	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		—

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>:				
2	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов <3>.	не более 49		–
3	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)		
4	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)		
5	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"	да (нет)		
6	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"	да (нет)		
7	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшест- вующий календарный год)
		до 15 – микропред- приятие		

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>: 8	Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	800 120 в год – микро-предприятие	2000	указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год)
9	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
11	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
12	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
14	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”, и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц”	да (нет) (при наличии – количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>:				
15	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	да (нет)		
16	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	да (нет)		

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

Декларация предоставляется в случаях, установленных в пункте 16 Информационной карты.

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Форма 7 План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства

Приложение к Заявке

от «___» _____ 20__ г. № _____

_____ (указать способ закупки) на право заключения договора на
 _____ (указать предмет договора)

План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства

Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства - субподрядчика (соисполнителя)	Предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем)	Цена договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем)

Приложение:

1. Декларация 1 _____;
2. Декларация 2 _____.

 (Подпись уполномоченного представителя)
 М.П.

 (Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в закупке.

2. Данная форма заполняется и прикладывается Претендентом в обязательном порядке в случае установления в настоящей документации особенностей участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства, а именно: о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства (п. 2 информационной карты настоящей документации)
3. Претендент на участие в закупке приводит номер и дату Заявки на участие в закупке, приложением к которой является данный план.
4. Претендент на участие в закупке указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму)
5. Претендент к заполненной форме в обязательном порядке прикладывает Декларации, подготовленные по [Форме 6](#) настоящей документации в отношении каждого субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства и указанного в приведенной таблице.
6. Заполненная форма плана должна быть скреплена печатью участника закупки, при её наличии.
7. Не допускается удаление текста из настоящей формы, кроме текста, написанного курсивом.

РАЗДЕЛ IV. Техническое задание

Введение

Настоящее Техническое Задание содержит требования к функциональности программного модуля Системы сбора и предварительной обработки информации (ССПОИ) – комплекса коллекторов по учету тарификационных данных о предоставлении голосовых услуг фиксированной связи в стандарте коммутаторов АХЕ, Broadworks, ECI.

Требования предъявляются в рамках доработки ССПОИ на базе HP OV IUM в ПАО «Центральный Телеграф».

Область применения

Модифицированный комплекс коллекторов должен применяться для работы в составе промышленного деплоя ССПОИ на базе ПО HP OV IUM версии 6.0

Наименование решения

Комплекс коллекторов HP OV IUM учета тарификационных данных с коммутаторов АХЕ, Broadworks, ECI.

Термины и сокращения

Термин/сокращение	Пояснение
Агрегация	Процесс накопления/суммирования значений некоторых реквизитов учетных записей
АСР	Автоматизированная Система Расчетов
Датасет(ы)	Однородная совокупность набора данных в HP OV IUM относящаяся к обрабатываемому трафику. Можно рассматривать как совокупность NME
Деплоймент	Совокупность взаимосвязанных коллекторов HP OV IUM осуществляющих обработку тарификационных данных Заказчика
Заказчик	ПАО «Центральный Телеграф»
Коллектор	Программный модуль HP OV IUM выполняющий определенные функции
НСИ	Нормативно-справочная информация. В данном случае НСИ размещается в БД и используется при логической обработке CDR
ОС	Операционная система
Парсинг	Процесс разбора CDR-файлов на учетные записи и выделение из них необходимых для тарификации атрибутов
ПО	Программное обеспечение
Репроцессинг	Процесс повторной обработки данных
Сбор данных	Управляемый процесс взаимодействия с различными источниками данных с целью получения информации о состоявшихся соединениях и событиях (применительно к CDR - файлам)
ССПОИ	Система сбора и предварительной обработки информации на базе HP OV IUM. Система предбиллинга Заказчика

Термин/сокращение	Пояснение
ASCII, ASCII файл	American Standart Code for Information Interchange. Файл, содержащий только текстовые символы кодовой таблицы, читающейся различными текстовыми процессорами
CDR. CDR-файл	Call Detail Record. Учетная запись с информацией о соединении необходимая для тарификации. Файл, получаемый с источника и содержащий одну и более CDR записей
configserver	Системный процесс HP OV IUM управляющий хранилищем конфигурации
FTAM	File Transfer, Access and Management – FTP-подобный протокол, позволяющий передавать файлы с одной удаленной системы на другую
FTP	File Transfer Protocol – протокол позволяющий передавать файлы с одной удаленной системы на другую
HP OV IUM (HP IUM)	Программное обеспечение Internet Usage Manager производства компании Hewlett-Packard. Система предбиллинга ОАО «Центральный Телеграф» создается на основе данного ПО
NME (s)	Normalized Metered Event единый внутренний формат представления данных HP IUM
Solid (solid)	База данных работающая в составе HP OV IUM. Используется для хранения обрабатываемой информации внутри HP OV IUM. Также рассматривается как системный процесс управляющий данной БД

Назначение и цель модификации

Целью модификации комплекса коллекторов является организация сбора, обработки и представления тарификационных данных в универсальном формате для дальнейшей обработки в ССПОИ и последующей передачи в АСР для расчетов с первичными пользователями ПАО «Центральный Телеграф».

