



**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК
в электронной форме на право заключения договора
на оказание услуг послегарантийной сервисной поддержки оборудования телефонной сети
производства компаний Iskratel и Ericsson**

*ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ):*

«02» ноября 2017 года

Сайт Электронной торговой площадки: www.roseltorg.ru

Единая информационная система: www.zakupki.gov.ru

Официальный сайт ПАО «Центральный телеграф»: www.moscow.cnt.ru

Содержание

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ	3
ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ	5
РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	5
РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА	8
<i>2.1. Общие сведения о закупке</i>	8
<i>2.2. Требования к Заявке на участие в закупке</i>	19
<i>2.3. Условия заключения и исполнения договора</i>	27
РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ	30
Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК	30
Форма 2 АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК	33
Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ	35
Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ	36
Форма 5 Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с установленным статьёй 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»	37
Форма 6 План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства	41
РАЗДЕЛ IV. Техническое задание	433
РАЗДЕЛ V. Проект договора	51

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Публичное акционерное общество «Центральный телеграф» (далее - ПАО «Центральный телеграф», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытый запрос котировок в электронной форме на право заключения договора на оказание услуг послегарантийной сервисной поддержки оборудования телефонной сети производства компаний Iskratel и Ericsson (далее по тексту – Открытый запрос котировок, закупка):

<p>Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)</p>	<p>Публичное акционерное общество «Центральный телеграф» (ПАО «Центральный телеграф») Место нахождения: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7 Почтовый адрес: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Открытого запроса котировок: Уханов Олег Владимирович тел. + 7 (495) 504-45-55 ext. 41-41, e-mail: OUkhanov@ct.cnt.ru</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по техническим вопросам проведения Открытого запроса котировок: Мишуткин Петр Владимирович тел. + 7 (495)5043329, e-mail: Mishutkin@ct.cnt.ru</p>
<p>Особенности участия в закупке Субъектов МСП в соответствии с п. 8 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»</p>	<p>Не установлены</p>
<p>Предмет закупки, Предмет договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг</p>	<p>Лот № 1 Право на заключение следующего договора: оказание услуг по послегарантийному техническому обслуживанию оборудования и программного обеспечения производства компаний ISKRATEL, Ericsson.</p> <p>Объем оказываемых услуг, определяется в соответствии с разделом IV «Техническое задание» Документации о закупке и проектом договора раздел V «Проект договора» Документации о закупке.</p>
<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</p>	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом договора (в разделе V «Проект договора») и Техническим заданием (в разделе IV «Техническое задание») Документации о закупке Срок оказания Услуг: с 01 декабря 2017 года по 30 ноября 2018 года включительно.</p>
<p>Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота)</p>	<p>Начальная (максимальная) цена договора составляет: 1 850 000 (Один миллион восемьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС (18%);</p>

	<p>НДС 18%: 282 203 (Двести восемьдесят две тысячи двести три) рубля 39 копеек;</p> <p>1 567 796 (Один миллион пятьсот шестьдесят семь тысяч семьсот девяносто шесть) рублей 61 копейка без учета НДС 18%;</p>
Место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке	<p>Заявка подается в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы Электронной торговой площадки: АО «ЕЭТП» (Росэлторг).</p> <p>Сайт Электронной торговой площадки: www.roseltorg.ru</p> <p>Дата начала срока подачи заявок: день размещения на ЕИС Извещения о закупке и Документации о закупке, а если на ЕИС возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к ЕИС - день размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика.</p> <p>Дата окончания срока, последний день срока подачи Заявок: «23» ноября 2017 года, 12:00 (время московское)</p>
Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	<p>Место открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам – Электронная торговая площадка.</p> <p>«23» ноября 2017 года 12:00 (время московское)</p>
Место и дата рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), подведения итогов закупки	<p>Рассмотрение Заявок: «04» декабря 2017 года</p> <p>Оценка и сопоставление Заявок: «04» декабря 2017 года</p> <p>Подведение итогов закупки: «22» декабря 2017 года</p> <p>Указанные этапы Открытого запроса котировок проводятся по адресу Заказчика: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7</p> <p>Заказчик вправе рассмотреть Заявки, оценить и сопоставить Заявки, подвести итоги Закупки, ранее указанных дат.</p>
Возможность отказаться от проведения закупки	<p>Заказчик вправе отказаться от проведения Открытого запроса котировок в любое время до заключения договора.</p>
<p>Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке</p> <p>Документация о закупке размещается в Единой информационной системе по адресу: www.zakupki.gov.ru (далее – ЕИС), на официальном сайте ПАО «Центральный телеграф», по адресу: www.moscow.cnt.ru а также на Электронной торговой площадке АО «ЕЭТП» (Росэлторг) по адресу: www.roseltorg.ru (далее – ЭТП).</p> <p>Порядок получения настоящей Документации на ЭТП определяется правилами ЭТП.</p> <p>Документация о закупке доступна для ознакомления в ЕИС и официальном сайте ПАО «Центральный телеграф», а также на Электронной торговой площадке без взимания платы.</p>	

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Документация о закупке (далее также – Документация) – настоящая документация, содержащая установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и Положением о закупках сведения об Открытом запросе котировок и размещённая на ЕИС и ЭТП.

Единая информационная система (либо «ЕИС») – официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru).

Заказчик – организация, указанная в пункте 1 раздела II «Информационная карта» Документации.

Закупочная комиссия – коллегиальный орган, созданный Заказчиком для целей проведения закупок, состоящий из утверждённых Заказчиком представителей Заказчика.

Заявка на участие в закупке (далее также - Заявка) – комплект документов, требования к содержанию, форме, оформлению и составу которых установлены Положением о закупках и настоящей Документацией, предоставляемый Заказчику Претендентом на участие в закупке в порядке, предусмотренном Положением о закупках, Регламентом работы ЭТП и настоящей Документацией, в целях участия в Открытом запросе котировок.

Заявка имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Заказчиком в соответствии с этим.

Извещение о закупке – являющийся неотъемлемой частью Документации документ, содержащий установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и Положением о закупках сведения об Открытом запросе котировок, которые должны соответствовать содержащимся в настоящей Документации сведениям, и размещённый на ЕИС и ЭТП.

Лот – договор (договоры), в отношении права на заключение которого (которых) согласно настоящей Документации должна подаваться отдельная Заявка.

Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте 15 раздела II «Информационная карта» Документации.

Оператор Электронной торговой площадки (Оператор ЭТП) – юридическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, которое владеет Электронной торговой площадкой, необходимыми для её функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение закупок в электронной форме в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

Открытый запрос котировок в электронной форме (далее также - Открытый запрос котировок) – способ закупки на Электронной торговой площадке, не являющийся формой проведения торгов, Заявку на участие в которой может подать любое лицо и победителем которой признаётся Участник, который предложил наиболее низкую цену договора (договоров) или, в соответствии с критерием и порядком основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), которые установлены настоящей Документацией на основании Положения о закупках.

Открытый запрос котировок не является формой проведения торгов и его проведение не регулируется статьями 447 - 449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытый запрос котировок не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 - 1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытый запрос котировок не накладывает на Заказчика обязательств по заключению договора (договоров) с победителем Открытого запроса котировок или иным Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке являются согласно п. 1 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации приглашением делать оферты и должны рассматриваться в соответствии с этим.

Положение о закупках – Положение о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф, утверждённое Советом директоров Общества, размещенное в установленном порядке в ЕИС и на сайте Заказчика - www.moscow.cnt.ru.

Победитель Открытого запроса котировок (далее также – Победитель) – Участник Открытого запроса котировок, предложивший наиболее низкую цену договора (договоров) или, в соответствии с критерием и порядком основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), которые установлены настоящей Документацией на основании Положения о закупках.

Претендент на участие в закупке (далее также - Претендент) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента, который подал (которые подали) Заявку.

Для участия в Открытом запросе котировок Претендент должен:

- быть зарегистрированным на ЭТП, в том числе получить аккредитацию на ЭТП в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аккредитации, установленными данной ЭТП;
- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей Документации.

Для всех Претендентов устанавливаются единые требования. Применение при рассмотрении Заявок требований, не предусмотренных настоящей Документацией, не допускается.

Регламент работы ЭТП – документы Оператора ЭТП, регламентирующие порядок проведения закупок на ЭТП в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и деятельность Оператора ЭТП по обеспечению проведения закупок в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

Субъект МСП – субъект малого и среднего предпринимательства, признаваемый таковым в соответствии с законодательством РФ.

Участник закупки (далее также - Участник) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника, который соответствует (которые соответствуют) требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с Положением о закупках.

Электронный документ – документ, передаваемый по электронным каналам связи, подписанный электронной подписью, информация в котором представлена в электронно-цифровом формате, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятыми в соответствии с ним иными нормативно-правовыми актами.

Электронная торговая площадка (ЭТП) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся закупки в электронной форме в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ, указанный в пункте 4 раздела II «Информационная карта» Документации.

ЭП - квалифицированная электронная подпись, полученная и признаваемая в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Размещенное на ЭТП и ЕИС Извещение о закупке вместе с настоящей Документацией, являются приглашением делать оферты и должны рассматриваться Претендентами/Участниками в соответствии с этим.

Претендент/Участник несет все расходы, связанные с участием в Открытом запросе котировок, в том числе с подготовкой и предоставлением Заявки и иной документацией, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов Открытого запроса котировок, а

также оснований его завершения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Претендент /Участник не вправе требовать возмещения убытков, понесенных им в ходе подготовки к Открытому запросу котировок и проведения Открытого запроса котировок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	<p>Публичное акционерное общество «Центральный телеграф» (ПАО «Центральный телеграф») Место нахождения: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7 Почтовый адрес: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Открытого запроса котировок: Уханов Олег Владимирович тел. + 7 (495) 504-45-55 ext. 41-41, e-mail: OUkhanov@ct.cnt.ru</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по техническим вопросам проведения Открытого запроса котировок: Мишуткин Петр Владимирович тел. + 7 (495)5043329, e-mail: Mishutkin@ct.cnt.ru</p>
2.	Особенности участия в закупке Субъектов МСП в соответствии с п. 8 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Не установлены
3.	Условия предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из	<p><u>Общие условия предоставления приоритета:</u></p> <p>а) Претенденты в форме 3 раздела III «Формы для заполнения Претендентами закупки» указывают (декларируют) наименования страны происхождения поставляемых товаров;</p> <p>б) предоставление Претендентом/Участником закупки недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в Заявке на участие в закупке, является основанием для отказа Претенденту в признании его Участником закупки. Такой Претендент/Участник закупки отстраняется от участия в закупке в любой момент до заключения договора (договоров). Участник закупки, с которым заключен договор (договоры) по итогам закупки, несет ответственность в соответствии с заключенным договором (договорами), а также такому Участнику закупки не возвращается обеспечение исполнения договора (договоров), если документацией о закупке предусмотрено предоставление обеспечения исполнения договора (договоров);</p> <p>в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки указаны в разделе IV «Техническое задание» Документации о закупке;</p> <p>г) отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки Претендента/Участника закупки, такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»	<p>д) для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, когда содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;</p> <p>е) отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании представленной в составе заявки анкеты Претендента на участие в закупке, заполненной по форме 2 раздела III «Формы для заполнения Претендентами закупки»;</p> <p>ж) в договоре (договорах) заключенном по результатам закупки указывается страна происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной Участником закупки, с которым заключается договор (договоры);</p> <p>з) Если победитель Закупки признан уклонившимся от заключения договора (договоров), то действует порядок заключения договора (договоров) по результатам закупки установленный в подразделе 26 Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф»;</p> <p>и) при исполнении договора (договоров), заключенного с Участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим пунктом, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре (договорах).</p> <p><u>Приоритет не предоставляется в случаях, если:</u></p> <p>а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;</p> <p>б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;</p> <p>в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;</p> <p>г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;</p> <p>д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.</p> <p>Приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года (далее ГАТТ 1994) и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (далее – Договор о ЕАЭС), а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - товарам происхождения из стран, присоединившихся к Договору о ЕАЭС, работам, услугам, выполняемым, оказываемым лицами из стран, присоединившихся к Договору о ЕАЭС, предоставляется приоритет аналогично товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами; - товарам происхождения из стран, присоединившихся к ГАТТ 1994, работам, услугам, выполняемым, оказываемым лицами из стран, присоединившихся к ГАТТ 1994, предоставляется приоритет аналогично товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, за исключением случаев, которые, в том числе, относятся к общим исключениям (статья 20 ГАТТ 1994), исключениям по соображениям безопасности (статья 21 ГАТТ 1994).
4.	ЭТП	Открытый запрос котировок проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП АО «ЕЭТП» (Росэлторг), находящейся по адресу www.roseltorg.ru .
5.	Способ закупки и форма закупки	Открытый запрос котировок в электронной форме
6.	Дата размещения Извещения о закупке	«02» ноября 2017 года
7.	Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи Заявок на участие в закупке	<p>Заявки подаются посредством ЭТП по адресу: www.roseltorg.ru, в соответствии с Регламентом работы ЭТП.</p> <p>Дата начала срока: день размещения в ЕИС Извещения о закупке и</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>Документации о закупке, а если в ЕИС возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к ЕИС - день размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика.</p> <p>Дата окончания срока: последний день срока подачи Заявок: «23» ноября 2017 года 12:00 (время московское)</p>
8.	Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	<p>«23» ноября 2017 года 12:00 (время московское)</p> <p>Место открытия доступа к поданным Заявкам – ЭТП.</p>
9.	Место и дата рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), подведения итогов закупки	<p>Рассмотрение Заявок: «04» декабря 2017 года</p> <p>Оценка и сопоставление Заявок: «04» декабря 2017 года</p> <p>Подведение итогов закупки: «22» декабря 2017 года</p> <p>Указанные этапы Открытого запроса котировок проводятся по адресу Заказчика: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7</p> <p>Заказчик вправе рассмотреть Заявки, оценить и сопоставить Заявки, подвести итоги Закупки, ранее дат, указанных в настоящем пункте Документации.</p>
10.	Форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке	<p>Дата начала срока направления Претендентами запросов на разъяснение положений Документации о закупке: «02» ноября 20 17 года.</p> <p>Дата окончания срока направления Претендентами запросов на разъяснение положений Документации о закупке: «17» ноября 2017 года.</p> <p>В случае если Извещение о закупке и Документация о закупке были размещены в ЕИС не менее чем за 20 (двадцать) дней до даты окончания срока предоставления Заявок, то заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке должно быть получено Заказчиком не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока предоставления Заявок (включительно). Разъяснения положений Документации о закупке направляются Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Заказчиком соответствующего заявления лица в письменной форме или в форме электронного документа.</p> <p>В случае если Извещение о закупке и Документация о закупке были размещены в ЕИС менее чем за 20 (двадцать) дней до даты окончания срока предоставления Заявок, то заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке должно быть получено Заказчиком не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока предоставления Заявок (включительно). Разъяснения положений Документации о закупке направляются Заказчиком в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения Заказчиком соответствующего заявления лица в письменной форме или в форме электронного документа.</p> <p>Запрос о разъяснении направляется посредством ЭТП в порядке, предусмотренном Регламентом работы данной ЭТП. При подтвержденной невозможности направить запрос о разъяснении</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>документации посредством ЭТП, заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке может быть направлено по контактными данным Заказчика, указанным в настоящей Документации.</p> <p>Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений Документации, поступившие с нарушением требований, установленных в настоящем пункте.</p> <p>Примерная форма запроса на разъяснение документации о закупке приведена в <u>Форме 4 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ»</u>.</p> <p>Разъяснения размещаются Заказчиком в ЕИС, на ЭТП, а также официальном сайте ПАО «Центральный телеграф».</p> <p>Претендент/ Участник не вправе ссылаться на устную информацию, полученную от Заказчика.</p>
11.	Количество лотов	1 (один) лот
12.	Количество Участников, которые могут быть признаны Победителями Открытого запроса котировок	1 (один) победитель
13.	Предмет закупки. Предмет договора, количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	<p>Лот № 1</p> <p>Право на заключение следующего договора: оказание услуг по послегарантийному техническому обслуживанию оборудования и программного обеспечения производства компаний ISKRATEL, Ericsson.</p> <p>Объем оказываемых услуг, определяется в соответствии с разделом IV «Техническое задание» Документации о закупке и проектом договора раздел V «Проект договора» Документации о закупке.</p>
14.	Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия	<p>Приводятся в разделе IV «Техническое задание» и разделе V «Проект договора» настоящей Документации</p> <p>К закупаемым услугам отсутствуют специальные требования законодательства РФ и Заказчика.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п								
	поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги									
15.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота)	<p>Начальная (максимальная) цена договора составляет: 1 850 000 (Один миллион восемьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС (18%);</p> <p>НДС 18%: 282 203 (Двести восемьдесят две тысячи двести три) рубля 39 копейки;</p> <p>1 567 796 (Один миллион пятьсот шестьдесят семь тысяч семьсот девяносто шесть) рублей 61 копейка без учета НДС 18%;</p> <p>В случае если оказание услуг не подлежит налогообложению НДС (освобождается от налогообложения НДС), либо Претендент освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Претендент не является налогоплательщиком НДС, то цена, предложенная таким Претендентом в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС.</p>								
16.	Требования к Участникам и перечень документов, предоставляемых Претендентами для подтверждения их соответствия установленным требованиям	<p>Общие требования:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="501 1178 986 1249">Наименование требования</th> <th data-bbox="986 1178 1520 1249">Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="501 1249 986 1621">1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок</td> <td data-bbox="986 1249 1520 1621">Специальных документов не требуется.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="501 1621 986 2063">2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства</td> <td data-bbox="986 1621 1520 2063">Декларируется Претендентом в тексте Заявки</td> </tr> <tr> <td data-bbox="501 2063 986 2134">3. Неприостановление деятельности Участника</td> <td data-bbox="986 2063 1520 2134">Декларируется Претендентом в тексте Заявки</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки	1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок	Специальных документов не требуется.	2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	Декларируется Претендентом в тексте Заявки	3. Неприостановление деятельности Участника	Декларируется Претендентом в тексте Заявки
Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки									
1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок	Специальных документов не требуется.									
2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	Декларируется Претендентом в тексте Заявки									
3. Неприостановление деятельности Участника	Декларируется Претендентом в тексте Заявки									