Цели модификации:

- доработка схемы организации взаимодействия компонентов деплоймента;
- исключение устаревших компонентов;
- доработка классов взаимодействия со справочниками номерных емкостей;
- модификация классов кэширования пулов номерных емкостей;
- выявление и модификация неоптимальных алгоритмов кэширования временных атрибутов;
- доработка управляющих классов кешей для всех типов данных;
- оптимизация утилизации оперативной памяти комплексом;
- создание пакета сопроводительной документации по обновленной структуре деплоймента и всех задействованных компонентов HP IUM;
- интеграция с внутренней системой мониторинга сбора, обработки и загрузки трафика в АСР, настройка СМС и почтовых уведомлений о внештатных ситуациях с использованием API внутренней СМС платформы;
- аудит утилизации ресурсов серверного оборудования со стороны HP IUM, создание и последующее применение рекомендаций по утилизации ресурсов серверного оборудования;
- обеспечения сбора тарификационных данных о предоставлении голосовых услуг связи в стандарте коммутаторов AXE, Broadworks, ECI;
- сохранение архивной копии исходных CDR файлов на дисковой подсистеме ССПОИ;

- разбор и проверка целостности данных, полученных от источника;
- повторная обработка ошибочных записей;
- формирования данных в стандартном формате для передачи в последующие коллектора обработки ССПОИ;
- в конечном итоге доставка CDR в АСР для расчетов за услуги связи с первичными пользователями;

Особенности функционирования коллектора

Комплекс коллекторов должен быть сконфигурирован и настроен для работы в деплойменте HP OV IUM версии 6.0 в продуктивной ССПОИ.

Требования к конфигурации коллектора

Функциональные требования:

Требования к сбору исходных CDR-файлов формата FIXED с коммутаторов AXE, Broadworks, ECI по протоколу FTAM и FTP для коллекторов первого уровня

В коллекторе должна быть реализована конфигурация сбора файлов по протоколу FTAM и FTP.

Конфигурация должна обеспечивать:

1. Автоматическую авторизацию на ftp при запуске коллектора.
2. Автоматический прием файлов с требуемой маской и порядковым номером файла из заданного каталога ftp.
3. Запись сообщений в лог коллектора с различными уровнями детализации (info, warning, debug2, debug3, debug4) и устанавливаемыми в стандартных настройках коллектора.
4. Работу коллектора в случае разрыва ftp соединения с дальнейшим восстановлением процесса сбора.
5. Периодическую проверку новых файлов на ftp с периодом определяемым в конфигурации коллектора.
6. Возможность удаления или сохранения исходных файлов на ftp.
7. Для коммутаторов AXE прием файлов с требуемой маской и порядковым номером файла из заданного каталога FTAM

Конфигурация сбора должна предусматривать настраиваемые параметры и возможность их применения в работе после перезапуска коллектора.

Требования к коллекторам первого уровня повторной обработки CDR-файлов и отдельных CDR-записей формата коммутаторов AXE, Broadworks, ECI

1. Должен быть реализован коллектор повторной обработки стандартных CDR-записей, получаемых из таблицы репроцессинга в БД.
2. Обеспечивать запись сообщений в лог коллекторов повторной обработки с различными уровнями детализации (info, warning, debug2, debug3, debug4) и устанавливаемыми в стандартных настройках коллектора.

Требования к разбору исходных CDR-файлов формата коммутаторов AXE, Broadworks, ECI

1. Все файлы принятые конфигурацией сбора должны быть переданы для анализа и разбора в компонент коллектора первого уровня Parser.
2. В случае нарушения целостности формата исходных CDR, а также размера учетных записей в файле (за исключением некорректного формата отдельных полей в учетных записях, проверяемых на форматном контроле) файл должен быть помещен в каталог ошибочных файлов на дисковой подсистеме ССПОИ.

3. В файле должны быть выделены все поля учетных записей для длины записи 554 byte согласно описанию формата, представленному в Приложении 2 настоящего технического задания.
4. Все поля учетных записей должны быть преобразованы к универсальному NME формату ССПОИ.

Требования к коллекторам второго уровня обработки NME записей

Конфигурация коллекторов второго уровня должна обеспечивать:

1. Обработку стандартных NME записей из коллекторов первого уровня.
2. Обработку полей NME записей стандартного формата согласно требованиям заказчика с использованием справочников в БД .
3. Количество полей, наименование полей, а также правила обработки, прописываются в конфигурацию на этапе модификации коллектора. Дальнейшее изменение правил форматного контроля осуществляются Заказчиком.
4. Учетные записи не прошедшие форматный контроль в коллекторе должны помечаться специальным флагом и записываться во внешнюю БД .
5. Для отправки в повторную обработку записей не прошедших форматный контроль после ручной корректировки, необходимо предусмотреть возможность загрузки записей из «промежуточной» БД, помеченных признаком повторной обработки.

Примечание: Решение о необходимости отсева учетных записей не прошедших форматный контроль, а также выбор формата отсева определяется Заказчиком.

Требования к коллекторам третьего уровня обработки NME записей поступающих с коллектора второго уровня

Конфигурация коллекторов третьего уровня должна обеспечивать:

1. Раздельную обработку потоков данных физических и юридических лиц.
2. Приведение исходящих данных к формату АСР.
3. Выгрузку исходящих данных по протоколу FTP.
4. Выгрузку исходящих данных в БД.
5. Обработку полей согласно требованиям Заказчика.
6. Систему контроля антифрод.
7. Количество коллекторов, полей, наименование полей, а также правила обработки, прописываются в конфигурацию на этапе модификации комплекса коллекторов.

Требования к хранению данных

1. Архивные копии исходных CDR файлов помещаются в исходном виде в специальный каталог на дисковой подсистеме ССПОИ и хранятся в течение времени, определяемом администратором дисковой подсистемы ССПОИ. Данный период не зависит от конфигурации коллектора в ССПОИ и не настраивается.
2. Обработанные коллекторами первого, второго и третьего уровня данные хранятся в универсальном бинарном формате NME в системных файлах ССПОИ в течение 32 дней с момента обработки последней учетной записи.

Требования к логированию и формированию аварийных сообщений:

- в процессе работы все коллекторы должен формировать стандартные сообщения с уровнем детализации info, warning, debug2, debug3, debug4 предусмотренные в HP OV IUM версии 6.0.;
- продолжительность хранения (обновления) лога сообщений задается в параметре конфигурации ССПОИ;
- дополнительного вывода аварийных и иных сообщений в лог коллекторов, отличных от системных сообщений, не предусматривается.

Требования к аудиту и сбору статистики

Дополнительного аудита и сбора статистики отличной от системной в HP OV IUM версии 6.0 в комплексе коллекторов не предусматривается.

Требования к проверке дубликатов CDR файлов

Проверка дубликатов CDR файлов в коллекторах первого уровня не производится. Все файлы принимаемые коллектором поступают в дальнейшую обработку.

Требования к проверке дубликатов учетных записей

Проверка дубликатов выделяемых учетных записей в коллекторах первого, второго и третьего уровней не производится. Все учетные записи поступают в дальнейшую обработку.

Проверка на дубликаты учетных записей должна осуществляться после доставки данных в БД.

Требования к хранению метаданных

В процессе обработки все метаданные хранятся во встроенной базе данных Solid HP OV IUM версии 6.0. Дополнительного хранения метаданных не предусматривается.

Требования к повторной обработке (репроцессингу)

- не прошедшие форматный контроль записи должны сохраняться в БД для последующего анализа и повторной обработки;
- повторная обработка должна проводиться при наличии у записи в БД признака повторной обработки;

Требования к масштабированию конфигурации

1. Требования к масштабированию конфигурации коллекторов первого уровня на несколько источников не предъявляются.
2. Коллектор второго уровня должен обладать возможностью обработки данных из нескольких коллекторов первого уровня
3. Требования к масштабированию конфигурации коллекторов третьего уровня на несколько источников не предъявляются.

Требования к отказоустойчивости

Отказоустойчивость работы комплекса коллекторов в целом обеспечивается компонентами развернутого деплоймента ССПОИ, а также компонентами интегрированных с ССПОИ систем.

Дополнительные требования к отказоустойчивости комплекса коллекторов не предъявляются и соответствуют нормам, предъявляемым ко всем коллекторам деплоймента ССПОИ.

Требования к конфигурированию параметров коллектора

Все настраиваемые параметры комплекса коллекторов устанавливаются стандартными средствами HP OV IUM версии 6.0, а также средствами графического интерфейса launchpad.

Требования к численности и квалификации персонала и режиму его работы

При выполнении всех автоматических функций комплекс коллекторов должен функционировать в полностью автоматическом режиме и не требовать вмешательства персонала.

В случае нештатных ситуаций и аварийных завершений работы, возобновление работы осуществляется администратором ССПОИ.

Требования к мониторингу

Мониторинг коллектора осуществляется сотрудниками дежурной смены, а также администратором ССПОИ.

Требования к эксплуатации, техническому обслуживанию

К эксплуатации комплекса коллекторов не предъявляется особых требований в части технического обслуживания. Все требования предъявляются со стороны ССПОИ и серверов БД.

Требования к составу и содержанию работ по модификации коллектора

Должны быть выполнены следующие работы:

- проектирование и модификация конфигурации комплекса коллекторов для работы в деплойменте ССПОИ HP OV IUM версии 6.0;
- покомпонентное тестирование модифицированной конфигурации;
- в случае, если тестирование прошло успешно, развертывание конфигурации комплекса коллекторов в промышленном деплойменте ССПОИ.