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>закупки в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки</p>
		<p>4. Отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период</p> <p>Справкой из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, полученной не ранее, чем за 3 (три) месяца до даты размещения Извещения о проведении Закупки в ЕИС/документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на день рассмотрения Заявки не принято</p>
		<p>*5. Соответствие участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП, установленным ст. 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»</p> <p>Выпиской из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным <u>законом</u> «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или декларацией о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, составленной по <u>Форме 6</u>, раздела III «Формы для заполнения Претендентами закупки» настоящей Документации, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Предоставляется в обязательном порядке всеми Претендентами в составе заявки на участие в закупке в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> - если участник закупки является Субъектом МСП; - если участниками закупки являются только Субъекты МСП в соответствии с пунктом 2 раздела II «Информационная карта» Документации.
		<p>6. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»</p>
		<p>7. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»</p>
		<p>8. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п						
		<p>Дополнительные требования:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="505 344 1002 421">Наименование требования</th> <th data-bbox="1002 344 1493 421">Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="505 421 1002 824"> 1. Наличие не менее 5 специалистов, имеющих сертификат, подтверждающий право выполнять работы по эксплуатации и обслуживанию оборудования Iskratel SI-2000, ERICSSON AXE-10, обязательно наличие следующих сертификатов ERICSSON- AXE APZ Recovery Handling, AXE Software Handling, AXE Testing 2 </td> <td data-bbox="1002 421 1493 824"> 1. Копиями не менее 5 сертификатов специалистов, подтверждающих право выполнять работы по эксплуатации и обслуживанию оборудования Iskratel SI-2000, ERICSSON AXE-10, обязательно наличие следующих сертификатов ERICSSON- AXE APZ Recovery Handling, AXE Software Handling, AXE Testing 2 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="505 824 1002 1666"> 2. Наличие опыта оказания услуг послегарантийной сервисной поддержки оборудования телефонной сети, аналогичной сети заказчика, т.е. сервисная поддержка линейки оборудования АТС ERICSSON AXE-10, оборудования АТС SI-2000, телефонных выносов ERICSSON EAR, RSS, УПАТС ERICSSON MD-110, ВР-250 за последние 2 года до даты публикации настоящего Открытого запроса котировок на общую сумму не менее 500 000 рублей с НДС. В случае предоставления договоров/дополнительных соглашений (спецификаций) со смешанной номенклатурой, к зачету будет приниматься сумма оказания услуг, аналогичных предмету настоящего Открытого запроса котировок. </td> <td data-bbox="1002 824 1493 1666"> 2. Сведениями об имеющемся у участника процедуры закупки опыте оказания услуг послегарантийной сервисной поддержки оборудования телефонной сети, аналогичной сети заказчика, т.е. сервисная поддержка линейки оборудования АТС ERICSSON AXE-10, оборудования АТС SI-2000, телефонных выносов ERICSSON EAR, RSS, УПАТС ERICSSON MD-110, ВР-250 за последние два года до даты публикации настоящего Открытого запроса котировок с приложением копий документов (первых и последних страниц контрактов (договоров), актов сдачи-приемки на общую сумму не менее 500 000 рублей с НДС. </td> </tr> </tbody> </table> <p>В случае если на стороне Претендента/Участника выступают несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица, за исключением п.п.5* п.16 раздела II «Информационная карта» настоящей Документации. Данному требованию должно соответствовать лицо, с которым будет заключаться договор, в случае определения его Победителем, если участниками закупки являются только Субъекты МСП в соответствии с пунктом 2 раздела II «Информационная карта» Документации.</p> <p>Соответствие Дополнительным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.</p>	Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки	1. Наличие не менее 5 специалистов, имеющих сертификат, подтверждающий право выполнять работы по эксплуатации и обслуживанию оборудования Iskratel SI-2000, ERICSSON AXE-10, обязательно наличие следующих сертификатов ERICSSON- AXE APZ Recovery Handling, AXE Software Handling, AXE Testing 2	1. Копиями не менее 5 сертификатов специалистов, подтверждающих право выполнять работы по эксплуатации и обслуживанию оборудования Iskratel SI-2000, ERICSSON AXE-10, обязательно наличие следующих сертификатов ERICSSON- AXE APZ Recovery Handling, AXE Software Handling, AXE Testing 2	2. Наличие опыта оказания услуг послегарантийной сервисной поддержки оборудования телефонной сети, аналогичной сети заказчика, т.е. сервисная поддержка линейки оборудования АТС ERICSSON AXE-10, оборудования АТС SI-2000, телефонных выносов ERICSSON EAR, RSS, УПАТС ERICSSON MD-110, ВР-250 за последние 2 года до даты публикации настоящего Открытого запроса котировок на общую сумму не менее 500 000 рублей с НДС . В случае предоставления договоров/дополнительных соглашений (спецификаций) со смешанной номенклатурой, к зачету будет приниматься сумма оказания услуг, аналогичных предмету настоящего Открытого запроса котировок.	2. Сведениями об имеющемся у участника процедуры закупки опыте оказания услуг послегарантийной сервисной поддержки оборудования телефонной сети, аналогичной сети заказчика, т.е. сервисная поддержка линейки оборудования АТС ERICSSON AXE-10, оборудования АТС SI-2000, телефонных выносов ERICSSON EAR, RSS, УПАТС ERICSSON MD-110, ВР-250 за последние два года до даты публикации настоящего Открытого запроса котировок с приложением копий документов (первых и последних страниц контрактов (договоров), актов сдачи-приемки на общую сумму не менее 500 000 рублей с НДС .
Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки							
1. Наличие не менее 5 специалистов, имеющих сертификат, подтверждающий право выполнять работы по эксплуатации и обслуживанию оборудования Iskratel SI-2000, ERICSSON AXE-10, обязательно наличие следующих сертификатов ERICSSON- AXE APZ Recovery Handling, AXE Software Handling, AXE Testing 2	1. Копиями не менее 5 сертификатов специалистов, подтверждающих право выполнять работы по эксплуатации и обслуживанию оборудования Iskratel SI-2000, ERICSSON AXE-10, обязательно наличие следующих сертификатов ERICSSON- AXE APZ Recovery Handling, AXE Software Handling, AXE Testing 2							
2. Наличие опыта оказания услуг послегарантийной сервисной поддержки оборудования телефонной сети, аналогичной сети заказчика, т.е. сервисная поддержка линейки оборудования АТС ERICSSON AXE-10, оборудования АТС SI-2000, телефонных выносов ERICSSON EAR, RSS, УПАТС ERICSSON MD-110, ВР-250 за последние 2 года до даты публикации настоящего Открытого запроса котировок на общую сумму не менее 500 000 рублей с НДС . В случае предоставления договоров/дополнительных соглашений (спецификаций) со смешанной номенклатурой, к зачету будет приниматься сумма оказания услуг, аналогичных предмету настоящего Открытого запроса котировок.	2. Сведениями об имеющемся у участника процедуры закупки опыте оказания услуг послегарантийной сервисной поддержки оборудования телефонной сети, аналогичной сети заказчика, т.е. сервисная поддержка линейки оборудования АТС ERICSSON AXE-10, оборудования АТС SI-2000, телефонных выносов ERICSSON EAR, RSS, УПАТС ERICSSON MD-110, ВР-250 за последние два года до даты публикации настоящего Открытого запроса котировок с приложением копий документов (первых и последних страниц контрактов (договоров), актов сдачи-приемки на общую сумму не менее 500 000 рублей с НДС .							

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
17.	Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев	<p>Оценка и сопоставление Заявок осуществляется по критерию предлагаемой таким Участником цены договора (договоров). Победителем признаётся Участник, который предложил наиболее низкую цену Договора (Договоров).</p> <p>Если в двух и более Заявках указана одинаковая цена, то меньший (лучший) порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила раньше.</p> <p>Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производится по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.</p>
18.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом договора (в разделе V «Проект договора») и Техническим заданием (в разделе IV «Техническое задание») Документации о закупке</p> <p>Срок оказания Услуг: с 01 декабря 2017 года по 30 ноября 2018 года включительно.</p>
19.	Размер обеспечения Заявки, срок и порядок его предоставления	<p>Требуется.</p> <p>Размер обеспечения: 130 000,00 (Сто тридцать тысяч) рублей (НДС не облагается)</p> <p>Форма обеспечения: денежные средства</p> <p>Валюта обеспечения: Российский рубль.</p> <p>Денежные средства в обеспечение Заявки вносятся в соответствии с Регламентом работы ЭТП.</p> <p>Предоставленное обеспечение Заявки не возвращается в случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уклонения Участника, для которого заключение договора (договоров) по результатам Открытого запроса котировок является обязательным, от заключения договора (договоров) по результатам Открытого запроса котировок в соответствии с частью 2.3. «Условия заключения и исполнения договора» настоящей Документации; - изменения или отзыва Претендентом/Участником Заявки после истечения срока предоставления Заявок (за исключением случаев, когда возможность изменения Заявок предусмотрена Положением о закупках или настоящей Документацией)
20.	Обеспечение исполнения договора, размер, срок и порядок его предоставления	Не требуется
21.	Официальный язык закупки	Русский
22.	Валюта закупки	Российский рубль

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
23.	Возможность проведения переторжки и порядок её проведения	<p>Закупочная комиссия по результатам основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок) вправе принять решение о проведении переторжки, т.е. предоставлении Участникам возможности добровольно повысить предпочтительность их заявок путем добровольного снижения первоначально указанного в Заявке коэффициента снижения.</p> <p>О проведении процедуры переторжки и условиях ее проведения (сроки и место проведения, даты окончания предоставления улучшенных сведений Заявок) Закупочная комиссия указывает в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок). Срок предоставления улучшенных сведений Заявок при этом не должен составлять менее 2 (двух) рабочих дней с момента размещения протокола основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок) на ЕИС.</p> <p>Закупочная комиссия вправе принять решение о проведении переторжки на ЭТП в режиме реального времени, о чем указывается в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления заявок). В этом случае Участники предоставляют улучшенные сведения Заявок посредством функционала ЭТП по критерию цена договора. В течение времени проведения переторжки на ЭТП в режиме реального времени каждый Участник вправе предоставить более чем одно предложение по улучшению первоначальных сведений Заявки.</p> <p>В течение времени проведения переторжки на ЭТП в режиме реального времени каждый Участник вправе предоставить более чем одно предложение по улучшению первоначальных сведений Заявки.</p> <p>При проведении переторжки на ЭТП в режиме реального времени в протоколе основного этапа Закупки устанавливается: день проведения переторжки, время начала приема предложений Участников о цене договора, шаг переторжки/диапазон шага переторжки.</p> <p>Если в течение указанного в протоколе основного этапа Закупки времени приема предложений Участника о цене договора ни одного предложения не поступило или не поступило ни одного предложения о более низкой цене договора, переторжка автоматически завершается.</p> <p>В случае если Участником предложена цена договора, равная цене, предложенной другим Участником, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее.</p> <p>По итогам переторжки на ЭТП в режиме реального времени составляется протокол переторжки, в котором указываются: адрес ЭТП на которой проводилась переторжка, дата, время начала переторжки, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные Участниками и ранжированные по мере убывания, с указанием порядковых номеров, присвоенных Заявкам, которые были поданы Участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора.</p> <p>Каждый Участник на переторжке имеет право не улучшать сведения своей Заявки и не имеет право ухудшать сведения Заявки. Если Участник не предоставил улучшенных сведений Заявки или предоставил ухудшенные сведения Заявки, то действует прежняя редакция Заявки.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>В случаях, когда Открытый запрос котировок признан несостоявшимся в связи с тем, что только один Претендент признан Участником и Заявка им не отозвана Заказчик вправе направить такому Участнику предложение об улучшении Участником первоначальных сведений Заявки.</p> <p>Переторжка по решению Закупочной комиссии может проводиться многократно.</p>
24.	Внесение изменений в настоящую Документацию	<p>Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о закупке и настоящую Документацию в любое время, но не позднее даты окончания подачи Заявок.</p> <p>Изменения, вносимые в Извещение о закупке, Документацию о закупке размещаются Заказчиком в ЕИС, на ЭТП, а также официальном сайте ПАО «Центральный телеграф» не позднее, чем в течение 3 (трёх) дней со дня принятия решения о внесении изменений.</p> <p>Любые изменения, вносимые в Извещение о закупке, настоящую Документацию, являются её неотъемлемой частью.</p> <p>Заказчик вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок в любое время до даты истечения такого срока.</p> <p>Если изменения в Извещение о закупке, Документацию о закупке внесены Заказчиком позднее чем за 1 (один) день до даты окончания срока подачи Заявок, срок подачи Заявок должен быть продлён так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесённых в Извещение о закупке, Документацию о закупке изменений до даты окончания срока подачи Заявок срок составлял не менее чем 5 (пять) рабочих дней.</p>

2.2. Требования к Заявке на участие в закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
25.	Порядок и место, подачи Заявок на участие в закупке	<p>Заявки подаются в форме электронных документов непосредственно на ЭТП.</p> <p>Порядок подачи Заявок на ЭТП определяется Регламентом работы данной ЭТП.</p>
26.	Порядок и срок внесения изменений и отзыва Заявок	<p>Претендент, подавший Заявку на участие в Открытом запросе котировок, вправе изменить или отозвать Заявку в любое время до окончания срока подачи Заявок на участие в закупке.</p> <p>Отзыв Заявки осуществляется средствами ЭТП в соответствии с Регламентом ЭТП.</p> <p>Если уведомление об отзыве Заявки на участие в закупке подано с нарушением настоящих требований, Заявка на участие в закупке считается не отозванной.</p> <p>Заявки на участие в закупке, отозванные до окончания срока подачи Заявок на участие в закупке в порядке, указанном выше, считаются не поданными.</p>
27.	Документы, включаемые Претендентом на участие в закупке в состав Заявки	<p>Для участия в закупке Претендент подает Заявку на участие в закупке в соответствии с формами документов, установленными в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ».¹</p> <p>Заявка на участие в закупке (форма 1) в качестве приложений должна содержать следующие документы:</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
	(требования к содержанию Заявки)	<p>1) Сведения и документы о Претенденте, подавшем такую Заявку (если на стороне Претендента закупки выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного Претендента (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Претендента выступает несколько лиц), а именно:</p> <p>а) сведения о фирменном наименовании (наименовании), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, о почтовом адресе (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица и индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона. Приведенные выше сведения предоставляются в соответствии с формой 2, указанной в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» настоящей Документации;</p> <p>б) решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам Открытого запроса котировок, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента, (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть указано, что такое одобрение не требуется.</p> <p>В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Претендент обязан представить решение до момента заключения сделки в случае признания его Победителем, признания его Участником, которому присвоен второй номер.</p> <p>2) Копию основного документа, удостоверяющего личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей).</p> <p>3) Документы, которые подтверждают соответствие Претендента/Претендентов требованиям к Участникам, установленным в пункте 16 раздела II «Информационная карта» Документации, с обязательным включением форм из раздела III «Формы для заполнения претендентами закупки», копии разрешительных документов указанных в п.п. 1 пункта 16 раздела II «Информационная карта», выписки из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями п.п. 5, пункта 16 раздела II «Информационная карта» Документации.</p> <p>4) Предложение Претендента в отношении предмета (качества, технических и иных характеристик товара, работ, услуг, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг), цены (включая расчёт цены) и других условий договора (договоров) по форме 3 и другим формам раздела III «Формы для заполнения претендентами закупки»,</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>5) Копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в пункте 14 раздела II «Информационная карта» Документации.</p> <p>6) Документы Участника, позволяющие Закупочной комиссии Общества произвести оценку его заявки и сопоставление с другими заявками в соответствии с пунктом 17 раздела II «Информационная карта» Документации (при их наличии).</p> <p>7) В случае установления в настоящей документации особенностей участия в закупке Субъектов МСП, а именно: обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) привлечь к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с пунктом 2 раздела II «Информационная карта» Документации План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, составленный по Форме 7, указанной в разделе III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» настоящей Документации.</p> <p>8) Документы, подтверждающие внесение обеспечения Заявки, в случае, если в пункте 19 раздела II «Информационная карта» Документации о закупке установлено требование обеспечения Заявки, кроме случая, когда проверка внесения обеспечения Заявки осуществляется техническими средствами ЭТП.</p> <p>9) В случае если на стороне одного Претендента выступает несколько физических/юридических лиц, Заявка должна содержать соглашение таких лиц, в котором в частности должны быть определены следующие условия:</p> <p>а) об участии на стороне одного Претендента нескольких лиц, с указанием фирменного наименования, места нахождения, почтового адреса, электронной почты, контактных телефонов таких лиц;</p> <p>б) о лице, уполномоченном принимать участие в Открытом запросе котировок в интересах всех лиц, выступающих на стороне Претендента и имеющем право подавать/отзывать Заявку, направлять запросы на разъяснение Документации о закупке, а также осуществлять иные права и обязанности, которые принадлежат Претенденту/Участнику Открытого запроса котировок в соответствии с Положением о закупках и Документацией о закупке;</p> <p>в) о лице (лицах) с которым будет заключён договор (договоры) по результатам Открытого запроса котировок, а также о лице (лицах) которые будут привлечены в качестве субподрядчиков, соисполнителей по договору (договорам) заключённому по результатам Открытого запроса котировок;</p> <p>г) о планируемом количестве поставляемого товара, объеме выполняемых работ, оказываемых услуг каждым из лиц, выступающих на стороне одного Претендента, а также о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате Заказчиком в рамках договора (договоров), который может быть заключён по результатам проведения Открытого запроса котировок. Распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора (договоров), предложенной Претендентом в Заявке;</p> <p>д) о распределении между лицами, выступающими на стороне</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>одного Претендента, обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения Заявки на участие в закупке (если в пункте 19 раздела II «Информационная карта» Документации содержится требование об обеспечении Заявки). Сведения о распределении такой обязанности указываются в соглашении путем определения конкретных сумм денежных средств, которые должны быть перечислены одним или несколькими лицами, выступающими на стороне одного Претендента;</p> <p>е) о распределении между лицами, выступающими на стороне одного Претендента, обязанности по предоставлению обеспечения исполнения договора (если в пункте 20 раздела II «Информационная карта» Документации предусмотрено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора).</p> <p>Претендент на участие в Открытом запросе котировок вправе приложить к Заявке иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.</p>
28.	<p>Перечень документов, предоставляемых:</p> <ul style="list-style-type: none"> - победителем Закупки, - участником, которому присвоен второй номер по результатам Закупки, если Победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения Договора 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества; выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества; 2. Выписку из торгового реестра страны происхождения иностранного юридического лица и/или иной документ, подтверждающий факт регистрации иностранного юридического лица/индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством страны происхождения (для иностранных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), полученный не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества; 3. Копию выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации); 4. Копии учредительных документов (для юридических лиц); 5. Копии документов, подтверждающие полномочия представителей Претендента на заключение Договора (Договоров) по результатам Закупки (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность; 6. Документ, заполненный по Форме 5 раскрывающий информацию в отношении всей цепочки собственников Претендента,

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>включая бенефициаров (в том числе конечных), в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 миллионов рублей.</p> <p>7. Оригинал или надлежаще заверенную копию справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества, или документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения Заявки не принято.</p> <p>8. Копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершенного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. В случае применения упрощенной системы налогообложения, могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершенных года.</p> <p>Если Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки не предоставит в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса о предоставлении документов, указанных в настоящем пункте, либо предоставит документы, которые не соответствуют требованиям настоящей Документации, документы будут считаться непредоставленными, а такой Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки будет отстранён от заключения договора (договоров).</p>
29.	Требование к описанию Претендентами поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к	Описание осуществляется в соответствии с формой 3 раздела III «Формы для заполнения Претендентами закупки»