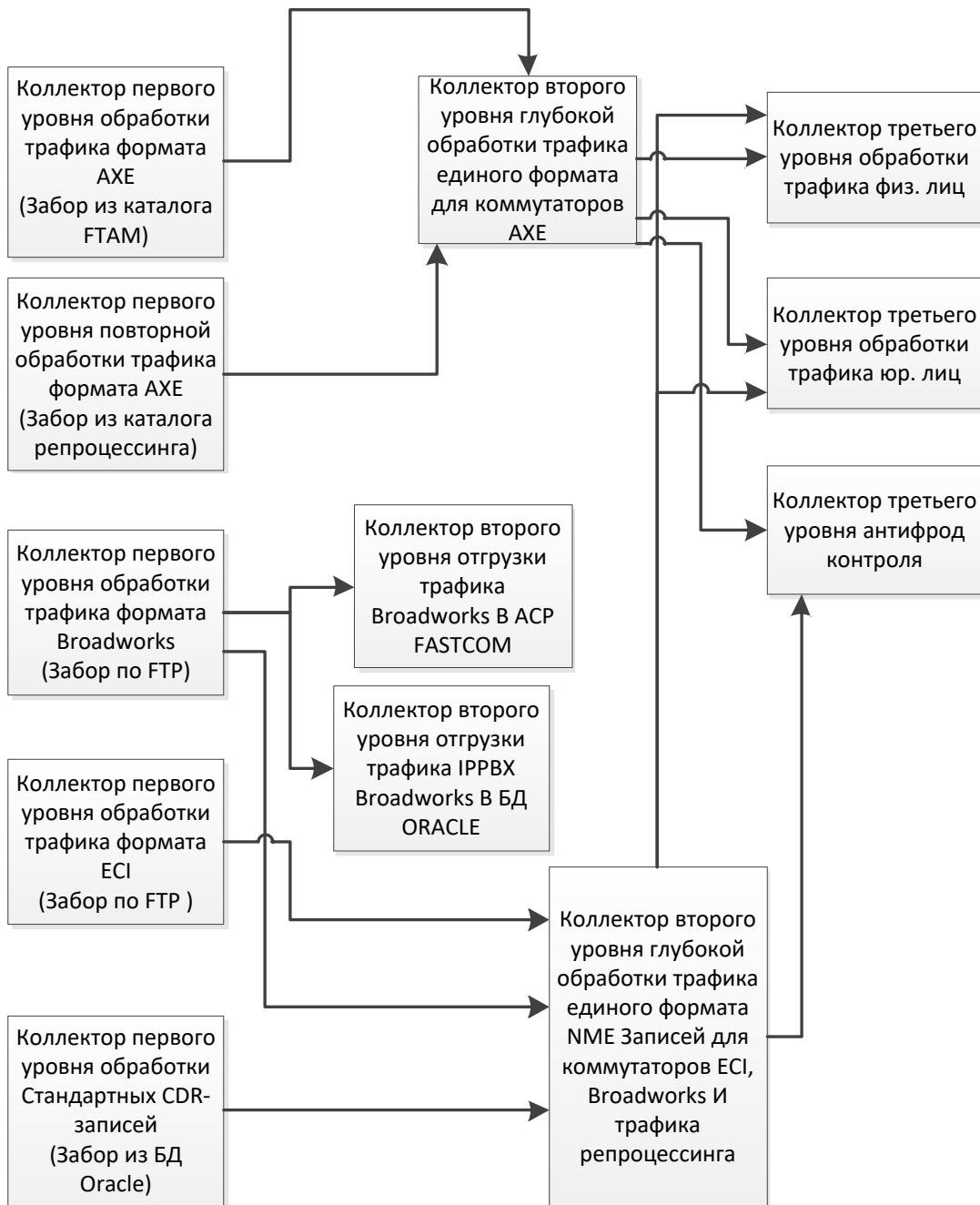
Порядок контроля и приемки ИР

Приемка работы коллектора осуществляется в 2 этапа:

- прием в опытную эксплуатацию;
- прием в промышленную эксплуатацию.

Прием комплекса коллекторов в эксплуатацию осуществляется в соответствии с принятыми в ПАО «Центральный телеграф» регламентами. Для приемки комплекса коллекторов в эксплуатацию в составе промышленного деплоймента ССПОИ должен быть подготовлен документ «Программа и методика испытаний работы комплекса коллекторов по учету тарификационных данных с коммутаторов АХЕ, Broadworks, ЕСІ», в соответствии с которым проводятся испытания и принимается решение о приемке комплекса коллекторов в эксплуатацию в составе деплоймента ССПОИ.

Логическая схема комплекса коллекторов



№ поля в записи	Название	Описание																
1	Global_Call_Ident	Уникальный идентификатор записи в файле CDR. Может принимать вид: 3049553300145E3E8E7020101202180815.5910+030000 AAAAF0z9RxqBMAABBRPsg 01.0389739.101014163346 10.4955000060-4955000501-7880060.100507151502																
2	A_Number	Поле, указывающее на А-Номер – инициатора вызова. Может принимать вид: 4955000008																
3	Calling_Number	Поле, уточняющее инициатора вызова в некоторых случаях																
4	B_Number	Поле, указывающее на В-Номер – назначение вызова. Указывается в формате : 8<ABC>.... 810<код_страны>...																
5	StartTime	Поле, указывающее на дату и время начала звонка. Может принимать вид: 20070328053851.598																
6	Duration_Sec	Продолжительность соединения в секундах																
7	Incoming_Route	Имя входящей транк-группы Поле содержит значение DFLT11																
8	Outgoing_Route	Имя исходящей транк-группы <table data-bbox="459 1429 970 1697"> <tr><td>HC_RTK</td><td>HotChoice Ростелеком</td></tr> <tr><td>HC_TTK</td><td>HotChoice ТрансТелеком</td></tr> <tr><td>HC_MTT</td><td>HotChoice МТТ</td></tr> <tr><td>HC_SOVINTEL</td><td>HotChoice Совинтел</td></tr> <tr><td>HC_COMSTAR</td><td>HotChoice Комстар</td></tr> <tr><td>HC_ARCTEL</td><td>HotChoice Арктел</td></tr> <tr><td>HC_SINTERRA</td><td>HotChoice Синтерра</td></tr> <tr><td>HC_EQUANT</td><td>HotChoice Эквант</td></tr> </table> В остальных случаях поле содержит значение DFLT10	HC_RTK	HotChoice Ростелеком	HC_TTK	HotChoice ТрансТелеком	HC_MTT	HotChoice МТТ	HC_SOVINTEL	HotChoice Совинтел	HC_COMSTAR	HotChoice Комстар	HC_ARCTEL	HotChoice Арктел	HC_SINTERRA	HotChoice Синтерра	HC_EQUANT	HotChoice Эквант
HC_RTK	HotChoice Ростелеком																	
HC_TTK	HotChoice ТрансТелеком																	
HC_MTT	HotChoice МТТ																	
HC_SOVINTEL	HotChoice Совинтел																	
HC_COMSTAR	HotChoice Комстар																	
HC_ARCTEL	HotChoice Арктел																	
HC_SINTERRA	HotChoice Синтерра																	
HC_EQUANT	HotChoice Эквант																	
9	Exchange_Id	Идентификатор коммутатора																
10	Direction	Поле, указывающее на направление вызова. Может принимать значения: Originating – Исходящий вызов Terminating – Входящий вызов																

Описание формата загружаемых данных с коммутатора (станции) BroadWorks

Формат выходного файла, получаемый от станции BroadWorks, содержит следующие поля, разделяемые запятыми [,]:

RecordID
 Type
 Direction
 CallingNumber
 CalledNumber
 StartTime
 AnswerTime
 ReleaseTime
 TerminationCause
 CallCategory
 CallingPartyCategory
 Route
 OriginalCalledNumber
 OriginalCalledReason
 RedirectingNumber
 RedirectingReason
 UserID

(Подробное описание всех полей, представлено в документации BroadWorks, в файлах *.pdf)

RecordID – Уникальный идентификатор записи в файле CDR. Может принимать вид: 115000145E3EC90020070327133218.7031+040000 (обратите внимание, на +040000, в файле описания загрузки CDR-файла, берется в расчет значение данного поля, т.к. дата и время в StartTime, AnswerTime, ReleaseTime идет без сдвигов по часовому поясу). Необходимо, брать это значение (+3 – Зимнее время, +4 – Летнее время) и прибавлять его, при расчете поля CALL_DATETIME
 Данное поле, состоит из четырех других полей: eventCounter, systemID, date и systemTimeZone.