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
	описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик	
30.	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки	<p>1. Заявка должна содержать согласие Претендента на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных настоящей Документацией, сделанное в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы ЭТП, с приложением полного комплекта документов согласно перечню, определенному пунктом 27 раздела II «Информационная карта» Документации, содержание которых соответствует требованиям настоящей Документации.</p> <p>2. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, должны быть составлены на русском языке. Документы, представленные Претендентом/Участником, могут быть составлены на иностранном языке, если они сопровождаются точным, нотариально заверенным переводом на русский язык (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, на документах должен быть проставлен апостиль компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).</p> <p>3. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте, установленной в пункте 22 раздела II «Информационная карта» Документации. Документы, оригиналы которых выданы Претенденту третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в валюту, установленную в пункте 22 раздела II «Информационная карта» Документации, исходя из Официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такого курса и даты его установления.</p> <p>4. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, должны быть четко напечатаны, подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда подчистка, дописка, исправления заверены расположенной рядом с каждой из них рукописной надписью «исправленному верить», подписью Претендента или уполномоченного представителя Претендента, если Претендентом является физическое лицо или индивидуальный предприниматель, либо подписью уполномоченного представителя Претендента и печатью Претендента, если Претендентом является юридическое лицо.</p> <p>5. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, предоставляются в формате, указанном в Документации о закупке (например, *.doc., *.docx., *.xls., *.xlsx., *.ppt., pdf. в отсканированном виде, обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, графической подписи лица, печати, если иное не следует из условий Документации</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>о закупке и Регламента работы ЭТП).</p> <p>6. Каждый отдельный документ должен быть отсканирован и включён в состав Заявки в виде отдельного файла. Наименование файлов должно позволять идентифицировать документ (например: Заявка на участие в закупке от 01012013.pdf).</p> <p>7. Каждый файл Заявки либо папка-архив файлов подписывается ЭП Претендента или уполномоченного представителя Претендента, если Претендентом является физическое лицо или индивидуальный предприниматель, либо подписывается уполномоченным представителем Претендента в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями Документации о закупке и Регламентом работы ЭТП.</p> <p>8. Все сведения и документы, включенные Претендентом в состав Заявки, должны быть поданы от имени Претендента, а также быть подлинными и достоверными. Документы, входящие в состав Заявки, должны быть надлежащим образом составлены и оформлены, соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Положения о закупках и настоящей Документации.</p> <p>9. В отношении каждого лота Претендент вправе подать только одну Заявку. В случае установления факта подачи одним Претендентом двух и более Заявок в отношении одного лота при условии, что поданные ранее Заявки этим Претендентом не отозваны, все Заявки такого Претендента не рассматриваются и возвращаются такому Претенденту.</p> <p>Прочие правила подготовки и подачи Заявки через ЭТП определяются Регламентом работы данной ЭТП.</p>
31.	Порядок рассмотрения Заявок на участие в Открытом запросе котировок	<p>Закупочная комиссия в срок, указанный в Извещении о закупке и в пункте 9 раздела II «Информационная карта» Документации, осуществляет рассмотрение поданных Претендентами Заявок на предмет их соответствия требованиям настоящей Документацией, и определяет перечень Претендентов, которые признаются Участниками Открытого запроса котировок.</p> <p>Заявка и Претендент признаются Закупочной комиссией соответствующими Документации о закупке, если Заявка и Претендент соответствуют всем требованиям, установленным Документацией о закупке.</p> <p>Заявка и Претендент признаются несоответствующими Документации о закупке, если Заявка, в том числе указанные в ней товары, работы, услуги, и (или) Претендент не соответствуют требованиям, установленным настоящей Документацией, и отклоняются от требований, установленных настоящей Документацией о закупке, в сторону ухудшения.</p> <p>По результатам рассмотрения Заявок Закупочная комиссия имеет право не допустить Претендента к участию в Открытом запросе котировок в том числе, случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) несоответствия Претендента требованиям, установленным пунктом 16 раздела II «Информационная карта» Документации; б) непредставления требуемых согласно настоящей Документации документов либо наличия в таких документах недостоверных

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>сведений о Претенденте или о предлагаемых товарах, работах, услугах;</p> <p>в) несоответствия Заявки (в том числе представленного технико-коммерческого предложения) требованиям настоящей Документации;</p> <p>г) применение предложенного в Заявке коэффициента снижения, приведёт к превышению начальной (максимальной) цены, указанной в Извещении о закупке.</p> <p>Заказчик отстраняет Претендента/Участника от участия в Открытом запросе котировок в любой момент до заключения договора, если обнаружит, что такой Претендент/Участник не представил или представил заведомо недостоверную и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии требованиям к Участнику, установленным в настоящей Документации или Претендент / Участник не представил или представил заведомо недостоверную, и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии предлагаемого им товара, работы, услуги, требованиям, установленным в настоящей Документации о закупке.</p> <p>Заказчик вправе перепроверить соответствие Участников требованиям, установленным настоящей Документацией на любом этапе проведения Открытого запроса котировок. При выявлении факта несоответствия Участника, Победителя такой Участник или Победитель отстраняется от дальнейшего участия в Открытом запросе котировок на любом этапе проведения, включая этап заключения договора.</p> <p>Заказчик вправе запросить оригиналы или нотариально заверенные копии документов, указанных в п. 27, 28 раздела II «Информационная карта» Документации. В случае если Претендент/Участник в установленный в запросе срок не предоставил Заказчику оригиналы либо нотариально заверенные копии запрошенных документов, такие документы считаются непредставленными. Срок предоставления документов устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Претендентов, которым был направлен Запрос.</p> <p>Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления котировочных заявок оформляются протоколом. Протоколы комиссии размещаются заказчиком на сайте ЭТП и в ЕИС не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания.</p> <p>В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок принято решение об отказе в допуске к участию в данном запросе котировок всех претендентов, подавших заявки, или о допуске к участию в запросе котировок и признании участником запроса котировок только одного претендента, подавшего заявку, запрос котировок признается несостоявшимся. Заказчик в случае признания участником только одного претендента, вправе заключить с таким участником договор в порядке и сроки, установленные настоящей документацией, по цене и условиям, предложенным в заявке данного участника.</p>
32.	Разъяснение заявок, поданных	Заказчик в соответствии с условиями настоящей документации вправе запросить у Претендента/Участника разъяснение Заявки на

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
	Претендентами	<p>любом этапе проведения Открытого запроса котировок. Срок предоставления разъяснений устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Претендентов/Участников, которым был направлен запрос. Ответ на запрос не должен изменять условия Заявки (сроки и условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, графика платежей и иные существенные условия Заявки). Данные запросы могут направляться, в том числе по техническим условиям Заявки (уточнение перечня предлагаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, технических характеристик продукции, иных условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет Открытого запроса котировок, объем и состав предлагаемых Претендентом товаров, работ, услуг.</p> <p>Заказчик вправе направить Претендентам/Участникам запросы об исправлении выявленных в ходе рассмотрения арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе Заявки, и направлении Заказчику исправленных документов.</p> <p>В случае непредставления Претендентом/Участником исправленных документов, Заказчиком применяются следующие правила:</p> <ul style="list-style-type: none"> – при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами; – при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте Заявки, и ценой, получаемой путем суммирования отдельных сумм, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте Заявки; – при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество товаров/объем работ, услуг исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной непосредственно в тексте Заявки; – при наличии разночтений между ценой, указанной в Заявке, и ценой, указанной на ЭТП, преимущество имеет цена, указанная в Заявке (за исключением случаев, когда возможность изменения цены Заявки предусмотрена для соответствующего способа закупки техническими средствами ЭТП); – при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте Заявки и ценой, указанной в иных документах, входящих в состав Заявки, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте Заявки.

2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
33.	Порядок заключения договора по результатам закупки, срок, в течение которого Победитель или иной Участник, с которым заключается	<p>Договор заключается вне ЭТП в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект договора, приложенного к Документации, условий договора, сведения о которых содержатся в Заявке Участника, которому предлагается заключить договор по итогам Открытого запроса котировок.</p> <p>Проекта договора (договоров), не подписанный со стороны Заказчика, направляется Победителю (Победителям) не позднее 5</p>

№ п/п	Содержание пункта	Информация
	<p>договор, должен подписать договор, условия признания Победителя или иного Участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора</p>	<p>(пяти) рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов членами Закупочной комиссии.</p> <p>Победитель обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.</p> <p>Если Документацией о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, то Победитель одновременно с предоставлением всех экземпляров подписанного договора (договоров) предоставляет документы, подтверждающие предоставление соответствующего обеспечения исполнения договора (договоров).</p> <p>Одновременно с предоставлением подписанных экземпляров Договора (Договоров) Победитель Закупки должен предоставить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Претендента или законодательством страны происхождения Претендента (последнее применимо, если Претендент является иностранным юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем), в том числе: об одобрении крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность. Решение предоставляется в случаях, если оно ранее не было представлено в составе заявки; - копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента на заключение Договора (Договоров) по результатам Закупки (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность. <p>Если Победитель не исполнил требования, установленные в настоящем пункте, то он признаётся уклонившимся от заключения договора (договоров).</p> <p>Если Договор (Договоры) в случаях установленных законодательством Российской Федерации или Уставом Заказчика требует предварительного одобрения (до его заключения) органами управления Заказчика, Заказчик после получения от победителя Закупки подписанного Договора (Договоров), а также документов установленных настоящей Документацией о закупке и Положением о закупках, направляет Договор (Договоры) на предварительное одобрение Договора (Договоров) таким органом управления Заказчика.</p> <p>Если Договор (Договоры) не был (не были) одобрен (одобрены) органом управления Заказчика, то закупка признаётся несостоявшейся.</p>
34.	Порядок формирования цены договора (цены Лота)	<p>Цена единицы товара (работы, услуги) в договоре (договорах), заключаемом по итогам Закупки, определяется путем произведения начальной (максимальной) цены каждой единицы товара (работы, услуги), указанной в настоящей Документации, на коэффициент</p>

№ п/п	Содержание пункта	Информация
		<p>снижения коэффициенты снижения участника, с которым заключается договор (договоры) по итогам проведенной Закупки.</p> <p>Предельная общая цена договора (договоров), заключаемого по итогам Закупки, определяется путем произведения коэффициента снижения участника, с которым заключается договор (договоры) по итогам проведенной закупки, на начальную (максимальную) цену договора (договоров), указанную в Документации о закупке.</p> <p>Заказчик не обязан приобретать товары (работы, услуги) на всю предельную общую стоимость заключаемого (заключаемых) договора (договоров).</p> <p>Цена договора должна включать в себя все затраты, которые понесет участник в ходе его исполнения, а также затраты на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации.</p>
35.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Определены разделом V «Проект договора»
36.	Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения договора	<p>В текст договора, заключаемого по результатам Открытого запроса котировок, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • цена единицы товара (работы, услуги) может быть снижена; • предельная общая цена договора может быть увеличена не более чем на 20 % (двадцать процентов) от предельной общей цены договора, подлежащего заключению по итогам настоящего Открытого запроса котировок без изменения цены за единицу товара/работ/услуг; • иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону.

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, Участники, Победитель и другие лица руководствуются Положением о закупках ПАО «Центральный телеграф» и действующим законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ

Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Фирменный бланк Претендента

«__» _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Изучив Извещение и Документацию о проведении Открытого запроса котировок в электронной форме на право заключения договора на _____, (далее также - Документация о проведении Открытого запроса котировок) безоговорочно принимая установленные в них требования и условия,

_____,
(полное наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____,
(местонахождение Претендента на участие в Открытом запросе котировок)

предлагает заключить договор _____
(предмет договора)

в соответствии с технико-коммерческим предложением (Форма 3), и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей Заявке.

Настоящая Заявка имеет правовой статус оферты и действует не более чем 75 (семьдесят пять) календарных дней со дня, следующего за установленной Документацией о проведении Открытого запроса котировок датой открытия доступа к Заявкам.

Настоящим подтверждаем, о возможности предоставить документы в соответствии с п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** настоящей Документации и 9.4.13. Положения о закупках оваров, работ, услуг ПАО «Центральный телеграф», в течение 3 (трех) рабочих дней с момента определения Победителя закупки.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не проводится процедура ликвидации, арбитражным судом не принято решение о признании _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа, а также настоящим подтверждаем, что ознакомлены с условиями Положения о закупках ПАО «Центральный телеграф» и Регламентом работы Электронной торговой площадки.

Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в нашей Заявке и приложениях к ней надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных ПАО «Центральный телеграф» с целью участия _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) в Открытом запросе котировок в электронной форме на право заключения договора на _____ (указать наименование закупки). Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на обработку персональных данных физических лиц, указанных в нашей Заявке, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

Настоящим подтверждаем, что сведения о _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5

апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

[Если в состав Заявки на участие в закупке включены документы, предусмотренные абз. 1 пп. ж) пп. 1 пункта 27 раздела II «Информационная карта» Документации о закупке, то два абзаца ниже подлежат исключению из окончательного текста Заявки. Если указанные выше документы не включены в состав Заявки, то необходимо внести в окончательный текст Заявки один из двух вариантов абзаца ниже.]

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Открытого запроса котировок _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не требуется решения о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок). [Условие подлежит включению в Заявку, если соответствующего одобрения компетентными органами Претендента не требуется.]

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Открытого запроса котировок _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) требуется решение о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок). В силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующей сделки, обязуемся представить вышеуказанное решение до момента заключения сделки в случае признания _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) победителем или участником, которому присвоен второй номер. [Условие подлежит включению в Заявку, если получить соответствующее одобрение компетентного органа Претендента к моменту подачи Заявки затруднительно ввиду отсутствия времени, необходимого для соблюдения предусмотренного порядка одобрения сделки]

В случае признания нас Победителем Открытого запроса котировок мы берем на себя обязательства заключить со своей стороны договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Открытого запроса котировок, проектом Договора и условиями нашей Заявки в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.

В случае если нашей Заявке будет присвоен второй номер, а Победитель Открытого запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Открытого запроса котировок, проектом Договора и условиями нашей Заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от вас в Документации о проведении Открытого запроса котировок, информация по сути наших котировок в данной закупке представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей Заявки:

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в пунктах 16, 27, 29 раздела II «Информационная карта» Документации о проведении Открытого запроса котировок	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)
М.П.

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.

2. Заявку следует оформить на официальном бланке Претендента на участие в Открытом запросе котировок. Претендент на участие в Открытом запросе котировок присваивает Заявке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
3. Претендент на участие в Открытом запросе котировок должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и местонахождение.
4. Претендент на участие в Открытом запросе котировок должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к Заявке документов, определяющих суть его технико-коммерческого предложения.
5. Не допускается удаление текста из формы 1, кроме текста, написанного курсивом.
6. Все поля для заполнения должны быть обязательно заполнены Претендентом.

Форма 2 АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Приложение к Заявке от « ___ » _____ 20__ г. № _____

Открытый запрос котировок в электронной форме на право заключения договора на _____

АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Претендент на участие в Открытом запросе котировок: _____

№	Наименование	Сведения о Претенденте на участие в Открытом запросе котировок
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. Претендента на участие в Открытом запросе котировок – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для Претендента на участие в Открытом запросе котировок – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, дата постановки на учет в налоговом органе, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКОПФ, ОКТМО	
8.	Место нахождения (страна, адрес) - для юридических лиц либо место жительства (страна, адрес) – для физических лиц и индивидуальных предпринимателей, с указанием наименования субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации и соответствующего кодового обозначения субъекта Российской Федерации	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Телефоны (с указанием кода города)	
11.	Факс (с указанием кода города)	
12.	Адрес электронной почты	
13.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
14.	Размер уставного капитала	
15.	Балансовая стоимость активов (по балансу последнего завершнного периода)	

№	Наименование	Сведения о Претенденте на участие в Открытом запросе котировок
16.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Претендента на участие в Открытом запросе котировок в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
17.	Ф.И.О. руководителя Претендента на участие в Открытом запросе котировок, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
18.	Орган управления Претендента на участие в Открытом запросе котировок – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего Открытого запроса котировок и порядок одобрения соответствующей сделки	
19.	Ф.И.О. уполномоченного лица Претендента на участие в Открытом запросе котировок с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	
20.	Численность персонала	
21.	Сведения об отнесении Претендента к Субъектам МСП	
22.	Сведения об отнесении Претендента к организации, применяющей упрощённую систему налогообложения	

(Подпись уполномоченного представителя)
М.П.

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.
2. Претендент на участие в Открытом запросе котировок приводит номер и дату Заявки, приложением к которой является данная анкета Претендента процедуры закупки.
3. Претендент на участие в Открытом запросе котировок указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 19 указывается уполномоченное лицо Претендента на участие в Открытом запросе котировок для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная Претендентом на участие в Открытом запросе котировок анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Приложение к Заявке на участие в Открытом запросе котировок от «___» _____ 20__ г.
№ _____

ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Претендент на участие в Открытом запросе котировок: _____

Суть технико-коммерческого предложения:

Наименование услуг	Ед. измерения	Кол-во	Цена услуг за 1 календарный месяц без НДС (руб)	Стоимость услуг без НДС (руб)	Стоимость услуг с НДС (руб)
	месяц				
Итого (Общая сумма, цена Договора):					

Сведения об услуге

Наименование услуги	Предложение о цене услуги	Наименование страны происхождения оказываемых услуги

(Подпись уполномоченного представителя)
подписавшего)
М.П.

(Ф.И.О. и должность)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.
2. В настоящем технико-коммерческом предложении Претендент предоставляет предложение о коэффициенте снижения, произведение которого на начальную (максимальную) цену каждой единицы товара (работы, услуги), должно привести к снижению цены соответствующей единицы товара (работы, услуги);
3. Претендент на участие в Открытом запросе котировок приводит номер и дату Заявки на участие в Открытом запросе котировок, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.
4. Претендент на участие в Открытом запросе котировок указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

Оформить на бланке Претендента закупки
с указанием даты и исходящего номера

Заказчику: ПАО «Центральный телеграф»

Место нахождения: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7

Почтовый адрес: 125375, г. Москва, ул. Тверская, дом 7

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения Документации о проведении Открытого запроса
котировок в электронной форме на право заключения договора на
_____ (Документация о закупке):

№ п/п	Раздел Документации о закупке	Ссылка на пункт Документации о закупке, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений Документации о закупке
1.			
2.			

Ответ на запрос просим направить по адресу: _____
(место нахождения юридического (физического) лица, направившего запрос или иной почтовый
адрес, по которому следует направить разъяснения)

Руководитель участника закупки
(или уполномоченный представитель) _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

М.П.

Форма 5 Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с установленным статьёй 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

Приложение к Заявке
от «__» _____ 20__ г. № _____

Ф О Р М А

декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что _____
(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьёй 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации” удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам

_____ (указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____

2. ИНН/КПП: _____

(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: _____

4. Исключен.

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности <1>:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>: 1	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		—
2	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов <3>.	не более 49		—

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
3	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)		
4	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)		
5	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"	да (нет)		
6	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"	да (нет)		
7	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшествующий календарный год)
		до 15 – микропред- приятие		
8	Доход за предшествующий календарный год,	800	2000	указывается в

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>:	который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	120 в год – микро-предприятие		млн. рублей (за предшествующий календарный год)
9	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
11	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
12	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
14	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”, и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц”	да (нет) (при наличии – количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>:				
15	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	да (нет)		
16	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	да (нет)		

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

Декларация предоставляется в случаях, установленных в пункте 0 Информационной карты.

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Форма 6 План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства

Приложение к Заявке

от « ___ » _____ 20__ г. № _____

_____ (указать способ закупки) на право заключения договора на
 _____ (указать предмет договора)

План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства

Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства - субподрядчика (соисполнителя)	Предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем)	Цена договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем)

Приложение:

1. Декларация 1 _____;
2. Декларация 2 _____.

(Подпись уполномоченного представителя)
М.П.

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в закупке.
2. Данная форма заполняется и прикладывается Претендентом в обязательном порядке в случае установления в настоящей документации особенностей участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства, а именно: о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства (п. 2 информационной карты настоящей документации)
3. Претендент на участие в закупке приводит номер и дату Заявки на участие в закупке, приложением к которой является данный план.
4. Претендент на участие в закупке указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму)
5. Претендент к заполненной форме в обязательном порядке прикладывает Декларации, подготовленные по [Форме 6](#) настоящей документации в отношении каждого субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства и указанного в приведенной таблице.
6. Заполненная форма плана должна быть скреплена печатью участника закупки, при её наличии.
7. Не допускается удаление текста из настоящей формы, кроме текста, написанного курсивом.