Type – Поле, указывающее на состояние вызова. В текущих CDR-файлах, данное поле принимает значение Normal, т.е. вызов состоялся. Записи со значением Failover и Long Duration – отсеиваются в момент загрузки (см. ниже).

Direction – Поле, указывающий на направление вызова. Может принимать значение:

Originating – Исходящий вызов

Terminating – Входящий вызов

Originating (Инициация) или Terminating (Завершение). Originating используется, когда пользователь только активизирует обслуживание и повесил трубку (например, CFA-программирование). Всегда присутствует в CDR-файле, кроме Failover-типа.

Поле Direction, со значениями Originating и Terminating используется так же для корректной обработки вызовов при переадресации (см. ниже).

CallingNumber – Поле, указывающее на А-Номер – инициатора вызова. Может принимать вид: +74955000008

Отражает А-номер, даже тогда, когда происходит переадресация вызова.

Представлено как число E.164, кроме следующих случаев:

1. А-номер, принадлежащий коммутатору BroadWorks
2. А-номер, не принадлежит коммутатору BroadWorks, и абонентский номер был получен от третьей стороны. В этом случае, поле может содержать URL. Всегда присутствует в CDR-файле, кроме Failover-типа.

CalledNumber – Поле, указывающее на Б-Номер – назначение вызова. Может принимать вид:

89151587817

Значение данного поля, генерируется Сервером Приложений из набранных пользователем цифр (происходит до запроса к Серверу Сети). Данное поле, может содержать URL. Всегда присутствует в CDR-файле, кроме Failover-типа.

StartTime – Поле, указывающее на дату и время инициации/получения вызова. Может принимать вид:

20070328053851.598

Всегда присутствует в CDR-файле, кроме Failover-типа.

AnswerTime - Время, когда связь установлена между пользователем и другой стороной. Данное поле, принимает значение, когда конечная точка отвечает на запрос. Время ответа представлено в часовом поясе UTC/GMT.

Может принимать вид:

20070328053851.600

ReleaseTime – Время, инициации вызова. Время инициации представлено в часовом поясе UTC/GMT. Это поле всегда присутствует для Normal и Failover CDRs. Отсутствует при LongDuration CDRs.

Может принимать вид:

20070328061532.251

TerminationCause – Условия возникающие при инициации вызова. Может принимать следующие значения:

001 - Неизвестное число (пользователь не найден)

003 – Не найден маршрут назначения вызова

016 - Нормально

017 – Абонент занят

019 – Нет ответа

020 – Абонент недоступен (например, SIP-абонент, не зарегистрирован)

021 – Запрос отклонен (Вызов запрещен)

027 – Отказ в обслуживании

031 – Разъединении сети (Нормальное завершение)

041 - Временный отказ в обслуживании

086 – Сброс вызова

111 - Ошибка протокола (Неизвестный код ошибки) Это поле всегда присутствует для Normal и Failover CDRs.

Отсутствует при LongDuration CDRs

041

086

CallCategory – Для соединений внутри группы, это поле = "private".

Для соединений вне группы, значение этого поля вычисляется Сервером Сети. Они могут быть: "private", "local", "national", "internat", "inratlat", "interlat", "emerg", и "other".

CallingPartyCategory – категория абонента, возможные значения: Ordinary, Payphone, Prison, Hotel, Hospital, Special.

Для операторов дальней связи, на данный момент, введено соответствие:

Special := 0 = Hot choice

Ordinary := 1 = Ростелеком (РТК)

Hotel := 3 = Golden Telecom(GT)

Payphone := 6 = Оператор_1 (резерв)

Prison := 7 = Операто_2 (резерв)

Hospital := 9 = Межрегиональный ТранзитТелеком (МТТ)

Числовые идентификаторы, проставляются в момент загрузки. Описание файла загрузки, см. ниже.

Route – указывает на маршрут, через который прошел вызов.

Может принимать вид:

213.85.125.38:5060

OriginalCalledNumber – Когда вызов был переадресован один или более раз, это поле отображает первый номер. Формат поля аналогичен полю CallingNumber.

Может принимать вид:

+74955000008

OriginalCalledReason - Причина переадресации для OriginalCalledNumber.

Может принимать вид:

Unconditional

RedirectingNumber – Когда вызов был переадресован один или более раз, это поле отображает последний номер.

Когда запрос был переадресован один или более раз, это поле отображает последний номер переадресации. Формат поля аналогичен полю CallingNumber.

Может принимать вид:

+74955000008

RedirectingReason - Причина переадресации для RedirectingNumber.

Может принимать вид:

Deflection

UserID - Login (включая домен) пользователя, сгенерировавшего CDR. Идентифицирует того же пользователя, что и поле userNumber.

РАЗДЕЛ V. Проект договора

ДОГОВОР № _____

оказания Услуг по модификации комплекса коллекторов по учету тарификационных данных о предоставлении голосовых услуг фиксированной связи в стандарте коммутаторов АХЕ, Broadworks, ECI для ПАО «Центральный телеграф»

г. Москва _____ « ____ » _____ 2017 г.
 _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор оказания Услуг по модификации комплекса коллекторов по учету тарификационных данных о предоставлении голосовых услуг фиксированной связи в стандарте коммутаторов АХЕ, Broadworks, ECI для ПАО «Центральный телеграф» (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В целях модернизации предбиллинга автоматизированной системой расчетов, Исполнитель обязуется в соответствии с Техническим заданием Заказчика (Приложение №1 к настоящему Договору) оказывать услуги по модификации комплекса коллекторов по учету тарификационных данных о предоставлении голосовых услуг фиксированной связи в стандарте коммутаторов АХЕ, Broadworks, ECI (далее – «Предбиллинг») (далее – Услуги), а Заказчик обязуется принимать и оплачивать оказанные Услуги.