РАЗДЕЛ IV. Техническое задание

1. Перечень Услуг по послегарантийному техническому обслуживанию

№ п.п.	Услуги
1	Техническая поддержка в Аварийных ситуациях (Аварийная поддержка)
2	Поддержка по запросу
3	Профилактическое обновление программного обеспечения (ПО)
4	Управление процессами технической поддержки
5	Предоставление доступа к информационному portalу Технической поддержки Исполнителя
6	Поддержка на площадке:* -установка коррекций ПО на площадке Заказчика; -решение сложных (нестандартных) неисправностей, которые требуют присутствия специалиста Исполнителя - поддержка особых событий (при проведении важных мероприятий)
7	Проведение профилактического аудита сети
8	Ремонт и/или Замена неисправного аппаратного обеспечения

* Услуга «Поддержка на площадке», предполагает не более 11 выездов Исполнителя на все типы оборудования. Все расходы, связанные с предоставлением данной Услуги (стоимость работ, транспортные расходы, проживание) несет Исполнитель.

2. Количество выездов и модулей, ремонт которых включен в стоимость Договора.

	Наименование оборудования	Количество портов, объектов	Ремонт оборудования включен в стоимость	Кол. выездов
1	Iskratel SI2000	10 098	6 модулей	6
2	Ericsson MD-110	2 753	2 модуля	
3	Ericsson BP 250	1 024	1 модуль	
4	Ericsson EAR&RSS	31 108	20 модулей	
5	Ericsson AXE-10/ Multilion	87 789		2

4.3. Уровни обслуживания для оборудования станций коммутации и систем управления.

Тип услуги	Приоритет	Действия Исполнителя	Уровни обслуживания		
			Высокий	Средний	Низкий
Техподдержка в аварийных Ситуациях	Приоритет 1	Время реагирования	15 минут	30 минут	30 минут

(Аварийная поддержка) (7 дней в неделю- 24 часа в сутки)		Время восстановления	4 часа	8 часов	8 часов
		Время решения	-	3 недели	Не применимо
Поддержка По запросу (рабочие дни)	Приоритет 2	Время реагирования	2 часа	8 часов	8 часов
		Время восстановления	1 день	1 неделя	2 недели
		Время решения	1 месяц	1 месяц	Не применимо
	Приоритет 3	Время реагирования	1 день	2 дня	2 дня
		Время восстановления	3 дня	2 недели	8 недель
		Время решения	3 месяца	6 месяцев	не применимо
Профилактическое обновление программного обеспечения			По согласованию		не применимо
Предоставление доступа к информационному portalу Технической поддержки			Круглосуточно		
Поддержка на площадке (Выезд на площадку Заказчика для решения сообщений о неисправности)			Незамедлительно после принятия решения о целесообразности	По согласованию	По согласованию
Проведение профилактического аудита системы			По согласованию, не чаще 1 раза в год	По согласованию, не чаще 1 раза в год	По согласованию, не чаще 1 раза в год
Услуги по Ремонту и/или Замене неисправного аппаратного обеспечения			Ремонт и замена аппаратного обеспечения - 90 дней Гарантийный срок в отношении отремонти-	Ремонт и замена аппаратного обеспечения 90дней Гарантийный срок в отношении отремонти-	Ремонт и замена аппаратного обеспечения – 90дней Гарантийный срок в отношении отремонти-

		рованного и заменённого оборудования составляет 6 месяцев	рованного и заменённого оборудовани я составляет 6 месяцев	рованного и заменённого оборудования составляет 6 месяцев
--	--	---	--	---

4. Перечень оборудования и программного обеспечения производства компании ISKRATEL.

№	Объект/ узел	Тип объекта	Тип оборудования	Общее кол-во портов/ лицензий
1	Si2000 ("Корпорация Интерсвязь", г. Москва, Рубцовская набережная ,д.2)	УПАТС	SI-2000	379
2	Si2000 ("Альфатек", г. Москва, Ленинский проспект, д. 128, к.1)	УПАТС	Si-2000	32
3	Si2000 (г. Москва, ул. Рословка д.6, к.1	вынос	SI-2000 V5.2	320
4	Si2000 (Люберецкий рай-он, поселок Томилино, ул.Гаршина, д.11а)	УПАТС	SI-2000	121
5	Si2000 (Экопарк, Люберецкий рай-он, поселок Томилино, ул. Ахматовой 4)	вынос	SI-2000 V5.2	100
6	Si2000 (Вынос 8, г. Балашиха, ул.Живописная д.9)	вынос	SI-2000 V5.2	321
7	Si2000 (г.Химки, Юбилейный пр.,д.36а)	УПАТС	SI-2000	2166
8	Si2000 (Вынос 9, округ Химки, поселок Спартак, Манежный пр.,д.1,корпус 1)	вынос	SI-2000 V5.2	320
9	Si2000 (Вынос11, г. Зеленоград, мкр. 5А 531 корп.) МОС	вынос	SI-2000 V5.2	769
10	Si2000 (Вынос12, г. Москва, ул.Белореченская,д.12)	вынос	SI-2000 V5.2	98
11	Si2000 (Вынос 31, г. Москва, 9-я улица Соколиной горы,д.5)	вынос	SI-2000 V5.2	98
12	Si2000 (Вынос 22, г. Москва, 7-й м-н Куркино ул. Воротынская,д.16, ТСЖ "Золотой колос")	вынос	SI-2000 V5.2	162
13	SI-2000 (г. Долгопрудный, ул. Центральная, д.10)	вынос	SI-2000 V5.2	320
14	SI-2000 (г. Москва, Твардовского ул. 14, корп. 3)	вынос	SI-2000 V5.2	200
15	SI-2000 (г. Москва, Варшавское ш. 16Б)	вынос	SI-2000 V5.2	609
16	SI-2000 (г. Москва, Староволынская ул. д.15 к.1)	вынос	SI-2000 V5.2	223
17	SI-3000 (г. Москва, Староволынская ул. д.12 к.3)	вынос	SI-3000 V5.2	600
18	SI-2000 (ГлавМосСтрой Телевик, г. Москва, ул. Преображенская, дом 2)	вынос	SI-2000 V5.2	161
19	SI-2000 (г.Москва Андропова проспект д.42	вынос	SI-2000 V5.2	105

	к.1			
20	Si2000 (Вынос 14, г. Химки, ул.Лавочкина, д.23)	ВЫНОС	SI-2000 V5.2	96
21	Si2000 (г. Москва, Можайское ш., д. 45, корп.2)	ВЫНОС	SI-2000 V5.2	128
22	Si2000 (Вынос 26, г. Москва, Отрадная ул., д.18А)	ВЫНОС	SI-2000 V5.2	193
23	Si2000 (Вынос 21, г. Москва, 10 мкр Куркино, ул.Ландышева, д.12)	ВЫНОС	SI-2000 V5.2	463
24	Si2000 (Вынос 11, Красногорский район, мкр. Опалиха, пос.Ткацкой фабрики д.9)	ВЫНОС	SI-2000 V5.2	320
25	Si2000 (Красногорский округ, пос. Нахабино, ул Красноармейская,д.44)	ВЫНОС	SI-2000 V5.2	320
26	Si2000 (Вынос 10, г. Красногорск, кмкр.Опалиха, ул. Мира, д.6)	ВЫНОС	SI-2000 V5.2	320
27	Si2000 (Вынос 12, г. Красногорск, ул.Геологов, д.5, почтовый адр.ул.Геологов д.4. корп.3)	ВЫНОС	SI-2000 V5.2	320
28	Si2000 (Вынос 9, ООО "Диэрлайн", Красногорский район, пос.Новый, д.9)	ВЫНОС	SI-2000 V5.2	160
29	Si2000 (Вынос10, г. Одинцово, Можайское ш.,д.91)	ВЫНОС	SI-2000 V5.2	256
30	Si2000 (Вынос20, Одинцовский район, поселок Баковка, ДСК Сельскохозяйственный)	ВЫНОС	SI-2000 V5.2	193
31	Si2000 (Вынос5, г. Одинцово, в/ч 41048)	ВЫНОС	SI-2000 V5.2	225
			Итого	10098

Уровень обслуживания: средний

Перечень услуг

- круглосуточная аварийная поддержка (24 часа в сутки, 7 дней в неделю);
- поддержка по запросу (без ограничения количества запросов);
- профилактическое обновление программного обеспечения (далее – ПО);
- управление процессами технической поддержки;
- предоставление доступа к информационному portalу Технической поддержки Исполнителя;
- поддержка на площадке ПАО «Центральный телеграф»;
- установка коррекций ПО на площадке ПАО «Центральный телеграф»;
- решение сложных (нестандартных) неисправностей, которые требуют присутствия специалиста поставщика Услуг;
- поддержка особых событий (при проведении важных мероприятий).
- проведение профилактического аудита сети;
- ремонт или замена неисправного аппаратного обеспечения.

6. Перечень оборудования и программного обеспечения производства компании Ericsson (станции коммутации местной и зонавой сети).

№	Объект/ узел	Тип объекта	Тип станции	Общее кол-во портов
1	ОПТСЭ №1 модуль А сети «Центел» в г. Москве, 1-й	АТС	АХЕ 10 ЕМ 141	33 340

	Котляковский пер., д.1а		APZ 212 30	
2	АТС сети «Центел» в г. Люберцы, ул. Митрофанова, д. 20А АТС 505	АТС	АХЕ-10 ТL4.2 APZ 212 20	33 950
3	ОПТСЭ2 сети "Центел" в г. Москве, Тверская 7	АТС	АХЕ 10 ТL 4.2 APZ 212 20	20 496
4	Multilion (Москва, Тверская 7)	СОРМ	Compaq	1
5	Multilion (Москва, 1-й Котляковский пер., д.1а)	СОРМ	Compaq	2
	ИТОГО			87 789

Уровень обслуживания: высокий

Перечень услуг

- круглосуточная аварийная поддержка (24 часа в сутки, 7 дней в неделю);
- поддержка по запросу (без ограничения количества запросов);
- профилактическое обновление программного обеспечения (далее – ПО);
- управление процессами технической поддержки;
- предоставление доступа к информационному порталу Технической поддержки Исполнителя;
- поддержка на площадке ПАО «Центральный телеграф»;
- установка коррекций ПО на площадке ПАО «Центральный телеграф»;
- решение сложных (нестандартных) неисправностей, которые требуют присутствия специалиста поставщика Услуг;
- поддержка особых событий (при проведении важных мероприятий).
- проведение профилактического аудита сети;
- ремонт или замена неисправного аппаратного обеспечения.

7. Перечень оборудования и программного обеспечения производства компании ERICSSON (оборудование абонентского доступа)

№	Объект/ узел	Тип объекта	Тип оборудования	Общее кол-во портов/ лицензий
1	BP250(гост. Москвич ,11-я Текстильщиков,д.1)	УПАТС	BP-250	192
2	BP250(Роспечать)(пр-т Маршала Жукова,д.4)	УПАТС	BP-250	12
3	BP250(LAN1Телеком)(Хорошевское ш.,д.58)	УПАТС	BP-250	80
4	BP250(Харитонье)Москва, Большой Харитоньевский переулок, д. 16/18	УПАТС	BP-250	80
5	BP250(НИИ Космос) Москва, ул. Авиамоторная, д. 53.	УПАТС	BP-250	96
6	BP250(Катуар)(пос. Некрасовский, Дмитров. р-на)ЛОБ	УПАТС	BP-250	192
7	BP250(МБ-Инжиниринг) Вашутинское ш. вл.15	УПАТС	BP-250	96
8	BP250(ВВЦ-68 пав.)	УПАТС	BP-250	84
9	BP250(Респект-М)(ул. Марии Расковой,д.10,стр.12)	УПАТС	BP-250	96
10	BP250(Измаил)(Челябинская ,вл.15)Авангард Риэлти	УПАТС	BP-250	96
11	MD110(ЦТ)(Тверская,д.7)	УПАТС	MD-110	656

12	MD110(ЦТ)(1-й Котляковский пр.,д.1а)	УПАТС	MD-110	128
13	MD110(Романов двор)(Романов пер.,д.4,стр.2)	УПАТС	MD-110	97
14	MD110(Алымова)(Наримановская,д.13/2, стр.1)(нет управления)	УПАТС	MD-110	96
15	MD110(Калужская)(БЦ Мал.Калужский пер.,д.15,стр.16)	УПАТС	MD-110	112
16	MD110 (Термосервис,г. Москва, ул. 2-я Магистральная, д.3, стр.1)	УПАТС	MD-110	64
17	MD110(Вилькос)(Открытое ш.,д.2,кор.12)	УПАТС	MD-110	48
18	MD110(Контакт)(Остаповский пр-д, д.5)	УПАТС	MD-110	320
19	MD110(Ай-Кью)(ул. Акад. Туполева,д.15)	УПАТС	MD-110	96
20	MD110(Капитал-Инвест)наб.акад.Туполева,д.15,стр.28	УПАТС	MD-110	176
21	MD110(ул.Летниковская,д.13а,стр.7)СТИНКОМ	УПАТС	MD-110	96
22	MD110("Веста-2,Стремянный пер.,д.40,стр.4)	УПАТС	MD-110	80
23	MD-110 (Федеральная архивная служба РФ, ул.Б.Пироговская,д.17)	УПАТС	MD-110	512
24	MD-110 телекомм-ый узел(Б.Кисловский пер.,д.4-6 ЗАО"Концерн Люсине")	УПАТС	MD-110	48
25	MD-110(НПП ИНТО) (1-й Панковский пр-д, д.3)МОС	УПАТС	MD-110	48
26	MD110(Октябрьский пр-т,д.190)	УПАТС	MD-110	48
27	MD110 (Олимпийский просп., д.29)(МООН)	УПАТС	MD-110	192
28	MD110(Энергомаш, ул.Бурденко,д.1,кор.1)	УПАТС	MD-110	272
29	MD110 (вынос 7)(Спартакoвская ул. д.5)МОС	УПАТС	MD-110	256
30	MD110(Машкинское ш.,д.23 Куркино 18мкр)МОС	УПАТС	MD-110	64
31	RSS1(Городок "Б" д.55), Люберцы	вынос	RSS	512
32	RSS2(Парковая4,д.1), Люберцы	вынос	RSS	512
33	RSS3(5-й Октябрьский пр.д.8/1), Люберцы	вынос	RSS	512
34	EAR1(EAR7)(Городок "Б", д.55)(Мегалит), Люберцы	вынос	RSS	360
35	RSS6(EAR2,6)(Комсомольский пр-т,19), Люберцы	вынос	RSS	990
36	RSS4 (EAR5)(Смирновская ул.,д.6), Люберцы	вынос	RSS	270
37	RSS4 (EAR4), Люберцы	вынос	RSS	720
38	RSS1(Новомытищинский проезд, 82а)	вынос	RSS	512
39	RSS0(АХЕ-10 г. Юбилейный Б. Комитетская ул. д.3)	вынос	RSS	384
40	RSS1(Космонавтов ул., д.31)	вынос	RSS	512
41	RSS2;RSS2K(Космонавтов , д.16б)	вынос	RSS	512
42	RSS3(Космонавтов ,д.1а)	вынос	RSS	512
43	RSS4(Пионерская, д.6б)	вынос	RSS	512
44	RSS6(50 лет ВЛКСМ д.5/16)	вынос	RSS	512
45	RSS1(Гагарина ,17) вынос 01	вынос	RSS	512
46	RSS1(ул.Энгельса,д.10/19) вынос02	вынос	RSS	512
47	RSS2 вынос 01 (пос.Эдем) Вынос 1. г.Химки пос. Эдем	вынос	RSS	256
48	EAR8(Городок"Б",д.51), Люберцы	вынос	EAR	600
49	EAR9 SYS(вынос 9,ул.Шевлякова,д.8)	вынос	EAR	90
50	EAR SYS ss(ул.Митрофанова, д.20)	вынос	EAR	1080
51	EAR1(2 Первомайский пр., д.4)	вынос	EAR	600
52	EAR2(17 микр.ул. Колпакова, д.38,к.2	вынос	EAR	810
53	EAR5(ул.Селикатная,д.49)	вынос	EAR	360
54	EAR6(Мытищи Новомытищ.пр-т 82а)	вынос	EAR	720

55	EAR 7(вынос 6,ул.Индустриальная,д.5,корп.3)	вынос	EAR	240
56	EAR 7a(вын.7, ул.Юбилейная ,д.40, кор.1)	вынос	EAR	270
57	вынос10(Космонавтов,31)	вынос	EAR	1080
58	вынос7(ул.Ильича,д.9)	вынос	EAR	390
59	вынос8(Мичуринская,21)	вынос	EAR	630
60	вынос9(пос. Текстильщик, ул. Советская,д.34)	вынос	EAR	480
61	вынос11(Космонавтов, д.30б)	вынос	EAR	690
62	вынос12 (ул.Исаева, д.7)	вынос	EAR	450
63	вынос14 (ул.Болдырева,д.5)	вынос	EAR	360
64	EAR15:КОЕ15ко(вынос№15,ул Калинина, д.6)	вынос	EAR	270
65	EAR1,7(АХЕ-10 г. Юбилейный Б. Комитетская ул. д.3)	вынос	EAR	1020
66	вынос16(ул Пушкинская, д.15)	вынос	EAR	450
67	EAR3(Заречная,д.25) вынос 03	вынос	EAR	720
68	EAR4(АгроБиоВит,ул.Звездная,д.7,Московский б-р,д.14Новый свет) вынос 04	вынос	EAR	690
69	EAR2(Первомайская) вынос 02	вынос	EAR	660
70	EAR7(мкр. 27а,ул.Твардовского, д.20, ТСЖ"Южное")	вынос	EAR	1080
71	EAR5(16 мкр.Гагарина 22 к (20.) вынос 05	вынос	EAR	360
72	EAR6(ул.Карбышева д.1) вынос 06	вынос	EAR	240
73	вынос1(Б.Набережная)вынос3Технополис МонолитМОС	вынос	EAR	120
74	вынос4(Мельникова,д.26)	вынос	EAR	180
75	EAR2(Крылатские холмы,д.33. к.1 УД31М) МОС	вынос	EAR	90
76	EAR SYS(вынос 13)(пос.Новогорск Химк.р-на д.6)	вынос	EAR	300
77	EAR-10 (Новокуркино, мкр.6, корп.1 , ул.Молодежная д.50)	вынос	EAR	720
78	EAR1(Строительная,д.5), Красногорск	вынос	EAR	900
79	вынос2(Комсомольская,д.4), Красногорск	вынос	EAR	270
80	EAR3(Пушкинская,д.21)	вынос	EAR	210
81	EAR7(Успенская,д.26), Красногорск	вынос	EAR	360
82	EAR6 Абонентский Вынос №6, г. Красногорск, ул. Вилора Трифонова, 4	вынос	EAR	720
83	EAR1(г. Москва, ул. Маршала Тимошенко, д. 17 (УД38М) МОС (2 шт EAR)	вынос	EAR	510
84	EAR2(Лавочкина д.32 к.1) МОС	вынос	EAR	150
85	EAR3(Пик Девелопмент1)(60лет Октябр.) МОС	вынос	EAR	150
86	EAR4(Пик Девелопмент2)(Таллинская,д.32)МОС	вынос	EAR	120
87	EAR6(п.Родники, ул.Говорова, д.83), Одинцово	вынос	EAR	1410
88	EAR7(п.Фоминское)	вынос	EAR	360
89	EAR8, EAR8A,EAR8B в (Одинцово 7 микрорайон , корп.5)вынос№2, Одинцово	вынос	EAR	720
90	EAR 9 (ул.Москворечье,д.4,кор.3,5)МОС	вынос	EAR	210
			Итого	34 885

Уровень обслуживания: низкий

Перечень Услуг:

- круглосуточная аварийная поддержка (24 часа в сутки, 7 дней в неделю);
- поддержка по запросу (без ограничения количества запросов);
- решение сложных (нестандартных) неисправностей, которые требуют присутствия специалиста поставщика Услуг (по согласованию);
- поддержка особых событий (при проведении важных мероприятий).
- предоставление доступа к информационному порталу Технической поддержки Исполнителя;
- управление процессами технической поддержки;
- ремонт или замена неисправного аппаратного обеспечения.

РАЗДЕЛ V. Проект договора

Договор № _____ на оказание услуг по послегарантийному техническому обслуживанию оборудования и программного обеспечения производства компаний ISKRATEL, Ericsson

г. Москва

«__» _____ 2017 г.

Публичное акционерное общество «Центральный телеграф», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности «Сторона, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Определения

Нижеуказанные определения используются в Договоре в значениях, установленных настоящим разделом:

- 1.1. «**Год**» означает отрезок времени в 12 (двенадцать) месяцев.
- 1.2. «**Годовая стоимость Услуг**» - стоимость оказываемых в течение 12 (двенадцати) Месяцев Исполнителем Услуг согласно настоящему Договору, включая НДС (18 %), выплачиваемая Заказчиком Исполнителю в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 1.3. «**День**» означает один календарный день
- 1.4. «**Месяц**» означает один календарный месяц
- 1.5. «**Месячная стоимость Услуг**» - ежемесячный платёж, размер которого указан в п. 5.2. настоящего Договора, который составляет 1/12 часть Годовой стоимости Услуг.
- 1.6. «**Отчётный период**» - период продолжительностью в один календарный месяц, в котором были оказаны соответствующие Услуги.
- 1.7. «**Оборудование**» – оборудование Заказчика в комплекте с программным (далее – «ПО») обеспечением, перечень которого приведён в Приложении № 2 к настоящему Договору.
- 1.8. «**Площадка**» – объект, по местонахождению которого Исполнитель оказывает Услуги в отношении Оборудования и программного обеспечения Заказчика.
- 1.9. «**Рабочий день**» – промежуток времени с 9.00 до 18.00 часов за исключением выходных (суббота, воскресенье) и праздничных нерабочих дней, установленных действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.10. «**Рабочий час**» - период времени продолжительностью 60 минут в течение суток, в пределах Рабочего дня.
- 1.11. «**Услуги**» - совокупность услуг по послегарантийному техническому обслуживанию согласно Приложению № 1 к настоящему Договору, оказываемых в отношении Оборудования, указанного в Приложении № 2 к настоящему Договору.
- 1.12. Остальные определения указаны в соответствующих приложениях к Договору.

2. Предмет Договора

- 2.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать Услуги, а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги, в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 2.2. Перечень и описание видов Услуг по послегарантийному техническому обслуживанию и сроки их оказания (сроки исполнения отдельных обязательств в рамках послегарантийного технического обслуживания) определены в Приложении № 1 к настоящему Договору.
- 2.3. Срок оказания Услуг: с 01 декабря 2017 года по 30 ноября 2018 года включительно.

3. Права и обязанности Сторон

3.1 Исполнитель обязан:

- 3.1.1. Обеспечить своевременное и качественное оказание Услуг в соответствии с условиями Договора.
- 3.1.2. Устранять своими силами и за свой счёт недостатки, допущенные в ходе оказания Услуг.
- 3.1.3. Соблюдать правила внутреннего распорядка (режима) и правила техники безопасности, действующие на объектах Заказчика, при работе персонала Исполнителя на этих объектах, при условии предварительного ознакомления персонала Исполнителя с указанными правилами под личную роспись.
- 3.1.4. Возмещать Заказчику нанесённый реальный ущерб в случае, если в ходе оказания Услуг использовались запчасти, инструменты или приборы, принадлежащие Заказчику, и данным частям,

инструментам или приборам нанесён какой-либо ущерб по вине Исполнителя. Возмещение ущерба производится путём передачи Заказчику аналогичных исправных запчастей, инструментов или приборов в указанный Заказчиком срок, а в случае невозможности такой передачи путём предоставления денежной компенсации причинённого ущерба.

3.1.5. Представлять Заказчику Отчёты согласно Приложению № 8 к настоящему Договору о фактически оказанных Услугах и сроках их оказания в срок, установленный п. 4.1 настоящего Договора.

3.1.6. В случае изменения банковских реквизитов в течение 3 (трёх) рабочих дней письменно известить Заказчика.

3.1.7. Предоставить Заказчику право использования выпущенного Исполнителем пакета коррекций ПО для целей использования в хозяйственной деятельности и воспроизведения, с получением, при необходимости, соответствующего согласия правообладателя ПО. Исполнитель обязуется оградить Заказчика от любых претензий/требований третьих лиц, связанных с использованием Заказчиком выпущенного Исполнителем пакета коррекций ПО.

3.2 Исполнитель вправе:

3.2.1. Запрашивать у Заказчика информацию и документы, необходимые для оказания Услуг в объёме, согласованном Сторонами.

3.3 Заказчик обязан:

3.3.1. Обеспечить беспрепятственный допуск персонала Исполнителя, участвующего в реализации Договора, на объекты Заказчика с учётом действующего пропускного режима.

3.3.2. Передавать Исполнителю необходимую для оказания Услуг имеющуюся у Заказчика информацию в согласованном Сторонами объёме.

3.3.3. Ознакомить персонал Исполнителя, участвующий в реализации Договора, с правилами внутреннего распорядка (режима) и правилами техники безопасности, действующими на объектах Заказчика.

3.3.4. Оказывать Исполнителю разумное содействие в тех случаях, когда последнему требуются для выполнения своих договорных обязательств инструменты, устройства или запасные части Заказчика.

3.3.5. Принимать и оплачивать оказанные Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.3.6. В случае изменения банковских реквизитов письменно известить Исполнителя.

3.4 Заказчик вправе:

3.4.1. Контролировать ход и качество оказываемых Исполнителем Услуг.

3.4.2. Запрашивать Отчёты о фактически оказанных Услугах и сроках их исполнения, а также иную информацию, связанную с оказанием Услуг

3.5 Стороны обязуются:

3.5.1. Сохранять конфиденциальность информации в соответствии с разделом 9 настоящего Договора.

4. Порядок сдачи и приёмки оказанных Услуг

4.1. Не позднее пятого рабочего дня с даты окончания каждого Отчетного периода Исполнитель обязан направить Заказчику по адресу электронной почты контактного лица по вопросам технического обслуживания, указанному в Приложении №4 к настоящему Договору подписанные уполномоченным представителем Исполнителя отчёты по формам №1, № 2, №3 Приложения № 8 к настоящему Договору о фактически оказанных Услугах и сроках их оказания.

4.2. Не позднее второго рабочего дня с даты окончания каждого Отчётного периода Исполнитель направляет Заказчику Акт сдачи-приёмки оказанных Услуг (Приложение № 3 к настоящему Договору) за Отчётный период в 2-х экземплярах, подписанный и заверенный печатью со своей стороны, и счёт. Выставление счета-фактуры производится в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

4.3. При отсутствии у Заказчика претензий по качеству оказанных Услуг, Заказчик возвращает Исполнителю один экземпляр Акта сдачи-приёмки оказанных Услуг, подписанный и заверенный печатью со своей стороны, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Исполнителя указанных выше документов, а в случае ненадлежащего оказания Услуг - направляет в тот же срок мотивированный отказ от приёмки Услуг.

4.4. При отказе Заказчика от приёмки Услуг Сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и с указанием контрольных сроков их выполнения. Такой акт должен быть составлен Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения.

4.4.1. В случае если причиной отказа от приёмки Услуг является несоблюдения Исполнителем времени восстановления работоспособности Оборудования, указанного в разделе 4 Приложения № 1 к настоящему Договору, Заказчик направит Исполнителю счёт на оплату неустойки в размере, определённом пунктом 8.2 настоящего Договора. Срок выставления счёта на оплату неустойки должен быть указан в мотивированном отказе от приёмки Услуг.

4.4.2. После выполнения необходимых доработок, указанных в акте, или оплаты неустойки Заказчик подписывает Акт сдачи-приёмки оказанных Услуг за Отчётный период, заверяет его печатью и направляет один экземпляр Акта Исполнителю в срок, установленный пунктом 4.3 настоящего Договора.

5. Цена Договора и порядок расчётов.

5.1. Цена настоящего Договора (годовая стоимость Услуг) составляет _____ (_____) рублей __ копейки, в том числе НДС 18 % в размере _____ (_____) рубля __ копейки.

5.2. Оплата Заказчиком стоимости Услуг производится по факту их оказания, ежемесячными платежами, равными долями размер каждого из которых составляет _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС 18 % в размере _____ (_____) рублей __ копеек.

5.3. Оплата производится Заказчиком в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приёмки оказанных Услуг на основании счёта на оплату.

5.4. Платежи производятся на счёт Исполнителя, указанный в разделе 15 настоящего Договора, с обязательным указанием в платёжном поручении номера настоящего Договора.

5.5. Каждый из платежей Заказчика считается произведённым с момента списания денежных средств с расчетного счёта Заказчика.

6. Гарантии

6.1. Гарантийный срок в отношении отремонтированного и заменённого Оборудования начинается с даты подписания Заказчиком Акта передачи-приёмки отремонтированного/заменённого оборудования Заказчику (Приложение № 7 к настоящему Договору) и составляет 6 (шесть) месяцев.

6.2. Устранение недостатков в случае некачественного оказания Услуг производится за счёт Исполнителя.

6.3. В случае некачественно произведённых ремонта и/или замены неисправного Оборудования Исполнитель в рамках своих гарантийных обязательств берет на себя доработку (повторный ремонт) только того Оборудования, в котором после произведённых ремонта/замены повторно возникли неисправности в течение гарантийного срока, указанного в п. 6.1 настоящего Договора.

6.4. Исполнитель гарантирует, что им получено согласие от производителя (правообладателя) программного обеспечения на установку обновлений (коррекций) программного обеспечения и передачу Заказчику прав на использование обновлений программного обеспечения на условиях простой (неисключительной) лицензии способами, указанными в ст. 1280 Гражданского кодекса Российской Федерации, если в ходе оказания Услуг такая установка производилась Исполнителем. Также Исполнитель подтверждает соблюдение законодательства, регулирующего права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации об охране авторских и иных прав на объекты интеллектуальной собственности, действующих на территории Российской Федерации, при исполнении обязательств по настоящему Договору.

7. Форс-мажор

7.1. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств Стороны по настоящему Договору частично или полностью освобождаются от ответственности по выполнению договорных обязательств.

7.2. Под форс-мажором понимаются чрезвычайные обстоятельства, которые произошли после подписания Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых Сторонами событий чрезвычайного характера, включая, но не ограничиваясь, ниже перечисленными обстоятельствами: война, пожар, наводнение, природные катастрофы и т.п., которые непосредственно влияют на невозможность выполнения обязательств.

7.3. Если время действия форс-мажора не превышает 3 (трёх) месяцев, то Стороны должны придерживаться условий настоящего Договора, при этом сроки оказания Услуг продлеваются на срок действия форс-мажора. По истечении этого срока Стороны имеют право договориться о дальнейших действиях.

7.4. В случае наступления форс-мажора обе Стороны обязуются незамедлительно, самое позднее в течение 14 (четырнадцать) календарных дней, сообщить факсом или по электронной почте о начале и завершении чрезвычайных обстоятельств, а затем в течение следующих 10 (десяти) календарных дней подтвердить это сообщение по почте. Кроме того, подпадающая под действие форс-мажорных обстоятельств Сторона должна направить другой Стороне подтверждение соответствующего компетентного органа.

8. Ответственность Сторон

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых по Договору обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае несоблюдения Исполнителем времени восстановления работоспособности Оборудования, указанного в разделе 4 Приложения № 1 к настоящему Договору, Заказчик вправе требовать, а Исполнитель обязан уплатить неустойку за каждый случай задержки в следующих размерах:

- по запросам со степенью приоритета 1 - 5% (пяти процентов) от Месячной стоимости Услуг за каждый полный час задержки восстановления, но не более 15% (пятнадцати процентов) от Месячной стоимости Услуг.

- по запросам со степенью приоритета 2 - 3% (трёх процентов) от Месячной стоимости Услуг за каждые полные 12(двенадцать) часов задержки восстановления, но не более 10% (десяти процентов) от Месячной стоимости Услуг.

8.3. В случае нарушения Заказчиком своих обязательств по уплате Исполнителю платежей, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель вправе потребовать выплаты неустойки за каждый случай задержки платежа в размере 1/365 ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации от просроченной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки, но не более 10 % (десяти процентов) от просроченной суммы. Ставка рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации определяется на дату предъявления претензии.

8.4. Нарушение Исполнителем гарантий, указанных в п. 6.4. Договора, является существенным нарушением Договора. В случае нарушения Исполнителем гарантий, указанных в п. 6.4. Договора, Исполнитель возместит причиненные Заказчику убытки в полном размере.

8.5. Обязанность по уплате неустойки, предусмотренная пунктами 8.2, 8.3. настоящего Договора, возникает у Стороны, нарушившей обязательства по Договору, с момента официального предъявления претензий (письменного требования) другой Стороной. В случае отсутствия официальных претензий одной Стороны в адрес другой, неустойка не начисляется и не уплачивается.

8.6. Стороны уплачивают неустойки, оговорённые в пунктах 8.2, 8.3. Договора, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования в письменной форме. Уплата неустойки не освобождает Сторону, нарушившую Договор, от исполнения своих обязательств.

9. Конфиденциальность

9.1. Каждая Сторона будет сохранять конфиденциальность информации, ставшей ей известной в процессе исполнения настоящего Договора, если она прямо обозначена Стороной как конфиденциальная и не должна сообщаться третьей стороне или использоваться в целях, выходящих за рамки предмета настоящего Договора, без письменного согласия Сторон, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Стороны обязуются принимать все меры по охране конфиденциальности информации в соответствии с законодательством Российской Федерации и использовать приемлемые средства защиты конфиденциальной информации, включая ограничение предоставления информации в случаях, когда раскрытие информации связано с осуществлением персоналом своих должностных обязанностей. Работники, использующие указанную информацию для выполнения своих должностных обязанностей, должны быть проинформированы о конфиденциальности полученной информации и обязаны действовать в соответствии с положениями настоящего Договора и в рамках указанных ограничений.

9.3. По окончании срока действия настоящего Договора Получающая Сторона обязуется незамедлительно вернуть Передающей Стороне все носители конфиденциальной информации, в том числе и копии, либо с письменного согласия Передающей Стороны уничтожить их установленным порядком, включая конфиденциальную информацию, сохраненную на оборудовании Получающей Стороны, и направить Передающей Стороне письменное подтверждение о выполнении указанных действий.

10. Порядок расторжение договора

10.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

10.2. Стороны вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в соответствии с нормами действующего законодательства.

11. Применимое право и разрешение споров

11.1. Отношения, возникающие на основании настоящего Договора, регулируются законодательством Российской Федерации.

11.2. Если в связи с настоящим Договором возникнут споры или разногласия, то Стороны будут стремиться уладить их, прежде всего, путём переговоров. Любой спор или разногласие, возникающие в результате или в связи с настоящим Договором, которые не могут быть разрешены Сторонами путём переговоров, могут быть переданы заинтересованной Стороной на рассмотрение Арбитражным судом г. Москвы.

12. Общие положения

12.1. С момента подписания Договора все предшествующие ему устные или письменные договорённости между Сторонами, касающиеся условий настоящего Договора, теряют силу.

12.2. Недействительность какой-либо части Договора не влечёт за собой недействительности Договора в целом.

12.3. Все уведомления и сообщения, предусмотренные настоящим Договором должны направляться заказной почтой с уведомлением о вручении, ценным письмом с уведомлением о вручении, курьером, либо посредством факсимильной связи с подтверждением приёма по адресам (фактическим) и номерам факсимильных линий, указанным в разделе 16 настоящего Договора, с обязательным направлением оригинала по почте.

12.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме, оформлены дополнительными соглашениями и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

12.5. Не реже одного раза в год, а также по мере необходимости Стороны осуществляют сверку расчётов за оказанные Услуги с оформлением двустороннего Акта сверки расчётов. Акт сверки расчётов составляется заинтересованной Стороной в двух экземплярах и подписывается уполномоченными Представителями Сторон. Сторона-Инициатор направляет в адрес Стороны-Получателя оригиналы Акта сверки расчётов почтовой связью с уведомлением.

В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Акта сверки расчётов Сторона-Получатель должна подписать, заверить печатью и направить один экземпляр Акта сверки расчётов в адрес Стороны-Инициатора или предоставить письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нём информации.

В случае если в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Акта сверки Сторона-Получатель не направляет в адрес Стороны-Инициатора подписанный Акт сверки расчётов или письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нём информации, Акт сверки расчётов считается признанным Стороной-Получателем без расхождений в редакции Стороны-Инициатора.

12.6. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора Исполнитель направит Заказчику:

- образцы подписей лиц, которые будут подписывать выставляемые в адрес Заказчика счета-фактуры;
- документы, подтверждающие полномочия лиц, которые будут подписывать счета-фактуры (заверенные надлежащим образом приказы, распоряжения, доверенности, копии банковских карточек, или иные аналогичные документы) в случае, если право их подписи предоставлено иным лицам, кроме руководителя организации и главного бухгалтера.

Исполнитель обязан направлять Заказчику письменную информацию (с приложением подтверждающих документов) обо всех изменениях в перечне лиц, имеющих право подписи счетов-фактур.

12.7. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах. Оба экземпляра подписаны Сторонами, идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. Каждая Сторона получает по одному оригинальному экземпляру Договора.

12.8. Стороны не имеют права уступить либо передать свои права или обязанности по настоящему Договору, полностью либо частично, без предварительного письменного согласия другой Стороны.

13. Вступление Договора в силу и срок действия Договора

13.1. Настоящий Договор вступает в силу и считается заключенным с даты его подписания обеими Сторонами, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору. Срок начала оказания Услуг определен пунктом 2.3. настоящего Договора.

14. Приложения к Договору

Приложение № 1	Перечень и описание видов Услуг по послегарантийному техническому обслуживанию и сроки их предоставления.
Приложение № 2	Перечень оборудования и программного обеспечения, обслуживаемых в рамках настоящего договора.
Приложение № 3	Форма Акта сдачи-приёмки оказанных услуг.
Приложение № 4	Адреса и контактная информация Сторон.
Приложение № 5	Форма бланка запроса в техническую поддержку.
Приложение № 6	Форма Акта передачи-приёмки неисправного Оборудования.
Приложение № 7	Форма Акта передачи-приёмки отремонтированного/заменённого оборудования Заказчику.
Приложение № 8	Формы отчётов.
Приложение № 9	Заявление проблем через Интернет.

Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

15. Адреса и банковские реквизиты Сторон

ЗАКАЗЧИК:

ПАО «Центральный телеграф»

Адрес: Российская Федерация, 103375, г.Москва, ул.

Тверская, 7

Банковские реквизиты:

р/с 40702810638180004447

в ПАО «Сбербанк России», г. Москва

к/с 30101810400000000225

БИК 044525225

Почтовый адрес:

125375, Москва, ул. Тверская д. 7

Юридический адрес:

125375, Москва, ул. Тверская д. 7

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

Подпись: _____

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Подпись: _____

М.П.

Приложение № 1
к Договору № _____
на оказание услуг по послегарантийному
техническому обслуживанию оборудования и программного обеспечения
производства компаний ISKRATEL, Ericsson
от «__» _____ 2017 года

Перечень и описание видов Услуг по послегарантийному техническому обслуживанию и сроки их предоставления.