1.2. Услуги оказываются Исполнителем по адресу: г. Москва, ул. Тверская, д.7.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказывать Заказчику Услуги на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

2.1.2. Не передавать полученные от Заказчика для оказания Услуг материалы третьим лицам без согласия Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

2.1.3. Не распространять сведения, ставшие известными Исполнителю в связи с оказанием Услуг, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

2.1.4. Назначить своего полномочного представителя для согласования и решения вопросов, возникающих при исполнении настоящего Договора, в течение 3-х (трех) рабочих дней после подписания настоящего Договора уполномоченными представителями обеих Сторон.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Получать от Заказчика разъяснения и дополнительные сведения по возникающим в ходе оказания Услуг вопросам и/или документацию, необходимую для оказания Услуг.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса от Исполнителя, если в нем не указан более короткий срок, предоставлять Исполнителю необходимые для оказания Услуг данные (информацию, документацию и т.п.), а также обеспечивать доступ Исполнителя к ПО Заказчика. В случае несвоевременного предоставления Заказчиком необходимых данных и доступа к Предбиллингу, срок оказания Услуг увеличивается пропорционально сроку задержки их предоставления.

2.3.2. Назначить своего полномочного представителя для согласования и решения вопросов, возникших при исполнении настоящего Договора, в течение 3-х (трех) рабочих дней после подписания Договора уполномоченными представителями обеих Сторон.

2.3.3. Своевременно оплачивать оказанные Исполнителем Услуги в размере и порядке, определенном в разделе 5 настоящего Договора.

2.3.4. Оказывать Исполнителю иное содействие для надлежащего выполнения им своих обязательств по настоящему Договору.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Осуществлять контроль за оказанием Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

3. Порядок сдачи-приемки Услуг

3.1. Исполнитель оказывает Услуги в полном соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору). Срок оказания Услуг – 3 (три) месяца с даты заключения настоящего Договора. Услуги могут быть оказаны досрочно.

3.2. Со дня заключения настоящего Договора и до даты приемки Услуг Исполнитель за свой счет несет любые дополнительные затраты, связанные с оказанием им Услуг, в которых возникла необходимость по вине Исполнителя.

3.3. Специалисты Исполнителя должны соблюдать требования по технике безопасности при оказании Услуг в соответствии с настоящим Договором, а при оказании Услуг на территории Заказчика – также иные правила и требования, установленные Заказчиком, при условии их ознакомления с этими правилами и требованиями.

3.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты завершения оказания Услуг Исполнитель предоставляет Заказчику Акт сдачи-приемки услуг в двух экземплярах. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Акта сдачи-приемки услуг обязан направить Исполнителю подписанный Акт сдачи-приемки услуг или мотивированный отказ от приемки услуг. Если Заказчик не предоставляет Исполнителю подписанный им Акт приемки-сдачи услуг или мотивированный отказ от его подписания в указанный выше срок, услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком, а Акт сдачи-приемки услуг считается подписанным обеими Сторонами.

3.5. В случае обоснованного отказа Заказчика от приемки Услуг, Сторонами составляется двусторонний Акт с перечнем недостатков, сроков и порядка их устранения. Все обнаруженные недостатки, допущенные по вине Исполнителя, устраняются Исполнителем за свой счет, без дополнительной оплаты со стороны Заказчика.

3.6. После устранения Исполнителем недостатков, указанных в п. 3.5. настоящего Договора, проводится повторная сдача – приёмка Услуг в соответствии с п. 3.4 настоящего Договора.

3.7. Услуги считаются оказанными надлежащим образом, если соответствуют требованиям настоящего Договора.

4. Стоимость Услуг и порядок расчетов

4.1. Цена настоящего Договора составляет _____ (_____) рублей _____ копеек включая НДС – 18% .
_____ (_____) рублей _____ копеек

4.2. Заказчик оплачивает 100 % (сто процентов) цены Услуг, в том числе НДС 18 %, в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с момента получения оригинала счета. Исполнитель выставляет указанный счет не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки услуг.

4.3. Заказчик оплачивает стоимость оказанных Услуг путем перечисления денежных средств в рублях Российской Федерации на расчётный счёт Исполнителя, указанный в разделе 13 настоящего Договора. Все расходы и издержки по переводу денежных средств с расчётного счёта Заказчика на расчётный счёт Исполнителя (включая, не ограничиваясь, применимые комиссии банка Исполнителя), относятся на Исполнителя, за исключением расходов и комиссий банка, в котором открыт расчётный счёт Заказчика.

4.4. Обязательства Заказчика по оплате Услуг считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчётного счета Заказчика. Если Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты выполнения Заказчиком обязательства по оплате не получит денежные средства на

свой расчётный счёт, то Заказчик по запросу Исполнителя направляет Исполнителю простую копию соответствующего платёжного поручения.

4.5. По мере необходимости Стороны осуществляют сверку расчётов по настоящему Договору с оформлением двустороннего акта сверки расчётов. Акт сверки расчётов составляется заинтересованной Стороной в двух экземплярах, каждый из которых должен быть подписан уполномоченным представителем этой Стороны и скреплён её печатью. Сторона-инициатор направляет в адрес Стороны-получателя два оригинала акта сверки расчётов почтовой связью заказным или ценным письмом с уведомлением о вручении, курьерской службой или иным согласованным Сторонами способом. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель должна подписать, заверить печатью, направить один экземпляр акта сверки расчётов в адрес Стороны-инициатора, или направить Стороне-инициатору свои письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в акте сверки расчётов информации. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель не направит в адрес Стороны-инициатора подписанный акт сверки расчётов или письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, акт сверки расчётов считается признанным Стороной-получателем в редакции Стороны-инициатора.