1. Перечень видов Услуг

№ п.п.	Услуги
1	Техническая поддержка в аварийных ситуациях (Аварийная поддержка)
2	Поддержка по запросу
3	Профилактическое обновление программного обеспечения (ПО)
4	Управление процессами технической поддержки
5	Предоставление доступа к информационному порталу Технической поддержки Исполнителя
6	Поддержка на площадке:* -установка коррекций ПО на площадке Заказчика; -решение сложных (нестандартных) неисправностей, которые требуют присутствия специалиста Исполнителя - поддержка особых событий (при проведении важных мероприятий)
7	Проведение профилактического аудита сети
8	Ремонт и/или замена неисправного аппаратного обеспечения

*Услуга «Поддержка на площадке», предполагает не более 11 (одиннадцати) выездов Исполнителя на все типы оборудования (Приложение №4 к Договору). Все расходы, связанные с предоставлением данной Услуги (стоимость работ, транспортные расходы, проживание) несет Исполнитель.

2. Описание услуг

2.1. Техническая поддержка в аварийных ситуациях (Аварийная поддержка, Круглосуточная аварийная поддержка)

Услуги аварийной технической поддержки (немедленная техническая помощь при эксплуатации и/или обслуживании оборудования) относятся к неисправностям Приоритета 1 и оказываются в ситуации экстренного запроса Заказчика по телефону.

К услуге аварийной технической поддержки относятся случаи, когда оборудование находится в нерабочем состоянии и Заказчик не может эксплуатировать оборудование, что в свою очередь негативно сказывается на предоставлении Заказчиком услуг конечным потребителям и/или на выручке, получаемой Заказчиком от предоставления услуг конечным потребителям.

К экстренным проблемам также относятся нарушения в работе системы сбора статистики (биллинга), систем управления и мониторинга, которые не позволяют осуществлять контроль и управление оборудованием, осуществлять сбор статистики, диагностику проблем в безопасности оборудования и сетей клиентов.

Такое состояние может характеризоваться полной потерей основных функций и/или баз данных. К экстренным проблемам также можно отнести прерывания полные или частичные трафика, которые не

могут быть восстановлены специалистами службы эксплуатации Заказчика по методикам, приведенным в эксплуатационной документации, на основе диагностик, выдаваемых оборудованием, или из-за отсутствия временных решений.

Получив уведомление на выделенный телефон аварийной технической поддержки о возникновении такой ситуации, Исполнитель выделяет специалистов для оказания экстренной технической поддержки по телефону, в дистанционном режиме, на объекте Заказчика или предпринимает прочие меры для восстановления системы в кратчайшее время.

В добавление, все вопросы, связанные с безопасностью людей при эксплуатации оборудования рассматриваются как аварийные (экстренные).

При аварийной ситуации технический специалист Исполнителя по телефону обеспечивает немедленную помощь в случае возникновения неисправностей (ошибок), повлекших за собой остановку работы оборудования. Технический специалист Исполнителя своими рекомендациями по телефону помогает Заказчику устранить неисправность и восстановить нормальную работу оборудования. Заказчик оперативно отвечает на запросы Исполнителя, обеспечивает возможность удалённого доступа к оборудованию по защищённым каналам VPN или при помощи модемного соединения, высылает запрошенные данные с использованием сети Интернет в соответствии с согласованной процедурой.

При предоставлении обходного или временного решения Исполнитель не может понизить приоритет события ниже Приоритета 2. Для нахождения причин аварии после устранения таковой, при необходимости открывается новый запрос. Понижение приоритета происходит после согласования с техническим специалистом Заказчика.

Описание стандартной процедуры аварийной поддержки:

Аварийная поддержка осуществляется с момента обращения технического специалиста Заказчика на телефон аварийной технической поддержки. Такое обращение должно быть подтверждено открытием запроса 1го приоритета в базе данных Исполнителя, либо с обращением на электронную почту в последствии. Специалист Исполнителя фиксирует время обращения, даёт рекомендации и указания для устранения аварии или нахождения временного решения. Заказчик выполняет указания специалиста Исполнителя, своевременно предоставляет запрошенные данные с использованием сети Интернет, e-mail. После устранения аварии или нахождения временного решения запрос, открытый в базе данных Исполнителя закрывается. Допускается зарегистрировать запрос в базе данных Исполнителя после устранения аварии, в рабочие часы специалистов Исполнителя, с описанием времени начала и времени устранения аварийной ситуации и подробным описанием предпринятых действий.

2.2. Поддержка по запросу.

Услуга технической поддержки по запросу предусматривает обработку запросов Заказчика о неисправностях, относящихся к Приоритетам 2 и 3.

Запросы о неисправностях, относящиеся к Приоритету 2 обрабатываются Исполнителем, когда оборудование частично находится в неработоспособном состоянии, но сохраняется возможность коммерческого использования ее Заказчиком. Ограничения, вызванные неработоспособностью части оборудования сказываются на его эксплуатации, но менее значительно, чем в случае экстренных проблем с Приоритетом 1.

Например, проблемы, приводящие к снижению качественных показателей предоставляемых Услуг, а также надежности и устойчивости функционирования оборудования. Приоритет 2 может быть присвоен проблемам, для которых существует временное обходное решение позволяющее скомпенсировать негативный эффект при предоставлении услуги конечным потребителям.

К проблемам с Приоритетом 2 также можно отнести проблемы, которые могут ограниченно повлиять на предоставление услуги конечным потребителям.

К Приоритету 2 можно отнести проблемы аппаратного или программного обеспечения, вызывающие ограничения при эксплуатации и обслуживании, однако не затрагивающие основные функции системы. Приоритет 2 также может быть присвоен проблеме Приоритета 1, для которой предоставлено временное либо обходное решение.

Запросы о неисправностях, относящиеся к Приоритету 3 обрабатываются в случае некритических проблем аппаратного или программного обеспечения, которые хотя и причиняют неудобства, однако не затрагивают функциональные характеристики оборудования, оно может эксплуатироваться Заказчиком с ограниченными функциями. При этом неработоспособность отдельных функций не влияет на качественные показатели предоставляемых услуг, функции управления и мониторинга, а также трафик, организованный с использованием системы. Данное состояние оборудования не влияет на

предоставление услуг конечным потребителям. Приоритет 3 также может быть присвоен проблеме Приоритета 2, для которой предоставлено временное либо обходное решение.

Исполнитель обеспечивает Заказчику:

- квалифицированную помощь по устранению неисправностей на оборудовании сразу после установления контакта с техническими специалистами Исполнителя;
- ответы на технические вопросы, касающиеся оборудования;
- помощь и консультации со стороны специалистов Исполнителя в отношении установленного оборудования.

На любую заявленную неисправность, или вопрос относительно установленного оборудования будут выданы решения и отчет по запросу Заказчика.

По получении от Заказчика технического вопроса или заявления о неисправности оборудования, Исполнитель начинает стандартную процедуру решения проблемы. Сроки предоставления ответов Заказчику определены в разделе 3 настоящего Приложения.

Описание стандартной процедуры устранения неисправности:

Стандартная процедура устранения неисправности начинается с момента приема запроса Заказчика Исполнителем. Заявленная по телефону или по электронной почте проблема или вопрос заносится в базу данных Исполнителя.

Исполнитель присваивает каждой заявке по проблеме индивидуальный номер (идентификатор) и сообщает его Заказчику.

При наличии у Заказчика информационных систем ведения заявок Исполнитель сделает все возможное, чтобы адаптировать собственные механизмы ведения заявок с информационными системами Заказчика для возможности приема и сопровождения заявок.

Переписка между Исполнителем и Заказчиком в рамках решения проблемы должна дублироваться по электронной почте в систему ведения заявок Заказчика.

Исполнитель обязуется предоставить доступ через публичную сеть к интерфейсу своей системы ведения заявок. Интерфейс должен содержать инструменты поиска по номеру заявки, исполнителю и др. ключевым параметрам.

При наличии удаленного доступа Исполнитель выполняет необходимые по устранению неисправности действия с помощью удаленного доступа.

Заказчик предоставляет необходимую техническую информацию, связанную с возникшей проблемой по запросу Исполнителя. Состав информации определяется по согласованию с Исполнителем исходя из возможности ее непосредственного получения Исполнителем с использованием удаленного доступа.

При его отсутствии – руководит действиями Заказчика, находящегося на объекте, для восстановления работоспособности Оборудования.

Действия Исполнителя могут включать, но не ограничиваются работой в системе по каналам удаленной связи, помощью специалистам службы эксплуатации Заказчика в проведении требуемых действий для устранения сбоя и восстановления системы, предоставлением временных и/или обходных решений проблемы, позволяющих восстановить работоспособность Оборудования в заранее оговоренное Время Восстановления.

При необходимости производится воспроизведение проблемы и анализ характера отказа аппаратных средств на стендах или в лабораториях Исполнителя. На запросы небольшой сложности выдается немедленный ответ. При этом Заказчик должен подтвердить получение полного ответа на его запрос.

При невозможности Исполнителю получить требуемую информацию при помощи удаленного доступа, у Заказчика могут быть запрошены дополнительные сведения (симптомы). Заказчик при возможности ее получения предоставляет по запросу Исполнителя дополнительную информацию в возможно короткий срок. Время ожидания дополнительных сведений вычитается из времени решения запроса. Исполнитель анализирует проблему и предоставляет окончательный ответ.

Если это технически возможно, Исполнитель предлагает промежуточное решение на период до полного устранения неисправности. Исполнитель оказывает Заказчику помощь при внедрении промежуточного решения.

При невозможности Исполнителю использовать удаленный доступ Заказчик под наблюдением Исполнителя вводит предоставленные ему модификации аппаратного/программного обеспечения и

сообщает Исполнителю о результатах устранения неисправности.

Окончательное решение или ответ на вопрос Заказчик получает после завершения анализа ошибок вместе с информацией о запланированных корректирующих мерах с указанием сроков проведения корректировки.

2.3. Профилактическое обновление программного обеспечения (ПО).

Профилактическое обновление программного обеспечения (ПО) заключается в непрерывном контроле Исполнителя за актуальностью установленных на оборудовании Заказчика пакетов программных коррекций, которые обеспечивают устранение проблем данной версии ПО либо предупреждают возникновение новых неисправностей.

Исполнитель, получив от Производителя соответствующего оборудования пакет коррекций ПО («патч»), в котором обеспечивается устранение проблем, присущих версиям ПО, установленным на оборудовании Заказчика, сообщает об этом Заказчику и предоставляет «патч» Заказчику.

Исполнитель гарантирует полную работоспособность ПО с установленными коррекциями на задействованном аппаратном обеспечении системы управления и/или сетевого элемента.

2.4. Управление процессами технической поддержки

Управление процессами технической поддержки означает комплексный подход к решению задач послегарантийной технической поддержки для Заказчика, учитывающее специфику комплекса услуг, предоставляемых Заказчику и специфику нужд Заказчика в рамках договора на послегарантийное обслуживание. При этом со стороны Исполнителя по настоящему Договору назначается менеджер технической поддержки, который является ключевым ответственным и контактным лицом для Заказчика по всем вопросам послегарантийной технической поддержки, включая эскалации по техническим вопросам и контроль обслуживания в аварийных ситуациях (при этом Сообщения об отказах/технические запросы принимаются к обработке с использованием обычных каналов связи службы послегарантийной технической поддержки, как было описано ранее).

Управление процессами технической поддержки включает:

- Оперативное планирование услуг послегарантийной технической поддержки.

Менеджер технической поддержки совместно с Заказчиком подготавливает оперативный план послегарантийной технической поддержки, в котором оговариваются все основные аспекты, методики работы и ответственности Сторон для успешной реализации договора.

- Оперативное управление технической поддержкой.

Оперативное Управление технической поддержкой обеспечивает предоставление Заказчику согласованных услуг технической поддержки. Оперативное управление включает в себя:

- отслеживание состояния технических запросов и актов аварийных ситуаций;
- предоставление детального, согласованного с Заказчиком, отчета по аварийным ситуациям в недельный срок;
- отслеживание состояния технической поддержки послегарантийного обслуживания в рамках регулярного обсуждения;
- управление мероприятиями технической поддержки;
- контроль качества и сроков ремонта или замены вышедшего из строя оборудования;
- управление ресурсами для предоставления услуг;
- контроль качества и сроков актуализации программного обеспечения;
- предоставление информации по срокам актуализации аппаратного обеспечения;
- осуществление обратной связи в отношении мероприятий технической поддержки.
- ежеквартальные отчеты в форме презентации с отражением следующего:
 - схема и алгоритмы взаимодействия Исполнителя и Заказчика;
 - состав кураторов менеджеров по технологиям;
 - предложения по улучшению регламентов;
 - статус исполнения SLA Заказчиком и Исполнителем по технологиям и филиалам;
 - статус актуальности версий ПО;
 - статус актуальности инсталлированной базы оборудования;
 - оценка квалификации персонала Заказчика по технологиям и филиалам;
 - предложения по обучению по проблемным областям;

- анализ заявок на работы вне рамок услуг по договору;
- статус по ремонту;
- статус по наличию удаленного доступа по технологиям и филиалам;
- статус по комплектации лаборатории в РФ;
- проведение совещаний по вопросам послегарантийной технической поддержки.

Менеджер технической поддержки и группа технической поддержки проводят регулярные совещания с руководящим и эксплуатирующим персоналом Заказчика с целью обсуждения технических параметров функционирования сети и их изменения, а также основных результатов и проблем или иных вопросов, возникающих в связи с Технической поддержкой.

Периодичность совещаний и состав участников согласовываются между менеджером технической поддержки Исполнителя и Заказчиком.

2.5. Предоставление доступа к информационному portalу Технической поддержки

Данная услуга означает своевременное предоставление Заказчику технической документации, имеющей отношение к оборудованию Заказчика. С помощью этой Услуги Заказчик может получить новейшую информацию по оборудованию и системам управления, рекомендации по профилактике, а так же технологические процедуры.

- Исполнитель создает специальную страницу в Интернете (на русском языке), посвященную техобслуживанию оборудования Заказчика, для предоставления материалов, касающихся повседневного техобслуживания. Заказчик может таким образом получать материалы по техобслуживанию, приобретать знания по оборудованию, опыт техобслуживания и т.п.

Адрес Исполнителя для общения с Заказчиком в сети: _____

Исполнитель будет своевременно делать обновление информации в сети.

- Исполнитель предоставляет Заказчику технические материалы по обычной или электронной почте. Технические материалы включают технические материалы по новейшему оборудованию и системам управления производства Исполнителя, материалы на лазерных дисках, в бумажном виде и прочее.

2.6. Поддержка на площадке.

1. Услуга «Поддержка на площадке» оказывается по запросу Заказчика и предполагает установку коррекций ПО на площадке Заказчика; устранение сложных (нестандартных) неисправностей, которые требуют присутствия специалиста Исполнителя и поддержку особых событий (при проведении важных мероприятий).

Стороны предварительно согласуют дату выезда и срок пребывания специалиста.

При согласовании выездов на площадку Заказчика Стороны должны руководствоваться следующими положениями:

2. Критерии для определения необходимости выезда Исполнителя на площадку Заказчика:

- проблемы Приоритета 1 при невозможности Исполнителем в установленные сроки по договору восстановить работоспособность Оборудования путем руководства действиями Заказчика по телефону; отсутствие удаленного доступа к оборудованию, либо недостаточность данного средства;
- проблемы Приоритета 2, для которых высок риск перехода в проблему приоритета 1 при невозможности Исполнителем в установленные по договору сроки восстановить работоспособность Оборудования путем руководства действиями Заказчика по телефону; отсутствие удаленного доступа к оборудованию, либо недостаточность данного средства;
- такие проблемы Приоритета 2, для которых Исполнитель считает обязательным для их восстановления (решения) выезд на площадку Заказчика.
- такие проблемы Приоритета 2, для решения которых Исполнитель предоставил процедуру с нестандартными методами, которые не входят в регламенты технического обслуживания оборудования, не отражены в технической документации на оборудование и не преподаются на курсах обучения.

3. Выезд Исполнителя на площадку Заказчика не предусмотрен по условиям договора для запросов

связанных со следующими фактами:

- внедрение нового функционала на оборудовании Заказчика;
- невозможность выполнения специалистами Заказчика рекомендаций Исполнителя в связи с низкой квалификацией персонала Заказчика.

4. При наличии технической возможности в местах размещения Оборудования и оказания Услуг Заказчик обеспечивает специалистам Исполнителя возможность использования городской, междугородной и международной телефонной и факсимильной связи с рабочими телефонами Исполнителя в целях надлежащего выполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

Заказчик должен обеспечить все необходимые разрешения для беспрепятственного прохода специалистов Исполнителя к месту размещения оборудования и проведения работ.

2.7. Проведение профилактического аудита сети

Проведение профилактического аудита сети означает обследование инженерами Исполнителя действующего в сети оборудования на месте, своевременное обнаружение скрытых проблем, принятие всех необходимых мер с целью снижения аварийности и обеспечения стабильной работы оборудования.

- Проведение аудита производится посредством «Дистанционного обследования» исключая работы на местах, по отдельному согласованию.

Аудит совмещённый с услугой «Поддержка на площадке» предоставляется по запросу Заказчика с согласованием заявки на кратковременные перерывы связи.

Исполнитель предоставляет инженеров для проведения «Дистанционного обследования» и «Обследования оборудования на месте». «Дистанционное обследование» означает техническую проверку, проводимую специалистами Исполнителя посредством удаленного доступа, по телефону или модему. При «Обследовании на месте» такая техническая проверка выполняется специалистами Исполнителя непосредственно на самом объекте, в рамках услуги «Поддержка на площадке»

Проблемы, обнаруженные в ходе обследования, согласно их серьезности, относят к соответствующему виду услуг «Обычная техническая поддержка» или «Техническая поддержка «по запросу»» для дальнейшего разрешения.

По итогам обследования Заказчику даются предложения по улучшению качества работы оборудования.

Все расходы, связанные с оказанием данной Услуги (стоимость работ, транспортные расходы, проживание) несет Исполнитель.

2.8. Ремонт и замена неисправного аппаратного обеспечения

1. В рамках договора выполняется ремонт не более 30 (тридцати) модулей для всех обслуживаемых систем (см. Приложение №4).

2. В случае повреждения оборудования Заказчик заявляет проблему в HelpDesk (или обращается за аварийной поддержкой). Если, после проведения диагностики, специалист Исполнителя определяет, что оборудование, неисправно он даёт рекомендацию отправить его в ремонт. В рамках договора осуществляется ремонт только того оборудования, которое находилось в эксплуатации в момент действия договора и вышло из строя.

3. Заказчик, получив от Исполнителя уведомление о необходимости ремонта (замены) неисправного оборудования, упаковывает его и передает представителю Исполнителя (курьерской службы) для отправки в ремонт.

4. Упаковка неисправного оборудования должна исключать его повреждение при транспортировке (перед упаковкой каждое устройство должно быть закрыто антистатическим листом и защищено упругим материалом; бумага или иной материал, вызывающий повреждение электростатическим разрядом, не должны входить в прямой контакт с оборудованием; индивидуальным образом упакованное неисправное оборудование должно быть помещено в общую прочную коробку).

В случае повреждения модуля по причине ненадлежащей упаковки, модуль признается неремонтопригодным и возвращается Заказчику.

5. Доставка вышедшего из строя оборудования осуществляется Исполнителем: курьерской службой или заказной бандеролью, или доставкой через представителя Заказчика. Транспортные расходы несет Исполнитель.