4.6. Исполнитель обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания настоящего Договора передать Заказчику:

4.6.1. образцы подписей лиц, которые будут подписывать выставляемые в адрес Заказчика счета-фактуры;

4.6.2. документы, подтверждающие полномочия лиц, которые будут подписывать счета-фактуры (заверенные надлежащим образом приказы, распоряжения, доверенности, копии банковских карточек или иные аналогичные документы) в случае, если право их подписи предоставлено иным лицам, кроме руководителя организации и главного бухгалтера.

4.7. Исполнитель обязуется в письменной форме информировать Заказчика (с приложением подтверждающих документов) обо всех изменениях в перечне лиц, имеющих право подписи счетов-фактур, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня таких изменений.

4.8. Исполнитель обязуется выставить в соответствии с законодательством Российской Федерации и передать Заказчику соответствующие счета-фактуры не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки услуг.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

5.2. В случае просрочки Заказчиком оплаты оказанных Услуг по настоящему Договору, Заказчик выплачивает Исполнителю неустойку в виде пени в размере 1/365 (одной триста шестьдесят пятой) ключевой ставки ЦБ РФ, за каждый день просрочки оплаты от стоимости неоплаченных Услуг, за каждый день просрочки, но не более 10 % от указанной стоимости.

5.3. В случае несвоевременного или неполного оказания Услуг Исполнителем Заказчик имеет право требовать от Исполнителя уплаты неустойки в виде пени в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от стоимости настоящего Договора за каждый день просрочки.

5.4. В случае если результат оказанных Услуг не соответствует по вине Исполнителя требованиям, то обнаруженные недостатки устраняются Исполнителем за свой счет, своими силами, в сроки, дополнительно согласуемые с Заказчиком. Ответственность Исполнителя в данном случае ограничена стоимостью Договора.

5.5. Уплата неустойки в соответствии с п. 5.2., 5.3 настоящего Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

5.6. Выплата неустойки по настоящему Договору осуществляется только на основании письменной претензии. Если письменная претензия одной Стороны не будет направлена в адрес другой Стороны, неустойка не начисляется и не уплачивается.

5.7. Стороны пришли к соглашению, что по денежным обязательствам Сторон, сложившимся в рамках Договора, проценты, предусмотренные ст.317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, не начисляются и не уплачиваются.

6. Результат интеллектуальной деятельности

6.1. Стороны гарантируют соблюдение законодательства РФ, регулирующего права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации об охране авторских и иных прав на объекты интеллектуальной собственности, действующих на территории Российской Федерации, при исполнении настоящего Договора.

6.2. Исполнитель гарантирует, что он имеет права на оказание Услуг по доработке, переработке (модификации), развитию, расширению функционала, тестированию и обновлению ПО.

6.3. Если в ходе оказания Услуг по настоящему Договору будут созданы объекты интеллектуальной деятельности, Исполнитель передает права использования ПО, всеми способами, разрешенными Исполнителем Заказчику в отношении исходной (модифицируемой) версии ПО, на весь срок действия авторского права на модифицированное ПО на условиях простой (неисключительной) лицензии без выплаты за такое использование произведения дополнительного вознаграждения.

6.4. Права на использование результатов интеллектуальной деятельности, созданных Исполнителем в ходе оказания Услуг, переходят к Заказчику незамедлительно с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки услуг к настоящему Договору.

6.5. Цена Услуг определена Сторонами с учетом предоставления Исполнителем Заказчику права использования доработанного ПО, всеми способами, разрешенными Исполнителем Заказчику в отношении исходной (модифицируемой) версии ПО, на весь срок действия авторского права на модифицированное ПО на условиях безвозмездной простой неисключительной лицензии.

6.6. Нарушение Исполнителем гарантий, описанных в п.6.2. настоящего Договора, является существенным нарушением Договора. В случае нарушения Исполнителем гарантий, указанных в п.6.2. настоящего Договора, Исполнитель возместит Заказчику документально подтвержденный ущерб.

6.7. Если претензии/иски третьих лиц, основанные на нарушении Исполнителем своих гарантий, указанных в п.6.2. настоящего Договора, будут предъявлены Заказчику, Исполнитель своими силами и за свой счет будет разрешать (рассматривать) такие претензии/иски, оградив Заказчика от участия в рассмотрении претензий/возможном судебном разбирательстве.

6.8. Заказчик вправе также по согласованию с Исполнителем самостоятельно осуществить судебную защиту в случае предъявления к Заказчику третьими лицами иска в связи с нарушением интеллектуальных прав на ПО, полученных по настоящему Договору. В этом случае при вынесении судебного решения, вступившего в законную силу, против Заказчика о взыскании средств с последнего Исполнитель обязан возместить Заказчику ущерб в полном объеме и все документально подтвержденные судебные издержки не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения от Заказчика соответствующего письменного требования об уплате.

6.9. В случаях, предусмотренных в п.п. 6.7. и 6.8. настоящего Договора, Заказчик вправе привлекать к участию в рассмотрении претензий/судебном процессе Исполнителя и запрашивать у него документы, подтверждающие право Заказчика использовать результаты интеллектуальной деятельности, созданные Исполнителем в ходе оказания Услуг, а последний не вправе отказываться от такого участия и предоставления документов.

7. Гарантийные обязательства

7.1. Настоящим Исполнитель дает гарантию в том, что результаты оказанных Услуг по настоящему Договору, соответствует условиям Технического задания Заказчика (Приложение №1 к настоящему Договору), а Программное обеспечение функционирует в соответствии с условиями настоящего Договора.

7.2. Срок такой гарантии на оказанные Услуги согласно условиям настоящего Договора,

составляет 7 (семь) месяцев (далее - Гарантийный срок) со дня подписания Сторонами Акта приемки Услуг.

7.3. В течение Гарантийного срока Исполнитель обязуется в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором, устранять недостатки результата оказанных Услуг, при условии, что они возникли по вине Исполнителя в связи с некачественно оказанными Услугами. Гарантия не распространяется на недостатки результата оказанных Услуг, если они возникли после его передачи Заказчику вследствие нарушения Заказчиком правил эксплуатации, установленных в соответствующей технической, пользовательской документации, либо действий третьих лиц, либо непреодолимой силы.