6. Заказчик передает Исполнителю вышедшее из строя оборудование с письменным описанием неисправности. Передача вышедшего из строя оборудования представителю Исполнителя оформляется Актом передачи-приемки неисправного оборудования.

7. В случае передачи вышедшего из строя оборудования Исполнителю представителем Заказчика, Акт передачи-приемки неисправного оборудования оформляется при передаче оборудования представителю Исполнителя.

8. В случае отправки оборудования курьерской службой или заказной бандеролью, Заказчик подписывает два экземпляра Акта передачи-приемки неисправного оборудования и передает их вместе с вышедшим из строя оборудованием представителю курьерской службы или вкладывает в заказную бандероль. Исполнитель в течение 1 (одного) Рабочего Дня с момента получения оборудования подписывает два экземпляра указанного Акта со своей стороны и отправляет Заказчику его сканированную копию и один экземпляр оригинала.

9. После завершения ремонта (замены) оборудования Исполнитель производит за свой счет доставку исправного оборудования на объект Заказчика. Передача оборудования от Исполнителя Заказчику производится по Акту передачи-приёмки отремонтированного/заменённого оборудования Заказчику. Один экземпляр указанного Акта остается у Заказчика, а второй передается (направляется) Исполнителю.

10. Стоимость доставки оборудования в ремонт и из ремонта и всех сопроводительных документов включена в стоимость Услуг по настоящему Договору.

11. Замена неисправного оборудования производится по инициативе Исполнителя при невозможности соблюдения им срока ремонта отказавшего оборудования.

Ремонту не подлежит OEM оконечное оборудование (компьютеры, ноутбуки, мониторы, модемы, телефонные аппараты, оборудование уплотнения абонентских линий, мультиплексоры, коммутаторы-маршрутизаторы и т.д.), а также оборудование Заказчика, поврежденное в результате сверхдопустимых (электрических, климатических, механических) воздействий либо со значительным физическим износом. Неремонтопригодное оборудование возвращается Заказчику без ремонта и замены с Актом о не ремонтнопригодности данного оборудования.

12. Срок ремонта оборудования составляет 90 (девяносто) календарных дней:

- начало ремонта - дата подписания Исполнителем Акта передачи-приёмки отремонтированного/заменённого оборудования Заказчику;

- окончание ремонта - дата подписания Заказчиком Акта передачи-приёмки отремонтированного/заменённого оборудования Заказчику.

Гарантийный срок в отношении отремонтированного и заменённого оборудования начинается с даты подписания Заказчиком Акта передачи-приёмки отремонтированного и заменённого Оборудования и составляет 6 (шесть) месяцев.

Некачественно оказанные Услуги оказываются повторно силами и за счет Исполнителя.

В случае некачественно произведенных ремонта и/или замены оборудования/модулей Исполнитель в рамках своих гарантийных обязательств берет на себя доработку (повторный ремонт) только того оборудования/ модулей, в котором после произведенных ремонта/замены повторно возникли неисправности в течение гарантийного срока.

3. Порядок оказания Услуг

1. Оказание Услуг Заказчику осуществляется по запросу Заказчика.

2. Для оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику контакт «Горячей линии», доступ к e-helpdesk на сайте Исполнителя. (см. Приложение №4 к Договору)

Горячая линия предоставляется в круглосуточном режиме (7 (семь) дней в неделю- 24 (двадцать четыре) часа в день)

Услуги оказываются на русском языке. Если контактные данные меняются, Исполнитель как минимум за 3 (три) дня оповещает об этом Заказчика в письменной форме.

3. Запрос должен содержать следующие сведения:

номер Договора (Заказа) об оказании услуг технического обслуживания;

координаты представителя Заказчика (ФИО, телефон, адрес e-mail);

место установки оборудования Заказчика;

тип, серийный номер оборудования, наименование и номер версии ПО;

описание неисправности;

определение Приоритета Проблемы в соответствии со статьей 5 настоящего Приложения.

4. Окончательное определение Приоритета Проблемы устанавливается по согласованию с техническим специалистом Исполнителя.
5. При соответствующем оформлении запроса Исполнитель регистрирует запрос и сообщает Заказчику номер запроса по электронной почте или по телефону.
6. После регистрации (свзапроса от Заказчика запрос считается принятым, Исполнитель приступает к его выполнению в соответствии с приобретенными видами услуг Заказчиком.

4. Уровни обслуживания

4.1 Уровни обслуживания для оборудования станций коммутации и систем управления.

Тип услуги	Приоритет	Действия Исполнителя	Уровни обслуживания		
			Высокий	Средний	Низкий
Техподдержка в аварийных Ситуациях (Аварийная поддержка) (7 дней в неделю- 24 часа в сутки)	Приоритет 1	Время реагирования	15 минут	30 минут	30 минут
		Время восстановления	4 часа	8 часов	8 часов
		Время решения	-	3 недели	Не применимо
Поддержка По запросу (рабочие дни)	Приоритет 2	Время реагирования	2 часа	8 часов	8 часов
		Время восстановления	1 день	1 неделя	2 недели
		Время решения	1 месяц	1 месяц	Не применимо
	Приоритет 3	Время реагирования	1 день	2 дня	2 дня
		Время восстановления	3 дня	2 недели	8 недель
		Время решения	3 месяца	6 месяцев	не применимо
Профилактическое обновление программного обеспечения			По согласованию		не применимо
Предоставление доступа к информационному portalу Технической поддержки			Круглосуточно		
Поддержка на площадке (Выезд на площадку Заказчика для решения			Незамедлительно после принятия решения о целесообразности	По согласованию	По согласованию

сообщений о неисправности)				
Проведение профилактического аудита системы		По согласованию, не чаще 1 раза в год	По согласованию, не чаще 1 раза в год	По согласованию, не чаще 1 раза в год
Услуги по Ремонту и/или Замене неисправного аппаратного обеспечения		Ремонт и замена аппаратного обеспечения - 90 дней Гарантийный срок в отношении отремонтированного и заменённого оборудования составляет 6 месяцев	Ремонт и замена аппаратного обеспечения - 90 дней Гарантийный срок в отношении отремонтированного и заменённого оборудования составляет 6 месяцев	Ремонт и замена аппаратного обеспечения – 90 дней Гарантийный срок в отношении отремонтированного и заменённого оборудования составляет 6 месяцев

5. Описание приоритетов и действий Исполнителя

Время Реагирования

Время Реагирования определяется как временной интервал с момента регистрации обращением Заказчика в Центре технической поддержки (ЦТП) Исполнителя до момента, когда специалист Исполнителя осуществит первичный контакт с Заказчиком по данному запросу.

Время Восстановления

Время Восстановления определяется как временной интервал, необходимый специалистам Исполнителя для решения проблемы. При этом допускается временное обходное решение, позволяющее скомпенсировать негативный эффект при предоставлении услуги конечным потребителям, устранить проблемы безопасности оборудованию Заказчика и сетям его клиентов, восстановить сбор статистики, контроль и управление оборудованием.

Отсчет времени начинается с момента, когда инженер технической поддержки связывается с Заказчиком в течение определенного для данного запроса Времени Реагирования для решения проблемы или после предоставления Заказчиком удалённого доступа до системы управления аварийным сетевым элементом. Отсчет времени останавливается в момент, когда временное решение предоставлено. При устранении аварийной ситуации, связанной с отказом аппаратной части, «Время Восстановления» действительно при наличии на объекте необходимого модуля в комплекте ЗИП. Доставка модуля на замену отказавшего модуля не включена в указанное время.

Услуга Технической поддержки позволяет восстанавливать поддерживаемое оборудование в течение заявленных временных интервалов для не менее, чем 90% случаев.

Время Решения проблемы

Время Решения определяется как временной интервал, необходимый специалистам Исполнителя для предоставления окончательного, приемлемого для Заказчика решения проблемы. Отсчет времени начинается с момента, когда инженер ЦТП связывается с Заказчиком в течение определенного Времени Реагирования. Отсчет времени останавливается в момент, когда окончательное решение предоставлено Заказчику.

Услуга Технической Поддержки позволяет предоставлять окончательное решение в течение заявленных временных интервалов для не менее чем 90% случаев.

Приоритет 1

Под аварийной ситуацией понимается неотложная и серьезная проблема, которая вызывает значительные ограничения в эксплуатации и обслуживании, требующие скорейшего устранения.

Оборудование Заказчика, на которое распространяется действие Договора, полностью не работоспособно, что оказывает критическое воздействие на бизнес Заказчика. Работоспособность не может быть восстановлена силами Заказчика даже в ограниченных размерах. Исполнитель и Заказчик готовы использовать значительные ресурсы круглосуточно для того, чтобы ликвидировать проблему.

Некоторые примеры неисправностей Приоритета 1 (Аварийная ситуация):

Отказы сетевых элементов, их блоков (модулей), влияющие на предоставление услуги конечным пользователям, в случае, если уровень предоставления услуги конечных пользователей нельзя восстановить стандартными процедурами техобслуживания, предусмотренными для данного оборудования;

Отказы системы, ведущие к существенной потере способности системы работать с трафиком;

Потеря функций системы, влияющих на предоставление услуги конечным пользователям, в случае, если функции нельзя восстановить заменой запасных частей;

Полная потеря функции вывода аварийных сообщений системы;

Отказ системы управления или полная потеря управления сетью, притом, что обслуживание сети становится полностью невозможным;

Проблемы, связанные с безопасностью людей, обслуживающих систему;

Многочисленный не одновременный выход из строя однотипных плат на оборудовании или нарушение их основных функций.

Приоритет 2

Оборудование Заказчика, на которое распространяется действие Договора, в значительной степени не работоспособно, что оказывает серьёзное воздействие на бизнес Заказчика. Нормальная работоспособность не может быть восстановлена силами Заказчика. Исполнитель и Заказчик готовы использовать значительные ресурсы в течение полного рабочего дня.

Некоторые примеры неисправностей Приоритета 2:

Потеря некоторых функций, например:

невозможность активировать новую услугу для конечных пользователей,

невозможность произвести восстановление с системных баз данных,

потеря управления сетью и/или контроля функционирования системы управления по отношению к сетевым элементам (без потери трафика),

выход из строя схем защиты трафика (без потери трафика).

Потеря возможности проведения диагностики.

Отказ основной или резервной рабочей станции системы управления.

Потери трафика возникающие во время реконфигурации услуги на сети заказчиком.

Отказ функциональности СОРМ

Эпизодически возникающие проблемы с базами данных не позволяющие предоставлять услугу конечным потребителям, при отсутствии каких-либо обходных путей или временных решений.

Приоритет 3

Работоспособность оборудования Заказчика, на которое распространяется действие Договора, значительно уменьшилась, но большинство функций сохранено.

Некоторые примеры неисправностей Приоритета 3:

Потеря возможности генерирования системных рапортов,

Проблемы, влияющие на администрирование системы, стандартное обслуживание и диагностику, но не влияющие существенно на предоставление услуги конечным потребителям.

Проблемы при выполнении документированных процедур

Ошибки в документации, приводящие к проблемам в эксплуатации.

Невозможность производить некоторые операции по эксплуатации системы управления при отсутствии обходных или временных путей решения проблемы.

Отказ платы, блока питания, предохранителей, который не может быть устранен простой заменой данного элемента.

Потеря способности системы выводить аварийное сообщение, заданное пользователем.

Эпизодические нерегулярные сбои в системе, не приводящие к прерыванию трафика.

Вопросы, связанные с неправильными измерительными данными, полученными с использованием внутренних функций оборудования диагностики.

Проблемы управления для отдельных плат узла (без прерывания трафика).

Незначительные неудобства в работе с системой управления, или невозможность выполнить некоторые

операции без внедрения обходного решения.
Нарушение функциональности СОРМ
Информационные запросы.

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Подпись: _____

Подпись: _____

м.п.

м.п.

Приложение № 2
к Договору № _____
на оказание услуг по послегарантийному
техническому обслуживанию оборудования и программного обеспечения
производства компаний ISKRATEL, Ericsson
от «__» _____ 2017 года

**Перечень оборудования и программного обеспечения,
обслуживаемых в рамках настоящего Договора.**

1. Перечень оборудования и программного обеспечения производства компании ISKRATEL.

1.1. Оборудование станций коммутации (местная сеть).

№	Объект/ узел	Тип объекта	Тип оборудования	Общее кол-во портов/ лицензий
1	Si2000 ("Корпорация Интерсвязь", г. Москва, Рубцовская набережная ,д.2)	УПАТС	SI-2000	379
2	Si2000 ("Альфатек", г. Москва, Ленинский проспект, д. 128, к.1)	УПАТС	SI-2000	32
3	Si2000 (г. Москва, ул. Рословка д.6, к.1)	вынос	SI-2000 V5.2	320
4	Si2000 (Люберецкий рай-он, поселок Томилино, ул.Гаршина, д.11а)	УПАТС	SI-2000	121
5	Si2000 (Экопарк, Люберецкий рай-он, поселок Томилино, ул. Ахматовой 4)	вынос	SI-2000 V5.2	100
6	Si2000 (Вынос 8, г. Балашиха, ул.Живописная д.9)	вынос	SI-2000 V5.2	321
7	Si2000 (г.Химки, Юбилейный пр.,д.36а)	УПАТС	SI-2000	2166
8	Si2000 (Вынос 9, округ Химки, поселок Спартак, Манежный пр.,д.1,корпус 1)	вынос	SI-2000 V5.2	320
9	Si2000 (Вынос11, г. Зеленоград, мкр. 5А 531 корп.) МОС	вынос	SI-2000 V5.2	769
10	Si2000 (Вынос12, г. Москва, ул.Белореченская,д.12)	вынос	SI-2000 V5.2	98
11	Si2000 (Вынос 31, г. Москва, 9-я улица Соколиной горы,д.5)	вынос	SI-2000 V5.2	98
12	Si2000 (Вынос 22, г. Москва, 7-й м-н Куркино ул. Воротынская,д.16, ТСЖ "Золотой колос")	вынос	SI-2000 V5.2	162
13	SI-2000 (г. Долгопрудный, ул. Центральная, д.10)	вынос	SI-2000 V5.2	320
14	SI-2000 (г. Москва, Твардовского ул. 14, корп. 3)	вынос	SI-2000 V5.2	200
15	SI-2000 (г. Москва, Варшавское ш. 16Б)	вынос	SI-2000 V5.2	609
16	SI-2000 (г. Москва, Староволынская ул. д.15 к.1)	вынос	SI-2000 V5.2	223
17	SI-3000 (г. Москва, Староволынская ул. д.12 к.3)	вынос	SI-3000 V5.2	600
18	SI-2000 (ГлавМосСтрой Телевик, г. Москва, ул. Преображенская, дом 2)	вынос	SI-2000 V5.2	161
19	SI-2000 (г.Москва Андропова проспект д.42 к.1)	вынос	SI-2000 V5.2	105
20	Si2000 (Вынос 14, г. Химки, ул.Лавочкина, д.23)	вынос	SI-2000 V5.2	96

21	Si2000 (г. Москва, Можайское ш., д. 45, корп.2)	вынос	SI-2000 V5.2	128
22	Si2000 (Вынос 26, г. Москва, Отрадная ул., д.18А)	вынос	SI-2000 V5.2	193
23	Si2000 (Вынос 21, г. Москва, 10 мкр Куркино, ул.Ландышева, д.12)	вынос	SI-2000 V5.2	463
24	Si2000 (Вынос 11, Красногорский район, мкр. Опалиха, пос.Ткацкой фабрики д.9)	вынос	SI-2000 V5.2	320
25	Si2000 (Красногорский округ, пос. Нахабино, ул Красноармейская, д.44)	вынос	SI-2000 V5.2	320
26	Si2000 (Вынос 10, г. Красногорск, кмкр.Опалиха, ул. Мира, д.6)	вынос	SI-2000 V5.2	320
27	Si2000 (Вынос 12, г. Красногорск, ул.Геологов, д.5, почтовый адр.ул.Геологов д.4. корп.3)	вынос	SI-2000 V5.2	320
28	Si2000 (Вынос 9, ООО "Диэрлайн", Красногорский район, пос.Новый, д.9)	вынос	SI-2000 V5.2	160
29	Si2000 (Вынос10, г. Одинцово, Можайское ш., д.91)	вынос	SI-2000 V5.2	256
30	Si2000 (Вынос20, Одинцовский район, поселок Баковка, ДСК Сельскохозяйственный)	вынос	SI-2000 V5.2	193
31	Si2000 (Вынос5, г. Одинцово, в/ч 41048)	вынос	SI-2000 V5.2	225
			Итого	10098

Уровень обслуживания: средний

Перечень услуг

- круглосуточная аварийная поддержка (24 часа в сутки, 7 дней в неделю);
- поддержка по запросу (без ограничения количества запросов);
- профилактическое обновление программного обеспечения (далее – ПО);
- управление процессами технической поддержки;
- предоставление доступа к информационному portalу Технической поддержки Исполнителя;
- поддержка на площадке ПАО «Центральный телеграф»;
- установка коррекций ПО на площадке ПАО «Центральный телеграф»;
- решение сложных (нестандартных) неисправностей, которые требуют присутствия специалиста поставщика Услуг;
- поддержка особых событий (при проведении важных мероприятий).
- проведение профилактического аудита сети;
- ремонт или замена неисправного аппаратного обеспечения.

2. Перечень оборудования и программного обеспечения производства компании Ericsson.

2.1. Оборудование станций коммутации местной и зонной сети.

№	Объект/ узел	Тип объекта	Тип станции	Общее кол-во портов
1	ОПТСЭ №1 модуль А сети «Центел» в г. Москве, 1-й Котляковский пер., д.1а	АТС	АХЕ 10 ЕМ 141 АРЗ 212 30	33 340
2	АТС сети «Центел» в г. Люберцы, ул. Митрофанова, д. 20А АТС 505	АТС	АХЕ-10 ТЛ4.2 АРЗ 212 20	33 950
3	ОПТСЭ2 сети "Центел" в г. Москве, Тверская 7	АТС	АХЕ 10 ТЛ 4.2 АРЗ	20 496

			212 20	
4	Multilion (Москва, Тверская 7)	СОРМ	Compaq	1
5	Multilion (Москва, 1-й Котляковский пер., д.1а)	СОРМ	Compaq	2
	ИТОГО			87 789

Уровень обслуживания: высокий

Перечень услуг

- круглосуточная аварийная поддержка (24 (двадцать четыре) часа в сутки, 7 (семь) дней в неделю);
- поддержка по запросу (без ограничения количества запросов);
- профилактическое обновление программного обеспечения (далее – ПО);
- управление процессами технической поддержки;
- предоставление доступа к информационному portalу Технической поддержки Исполнителя;
- поддержка на площадке ПАО «Центральный телеграф»;
- установка коррекций ПО на площадке ПАО «Центральный телеграф»;
- решение сложных (нестандартных) неисправностей, которые требуют присутствия специалиста поставщика Услуг;
- поддержка особых событий (при проведении важных мероприятий).
- проведение профилактического аудита сети;
- ремонт или замена неисправного аппаратного обеспечения.