7.4. Если после передачи Заказчику результата Услуг Заказчик будет лишён возможности использовать данный результат по обстоятельствам, зависящим от Исполнителя, течение Гарантийного срока приостанавливается до устранения соответствующих обстоятельств Исполнителем.

7.5. Гарантийный срок продлевается на время, в течение которого Программное обеспечение, в отношении которого оказываются Услуги, не могло быть использовано из-за обнаруженных в нём недостатков, при условии, что Заказчик уведомит Исполнителя о недостатках Программного обеспечения.

7.6. Исполнитель гарантирует, что Программное обеспечение, в отношении которого оказываются Услуги, не содержит компоненты, способные предоставить третьим лицам доступ либо возможность доступа к управлению сетью связи Заказчика и/или возможность доступа к информации, передаваемой по сети связи Заказчика, без согласия Заказчика.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны Договора не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам чрезвычайного характера относятся: пожар, землетрясения и другие природные катаклизмы, а также военные действия, акты органов государственной власти и любые другие обстоятельства вне разумного контроля Сторон.

8.2. Если любое из обстоятельств непреодолимой силы непосредственно влияет на своевременное исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору, срок их исполнения продлевается на период действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по Договору, в течение 7 (семи) рабочих дней после наступления соответствующих обстоятельств в письменном обязана уведомить другую Сторону о наступлении указанных обстоятельств, с обязательным приложением документов, подтверждающих наступление данных обстоятельств, выданных компетентными организациями. Несвоевременное уведомление о возникновении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем.

8.4. Если срок действия обстоятельств непреодолимой силы составит более 3 (трех) месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от исполнения всего Договора или его неисполнимой части. В этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права потребовать от другой Стороны возмещения убытков, при этом Стороны проводят взаиморасчеты.

9. Срок действия Договора и порядок его расторжения

9.1. Срок действия настоящего Договора с даты заключения до полного исполнения Сторонами взятых на себя по настоящему Договору обязательств.

9.2. Любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 7 (семь) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в таком уведомлении. При этом Стороны проводят взаимные расчеты по обязательствам, возникшим из настоящего Договора.

10. Конфиденциальность

10.1. Каждая Сторона будет сохранять конфиденциальность информации, ставшей ей известной в процессе исполнения настоящего Договора, если она прямо обозначена Стороной как конфиденциальная, и не должна сообщаться третьей стороне или использоваться в целях, выходящих за рамки предмета настоящего Договора, без письменного согласия Сторон, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Стороны обязуются принимать все меры по охране конфиденциальности информации в соответствии с законодательством Российской Федерации и использовать приемлемые средства защиты конфиденциальной информации, включая ограничение предоставления информации в случаях, когда раскрытие информации связано с осуществлением персоналом своих должностных обязанностей. Работники, использующие указанную информацию для выполнения своих должностных обязанностей, должны быть информированы о конфиденциальности полученной информации и обязаны действовать в соответствии с положениями настоящего Договора и в рамках указанных ограничений.

10.3. По окончании срока действия настоящего Договора Получающая Сторона обязуется незамедлительно вернуть Передающей Стороне все носители конфиденциальной информации, в том числе и копии, либо с письменного согласия Передающей Стороны уничтожить их установленным порядком, включая конфиденциальную информацию, сохранённую на оборудовании Получающей Стороны, и направить Передающей Стороне письменное подтверждение о выполнении указанных действий.

10.4. В случае нарушения условий конфиденциальности одной из Сторон такая Сторона должна возместить второй Стороне реальный ущерб на основании вступившего в силу решения арбитражного суда.

11. Порядок рассмотрения споров

11.1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров.

11.2. В случае если Стороны не придут к соглашению в процессе переговоров, урегулирование спора и разногласия передается в Арбитражный суд г. Москвы согласно действующему законодательству РФ.

12. Прочие условия

12.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон.

12.2. Все Приложения к настоящему Договору будут являться его неотъемлемой частью, при условии подписания их надлежаще уполномоченными представителям обеих Сторон.

12.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности, вытекающие из настоящего Договора, третьим лицам без предварительного письменного согласия на то другой Стороны.

12.4. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, определяются действующими законами и иными нормативными актами РФ.

12.5. Об изменении банковских реквизитов, почтового адреса, предстоящей реорганизации или ликвидации Сторона, которой касаются эти изменения, обязана письменно уведомить другую Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты соответствующего изменения.

12.6. Настоящий Договор составлен и подписан в 2-х (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.7. Следующее приложение к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью:

Приложение №1: Техническое задание

Приложение №2: Перечень и стоимость Услуг.

13. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон.

Заказчик:

Исполнитель:

От Заказчика:

От Исполнителя:

_____ /

_____ /

Приложение №1
к Договору оказания Услуг по модификации комплекса коллекторов по учету
тарификационных данных о предоставлении голосовых услуг фиксированной связи в стандарте
коммутаторов АХЕ, Broadworks, ЕСІ
для ПАО «Центральный телеграф»

от « ____ » _____ 2017 г.

Техническое задание

От Заказчика:

_____ /

От Исполнителя:

_____ /

Приложение №2

к Договору оказания Услуг по модификации комплекса коллекторов по учету тарификационных данных о предоставлении голосовых услуг фиксированной связи в стандарте коммутаторов АХЕ, Broadworks, ЕСІ для ПАО «Центральный телеграф»

от « ____ » _____ 2017 г.

Перечень и стоимость Услуг

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм-я	Кол-во	Цена за ед. без НДС (руб)	Стоимость без НДС (руб)	Стоимость с НДС 18% (руб)

От Заказчика:

От Исполнителя:

_____ /

_____ /