2.2. Перечень оборудования и программного обеспечения производства компании ERICSSON (оборудование абонентского доступа)

№	Объект/ узел	Тип объекта	Тип оборудования	Общее кол-во портов/ лицензий
1	BP250(гост. Москвич ,11-я Текстильщиков,д.1)	УПАТС	BP-250	192
2	BP250(Роспечать)(пр-т Маршала Жукова,д.4)	УПАТС	BP-250	12
3	BP250(LAN1Телеком)(Хорошевское ш.,д.58)	УПАТС	BP-250	80
4	BP250(Харитонье)Москва, Большой Харитоньевский переулок, д. 16/18	УПАТС	BP-250	80
5	BP250(НИИ Космос) Москва, ул. Авиамоторная, д. 53.	УПАТС	BP-250	96
6	BP250(Катуар)(пос. Некрасовский, Дмитров. р-на)ЛОБ	УПАТС	BP-250	192
7	BP250(МБ-Инжиниринг) Вашутинское ш. вл.15	УПАТС	BP-250	96
8	BP250(ВВЦ-68 пав.)	УПАТС	BP-250	84
9	BP250(Респект-М)(ул. Марии Расковой,д.10,стр.12)	УПАТС	BP-250	96
10	BP250(Измаил)(Челябинская ,вл.15)Авангард Риэлти	УПАТС	BP-250	96
11	MD110(ЦТ)(Тверская,д.7)	УПАТС	MD-110	656
12	MD110(ЦТ)(1-й Котляковский пр.,д.1а)	УПАТС	MD-110	128
13	MD110(Романов двор)(Романов пер.,д.4,стр.2)	УПАТС	MD-110	97
14	MD110(Алымова)(Наримановская,д.13/2, стр.1)(нет управления)	УПАТС	MD-110	96
15	MD110(Калужская)(БЦ Мал.Калужский пер.,д.15,стр.16)	УПАТС	MD-110	112
16	MD110 (Термосервис,г. Москва, ул. 2-я Магистральная, д.3, стр.1)	УПАТС	MD-110	64
17	MD110(Вилькос)(Открытое ш.,д.2,кор.12)	УПАТС	MD-110	48

18	MD110(Контакт)(Остаповский пр-д, д.5)	УПАТС	MD-110	320
19	MD110(Ай-Кью)(ул. Акад. Туполева,д.15)	УПАТС	MD-110	96
20	MD110(Капитал-Инвест)наб.акад.Туполева,д.15,стр.28	УПАТС	MD-110	176
21	MD110(ул.Летниковская,д.13а,стр.7)СТИНКОМ	УПАТС	MD-110	96
22	MD110("Веста-2,Стремянный пер.,д.40,стр.4)	УПАТС	MD-110	80
23	MD-110 (Федеральная архивная служба РФ, ул.Б.Пироговская,д.17)	УПАТС	MD-110	512
24	MD-110 телекомм-ый узел(Б.Кисловский пер.,д.4-6 ЗАО"Концерн Люсине")	УПАТС	MD-110	48
25	MD-110(НПП ИНТО) (1-й Панковский пр-д, д.3)МОС	УПАТС	MD-110	48
26	MD110(Октябрьский пр-т,д.190)	УПАТС	MD-110	48
27	MD110 (Олимпийский просп., д.29)(МООН)	УПАТС	MD-110	192
28	MD110(Энергомаш, ул.Бурденко,д.1,кор.1)	УПАТС	MD-110	272
29	MD110 (вынос 7)(Спартакoвская ул. д.5)МОС	УПАТС	MD-110	256
30	MD110(Машкинское ш.,д.23 Куркино 18мкр)МОС	УПАТС	MD-110	64
31	RSS1(Городок "Б" д.55), Люберцы	вынос	RSS	512
32	RSS2(Парковая4,д.1), Люберцы	вынос	RSS	512
33	RSS3(5-й Октябрьский пр.д.8/1), Люберцы	вынос	RSS	512
34	EAR1(EAR7)(Городок "Б", д.55)(Мегалит), Люберцы	вынос	RSS	360
35	RSS6(EAR2,6)(Комсомольский пр-т,19), Люберцы	вынос	RSS	990
36	RSS4 (EAR5)(Смирновская ул.,д.6), Люберцы	вынос	RSS	270
37	RSS4 (EAR4), Люберцы	вынос	RSS	720
38	RSS1(Новомытищинский проезд, 82а)	вынос	RSS	512
39	RSS0(АХЕ-10 г. Юбилейный Б. Комитетская ул. д.3)	вынос	RSS	384
40	RSS1(Космонавтов ул., д.31)	вынос	RSS	512
41	RSS2;RSS2K(Космонавтов , д.16б)	вынос	RSS	512
42	RSS3(Космонавтов ,д.1а)	вынос	RSS	512
43	RSS4(Пионерская, д.6б)	вынос	RSS	512
44	RSS6(50 лет ВЛКСМ д.5/16)	вынос	RSS	512
45	RSS1(Гагарина ,17) вынос 01	вынос	RSS	512
46	RSS1(ул.Энгельса,д.10/19) вынос02	вынос	RSS	512
47	RSS2 вынос 01 (пос.Эдем) Вынос 1. г.Химки пос. Эдем	вынос	RSS	256
48	EAR8(Городок"Б",д.51), Люберцы	вынос	EAR	600
49	EAR9 SYS(вынос 9,ул.Шевлякова,д.8)	вынос	EAR	90
50	EAR SYS ss(ул.Митрофанова, д.20)	вынос	EAR	1080
51	EAR1(2 Первомайский пр., д.4)	вынос	EAR	600
52	EAR2(17 микр.ул. Колпакова, д.38,к.2	вынос	EAR	810
53	EAR5(ул.Селикатная,д.49)	вынос	EAR	360
54	EAR6(Мытищи Новомытищ.пр-т 82а)	вынос	EAR	720
55	EAR 7(вынос 6,ул.Индустриальная,д.5,корп.3)	вынос	EAR	240
56	EAR 7а(вын.7, ул.Юбилейная ,д.40, кор.1)	вынос	EAR	270
57	вынос10(Космонавтов,31)	вынос	EAR	1080
58	вынос7(ул.Ильича,д.9)	вынос	EAR	390
59	вынос8(Мичуринская,21)	вынос	EAR	630
60	вынос9(пос. Текстильщик, ул. Советская,д.34)	вынос	EAR	480
61	вынос11(Космонавтов, д.30б)	вынос	EAR	690
62	вынос12 (ул.Исаева, д.7)	вынос	EAR	450

63	вынос14 (ул.Болдырева,д.5)	вынос	EAR	360
64	EAR15:КОЕ15ко(вынос№15,ул Калинина, д.6)	вынос	EAR	270
65	EAR1,7(АХЕ-10 г. Юбилейный Б. Комитетская ул. д.3)	вынос	EAR	1020
66	вынос16(ул Пушкинская, д.15)	вынос	EAR	450
67	EAR3(Заречная,д.25) вынос 03	вынос	EAR	720
68	EAR4(АгроБиоВит,ул.Звездная,д.7,Московский б-р,д.14Новый свет) вынос 04	вынос	EAR	690
69	EAR2(Первомайская) вынос 02	вынос	EAR	660
70	EAR7(мкр. 27а,ул.Твардовского, д.20, ТСЖ"Южное")	вынос	EAR	1080
71	EAR5(16 мкр.Гагарина 22 к (20.) вынос 05	вынос	EAR	360
72	EAR6(ул.Карбышева д.1) вынос 06	вынос	EAR	240
73	вынос1(Б.Набережная)вынос3Технополис МонолитМОС	вынос	EAR	120
74	вынос4(Мельникова,д.26)	вынос	EAR	180
75	EAR2(Крылатские холмы,д.33. к.1 УД31М) МОС	вынос	EAR	90
76	EAR SYS(вынос 13)(пос.Новогорск Химк.р-на д.6)	вынос	EAR	300
77	EAR-10 (Новокуркино, мкр.6, корп.1 , ул.Молодежная д.50)	вынос	EAR	720
78	EAR1(Строительная,д.5), Красногорск	вынос	EAR	900
79	вынос2(Комсомольская,д.4), Красногорск	вынос	EAR	270
80	EAR3(Пушкинская,д.21)	вынос	EAR	210
81	EAR7(Успенская,д.26), Красногорск	вынос	EAR	360
82	EAR6 Абонентский Вынос №6, г. Красногорск, ул. Вилора Трифонова, 4	вынос	EAR	720
83	EAR1(г. Москва, ул. Маршала Тимошенко, д. 17 (УД38М) МОС (2 шт EAR)	вынос	EAR	510
84	EAR2(Лавочкина д.32 к.1) МОС	вынос	EAR	150
85	EAR3(Пик Девелопмент1)(60лет Октябр.) МОС	вынос	EAR	150
86	EAR4(Пик Девелопмент2)(Таллинская,д.32)МОС	вынос	EAR	120
87	EAR6(п.Родники, ул.Говорова, д.83), Одинцово	вынос	EAR	1410
88	EAR7(п.Фоминское)	вынос	EAR	360
89	EAR8, EAR8А,EAR8В в (Одинцово 7 микрорайон , корп.5)вынос№2, Одинцово	вынос	EAR	720
90	EAR 9 (ул.Москворечье,д.4,кор.3,5)МОС	вынос	EAR	210
			Итого	34 885

Уровень обслуживания: низкий

Перечень Услуг:

- круглосуточная аварийная поддержка (24 (двадцать четыре) часа в сутки, 7 (семь) дней в неделю);
- поддержка по запросу (без ограничения количества запросов);
- решение сложных (нестандартных) неисправностей, которые требуют присутствия специалиста поставщика Услуг (по согласованию);
- поддержка особых событий (при проведении важных мероприятий).
- предоставление доступа к информационному порталу Технической поддержки Исполнителя;
- управление процессами технической поддержки;
- ремонт или замена неисправного аппаратного обеспечения.

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Подпись: _____

м.п.

Подпись: _____

м.п.

Приложение № 3
к Договору № _____
на оказание услуг по послегарантийному
техническому обслуживанию оборудования и программного обеспечения
производства компаний ISKRATEL, Ericsson
от «__» _____ 2017 года

Форма Акта сдачи-приёмки оказанных услуг

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

ПАО «Центральный телеграф» - _____

ПАО «Центральный телеграф», именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», с другой стороны, подписывая настоящий Акт, удостоверяют о том, что Исполнитель выполнил в полном объеме для Заказчика свои обязательства по обслуживанию оборудования в соответствии с условиями Договора на оказание услуг по послегарантийному техническому обслуживанию оборудования и программного обеспечения производства компаний ISKRATEL, Ericsson № _____ от «__» _____ 20__ года за период с _____ по _____ 20__ г.
на сумму:

Всего без НДС, руб.	
НДС 18%, руб.	
Стоимость услуг, включая НДС, руб.	

Заказчик претензий к качеству и срокам оказания Услуг не имеет.

От ЗАКАЗЧИКА:

От ИСПОЛНИТЕЛЯ:

М.П._____
М.П.

ЗАКАЗЧИК:

Окончание формы

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Подпись: _____

Подпись: _____

м.п.

м.п.

Приложение № 4
к Договору № _____
на оказание услуг по послегарантийному
техническому обслуживанию оборудования и программного обеспечения
производства компаний ISKRATEL, Ericsson
от «__» _____ 2017 года

Адреса и контактная информация Сторон

Информация об Исполнителе:	Информация о Заказчике:
	<p>ПАО «Центральный телеграф» Адрес места нахождения: Почтовый адрес и индекс:</p> <p>Контактное лицо по вопросам технического обслуживания:</p> <p>Контактное лицо по вопросам ремонта:</p> <p>Контактное лицо по оплате услуг и оформлению документов на оплату:</p>

Телефоны дежурных служб Исполнителя:

Службы и объекты	Телефон стационарный	Телефон мобильный	e-mail

Адреса и координаты ремонтных центров Исполнителя:

Ремонтный центр для оборудования	Адрес центра	Контактное лицо	Координаты

Количество выездов и модулей, ремонт которых включен в стоимость Договора.

	Наименование оборудования	Количество портов, объектов	Ремонт оборудования включен в стоимость	Кол. выездов
	Системы коммутации, интеллектуальные платформы, системы управления			
1	Iskratel SI2000	10 098	6 модулей	6
2	Ericsson MD-110	2 753	2 модуля	
3	Ericsson BP 250	1 024	1 модуль	
4	Ericsson EAR&RSS	31 108	20 модулей	2
5	Ericsson AXE-10/Multilion	87 789		

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Подпись: _____

Подпись: _____

М.П.

М.П.

Приложение № 5
к Договору № _____
на оказание услуг по послегарантийному
техническому обслуживанию оборудования и программного обеспечения
производства компаний ISKRATEL, Ericsson
от «__» _____ 2017 года

Форма Бланка запроса в техническую поддержку

Номер Запроса _____
Имя Контактного Специалиста _____
Телефон (если есть, мобильный) _____
E-mail / Адрес электронной почты _____
Наименование Филиала _____
Тип запроса _____ Приоритет _____
Город _____
Наименование Элемента Сети _____
Идентификационный Номер Элемента Сети _____
Партийный номер: _____ Версия ПО: _____
Краткое Описание Проблемы _____
Полное Описание Проблемы _____

Влияет ли на функциональность? ДА/НЕТ

Окончание формы

Форма запроса согласована:
ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Подпись: _____
м.п.

Подпись: _____
м.п.

Приложение № 6
к Договору № _____
на оказание услуг по послегарантийному
техническому обслуживанию оборудования и программного обеспечения
производства компаний ISKRATEL, Ericsson
от «__» _____ 2017 года

ФОРМА АКТА ПЕРЕДАЧИ-ПРИЁМКИ НЕИСПРАВНОГО ОБОРУДОВАНИЯ

АКТ ПЕРЕДАЧИ-ПРИЁМКИ НЕИСПРАВНОГО ОБОРУДОВАНИЯ

(заполняется в 2-х экземплярах для всех передаваемого в ремонт Оборудования одним списком)

Заказчик ПАО « _____ », _____ филиал
Договор № _____, Запрос № _____ (или Дополнение № _____ к Запросу № _____)
Наименование станции, город _____
передаёт _____ для осуществления ремонта следующее оборудование:

№	Наименование Оборудования	Фабричный номер	Серийный номер
1			
2			

Приложены копии следующих документов:

- | | ДА | * НЕТ* |
|---|--------------------------|--------------------------|
| а) Копия таможенной декларации, по которой Оборудование было импортировано (при необходимости) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| б) Копия импортного счёта (при необходимости) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| в) Копия импортной транспортной накладной, по которой Оборудование было импортировано (при необходимости) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| г) Сообщение о неисправности Оборудования (Hardware Failure Report) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

* - нужное обозначить крестиком

Адрес доставки отремонтированного/замененного Оборудования и контактный телефон/факс (указывает Заказчик)

От Исполнителя: _____

От Заказчика: _____

(ФИО и подпись)

(ФИО и подпись)

(дата приёма)

М.П.

(дата передачи)

М.П.

Окончание формы

Форма запроса согласована:

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Подпись: _____

Подпись: _____

М.П.

М.П.

Приложение № 7
к Договору № _____
на оказание услуг по послегарантийному
техническому обслуживанию оборудования и программного обеспечения
производства компаний ISKRATEL, Ericsson
от «__» _____ 2017 года

**ФОРМА АКТА ПЕРЕДАЧИ-ПРИЁМКИ ОТРЕМОНТИРОВАННОГО/ЗАМЕНЕННОГО
ОБОРУДОВАНИЯ ЗАКАЗЧИКУ**

-----начало формы-----

**АКТ ПЕРЕДАЧИ-ПРИЁМКИ ОТРЕМОНТИРОВАННОГО/ЗАМЕНЕННОГО ОБОРУДОВАНИЯ
ЗАКАЗЧИКУ**

(заполняется в 2-х экземплярах для всего передаваемого из ремонта Оборудования одним списком,
но отдельно по гарантийному /послегарантийному ремонту)

Для Заказчика ПАО « _____ », _____ филиал
Договор № _____, Заказ № ____ (или Дополнение № __ к Заказу № ____)
(для гарантийного Оборудования указать № договора на поставку; для послегарантийного -№ договора на
послегарантийное обслуживание/ремонт)

Наименование станции, город _____
фирма _____ передаёт следующее отремонтированное/ заменённое Оборудование:

№	Наименование Оборудования	Фабричный номер	Серийный номер (входящий)	Серийный номер отремонтированного/ заменённого Оборудования
1				
2				

От Исполнителя:

(ФИО и подпись)

(дата передачи)

М.П.

От Заказчика:

(ФИО и подпись)

(дата приёмки)

М.П.

-----окончание формы-----

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Подпись: _____

Подпись: _____

М.П.

М.П.

Приложение № 8
к Договору № _____
на оказание услуг по послегарантийному
техническому обслуживанию оборудования и программного обеспечения
производства компаний ISKRATEL, Ericsson
от «__» _____ 2017 года

-----ФОРМЫ ОТЧЕТОВ-----

Форма 1.

Отчет

по запросам, открытым за отчетный период в рамках Услуги «Аварийная поддержка по Договору на оказание услуг по послегарантийному техническому обслуживанию оборудования и программного обеспечения производства компаний ISKRATEL, Ericsson № _____ от «__» _____ 20__ года

Периодичность предоставления: ежемесячно

№ п/п	Дата и время регистрации запроса	Устройство: модель, имя в DNS.	№ сервисного запроса у Исполнителя	Инициатор	Название запроса	Ответственный инженер	Дата и время реагирования	Дата и время восстановления	Описание инцидента/Предпринятые меры по восстановлению работоспособности
				ФИО		ФИО			

Исполнитель

_____/_____/_____
М.П.

Заказчик

_____/_____/_____
М.П.

Форма 2.

Отчет

по запросам, открытым за отчетный период в рамках Услуги «Поддержка по запросу» по Договору на оказание услуг по послегарантийному техническому обслуживанию оборудования и программного обеспечения производства компаний ISKRATEL, Ericsson № _____ от «__» _____ 20__ года

Периодичность предоставления: ежемесячно

№ п/п	Дата и время регистрации запроса	Приоритет	Устройство: модель, имя в DNS.	№ сервисного запроса Исполнителя	Инициатор	Название запроса	Ответственный инженер	Дата и время реагирования	Дата и время решения	Текущий статус	Описание инцидента/Текущий план действий/Описание решения для закрытых инцидентов
	Текущий приоритет заявки					Описание обращения в изначальной формулировке запроса	ФИО			Текущий краткий статус запроса (в работе/ожидание действия Заказчика/приостановлен/решен/закрыт)	

Исполнитель

Заказчик

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

Форма 3.

Отчет

по запросам, открытым за отчётный период в рамках Услуги «Ремонт/Замена оборудования» по Договору на оказание услуг по послегарантийному техническому обслуживанию оборудования и программного обеспечения производства компаний ISKRATEL, Ericsson № _____ от «___» _____ 20__ года

Периодичность предоставления: ежегодно и/или по запросу Заказчика

№ п/п	№ запроса	Исполнитель	№ кейса у Исполнителя	Описание	Тип проблемного устройства	Текущий статус	Дата создания	Дата получения неисправного оборудования от Заказчика в ЦТП	Дата доставки исправного оборудования Заказчику	Текущее решение
				Указывается парт-номер и серийный номер меняемой компоненты	Указывается доменное имя и модель сетевого устройства, к которому относится запрос	Текущий краткий статус кейса (в работе/ожидание действия Заказчика/приостановлен/решен/закрыт)				

Исполнитель

_____/_____/_____
М.П.

Заказчик

_____/_____/_____
М.П.

Формы Отчетов согласованы:
ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Подпись: _____

Подпись: _____

М.П.

М.П.

Приложение № 9
к Договору № _____
на оказание услуг по послегарантийному
техническому обслуживанию оборудования и программного обеспечения
производства компаний ISKRATEL, Ericsson
от «__» _____ 2017 года

Заявление проблем в приложении _____ через Интернет
1. Вход в приложение

Для доступа к приложению _____ необходимо использовать обозреватель

Приложение доступно на странице: _____

Для входа в приложение (Далее следует
инструкция) _____

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Подпись: _____

Подпись: _____

м.п.

м.п.